

Ouverture La première réunion de l'année 2025-2026 du comité de parents du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières) tenue à la salle Richelieu du Centre administratif du Centre de services scolaire, situé au 210 rue Notre-Dame, Saint-Jean-sur-Richelieu, Québec J3B 6N3, ce 5e jour de novembre 2025 et à laquelle sont présents :

Présences

1. Mme Mélissa Lévesque, représentante de l'école Marie-Rivier ;
2. Mme Kim Malette Turgeon, substitut de l'école Marie-Rivier ;
3. Mme Dominique Hudon, représentante de l'école Capitaine Luc-Fortin ;
4. M. Mathieu Desjardins, substitut de l'école de Monnoir ;
5. Mme Valérie Aubé, représentante de l'école de Ramezay ;
6. Mme Julie Hébert, représentante de l'école des Prés-verts ;
7. Mme Cynthia Lauzon, représentante de l'école des Savanes ;
8. Mme Valérie Matte, représentante de l'école du Pélican ;
9. Mme Sonia Leduc-Ménard, représentante de l'école Du-Petit-Clocher ;
10. Mme Annie St-Pierre, représentante de l'école Hamel, via teams ;
11. M. Mohammed Bouhrir, représentant de l'école Jean XXIII ;
12. Mme Geneviève Bonneau, substitut de l'école Jean XXIII ;
13. Mme Anne Villeneuve, représentante de l'école Jeanne-Mance ;
14. Mme Myriam Hébert, représentante de l'école Joseph-Amédée-Bélanger ;
15. Mme Isabelle Teasdale, substitut de l'école Marie-Derome ;
16. M. Marc-André Gauthier, représentant de l'école Napoléon-Bourassa ;
17. M. Pierre-Alexandre Leathead, représentant de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, secteur Iberville ;
18. Mme Kim Grimard, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sourire ;
19. Mme Stéphanie Poulin, représentante de l'école Sacré-Cœur, secteur Iberville ;
20. Mme Caroline Riendeau, représentante de l'école Saint-Joseph, via teams ;
21. Mme Martine Lalonde, représentante de l'école Saint-Lucien ;
22. Mme Vanessa Messier, représentante de l'école Saint-Vincent ;
23. Mme Édith Laberge, représentante de l'école secondaire Dr-Alexis-Bouthillier ;
24. Mme Anne-Marie Noël, représentante de l'école secondaire Joséphine-Dandurand ;
25. Mme Christine Pedneault, représentante de l'école secondaire Paul-Germain-Ostiguy ;
26. M. Philippe Sauvageau, représentant de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot ;
27. Mme Patricia Martin, représentante de la polyvalente Marcel-Landry, via teams ;
28. Mme Josée Drouin, représentante du CCSEHDAA.

**Autres
Présences**

1. Mme Sylvie Ménard, directrice générale adjointe du CSSDHR.

Absences

1. Représentant de l'école Alberte-Melançon ;
2. Représentant de l'école Aux-Quatre-Vents ;
3. Représentant de l'école Bruno-Choquette ;
4. Représentant de l'école de Richelieu ;
5. Représentant de l'école Frère-André ;
6. Représentant de l'école Micheline-Brodeur ;
7. Représentant de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, secteur Saint-Jean ;
8. Représentant de l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur ;
9. Représentant de l'école Pointe-Olivier ;
10. Représentant de l'école Saint-Alexandre ;
11. Représentant de l'école Saint-Blaise ;
12. Représentant de l'école Saint-Gérard ;
13. Représentant de l'école Saint-Jacques ;
14. Représentant de l'école Saint-Michel ;
15. Représentant de l'école Sainte-Anne ;
16. Représentant de l'école secondaire Marguerite-Bourgeois ;
17. Représentant de l'école secondaire Mgr-Euclide-Théberge.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE, MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENCES

La Présidente Mme Josée Drouin, procède à l'ouverture de l'assemblée à 19 h 20. Le quorum est respecté avec 28 établissements représentés sur une possibilité de 44.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (ADOPTION)

CP05112025-01

Il est proposé par Mme Mélissa Lévesque

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 4 JUIN 2025 (ADOPTION)

CP05112025-02

Il est proposé par Mme Myriam Hébert

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DU 1^{ER} OCTOBRE 2025 (INFORMATION)

Le procès-verbal n'est présenté qu'à but d'information puisqu'il sera adopté à la prochaine assemblée générale en octobre 2026.

5. PAROLE AU PUBLIC (10 MINUTES)

Personne ne prend la parole.

6. SUIVIS ET CORRESPONDANCE (INFORMATION)

Mme Claudie Gervais (école de Richelieu) a transmis, par courriel, une question concernant l'absence de semaine de relâche en novembre. Il est rappelé que ce sujet avait déjà été discuté lors d'une rencontre du comité l'an dernier. Dans les écoles privées, les conventions collectives diffèrent de celles du secteur public, ce qui leur permet une plus grande flexibilité dans l'organisation du calendrier scolaire. Pour instaurer une semaine de relâche en novembre dans nos établissements, il faudrait débiter l'année scolaire encore plus tôt qu'actuellement, ce qui n'est pas souhaitable. De plus, plusieurs journées pédagogiques sont déjà prévues en début d'année. Mme Anne-Marie Noël assurera le suivi et répondra au courriel de Mme Gervais via l'adresse du comité de parents.

7. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE

Mme Sylvie Ménard, directrice générale adjointe du CSSDHR, se présente. Elle exprime son plaisir à venir prendre le pouls des parents à chaque rencontre et son appréciation de cette belle collaboration. Mme Ménard informe également de l'absence de Mme Marie-Claude Huberdeau, Directrice générale du CSSDHR dû au lancement de la formation professionnelle qui faisait conflit d'horaire, et se permet de mentionner une hausse

significative du taux d'inscription pour l'année 2025-2026. Mme Sylvie Ménard informe les membres qu'elle sera dans l'impossibilité d'assister à la prochaine rencontre du comité en raison d'un conflit d'horaire. Monsieur Mario Champagne, secrétaire générale adjoint du CSSDHR, sera présent en remplacement lors de la prochaine rencontre du 3 décembre 2025.

8. RÉGIE INTERNE 2025-2026 (ADOPTION)

CP05112025-03

Il est proposé par Mme Mélissa Levesque
QUE la régie interne soit adoptée tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. PLAN D'ACTION (ADOPTION)

9.1 Plan d'action 2025-2026

Le plan d'action 2025-2026 est présenté par Mme Vanessa Messier, avec l'aide de Mme Martine Lalonde.

CP05112025-04

Il est proposé par M. Mohammed Bouhrir
QUE le plan d'action soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9.2 Collation de décembre 2025

Les membres sont invités à apporter leur tasse réutilisable, ainsi que leurs breuvages de préférences. Mme Josée Drouin sera responsable de l'organisation de la collation. Les membres ayant des allergies alimentaires sont invités à envoyer un courriel au comité pour en informer la responsable.

9.3 Formation obligatoire des membres de conseil d'établissement

Il est du devoir de chaque membre de conseil d'établissement de suivre la formation obligatoire mise en place par le ministère de l'Éducation. Des liens vers la formation et vers une capsule concernant le comité de parents ont été fournis avec l'ordre du jour. La formation offerte par le CSSDHR envoyée par les conseils d'établissement pour les dates du 29 octobre 2025 et du 6 novembre 2025 est réitérée.

10. SUIVIS DES DOSSIERS

10.1 Rapport de la trésorerie

Mme Martine Lalonde présente le rapport de trésorerie avec les coupures budgétaires attendues. Les membres qui désirent faire rembourser leurs frais de déplacement ou de gardiennage pourront le faire à la rencontre de décembre. Les formulaires nécessaires ont été envoyés par courriel avec l'ordre du jour de la réunion du 5 novembre 2025.

10.2 Conférences

Mme Anne-Marie Noël présente les possibilités avec la passation de responsable pour

le dossier conférence. La planification de 2024-2025 n'a pas été remise par la responsable sortante, donc la conférence qui était souhaitée par les membres en novembre pourrait ne pas avoir lieu, en raison de diverses contraintes. Elle nous mentionne par contre qu'il y aurait ouverture avec l'organisme Action dépendance. Mme Anne-Marie Noël fera également un suivi avec la compagnie COMMEUNIQUE ainsi que Monsieur Éric Morissette pour la possibilité de prendre action pour réserver quelque chose pour 2025-2026. Une mise à jour sera transmise aux membres par courriel dès qu'une situation sera confirmée, et une approbation de conférence, s'il y a lieu, sera envoyée par courriel avant la prochaine réunion de décembre. Toutes les idées de conférences peuvent être envoyées à cphautesrivieres@cssdhr.gouv.qc.ca.

10.3 Rapport de la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ)

Jeudi 6 novembre (virtuel) = Rencontre Conseil général

Mercredi 12 novembre à 20h = Soutenir la motivation, cultiver la réussite en Facebook live sur la page de la FCPQ

Lundi 17 novembre 12h = Communication école-famille : Voulez-vous plus que le bulletin?

Burnout Parental (heure à confirmer)

29 novembre : conseil général Travelodge Québec

Diner pop accessible à tous

10.3 Rapport du comité consultatif du transport scolaire

La première rencontre se tiendra le 27 novembre.

10.4 Rapport du comité du plan d'engagement vers la réussite (PEVR)

N/A

10.5 Rapport du comité consultatif des services aux élèves handicapés ou à difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA)

La première rencontre était le 27 octobre. Le guide EHDAA est disponible sur le site du CSSDHR. Les prochaines rencontres seront :

- 24 novembre 2025
- 26 janvier 2026
- 23 février 2026
- 23 mars 2026
- 27 avril 2026
- 25 mai 2026

Mme Josée Drouin représentante du EHDAA réitère qu'il n'est pas nécessaire de

s'inscrire pour participer aux rencontres.

11. PAROLE AUX MEMBRE

- Mme Martine Lalonde, représentante de l'école Saint-Lucien, présente une demande adressée à Mme Sylvie Ménard concernant la bibliothèque de l'école. Le plan d'action a été présenté à son CÉ, qui souhaite organiser des conférences parents/enfants sur le parcours scolaire. Informe que le conseil d'établissement du 4 novembre a discuté du fonds à destination spéciale pour pallier le manque d'ombre dans la cour.
- Mme Annie St-Pierre, représentante de l'école Hamel, souligne que plusieurs parents ressentent un manque d'accompagnement, tant pour ceux ayant un plan d'intervention que lors du passage du primaire au secondaire.
- Mme Isabelle Teasdale, substitut de l'école Marie-Derôme, nous présente le programme « Sous les pavés » du Centre d'écologie urbaine, en collaboration avec la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu. Mentionne le programme Sépaq – Destination nature pour tous, qui finance le transport et offre l'entrée gratuite pour les jeunes de 17 ans et moins, avec guide naturaliste. Proposition intéressante pour des sorties scolaires à faible coût. Souligne un manque de supports à vélos sécuritaires. Elle est en recherche de bonnes pratiques pour l'ajout d'installations adaptées.
- Mme Mélissa Lévesque, représentante de l'école Marie-Rivier, nous informe du changement de direction : M. Boutin quitte pour l'école Prés-Verts après huit ans à la direction de Marie-Rivier. Mme Blanchette assumera la direction. Des rénovations sont prévues, notamment pour les coupe-feux.
- Mme Kim Grimard, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sourire, nous mentionne le programme de subvention ArbresCanada.ca, disponible jusqu'au 1er décembre, permettant de reverdir la cour d'école jusqu'à concurrence de 10 000 \$.
- M. Philippe Sauvageau, représentant de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot, nous informe de la nomination d'une nouvelle direction par intérim, Mme Taïga Waelput-Lavallée.
- Mme Myriam Hébert, représentante de l'école Joseph-Amédée-Bélanger, nous mentionne que les travaux de rénovation du mur sont presque terminés. Leur campagne de financement de bonbons a généré 3 000 \$ l'an dernier et 40 % des profits seront dédiés aux sorties scolaires, cette école étant cotée 9 pour l'indice de défavorisation, le coût est élevé pour plusieurs parents. Et 60 % iront à l'aménagement de la cour d'école. Elle nous apporte le point du basketball scolaire qui est annulé dans tout le CSSDHR. Mme Sylvie Ménard ne peut se prononcer sur ce dossier.
- Mme Annie Saint-Pierre, représentante de l'école Hamel, nous mentionne que l'école est

en attente d'un agrandissement, mais que le projet est touché par les compressions budgétaires. Un fonds spécial est prévu à cet effet.

- Mme Cynthia Lauzon, représentante de l'école des Savanes, nous informe qu'un OPP (Organisme de participation des parents) a récemment été mis sur pieds et demande des conseils pour bien démarrer.

Mme Valérie Aubé, représentante de l'école de Ramezay, nous rappelle le lien du formulaire relatif à l'OPP pour comptabiliser les activités organisées. Le lien sera de nouveau envoyé par courriel.

- Mme Stéphanie Poulin, représentante de l'école Sacré-Cœur, nous présente l'activité « Le Sacré Vendredi » : les parents peuvent apporter des jouets à l'école, qui seront mis en vente aux familles. Le bal en blanc sera réitéré cette année avec le succès de l'an dernier.

Il est proposé par Mme Martine Lalonde

CP05112025-05

QUE la réunion soit prolongée de 30 minutes à 22 h.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

- Mme Vanessa Messier, représentante de l'école Saint-Vincent, est heureuse d'annoncer qu'après 10 ans de campagne de financement, des arbres seront plantés le vendredi 7 novembre 2025. Une nouvelle campagne de financement a débuté avec La Pomme d'Or de Rougemont. Mentionne également l'installation d'un nouveau panneau d'arrêt près de l'école.
- M. Pierre-Alexandre Leathead, représentant de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, nous fait remarquer que les systèmes de communication scolaire utilisent trop d'applications différentes et demande quand l'outil "Clic École" sera implanté.
- M. Mohammed Bouhrir, représentant de l'école Jean XIII, nous présente la ColorRun organisée par les enseignants d'éducation physique, ainsi que la campagne annuelle de financement du fromage de Saint-Benoît-du-Lac. Mentionne une lettre adressée à la Ville pour la mise en place de dos-d'âne, dans le cadre de la sécurité routière.
- Mme Édith Laberge, substitut de l'école Docteur-Alexis-Bouthillier, nous souligne les effets positifs de l'interdiction du cellulaire : plus d'ouverture et d'interactions entre les élèves. Note également la nouvelle direction, dynamique et porteuse de projets.
- Mme Mélissa Lévesque, représentante de l'école Marie-Rivier, ajoute qu'à la polyvalente

Chanoine-Armand-Racicot (PCAR), il y a un agrandissement de la bibliothèque en cours.

12. VARIA

(PTRDI) Le plan triennal sera discuté en décembre. Il devra être déposé au Centre de service le 9 décembre prochain.

13. FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE ET DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE (ADOPTION)

La prochaine réunion du comité de parents aura lieu le 3 décembre, à la salle Richelieu du centre administratif du Centre de services scolaires des Hautes-Rivières au 210, rue Notre-Dame, à Saint-Jean-sur-Richelieu.

CP05112025-06 Il est proposé par M. Mohammed Bouhrir
QUE la réunion soit levée à 22 h 08.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Josée Drouin, présidente

514-702-2606

jodrou@gmail.com

Vanessa Messier, secrétaire

450-523-9071

vanessamc@live.ca