

Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école du Pélican

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école du Pélican
tenue le 15 juin 2026 à 18 h, au gymnase de l'édifice Laflamme :

	Présent	Absent
Linda Tchombé	✓	
Marylène L. Beauvais	✓	
Alexandra Lavoie	✓	
Anouk Gadbois	✓	
Marylise Roch	✓	
Valérie Matte	✓	
Tanya Woolcott	✓	
Jean-Philippe Beaudry	✓	
Marie-Hélène Leblanc	✓	
Josiane Santerre	✓	
Cathia Pelletier		✓
Claudia Pinard	✓	
Martine Bergeron	✓	
Stéphanie Lessard (public)	✓	

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

À 18 h, madame Marylise Roch constate le quorum et ouvre la séance.

2. Adoption de l'ordre du jour

Madame Alexandra Lavoie propose d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

CÉ2025-2026-026

Adopté à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal du 11 mai 2026

Madame Marie-Hélène Leblanc propose d'adopter le procès-verbal tel que déposé.

CÉ2025-2026-027

Adopté à l'unanimité.

4. **Questions du public**

Il n'y a pas de question du public.

5. **Adoption**

5.1 **Budget initial (document présenté séance tenante)**

Le document présenté explique chacune des parties du budget. Ce document permet de voir les prévisions du budget de l'année prochaine.

Le budget est révisé en novembre et exprime davantage la réalité du budget. Il permet de mieux répondre aux besoins des élèves. Cette année, on constate qu'il n'y a pas de déficit à récupérer des années antérieures.

Il a été permis d'embaucher en mars dernier, car il y avait un gel d'embauche.

Pour l'an prochain, les enveloppes reçues sont légèrement plus grosses que l'an dernier, elles ressemblent davantage aux années antérieures.

CÉ2025-2026-028

Il est proposé par madame Anouk Gadbois, appuyé par madame Josiane Santerre, d'adopter le budget tel que déposé.

5.2 **Effets scolaires et cahiers d'exercices 2026-2027**

Les listes des effets scolaires à l'édifice Chabanel sont uniformisées tel que demandé antérieurement. Cependant, cette uniformité n'est pas faite à Laflamme. Il pourrait être fait pour alléger le travail des parents.

Le total des cahiers scolaires et cahier d'exercice est augmenté à 120\$.

CÉ2025-2026-029

Adopté à l'unanimité.

5.3 **Règles de régie interne service de garde 2026-2027**

Des modifications ont été apportées aux règles de régie pour assurer le bien-être et la sécurité de l'enfant. Le code de vie doit être respecté en tout temps, et ce même au service de garde. Il est important de mentionner que le service de garde fait partie intégrante de l'école.

Il est réitéré que les heures de service de garde doivent être respectées tel que décrit dans la procédure de service de garde.

Il a été discuté de la différence entre les frais de dîneur et les frais du service de garde.

CÉ2025-2026-030

Adopté à l'unanimité.

5.4 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation - nouveau gabarit

Le plan de lutte est imposé par le Ministère cette année, il a donc été modulé pour respecter les attentes ministérielles.

CÉ2025-2026-031

Adopté à l'unanimité.

6. Suivi

6.1 Fête de fin d'année/ les besoins de l'OPP

La kermesse sera le 23 juin. Les activités sont organisées par l'OPP tel que demandé par l'équipe-école (Parc Ekilib, Jeux gonflables et Les Molles.)

Le thème du début de l'année prochaine sera Western.

Les parents peuvent planifier d'être disponible le 3 septembre pour une activité thématique en après-midi.

Il est prévu d'aller au CPAURB le 4 septembre. Les parents peuvent se rendre disponible pour cette activité pour assurer la surveillance.

6.2 Chandails d'école et oriflamme

Le catalogue d'Acrobate est ouvert, et il est prolongé début juillet.

Les nouveaux chandails pour l'équipe sportive sont en production.

Un très grand oriflamme est commandé.

6.3 Projets cours d'école

Le projet est reporté à une année ultérieure, car le CSSDHR a souligné qu'ils ont accepté 6 projets sur 14 projets.

Ces demandes ne sont pas incluses dans le projet cours d'école.

Il a été demandé d'avoir des soumissions pour le lignage dans la cour d'école. Les enseignants des deux édifices seront questionnés pour demander les soumissions par la suite.

Il a été demandé de mettre des affiches réglementaires pour le terrain de soccer pour éviter les vélos et les animaux pour garder l'état du gazon synthétique.

Le fond à destination spéciale est d'environ 18K.

Il a été demandé d'avoir des soumissions pour le cabanon pour le matériel de la cour d'école.

7. Consultation

7.1 Date de l'assemblée générale des parents : 10 septembre 2026

8. Informations

8.1 Travaux à Laflamme

Ils débiteront le 25 juin :

- refaire le béton face à la porte 3 et 5;
- travaux de plomberie.

8.2 Départs

Monsieur Guy Granger quitte pour travailler à la Relance.
Madame Cathia Pelletier quitte à la fin de l'année.

8.3 Fondation Christian Vachon

Cette entente est reconduite.

8.4 Organisation scolaire et affectation des enseignants

L'équipe-école devrait être similaire à cette année.

8.5 Services à l'élève 26-27

Pour l'an prochain, il y a une augmentation du budget de psychoéducation, 3 jours + 1 jour de budget interne, pour un total de 4 jours pour les deux écoles, et ce à l'interne.

L'école peut demander à la CSSDHR les services de psychologie et ergothérapie.

L'école peut avoir une TES, une orthophoniste, une orthopédagogue et une psychoéducatrice à l'interne.

9. Mot du représentant au comité de parents

Retour sur le PEVR.

Retour sur la façon d'informer davantage les parents pour l'AESH.

10. Mot de l'OPP

Il est discuté de créer un calendrier qui présente les activités annuellement.

Il est discuté de regarder les critères d'admissibilité pour le RSEQ et les autres activités sportives.

10.1 Suivi collecte de vêtements

Le résultat de la collecte avec les supers-recycleurs :

1032 kg récoltés et la contribution financière est :

$1032 \text{ kg} \times 0,30 \text{ \$/kg} = 310 \text{ \$}$ (chèque à venir)

11. Mot des représentants des enseignants

- Le défi des ambassadeurs a eu une belle participation;
- Il y a une visite à la PML et les élèves ont reçu un chandail lors de la visite;
- La sortie au cinéma s'est bien passée pour Laflamme;
- Mme Shany a fait un beau projet avec Chabanel qui a été bien apprécié.

12. Coups de cœur de l'année 2025-2026

- La création de l'OPP.
- Rassemblement mensuellement pour souligner les efforts des enfants.
- La présentation des maquettes d'animaux des 3e années.
- Belle collaboration de l'équipe-école, direction et parents.
- La stabilité de la direction est appréciée.
- Les activités maternelles sont appréciées.
- Le terrain de soccer est apprécié.
- Les activités sportives organisées.

13. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 20 h 55 proposée par madame Marylise Roch.

Présidente

Direction