

Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école du Pélican

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école du Pélican
tenue le 29 septembre 2025 à 19 h, au gymnase de l'édifice Laflamme :

	Présent	Absent
Linda Tchombé	✓	
Marylène L. Beauvais	✓	
Alexandra Lavoie	✓	
Anouk Gadbois		✓
Marylise Roch	✓	
Valérie Matte	✓	
Tanya Woolcott	✓	
Jean-Philippe Beaudry	✓	
Marie-Hélène Leblanc	✓	
Josiane Santerre	✓	
Cathia Pelletier	✓	
Claudia Pinard	✓	
Martine Bergeron	✓	

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

À 19 h, madame Claudia Pinard constate le quorum et ouvre la séance.

2. Adoption de l'ordre du jour

Madame Josiane Santerre propose d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

CÉ2025-2026-001

Adopté à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal du 18 juin 2025

Madame Valérie Matte propose d'adopter le procès-verbal tel que déposé.

CÉ2025-2026-002

Adopté à l'unanimité.

4. **Questions du public**

Aucun public

5. **Procédures d'élection pour la présidence, la vice-présidence, le secrétariat et le représentant au comité de parents du Conseil d'établissement**

Aucune élection puisqu'un seul parent se présente pour chaque comité.

CÉ2025-2026-003

Adopté à l'unanimité.

6.

6.1 **Élection d'un président au conseil d'établissement**

Madame Marylise Roch, la seule candidate, sera la présidente du conseil d'établissement.

CÉ2025-2026-004

Adopté à l'unanimité.

6.2 **Élection d'un vice-président au conseil d'établissement**

Madame Alexandra Lavoie, la seule candidate, sera la vice-présidente du conseil d'établissement.

CÉ2025-2026-005

Adopté à l'unanimité.

7. **Nomination d'une secrétaire au conseil d'établissement**

Madame Anouk Gadbois sera la secrétaire du conseil d'établissement.

CÉ2025-2026-006

Adopté à l'unanimité.

8. **Nomination du représentant au comité de parents**

Madame Valérie Matte, la seule candidate, sera la représentante au comité de parents.

Madame Marylène Beauvais la remplacera en cas d'absence.

CÉ2025-2026-007

Adopté à l'unanimité.

9. **Déclaration d'intérêt des membres**

Madame Claudia Pinard explique la déclaration d'intérêt aux membres. Ces derniers remplissent et remettent le formulaire à cet effet.

10. **Adoption**

10.1 **Calendrier et heures des séances du Conseil d'établissement**

29 septembre, 3 novembre, 9 février, 13 avril, 11 mai et 8 juin à 19 h.

Madame Alexandra Lavoie propose d'adopter le calendrier et l'heure des séances du conseil d'établissement tel que déposé.

CÉ2025-2026-008

Adopté à l'unanimité.

10.2 **Budget de fonctionnement du Conseil d'établissement : 400\$**

Madame Marylène Beauvais propose d'adopter le budget de fonctionnement du conseil d'établissement tel que déposé.

CÉ2025-2026-009

Adopté à l'unanimité.

10.3 **Règles de régie interne**

Madame Marie-Hélène Leblanc propose d'adopter les règles de régie interne du conseil d'établissement tel que déposé.

CÉ2025-2026-010

Adopté à l'unanimité.

10.4 **Fond à destination spéciale (état et demande)**

Madame Claudia Pinard présente le solde du fond à destination spéciale.

Suivi à faire : détails des montants restants à dépenser (dictée TPL, dons, profits spectacle du mois de juin 2025).

Questionnement en lien avec le projet terrain de soccer. La soumission était plus élevée que la facture. Les parents se demandent pourquoi la surface de gazon synthétique n'a pas été agrandie comme prévu. Le CÉ souhaitait qu'il n'y ait plus de vrai gazon.

Monsieur Jean-Philippe Beaudry propose d'adopter les demandes telles que déposées.

CÉ2025-2026-011

Adopté à l'unanimité.

10.5 Campagnes de financement 2025-2026

Emballage chez Maxi (Sortie Québec 3^e cycle)
Vente de beignes (Camp Minogami 4^e année)
Pain St- Méthode (Camp Minogami 4^e année)
Poinsettias et beignes Krispy Kreme (projet embellissement de la cour d'école)

Madame Linda Tcombé propose d'adopter les campagnes de financement telles que déposées.

CÉ2025-2026-012

Adopté à l'unanimité.

11.

Approbation

11.1 Activités et sorties éducatives 2025-2026

Présentation des diverses activités et sorties présentées par les membres du personnel jusqu'à maintenant. Les montants à payer par les parents ne dépasseront pas le seuil à respecter sauf pour les sorties à Québec et au camp Minogami.

Voir tableau présenté lors de la séance tenante.

Madame Cathia Pelletier propose d'adopter le tableau des activités et sorties scolaires tel que déposé.

CÉ2025-2026-013

Approuvé à l'unanimité.

11.2 COSP (contenus en orientation scolaire et professionnelle) au 3e Cycle

Remis à la prochaine séance.

12.

Information

12.1 Première communication

La première communication sera disponible le 15 octobre sur Mozaïk. Un premier regard sur le rendement des élèves sera transmis aux parents.

13.

Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 20 h 08 proposée par madame Marylise Roch.



Présidente

Direction