

14.1 Régie interne du CÉ

Un document collaboratif sera envoyé à tous pour mettre les commentaires et finaliser le tout.

14.2 Régie interne au SÉDG Proposé par : Lyne Touchette Adopté par : Josée Drouin

La régie interne comporte peu de changements, voici les éléments modifiés :

- Légère augmentation des frais quotidiens.
- Correction à faire au document pour les frais du diner qui ne sont pas les bons : 4,50 \$ et non 34,50\$
- Modification à la période de devoir pour laisser le temps aux éducatrices de terminer leurs animations.
- ➢ Plusieurs activités offertes cette année :
 Dinoversaire, la troupe du théâtre de la Dame de Cœur, le Club Fly, l'animagerie Les paquettes à St-Tite

14.3 Plan de lutte contre l'intimidation

<u>Proposé par</u> : Marie-Josée Paré <u>Adopté par</u> : Julie Grignon-Chabot

Adoption du plan de lutte contre l'intimidation qui est similaire à l'an dernier avec un regroupement de quelques termes et modifications aux vocabulaire. Le plan de lutte est dans un nouveau canevas uniforme à toutes les écoles.

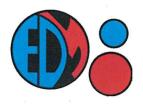
Ajout du volet racisme au plan.

14.4 Normes et modalités

<u>Proposé par</u> : Mathieu Desjardins <u>Adopté par</u> : Christine Giguère



THE VALUE OF THE ACTION OF THE PROPERTY OF THE	NAMES OF THE PERSON OF THE PER	
		Le maintien de l'aide aux élèves dans le besoin est maintenu et mise de l'avant en ajoutant le fait qu'il est important qu'un montant d'argent soit aussi prévu pour l'achat de friandises à la cantine. Un autre point a été également soulevé : l'idée d'apporter de l'aide aux familles vivant des situations plus difficiles, pas nécessairement défavorisées, mais vivant une situation particulière. Par exemple, une
		famille ayant vécu la perte d'un membre de la famille est cité. Les prochaines activités sont : La danse de l'Halloween (24 octobre) Le bingo de Noël (était 12 décembre mais sera déplacé fin novembre) Une danse néon en février La kermesse Une participation à définir au marché de Noël de l'école
		Une rencontre semble nécessaire entre l'OPP et direction pour bien détailler le mode de fonctionnement sur les dépenses pour la bonne compréhension de tous.
29-09-25	13.	Prolongation de la réunion du CÉ : 20h20 Proposé par : Christine Giguère Adopté par : Angélique Machado Plusieurs points n'étant pas encore couverts, une prolongation à la rencontre du CÉ est nécessaire pour en couvrir le plus possible.
*.		Il est mentionné que les points du COSP et VASQ seront reportés à une autre réunion. Les règles de régie interne du CÉ seront partagées en document partagé afin que tous apportent leurs commentaires. La direction enverra le document par courriel à tous.
29-09-25	14.	Points d'adoption :
	1	



		Zoo mobile pour les élèves de 1 ^{re} année.
29-09-25	12.	Points d'information : 20h18
		<u>Clientèle de l'école</u> 521 élèves cette année.
		Rentrée des élèves Belle rentrée scolaire. Le moment offert aux enfants avec leurs parents la veille de la rentrée afin de venir porter tout son matériel est un moment grandement apprécié et qui rassure tous nos élèves.
	10	Passeport et modélisation des comportements Adoption du passeport pour les bons comportements.
	8	Première expédition terminée et avec succès. Bien apprécié des élèves et du personnel. Une activité récompense a eu lieu avec toute l'école le 18 septembre en pm.
		Pour la prochaine expédition, l'accent est mis sur la rentrée dans l'école dans le calme et en chuchotant et les déplacements dans les corridors.
		Les activités récompense à la fin des expéditions seront toujours en fin de journée.
		OPP Discussion à propos du mandat de l'OPP et l'importance d'avoir une grande transparence sur les frais chargés aux parents, les entrées et les dépenses d'argent.
		L'OPP n'a pas le mandat de faire des campagnes de financement, mais plutôt d'offrir des moments aux jeunes et parfois, avec leurs parents en dehors des heures de classe. Les membres de l'OPP contribuent ainsi à la vie étudiante de l'école. Il est précisé que le prix chargé ne peut pas servir à payer des choses pour débuter l'année. Le prix chargé, si besoin d'en avoir un, doit justifier les coûts réels à la réalisation des activités.



11.2.3 - Dicté TPL

Pour la dictée TPL, comme le financement rapporte beaucoup et qu'elle implique les jeunes de l'école, elle sera conservée. Une demande sera faite pour savoir si c'est possible de redonner les profits ramassés à un organisme plus local que Saint-Jean, soit un organisme de Marieville.

Le moment de la dictée sera à déterminer, nous attendons les informations du CSSDHR à ce sujet.

11.2.4 - Érablière Bernard

L'activité d'achats de produits à l'érablière Bernard sera lancée mi-février pour une réception des produits fin mars-début avril, soit juste avant le congé de Pâques. Une sélection des produits devra être faite afin de faire l'offre aux familles et amis de l'école. Plusieurs produits très savoureux sont offerts : beignets, tartes, etc.

11.2.5 – Marché de Noël

Le marché de Noël se tiendra le 4 décembre 2025. Les enseignants avec leurs élèves sont appelés à confectionner des présents qui seront mis en vente lors de ce marché,

11.3 Activités scolaires

Une approbation des activités suivantes avait été faites préalablement à la rencontre de ce soir, et ce, par courriel :

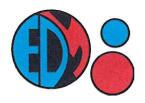
- > La grande course De Monnoir;
- L'activité école du 18 septembre;
- ➤ La randonnée au Mont Saint-Grégoire pour les 6^{ième} année.

Les activités approuvées ce soir lors du CÉ sont :

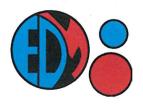
- Zoo de Granby pour les élèves de 5^e année;
- ➢ Activité sur les champignons pour les 6e année;
- Centre de plein air l'Estacade de Saint-Paul-de-l'île-aux-noix pour les élèves de 1^{re} année;
- Une sortie au théâtre et au Ninja Factory pour les élèves de 2^e année.



		Les informations concernant la formation à regarder (Formation obligatoire		
		pour les membres des conseils d'établissement Gouvernement du Québec) est		
		fournie aux nouveaux et anciens membres du CÉ.		
29-09-25	11.	Points d'approbation :		
		Proposée par : Craig Sievewright		
		Approuvé par Mariève Nadeau		
		<u>11.1</u>		
		Rapport annuel 24-25 19h17		
		Le rapport annuel est présenté par Mme Annie Roy, directrice adjointe. Il		
		est approuvé tel quel.		
		*		
		<u>11.2</u>		
14	0	Campagne de financement 25-26 19h24		
		Voici les campagnes de financement convenues pour l'année scolaire 25-26		
		dans le but d'amasser des fonds pour les activités école et le projet de cour		
		école.		
5				
		11.2.1 - Bûche de Noël		
		Cette activité a été lancée le 29 septembre et la livraison sera faite le 8 ou 9		
		décembre.		
-				
		11.2.2 - Pépinière Abbotsford		
		Après avoir consulté M. Mario Champagne, secrétaire général, la		
		proposition des mini-serres ne peut être acceptée par apparence de conflit		
		d'intérêts avec un des membres siégeant au CÉ.		
		L'activité de la pépinière Abbotsford est celle qui sera sélectionnée pour		
		cette année. Une revue de l'offre sera faite pour privilégier les annuelles, les		
		plants de jardin et les fines herbes.		
		La campagne sera lancée en avril pour être livrée aux acheteurs dans la		
		semaine du 11 mai, veille du long week-end de mai.		



		Après consultation au CSS, un parent substitut ne peut pas être le	
		représentant substitut au comité de parents.	
		Mathieu Desjardins, membre parents au CÉ, se propose donc comme	
		substitut parent au comité de parents.	
		0	
29-09-25	07.	Calendrier des rencontres : 18h51	
		Proposé par : Relaine Morin	
(8)		Appuyé par : Mariève Nadeau	
41		Le calendrier des rencontres proposé est accepté tel que présenté en	
		mentionnant que :	
		-Les rencontres seront les lundis (à moins d'avis contraire).	
		-Certaines réunions ne seront peut-être pas nécessaires. Une confirmation	
		des réunions sera faite une semaine à l'avance.	
		-Celle du 22 juin sera probablement à revoir en mai compte tenu de la fin	
		des classes dans les mêmes temps.	
		des classes dans les memes temps.	
29-09-25	08.	Adoption du procès-verbal de la réunion du 16 juin 2025 : 19h00	
	00.	Proposée par : Angélique Machado	
		Adopté par : Josée Drouin	
		Adopte par 1966ed 5. cam.	
		Le procès-verbal est adopté tel quel avec une mention que les fonds	
		amassés par l'OPP servent à refinancer d'autres activités pour les enfants de	
		l'école. Les fonds ne sont pas spécifiquement pour le bal des finissants.	
29-09-25	09.	Déclaration d'intérêts des membres	
*			
		Les membres ont reçu et rempli le document de dénonciation d'intérêts	
		fourni par la direction.	
29-09-25	10	Plan de formation des membres	
29-09-25	10.	Plati de formation des membres	



		Conseil des élèves NA NA NA			
29-09-25	02.	Adoption de l'ordre du jour			
		18h40			
		Proposée par : Relaine Morin			
		Adopté par : Craig Sievewright			
29-09-25	03.	Période de questions du public : 18h37			
		Était présente Tiffany Schabo (OPP).			
		Aucune question du public.			
29-09-25	04.	<u>Élection des membres du CÉ</u> : 18h40			
		Proposée par Relaine Morin			
		Adopté par Christine Giguère			
		Élue présidente du CÉ : Mariève Nadeau			
	14	Élue vice-présidente du CÉ : Julie Grignon-Chabot			
		L'élection s'est déroulée sans vote et s'est fait à l'unanimité.			
29-09-25	05.	Nomination d'un secrétaire au CÉ : 18h44			
9 25		Proposée par Relaine Morin			
		Appuyé par Julie Grignon-Chabot			
	10	*			
		Le rôle de secrétaire sera fait en alternance à chacune des réunions.			
		Une proposition de la personne devant remplir le rôle sera fait à l'avance			
		pour ne pas perdre de temps à chaque réunion.			
		Lors du CÉ du 29 septembre, le rôle de secrétaire a été rempli par Mathieu			
¥ .		Desjardins.			
29-09-25	06.	Nomination d'un membre substitut au comité des parents : 18h46			
		Proposé par Relaine Morin			
		Appuyé par Mariève Nadeau			



		Séance du conseil d'établis	ÉTABLISSEMENT ssement de l'école De Monr embre 2025, 18 h 30	noir	,
29-09-25	01.	Présences et ouverture	Ouverture de la séance à : 18h35		
		de la séance	Nom	Présent	Absent
		Direction	Rélaine Morin	Х	
		Direction adjointe	Annie Roy	Х	
		Parents	Michael Lefebvre		Х
			Craig Sievewright	Х	
			Mariève Nadeau	Х	
		Α	Mathieu Desjardins	Х	
		,	Julie Grignon-Chabot	Х	
			Magali Loiselle	Х	
		Parents substituts	Josée Drouin	Х	
			Ludmila Dumbravanu	NA	NA
		Enseignant.es	Marie-Josée Paré	Х	
			Katy Galipeau	X	
			Christine Giguère	Х	
		* .	Josée Corriveau	Х	
		Enseignants substituts	Marie-Ève Belval	NA	NA
		,	Vincent Lebel	NA	NA
		Personnel professionnel	Angélique Machado	Х	a a
		Personne de soutien	Lyne Touchette	Х	



	Z.	Il manque les documents pour les 2 ^{ième} année et certaines dates doivent être corrigé dans le document car certaines dates sont encore pour des années passées.	
29-09-25	08.	Comité de parents : NA	
29-09-25	09.	<u>Varia</u> :	
		NA NA	
29-09-25	10.	<u>Levée de l'assemblée</u> :	
18		- Levée de la séance à : 21 :04	
	>	Proposée par : Christine Giguère	

Signé à Marieville le $2025 - 092$ (Signature :	a lossa
Signé à Marieville le, 2028 09-29 Signature :	Mariève Nadeau, Président.e
	Pálaina Marin Directrico