

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Mgr-Euclide-Théberge du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le mardi 16 décembre 2025 à 17 h 30 (café étudiant).

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Madame Marie-Claude Dion – parent
- Madame Julie Robert – parent
- Madame Vicky Potvin – parent (élue présidente)
- Madame Cara Rioux – parent
- Madame Julie Carbonneau - parent
- Madame Annie Ricard – parent
- Madame Jennifer Floymon – enseignante
- Madame Sylvie Daigle – enseignante
- Madame Lisa Khaled – enseignante
- Monsieur Alain Choquette – enseignant
- Madame Annie Côté – personnel de soutien
- Monsieur Balthazar Lavallée – président du conseil des élèves
- Monsieur Olivia Séguin – représentante du conseil des élèves
- Monsieur Vincent Laporte—Directeur de l'école

INVITÉS : aucun

ÉTAIENT ABSENTS : Madame Karine Hébert-Pelletier – personnel professionnel
Madame Marie-Christine Joannette – membre de la communauté

1. Présence et ouverture de la séance à : 17h38

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

[Résolution 1861-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par : Marie-Claude Dion

Que soit adopté l'ordre du jour de la rencontre.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 4 novembre 2025

[Résolution 1862-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par : Annie Côté



Que soit adopté le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 4 novembre 2025.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivi au procès-verbal

- a) Envoi de l'ODJ du CÉ à tous les parents
Nous avons procédé à l'envoi de l'ODJ à tous les parents.
- b) Droit de vote aux élèves
Après vérification, les élèves ont le droit de voter.

5. Périodes de questions du public

Aucun public

6. Infos sur activités à l'école

Période de questions/commentaires à propos des activités approuvées au Conseil enseignant.

Liste des activités :

- a) Les activités pour Noël les 18 et 19 décembre 2025
- b) Conférence d'Étienne Gévry pour le secondaire 3 en début du mois de février
- c) Concours de talents le 18 février 2026

7. Dépôt :

- a. Résultats du sondage « Sentiment de sécurité + VACS » chez les élèves

Les nombreuses données fournies par ce sondage nous permettent de cibler certaines interventions à mettre en place dans l'école. Nous avons un peu plus de réponses que l'année dernière, 60 de plus pour un total d'environ 929 réponses.

- Concernant les endroits sécuritaires, il y a une légère baisse de 4,5% d'élèves insécures dans les endroits jugés non sécuritaires ou plus ou moins sécuritaires. Les endroits déterminés moins sécuritaires sont bien identifiés et les surveillants sont informés.
- Concernant les moments de la journée, l'heure du dîner est plus à risque.
- Les motifs d'insécurité restent les mêmes.
- Concernant les VACS, les statistiques restent très semblables aux chiffres de l'année dernière. 56% des élèves ne savent pas ce que c'est. Peu de personnes ne se sentent pas en sécurité. Selon le sondage, 81% des élèves se sentent à l'aise pour remplir un Mission Possible s'ils sont témoins d'une situation.



Ces chiffres reportent la discussion d'avoir de nouvelles caméras de sécurité dans certains endroits plus à risque.

8. Consultation

a. Uniformes scolaires – Appel d'offres

Les couleurs favorisées sont les suivantes : bourgogne, noir et gris. Les modèles sont des polos, des T-shirts, des chandails manches longues et des *hoodies*. Il n'y aura pas de modèle de veste avec fermeture éclair puisque les élèves ne les portent pas adéquatement.

9. Adoption

A) RAS

10. Approbation

a) Programmation des activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et sortie quotidienne des élèves ou déplacements à l'extérieur des locaux de l'école

- a) Campagne de financement *FundScript* pour le voyage Portugal-Espagne 2027 des élèves de PEI
- b) Marche pour le Relais pour la vie dans la semaine du 8 juin
- c) FillActive : sortie plein air le 9 février
- d) Marché de Noël : Vente de produits faits par les élèves de Pré-Dep dans le cadre du cours de sensibilisation à l'entrepreneuriat.

[Résolution 1863-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par : Annie Ricard

Que soient adoptées les activités ci-haut mentionnées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

b) Budget révisé

Le fonctionnement comprend les dépenses pour faire fonctionner l'école avec de nombreuses mesures gouvernementales.

Les investissements concernent principalement les meubles et l'entretien. Une section sert à couvrir l'achat de matériel pour le cours de CCQ nouvellement implanté et elle ne peut pas être dépensée pour autre chose.

Des choix difficiles sont à faire afin de faire balancer le budget.



[Résolution 1864-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par : Julie Carbonneau

Que soit accepté le budget révisé de 2025-2026.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

c) Attestation de la réception des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées

[Résolution 1865-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par : Clara Rioux

Que soient acceptées les sommes relatives aux mesures dédiées et protégées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

d) Améliorations : local d'arts dramatiques (éclairage et sonorisation)

Un achat d'équipement est prévu pour améliorer l'éclairage et le son dans le local afin de réaliser des projets ou présentations avec les élèves. Il faudra aussi s'assurer de voir à l'isolation pour ne pas perturber le travail dans les autres locaux.

[Résolution 1866-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par : Alain Choquette

Que soient acceptées les améliorations pour le local d'arts dramatiques.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

11. Correspondance

Aucune correspondance.

12. Prise de parole :

a) Du représentant du conseil des élèves :

- Les élèves suggèrent d'avoir des mois thématiques avec des activités liées à toutes les semaines.
- Une suggestion est faite pour rendre le café étudiant plus calme. Il serait intéressant de relocaliser les micro-ondes ailleurs afin d'éviter les files du début du diner.
- Les élèves désirent avoir plus de temps entre les deux périodes en après-midi pour avoir le temps lors de la transition. Cependant, cela implique de la surveillance de plus qui retire du temps pour des activités midis.

- b) De la représentante au comité de parent : Annie Ricard
Les problèmes persistent pour avoir l'information requise pour participer.
- c) Des enseignants : C'est le temps de Noël, la course avant le congé. Il ne faut pas manquer le spectacle de musique qui aura lieu cette semaine.
- d) Du personnel professionnel : absence de la représentante.
- e) Du personnel de soutien : Tout va bien.
- f) Du directeur : Bon temps des fêtes. C'est une bonne période pour prendre du repos. L'équipe de MET est un bon milieu et le directeur souhaite que tous puissent prendre du temps pour soi durant cette période.
- g) De la présidente : Un merci spécial pour l'équipe de FMS pour le souper servi. Le service était très bien et les élèves étaient polis. Le repas a été très apprécié.

13. Période de questions du public

Aucun public

14. Varia

- a) La collation des grades aura lieu le 18 juin tandis que le bal des finissants aura lieu le 19 juin.
- b) Une question est soulevée concernant le temps d'attente pour l'utilisation des micro-ondes au diner. Selon certaines vérifications, le temps d'attente ne dure pas plus de 15 minutes, ce qui est raisonnable.

15. Levée de la séance

[Résolution 1867-CE-2025-2026](#)

Il est proposé par: Julie Robert

Que la séance soit levée à : 19h28

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Madame Vicky Potvin
Présidente du CÉ

Vincent Laporte
Directeur

