



PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du **Conseil d'établissement de l'école** Pointe-Olivier du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **mardi 17 février 2026 à 18 h 15** à l'école Pointe-Olivier, 278, chemin des Patriotes.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Madame Daliane St-Louis-Tremblay – parent
Monsieur Jean-François Pratte – parent
Monsieur Alexandre Burelle - parent
Madame Annie-Mélanie Rioux – directrice
Madame Carolane Caumartin – Technicienne du service de garde
Madame Sophie Casavant – enseignante
Madame Nadia Véronneau – enseignante
Madame Marie-Claude Paquet - membre de la communauté

ÉTAIENT ABSENTS :

Monsieur Pierre-Yves Viens – membre de la communauté
Madame Julie Jolin – Vice-présidente - parent
Madame Isabelle La Rocque- Présidente - parent
Madame Chantale Cinq-Mars – personnel de soutien
Madame Sylvie Poudrette- enseignante substitut
Madame Marie-Pier Brosseau – enseignante substitut

1. **Présence et ouverture de la séance**

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; le quorum étant atteint, la séance est déclarée valablement constituée et ouverte à 18h20.

2. **Ordre du jour**

[Résolution 2026-02-17-CÉ-01](#)

Monsieur Jean-François Pratte propose d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout de 2 nouveaux points annoncés par la directrice, Madame Rioux.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. **Procès-verbal – CÉ du 16 octobre 2025 et suivi**

[Résolution 2026-02-17-CÉ-02](#)

Chaque membre du Conseil d'établissement ayant reçu copie du procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenue le 16 octobre 2025 au moins six heures avant le début de la présente séance;

Il est proposé par Madame Daliane St-Louis-Tremblay d'adopter le procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement du 16 octobre 2025.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



4. Période de questions du public

Aucune question du public.

5. Mot de la présidence

Madame Isabelle La Rocque est absente.

6. Mot de la direction

Madame Annie-Mélanie Rioux fait ses salutations au Conseil et partage les changements vécus à l'école depuis la dernière séance.

7. Représentants de la communauté

Madame Paquet nous parle des démarches réalisées afin de mettre en lumière la campagne de financement de Consignation sur le tableau lumineux de la municipalité.

8. Points de décision

8.1 Confirmation des montants reçus (mesures dédiées et protégées 2025-2026)

[Résolution 2026-02-17-CÉ-03](#)

Madame Rioux, présente le tableau synthèse des montants reçus pour les mesures dédiées et protégées pour l'année 2025-2026.

Monsieur Alexandre Burelle propose d'adopter la résolution.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.2 Grille-horaire et grille-matières 2026-2027

[Résolution 2026-02-17-CÉ-04](#)

Madame Rioux présente la grille horaire et la grille matière pour 2026-2027. Elle mentionne les changements en lien avec les modifications des périodes de récréation.

Monsieur Alexandre Burelle propose d'adopter la résolution.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.3 Règles de fonctionnement du service de garde 2026-2027

[Résolution 2026-02-17-CÉ-05](#)

Madame Caumartin présente les règles de fonctionnement du service de garde 2026-2027. Elle mentionne les changements.

Monsieur Jean-François Pratte propose d'adopter les règles de fonctionnement.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



9. Information du comité de parents

Monsieur Pratte n'ayant pas assisté à la rencontre du comité de parents, aucune information n'est partagée.

10. Varia

10.1 Activités parascolaires et sorties

[Résolution 2026-02-17-CÉ-06](#)

Madame Annie-Mélanie Rioux présente la mise à jour des tableaux synthèse des activités de cette année pour chacun des cycles.

Monsieur Alexandre Burelle propose d'approuver la résolution.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

10.2 Campagne de financement

[Résolution 2026-02-17-CÉ-07](#)

Madame Annie-Mélanie Rioux présente les résultats de la campagne de financement de vente de pains ainsi que l'état de situation de la collecte de contenants consignés avec Consignaction. Elle précise que le montant de la vente de pains sera déposé dans le fonds à destination spéciale et que les sommes amassées chez Consignaction seront encaissées éventuellement. Il est également proposé de tenir une friperie de livres d'ici la fin de l'année.

Monsieur Alexandre Burelle propose d'approuver la résolution.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

10.3 Bourses Desjardins

[Résolution 2026-02-17-CÉ-08](#)

Madame Annie-Mélanie résume en quoi consiste les Bourses Desjardins. Cette année, une dizaine de demandes ont été faites par le personnel de l'école.

Finalement, cinq demandes de bourses ont été retenues à raison de 3 000 \$ chacune pour un grand total de 15 000\$. Les cinq projets sélectionnés sont : **La murale de l'amitié** de monsieur Yannick Barthell-Girard, **Ici Radio PO de madame Catherine Lussier**, **La Bulle** de madame Marilou Dorval, **Petits chefs en action** de madame Christina Beaudry et **La zone de l'amitié** De madame Annie-Mélanie Rioux

Ces sommes serviront à la réalisation des projets en lien avec la persévérance scolaire dans l'école.

Monsieur Alexandre Burelle propose d'approuver la résolution.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ



11. Levée de la séance

[Résolution 2026-02-17-CÉ-09](#)

Il est proposé par madame Jean-François Pratte que la séance soit levée à 18h49.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Isabelle La Rocque
Présidente du CÉ

Annie-Mélanie Rioux
Direction