



PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du **conseil d'établissement de l'école** Alberte-Melançon du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le lundi 29 septembre **2025 à 18h30.**

ÉTAIENT PRÉSENTS : Madame Christine Derome – Directrice
Monsieur Thomass Gabriel Richie-Bürger - Parent
Madame Vanessa Prince-Perras – Parent
Madame Mélissa Aubert – Parent
Madame Julie Gaudreau – Parent
Madame Marie-Ève Chaput - Parent
Madame Marie-Josée Bourque - Enseignante
Madame Valérie Benoît– Technicienne service de garde
Madame Manon Vallières – Enseignante
Madame Nathalie Mongeau – Enseignante
Madame Geneviève Carle– Technicienne en éducation spécialisée

ÉTAIENT ABSENTES : Aucun

SUBSTITUT : Aucun

INVITÉ (S) : Aucun

1. Présence et ouverture de la séance

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; M^{me} Christine Derome vérifie le quorum et la séance est déclarée valablement constituée.

M^{me} Christine Derome, directrice, souhaite la bienvenue aux membres du CÉ et ouvre la réunion à 18h33. Un tour de table est proposé pour que tous les membres se présentent.

2. Nomination d'un secrétaire

[Résolution 2025-09-29-CÉ-001](#)

M^{me} Valérie Benoit se propose pour agir à titre de secrétaire durant l'année 2025-2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Adoption de l'ordre du jour

[Résolution 2025-09-29-C.É.002](#)

L'ordre du jour est lu par les membres du conseil d'établissement.

Il est proposé par Thomass Gabriel Richie-Bürger

QUE l'ordre du jour soit adopté avec la modification suivante :

- L'ajout du point 21.4 Dépense de 400\$ activités de finissants

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal – CÉ du 10 juin 2025

[Résolution 2025-09-29-C.É.003](#)

Aucune modification n'a été apportée.

Il est proposé par Vanessa Prince-Perras.

Que l'adoption du procès-verbal soit adoptée telle que déposée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Suivi au procès-verbal du 10 juin 2025

5.1 Repas

Mme Vanessa Prince Perras exprime que les choix de repas reviennent plus vite. Cependant, ses enfants aiment bien le fait qu'ils ont maintenant deux choix. Les parents présents expriment que certains élèves aiment bien, tandis que d'autres semblent peu aimer. Les lundis sont des repas froids seulement. L'organisation a été repensée pour améliorer le service.

5.2 Offre de Thomass pour une animation lors du jour du Souvenir.

Il propose un programme officiel qui existe déjà pour expliquer le jour du Souvenir et le travail d'un militaire. Un suivi sera fait par Mme Derome pour l'organisation.

6. Questions du public

7. Fonctions, pouvoirs, rôles des membres du conseil d'établissement

Mme Christine Derome explique les rôles et responsabilités des membres du conseil d'établissement ainsi elle fait une survole du document explicatif des pouvoirs du C.É. Elle parle de certains projets de l'école. Les membres du personnel sont consultés et ensuite, la direction amène une proposition au CÉ. Mme Derome, rappelle que le bien commun doit être mis de l'avant lors des décisions et non le bien spécifique de chaque enfant du parent participatif.

8. Site Internet pour [formation obligatoire](#), capsules, fiches

M^{me} Christine Derome explique l'objectif des capsules en invitant les membres (nouveaux ou anciens) à visionner les vidéos. Celles-ci expliquent, entre autres, la différence entre *adoption* et *approbation*.

9. Dénonciation d'intérêts

M^{me} Christine Derome explique en quoi consiste la dénonciation d'intérêts. Les membres siégeant au CÉ de l'école d'Alberte-Melançon et qui pourraient être liés directement ou indirectement (par leur conjoint(e), par exemple) à des entreprises ou des organismes qui pourraient bénéficier financièrement des décisions du CÉ doivent remplir le formulaire. Dans ce cas, ces membres s'abstiendront de prendre part aux décisions et aux votes où il pourrait y avoir des conflits d'intérêts. En remplissant ce formulaire, la personne annonce son conflit d'intérêt, et lors de décisions touchant ce conflit, la personne peut participer à la discussion, mais ne peut pas voter.

10. Élection d'un président

[Résolution 2025-09-29-C.É.004](#)

Il est proposé par Thomass Gabriel Richie-Bürger

Que Vanessa Prince-Perras soit élue présidente du CÉ de l'école Alberte-Melançon

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. Élection d'un vice-président

[Résolution 2025-09-29-C.É.005](#)

Il est proposé par Mme Vanessa Prince-Perras

Que Thomass Gabriel Richie-Bürger soit élu vice-président du CÉ de l'école Alberte-Melançon.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12. Nomination des représentants de la communauté

[Résolution 2025-09-29-C.É.006](#)

En ce moment, nous n'avons aucune personne. Peut-être un membre à court terme lors des besoins spécifiques.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

13. Nomination du représentant au comité de parents

[Résolution 2025-09-29-C.É.007](#)

Mme Mélissa Aubert se propose comme représentant au comité de parents du CSSDHR.

À tous les premiers mercredis du mois. Nouveauté de cette année, la séance est offerte en mode hybride. Seulement le représentant a un droit de vote. Si un substitut participe, il n'a pas le droit de vote.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

14. Nomination du substitut au comité de parents

[Résolution 2025-09-29-C.É.008](#)

Aucun substitut choisit lors de la séance. À l'unanimité, les membres acceptent que lorsque Mme Aubert sera absente, personne ne participe tout simplement.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

15. Adoption du calendrier des séances

[Résolution 2025-09-29-C.É.009](#)

Il est proposé par M. Marie-Josée Bourque

Que les dates suivantes soient adoptées pour le calendrier des séances du CÉ :

Lundi 29 septembre Jour II
Lundi 17 novembre Jour IV
Lundi 26 janvier Jour V
Lundi 23 mars Jour III
Lundi 25 mai Jour VI
Lundi 22 juin Jour I

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

16. Survol des règles de régie interne et procédure d'appel aux substituts

M^{me} Christine Derome présente les règles de régie interne et explique le processus de remplacement si un membre ne peut être présent à une rencontre. Les règles de régie interne sont envoyées aux membres du CÉ par courriel. Elle informe que maintenant, un lien Teams sera envoyé dans un rendez-vous Outlook à tous les membres.

17. Adoption du bilan annuel du conseil d'établissement 2024-2025 à l'intérieur du rapport annuel

[Résolution 2025-09-29-C.É.010](#)

Il est proposé par M^{me} Marie-Josée Bourque :

Que le bilan annuel du CÉ 2024-2025 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

18. Approbation des sorties à pied

[Résolution 2025-09-29-C.É.011](#)

Il est proposé par M^{me} Julie Gaudreau:

Que les sorties à pied aux alentours de l'école pour l'année 2025-2026, jusqu'à la tenue du premier C.É 2026-2027, soient approuvées.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

19. Adoption du plan de lutte

Le contenu est le même que celui des années précédentes. Cependant, la mise en page a été modifiée et les ajouts concernent les violences à caractères sexuelles et raciales. Les procédures sont liées avec la Fondation Marie-Vincent qui est un pilier dans son domaine. Mme Christine Derome présente les objectifs, le programme Hors-Piste, programme HIBOU. Toutes les ressources s'y retrouvent. À l'intérieur, nous retrouvons une fiche d'analyse d'une situation qui est utile à l'adulte qui intervient auprès d'un élève.

[Résolution 2025-09-29-C.É.012](#)

Il est proposé par Marie-Eve Chaput

Que la proposition soit adoptée telle que présentée

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

20. Approbation des campagnes de financement connues à ce jour

Sujet à discussion avec l'équipe-école le 9 octobre prochain. En ce moment, voici ce que nous avons de prévu :

1- À l'automne, vente d'un item à l'effigie de l'école, des bas. En avril, une vente de T-shirt. Le but sera de revitaliser le matériel d'éducation physique.

2- Étiquettes autocollantes Cestàmoi.ca. Financement de l'OPP et FDS.

3-Ventes de cartes de Noël et une vente de beignes par les élèves de 6^e pour leurs nombreuses sorties extérieures.

[Résolution 2025-09-29-C.É.013](#)

Il est proposé par M^{me} Geneviève Carle:

Que les campagnes de financement présentées pour l'année 2025-2026 soient approuvées.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

21. Fonds à destinations spéciales

21.1 Explication du FDS (fonds à destinations spéciales)

Ce FDS est un fonds spécial qui s'accumule d'années en année qui doit servir à cumuler des sommes amassées par les élèves pour les élèves. L'an dernier, par exemple, 17 000\$ ont été amassés grâce au Marché de Noël. En ce moment, il contient 79 069\$. Ce montant est très élevé et doit être utilisé pour les élèves.

21.2 Approbation dépenses 500\$ activités élèves pour les fêtes

Mme Derome fait référence aux fêtes (Halloween, Noël, Pâques, fin d'année) ou des activités bon coups pour souligner les efforts des élèves (sorties ou activités culinaires). Elle propose de prévoir un 500\$ pour les bons coups et 500\$ pour les sorties qu'elle pourra gérer au fur et à mesure. S'il en manque, elle reviendra faire la demande au CÉ. Dans le cas où qu'il en reste, cela restera dans FDS.

[Résolution 2025-09-29-C.É.014](#)

Il est proposé par Marie-Josée Bourque.

Que la proposition soit approuvée la dépense de 500\$ du FDS pour les fêtes des élèves

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

21.3 Approbation dépenses 500\$ pour les activités bons coups

[Résolution 2025-09-29-C.É.015](#)

Il est proposé par Nathalie Mongeau.

Que la proposition soit approuvée avec les modifications apportées.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

21.4 Approbation dépense 400\$ pour les activités de finissants

[Résolution 2025-09-29-C.É.016](#)

Il est proposé par Manon Vallières que la proposition de dépense de 400\$ pour les activités de finissants en provenance du FDS soit approuvée

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

22. Retour sur les photos scolaires

Mme Marie-Eve Chaput a bien aimé l'achat par internet.
Mme Mélissa Aubert n'a pas aimé le fonctionnement pour les retouches.
Plusieurs parents ne semblent pas avoir apprécié cette nouvelle compagnie, Miss Kit. Ils demandent de reprendre rendez-vous pour l'an prochain avec l'ancienne compagnie «Photos repensées».

23. OPP

Officiellement, Marie-Eve Chaput est présidente de l'OPP. À ce jour, l'OPP se compose de 7 parents.

24. Correspondance

Aucune correspondance reçue.

25. Varia

25.1 Repas de Noël

Le club optimiste paie un repas de Noël à tous les élèves de l'école. Mme Derome affirme que si le budget du club optimiste ne permet pas de fournir l'entièreté des repas, l'école pourrait contribuer.

25.2 Journées thématiques école.

Les parents mentionnent qu'il serait apprécié de connaître à l'avance les journées thématiques de l'année pour mieux se préparer. Mme Derome propose d'afficher sur la page Facebook de l'école et de faire parvenir aux parents la liste déjà existante.

25.3 Enseignement extérieur.

Est-ce qu'il existe d'autres projets ou demandes pour améliorer l'enseignement extérieur? (Considérant que les dernières campagnes de financement étaient pour contribuer à celle-ci.) Cependant, en vue de la construction d'une nouvelle école, des travaux majeurs ne peuvent être entamés dans la cour d'école.

25.4 Mira

Vanessa Prince-Perras demande si certains organismes pourraient venir faire des campagnes ou des activités de sensibilisation dans l'école. Mme Prince-Perras décrit son expérience avec Mira par exemple.

12. Levée de la séance

[Résolution 2025-09-29-C.É.017](#)

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,

Il est proposé par Marie-Josée Bourque

Que la séance soit levée à 20h28.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Président du CÉ

Christine Derome
La direction