



**Procès-verbal de la 4<sup>e</sup> séance de l'année 2024-2025  
du Conseil d'établissement de l'école de Ramezay**  
Édifice Crevier  
Lundi 7 avril 2025

**Présences :**

Isabelle Bujold, directrice

Chantale Boily, enseignante  
Véronic Desrosiers, enseignante  
Marie-Lou Mondou, agente de réadaptation  
Martine Horth, enseignante substitut  
Geneviève Morin, enseignante  
Audrey Morin-Bernard, parent  
Laurence Fournier, parent  
Pierre-Luc Ross Pelletier, parent  
Valérie Aubé, parent (par TEAMS)  
Catherine Gosselin, parent

**Absences :**

Nathalie Bernier, technicienne en service de garde  
Mélissa Tremblay, parent  
Julie Ducharme, enseignante

**Autre  
présence :**

**1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum**

Ouverture de la séance à 18h38, après la vérification du quorum.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

M. Pierre-Luc Ross fait la lecture de l'ordre du jour.

Mme Catherine Gosselin propose l'adoption de l'ordre du jour tel que déposé.

**CRE.24-25-27**

☒ **Adoptée à l'unanimité.**

**3. Mot de la représentante au comité de parents**

Les informations seront envoyées par courriel à l'ensemble des membres du conseil d'établissement après la rencontre.

**4. Question du public**

Pas de question du public



**CRE.24-25-28**

**5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 10 février 2025.**

Mme Véronic Desrosiers propose l'adoption du procès-verbal de la séance du 10 février 2025 à la suite de corrections mineures.

☒ **Adoptée à l'unanimité.**

**6. Formation obligatoire des membres du conseil d'établissement) (art. 53)**

Aucune question des membres à la suite de la lecture du document.

**7. Règlement sur les règles de fonctionnement du CA du CSSDHR**

Présentation des changements au niveau des règles de fonctionnement du CA du CSSDHR à la suite de la lecture du document.

Mme Véronic Desrosiers propose que le conseil d'établissement ne fasse aucun commentaire ou modification.

**CRE.24-25-29**

☒ **Adoptée à l'unanimité.**

**8. Sorties et activités (art. 87)**

Visite à la *fermette aux petits miracles* à Saint-Césaire le 23 mai 2025 pour les élèves de la classe 122. Il n'y a aucuns frais pour l'école ou les parents pour cette sortie, puisque tout est payé par la Bourse Desjardins que Mme Karine Doyon a reçue.

Geneviève Morin propose d'accepter la sortie scolaire à la fermette aux petits miracles.

**CRE.24-25-30**

☒ **Adoptée à l'unanimité.**

**9. Fonds à destination spéciale**

Mme Isabelle Bujold présente au conseil l'état du fonds à destination spéciale ainsi que les montants qui ont été déposés depuis la dernière présentation.

Dépôts de 9095\$ pour la levée de fonds de la fête des finissants, don de 500\$ de la part de Fidelity Investments, 655,63\$ pour la soirée cinéma et 235\$ pour la soirée hockey, 12 000\$ pour les 4 bourses Desjardins, 1796,85\$ pour les ristournes de la vente de photos scolaire et 5562\$ du Grand Défi Pierre Lavoie.

Elle précise aussi que d'autres montants sont à venir et que 5585\$ ont été déboursés pour payer les items vendus lors de la campagne de financement.

**10. Critères de sélection de la direction d'établissement**

Le modèle de résolution pour les critères de sélection de la direction de l'école est présenté. Ces critères doivent être priorisés et des commentaires peuvent être fournis. Il ne s'agit pas d'une évaluation de



la direction, mais bien de critères souhaités lors de la nomination d'un nouveau gestionnaire.

Les critères sont :

- Exercice du leadership pédagogique
- Piloter l'établissement scolaire
- Gestion des ressources humaines
- Climat sain, sécuritaire bienveillant

Le conseil convient de faire un sondage auprès de chaque membre du conseil d'établissement et que celui-ci sera compilé par le président.

#### **11. Règles du fonctionnement du SÉDG**

Mme Isabelle Bujold présente les règles de fonctionnement pour le service éducatif de garde. Les seuls changements aux règles précédentes sont : augmentation du montant par jour en respect des règles ministérielles, l'admissibilité au transport scolaire à la suite des modifications faites par le service du transport scolaire et une modification aux heures de la période d'aide aux devoirs..

Mme Véronic Desrosiers propose l'adoption des règles de fonctionnement du SÉDG telles que déposées.

**CRE.24-25-31**

☒ **Adoptée à l'unanimité.**

#### **12. Campagnes de financement et OPP**

M. Pier-Luc Ross-Pelletier présente la campagne de financement avec la compagnie *Colle à moi* à l'ensemble du conseil d'établissement.

Mme Martine Horth propose l'aller de l'avant avec une campagne de financement avec *Colle à moi* lors de l'envoi des listes d'effets scolaires.

**CRE.24-25-32**

☒ **Adoptée à l'unanimité.**

M. Ross-Pelletier présente aussi les idées de l'OPP pour les activités de la prochaine année scolaire. Il est convenu qu'un sondage sera transmis aux parents afin de sonder leur intérêt face à ses différentes activités.

#### **13. Levée de l'assemblée**

Mme Chantale Boily propose la levée de l'assemblée à 19h28.

**CRE.24-25-33**

☒ **Adoptée à l'unanimité.**