

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Mgr-Euclide-Théberge du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **lundi 2 février 2026 à 18 h (salle de conférence)**.

ÉTAIENT PRÉSENTS : Madame Marie-Claude Dion – parent
Madame Vicky Potvin – parent (élue présidente)
Madame Cara Rioux – parent
Madame Annie Ricard – parent
Madame Karine Hébert-Pelletier – personnel professionnel
Madame Marie-Christine Joannette – membre de la communauté
Madame Jennifer Floymon – enseignante
Madame Sylvie Daigle – enseignante
Madame Lisa Khaled – enseignante
Monsieur Alain Choquette – enseignant
Madame Annie Côté – personnel de soutien
Madame Olivia Séguin – vice-présidente du conseil des élèves
Monsieur Vincent Laporte—Directeur de l'école

INVITÉS : aucun

ÉTAIENT ABSENTS : Madame Julie Robert – parent
Madame Julie Carbonneau - parent
Monsieur Balthazar Lavallée – président du conseil des élèves

1. **Présence et ouverture de la séance à : 18h05**

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

[Résolution 1868-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par : Marie-Claude Dion

Que soit adopté l'ordre du jour de la rencontre.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

3. **Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 16 décembre 2025**

[Résolution 1869-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par : Cara Rioux



Que soit adopté le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 16 décembre 2025, en revoyant la pagination.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivi au procès-verbal

a) Résultat du processus pour le fournisseur d'uniformes scolaires

Nous allons changer de fournisseur d'uniformes.

La compagnie retenue à la suite du processus de soumission a été le plus haut cotée par les évaluateurs (critères qualitatifs) et aussi le moins chère, même si toutes les soumissions étaient très proches au niveau du prix. Il est à noter que l'enveloppe du prix n'a été ouverte qu'après la sélection en fonction des critères, donc le nouveau fournisseur n'a pas été choisi parce qu'il était le moins cher.

Le nouveau fournisseur est situé à Chambly et est ouvert 7 jours/7. Il dispose également d'une boutique, pas juste d'un point de retrait des commandes, ce qui devrait faciliter le service à la clientèle pour les parents. La direction note d'ailleurs un très bon contact avec le propriétaire.

Nous avons demandé certains changements au nouveau fournisseur au niveau des styles, du logo de l'école et des couleurs, et ça ne posait aucun problème.

Finalement, nous n'aurons pas de clause d'exclusivité avec ce nouveau fournisseur, même s'il serait également soumissionné si nous avons besoin d'autres chandails (sports, finissants, personnel, etc.)

b) Sondage « sentiment de sécurité »

i) Moments « clefs » pour Mission Possible

La direction n'a pas été capable de cibler de moments-clés où il y a plus de Missions Possibles.

ii) % d'élèves ne sachant pas ce que sont des VACS

1 ^{ère} secondaire	106/248	43%
2 ^{ème} secondaire	96/219	44%
3 ^{ème} secondaire	42/102	41%
4 ^{ème} secondaire	43/137	31%
5 ^{ème} secondaire	52/191	27%
Adaptation scolaire	10/33	30%
Moyenne		38%

Nous pouvons donc constater qu'une amélioration est encore possible. Le CÉ s'interroge sur le moment où les VACS sont vues en classe (ce qui influencerait la connaissance des élèves sur le sujet), et se demande si elles pourraient être abordées plus tôt dans le parcours de l'élève.



Madame Marie-Christine Joannette mentionne le programme Étincelle qui parle de relations amoureuses saines, disponible à partir du 3^e secondaire. L'information sera transmise au porteur de dossier des contenus à la sexualité.

c) Ajout d'un micro-ondes à la cafétéria (total de 2)

Un micro-ondes a été ajouté à la cafétéria. Cependant, on remarque une baisse de la fréquentation sur l'heure du dîner. Les élèves semblent plus nombreux à sortir manger.

5. Périodes de questions du public

Aucun public

6. Infos sur activités à l'école

Période de questions/commentaires à propos des activités approuvées au Conseil enseignant.

Liste des activités :

- a) Activités pour le Mois de l'Histoire des Noirs (3-4-10-11-24-25 février 2026)

Aucune question

7. Dépôt :

- a) Règlement concernant le traitement des plaintes sur des sujets autres que les services rendus aux élèves

Le CÉ confirme le dépôt du document.

8. Consultation

Aucune

9. Adoption

Aucune

10. Approbation

a) Programmation des activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et sortie quotidienne des élèves ou déplacements à l'extérieur des locaux de l'école

- a) Sortie à la LNI (Janie Corriveau, Sylvie Poupart et Caroline Hardy) : 29 mars 2026 à 14h, pour les élèves de la LIMET et en art dramatique de sec. 5



- b) Activité I Saute (Hugo Allard): 19 février 2026, pour les élèves de FPT et FPT CR
- c) **APPROUVÉE PAR COURRIEL** À la découverte de nos jeunes / Bénévolat intergénérationnel (Catherine Nadeau) : De janvier à juin 2026, pour les élèves de CR1

La classe participera à un projet de **bénévolat en partenariat avec la Fondation Sunny et le CHSLD Val-Joli de Saint-Césaire.**

Dans le cadre de ce projet, **les élèves réaliseront diverses activités intergénérationnelles lors de 4 visites au centre.** Cette expérience liera l'apprentissage scolaire à des projets concrets en intégrant le bénévolat aux activités de classe.

Résolution 1870-CE-2025-2026

Il est proposé par : Annie Ricard

Que soient adoptées les activités ci-haut mentionnées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

11. Correspondance

Aucune correspondance.

12. Prise de parole :

- a) Du représentant du conseil des élèves :
 - L'idée des mois thématiques a été mise en place
 - Ce mois-ci est le mois de l'amour et de l'amitié. Des activités auront lieu au carrefour.
- b) De la représentante de la communauté : Marie-Christine Joannette (Maison des jeunes de Marieville)

La Maison des jeunes de Marieville est maintenant ouverte pour les élèves du primaire.

Cependant, à cause d'un manque de personnel, elle est fermée les jeudis, ainsi que sur l'heure du dîner.

Les jeunes résidant à Mont-St-Grégoire bénéficient d'une subvention de la municipalité qui couvre leur transport de leur ville à la MDJ.

La MDJ essaye en ce moment de recruter des jeunes de 12 à 17 ans, de les fidéliser pour qu'ils viennent sur une base régulière.

Le CÉ s'interroge s'il ne serait pas pertinent de faire la promotion de la MDJ lors des inscriptions aux activités parascolaires de début d'année. Aussi, la visibilité du babillard présent au carrefour pourrait être améliorée.



c) De la représentante au comité de parent : Annie Ricard
Absente
Par contre, les adresses courriel sont maintenant fonctionnelles, et les communications pourront maintenant être correctement acheminées.

d) Des enseignants :

C'est la fin de la deuxième étape, la rencontre de parents est le 19 février. Il y aura des questions à se poser quant au fonctionnement de la session d'examens de janvier, et les élèves devraient également être consultés, à la suggestion de la direction.

Nous constatons qu'il y a beaucoup d'absentéisme dans l'école.

e) Du personnel professionnel :

Beaucoup d'activités vont se dérouler à l'école : le mois de l'histoire des Noirs, la semaine de la persévérance, et la journée carrière en sont des exemples.

Aussi, le 1^{er} mars est la date limite pour les dépôts des demandes d'admission au CÉGEP et en formation professionnelle.

De plus, les choix de cours se feront désormais à l'école, et non plus par les parents à la maison.

f) Du personnel de soutien :

L'ajout des deux secrétaires fait vraiment du bien.

g) Du directeur :

- i. Il y aura un regroupement de vieilles voitures dans le stationnement de MET.
- ii. C'est la finale d'impro de la LIMET jeudi soir
- iii. Les rencontres de parents pour la fin de l'étape 2 se feront sur TEAMS (prise de rendez-vous via Bookings) ou au choix de l'enseignant
- iv. Certains questionnements sur le programme de pré-DEP retardent l'adoption de la grille-matière. On cherche un programme mieux adapté à nos élèves, et aussi attractif pour les enseignants (rétention de personnel). Une séance extraordinaire du CÉ pour adopter cette nouvelle grille-matière sera peut-être nécessaire. Elle pourra par contre se dérouler sur TEAMS.

h) De la présidente :

Bonne semaine des enseignants ! Continuez votre beau travail !

13. Période de questions du public

Aucun public

14. Varia



Aucun varia

15. Levée de la séance

[Résolution 1871-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par: Jennifer Floymon

Que la séance soit levée à : 19h18

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Madame Vicky Potvin
Présidente du CÉ

Vincent Laporte
Directeur

PROJET