

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE CAPITAINE LUC-FORTIN**

**PROCÈS VERBAL
RÉUNION DU 7 octobre 2025**

Procès-verbal de la séance du **conseil d'établissement de l'école Capitaine Luc-Fortin** du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **mardi 7 octobre 2025 à 18 h 30** à l'édifice Henryville.

ÉTAIENT PRÉSENTS : Madame Emmanuelle Duchesne -- présidente
Madame Josiane Duval – parent
Madame Vanessa Boudriau – enseignante
Monsieur Éric Simard – enseignant
Madame Josiane Falcon – enseignante
Madame Marie-Pier Pelletier– technicienne au service de garde
Madame Nancy Desjardins– enseignante substitut
Madame Sara Ducas – parent
Monsieur Maxime Roussel – parent
Madame Fauve D'Amour- parent
Madame Dominique Hudon- parent
Madame Catherine Gérin – directrice de l'école
Madame Isabelle Venditti – personnel de soutien

ÉTAIENT ABSENTS : Madame Agathe Roy – enseignante

1. Ouverture de la séance

1.1. Vérification du quorum

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée à 18 h 34.

Madame Catherine Gérin souhaite la bienvenue aux membres.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité, avec l'ajout des points suivants :

- 11.1 Activité de fin d'année des finissants, édifice Henryville;
- 11.2 Activités de financement des finissants, édifice Henryville;

Il est proposé par Sara Ducas d'adopter l'ordre du jour tel que modifié et approuvé par Mme Nancy Desjardins.

[Résolution 2025-10-07-CÉ-01](#)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 18 juin 2025

Mme Sara Ducas demande une précision au point 6.2 :

Mentionner que le montant impayé de 200\$ ou plus peut entraîner le retrait du service de garde.

Il est proposé par Isabelle Venditti d'adopter le procès-verbal tel modifié.

[Résolution 2025-10-07-CÉ-02](#)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Questions du public

Un seul parent était présent en tant que public. Aucune question soulevée.

5. Élection au poste de président(e), vice-président(e) et secrétaire

- Présidente : Mme Emmanuelle Duchesne;
- Vice-présidente : Mme Fauve D'Amour;
- Secrétaire : Mme Vanessa Boudriau;

Mme Nancy Desjardins propose d'adopter la désignation des postes votés pour chacun des membres.

[Résolution 2025-10-07-CÉ-03](#)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Fonctionnement du conseil d'établissement

6.1. Règles de régie interne, fonctions et pouvoirs

Présentation des rôles et responsabilités des membres.

Madame Josiane Falcon propose d'adopter les règles de régie interne tel que proposées.

[Résolution 2025- 10- 07-CÉ-04](#)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.2. Calendrier 25-26:

Les mardis 18h30 à 20h30

Mardi 7 octobre

Mardi 25 novembre

Mardi 24 février

Mardi 24 mars

Mardi 21 avril

Mardi 26 mai

Mardi 16 juin

À vérifier : chevauchement avec les rencontres Passe-Partout.

Mme Nancy Desjardins propose d'adopter le calendrier des rencontres tel que proposé.

[Résolution 2025- 10- 07-CÉ-05](#)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.3 Budget de fonctionnement

Un budget est prévu pour les frais de garde des membres.

Proposition : utiliser les sommes non dépensées pour financer les albums de finissants.

Décision finale à prendre en fin d'année selon les fonds restants.

Monsieur Éric Simard propose d'adopter la proposition quant au budget de fonctionnement du conseil d'établissement.

[Résolution 2025- 10- 07-CÉ-06](#)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.4 Formulaire de dénonciation d'intérêts

Formulaire à remplir par les membres.

6.5 Formation des membres du conseil d'établissement

Formation à compléter par les nouveaux membres (fiches et vidéo en ligne).

Mme Catherine Gérin enverra les documents nécessaires par courriel.

7. Points de la direction / informations

7.1. Normes et modalités 2025-2026

- Dépôt à venir sur le site de l'école;
- Retrait de la musique à St-Joseph, ajout de l'art dramatique;
- Réorganisation des compétences transversales;

7.2. État du fonds à destination spécial

- Tableau à venir (données manquantes);
- Rappel : ce fonds regroupe les sommes reçues (dons, campagnes, bourses, etc.);
- Le CÉ a un droit de regard sur les demandes de financement (campagnes de financement);

La Fondation Jacques-Landry pour l'enfance offre aussi un soutien pour divers projets tout au long de l'année.

8. Points de la technicienne en service de garde/ approbation

8.1. Programme d'activités 25-26

- Aligné avec le projet éducatif et les valeurs de l'école;
- Dépôt sur le site internet de l'école;
- Corrections à apporter : page 5 : % sans chiffre, page 6 : tiret en trop, page 16 : retirer une consigne;
- Rappel à faire aux parents concernant les documents en ligne;

Mme Sara Ducas propose d'approuver le programme d'activités du service de garde pour l'année 2025-2025.

Résolution 2025-10-07-CÉ-07

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9. Points des organismes de participation de parents :

- Réunion du 30 septembre : forte participation et nouvelles idées;
- Décorations d'Halloween : St-Joseph : installation le 14 octobre, retrait le 7 novembre (à confirmer), Henryville : arche de ballons à venir, sapin de Noël à prévoir;
- Repas de Noël : Traiteur Sabi accepte une date commune pour les deux édifices avec menu identique. Pour St-Joseph, un complément de saucisses sera offert;

10. Varia;

10.1. Activités des finissants (Henryville)

- Sortie de 2 nuits en camping;
- Sondage à venir pour confirmer la participation (objectif 80%);
- Activité unique pour souligner les finissants;
- La municipalité organise aussi des activités inter-écoles;

10.2 Activités de financement des finissants

- Campagnes prévues : consigne action (canettes), vente de collations lors de la rencontre de parents (par les élèves);
- Objectif : réduire les coûts pour les familles;
- Proposition : solliciter des commandites pour les collations ;

Madame Josiane Falcon propose d'approuver les campagnes de financement ainsi que les activités des finissants.

Résolution 2025-10-07-CÉ-08

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

12. Correspondance et rapport du comité de parents;

Mme Dominique Hudon n'a pas reçu l'invitation à la première rencontre.
Mme Catherine Gérin confirme avoir transmis son nom à M. Champagne.
Mme Hudon communiquera avec Mme Lalonde pour être ajoutée à la liste d'envoi.

13. Levée de l'assemblée

Madame Nancy Desjardins propose que la séance soit levée à 19h43.

[Résolution 2025-10-07-CÉ-09](#)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Président du CÉ

Secrétaire