



PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du **Conseil d'établissement de l'école** Pointe-Olivier du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **jeudi 15 mai 2025 à 18 h 15** à l'école Pointe-Olivier, 278, chemin des Patriotes.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Madame Isabelle La Rocque- Présidente - parent
- Monsieur Alexandre Burelle – parent
- Madame Valérie Casavant – parent membre de la communauté
- Madame Julie Jolin – Vice-présidente - parent
- Madame Gabrielle Champagne – professionnelle
- Madame Carolane Caumartin – Technicienne du service de garde
- Madame Sylvie Lagacé – enseignante
- Madame Chantale Cinq-Mars – personnel de soutien
- Madame Sylvie Poudrette- enseignante substitut
- Madame Audrey Lanctôt-Meunier – parent
- Monsieur Pierre-Yves Viens – membre de la communauté

Monsieur Patrick Saindon, public

ÉTAIENT ABSENTS :

- Madame Annie-Mélanie Rioux – directrice
- Madame Alex Demers – parent substitut
- Madame Pascale St-Louis – parent substitut
- Monsieur Jean-François Pratte – parent substitut
- Madame Catherine Lussier – enseignante substitut
- Madame Nadia Véronneau – enseignante

1. Présence et ouverture de la séance

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; le quorum étant atteint, la séance est déclarée valablement constituée et ouverte à 18h15 par Madame Isabelle Laroque, présidente du Conseil établissement en l'absence de Madame Annie-Mélanie Rioux, directrice.

2. Ordre du jour

[Résolution 2025-05-15-CÉ-01](#)

Madame Julie Jolin propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Procès-verbal – CÉ du 25 mars 2025 et suivi

[Résolution 2025-05-15-CÉ-02](#)

Chaque membre du Conseil d'établissement ayant reçu copie du procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenue le 25 mars 2025 au moins six heures avant le début de la présente séance;

Il est proposé par madame Valéry Casavant d'adopter le procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement du 25 mars 2025

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



4. Période de questions du public

Monsieur Patrick Saindon étant présent pour demander une résolution au Conseil établissement afin que la Municipalité Saint-Mathias revoit sa position sur le déménagement de la patinoire.

Il relève les avantages pour les enfants que d'avoir un accès facile à la patinoire.

Monsieur propose une location "bail féodal" qui consisterait à louer une partie du terrain de l'école pour 1\$ symbolique pour une durée de 99 ans. Ceci permettrait à la ville de faire la demande de subvention.

Monsieur Pierre-Yves Viens prend la parole au nom de la Municipalité. Il nomme les irritants et explique le point de vue de la municipalité.

Il est mentionné que les rencontres de la municipalité sur la question devraient être publiques.

Il soulève la volonté commune du public, les citoyens et le personnel de l'école à trouver une solution.

5. Mot de la présidence

Madame Isabelle La Rocque souhaite la bienvenue à tous les membres et mentionne qu'en l'absence d'Annie-Mélanie Rioux, elle assurera l'animation de la rencontre et qu'advenant que l'équipe ne puisse répondre aux questions, un suivi serait assuré.

6. Mot de la direction

N/A

7. Représentants de la communauté

Monsieur Pierre-Yves Viens et Madame Valérie Casavant nous parlent des enjeux de la patinoire.

8.1 Balises des frais chargés aux parents et listes d'effets scolaires 2025-2026

[Résolution 2025-05-15-CÉ-03](#)

Madame Isabelle La Rocque présente l'ensemble des balises, des listes et des frais de surveillance pour l'école Pointe-Olivier pour l'an prochain.

Monsieur Alexandre Burelle propose l'adoption des balises des balises des frais chargés aux parents, des listes d'effets scolaires ainsi que les frais pour la surveillance du dîner pour l'année 2025-2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.2 Règles de régie interne du CÉ 2025-2026

[Résolution 2025-05-15-CÉ-04](#)



Madame Isabelle La Rocque présente les changements apportés aux règles de régie interne.

Madame Sylvie Lagacé propose l'adoption des nouvelles règles de régie interne pour le CÉ 2025-2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.3 Réaménagement de la bibliothèque (campagne de financement)

[Résolution 2024-05-16-CÉ-05](#)

Madame Sylvie Lagacé présente les idées de réaménagement pour la bibliothèque de l'école Pointe-Olivier et la proposition d'une campagne de financement pour permettre de mener à terme ce projet.

Madame Sylvie Poudrette propose l'adoption de la proposition

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.4 Activités de fin d'année

Madame Julie Jolin soulève la possibilité d'effectuer la haie d'honneur soit effectué le vendredi 20 juin plutôt que lundi le 23 juin 2025. Rappel que le 23 juin fait partie des 180 jours d'école.

8.5 Modifications aux règles de fonctionnement du service de garde

Les frais impayés à la surveillance du midi pour un parent, feraient en sorte qu'il ne pourrait pas utiliser le SDG afin de ne pas accumuler des créances qui deviennent des radiations de créances (assumé par l'école) par la suite.

[Résolution 2025-05-15-CÉ-06](#)

Il est proposé par Monsieur Pierre-Yves Viens d'adopter la modification aux règles de fonctionnement du service de garde pour l'année 2025-2026.

8.6 Agenda scolaire 2025-2026

Peu de modification, faire la promotion du code QR pour le Padlet aux parents. C'est agréable à consulter.

Il est proposé par Madame Gabrielle Champagne d'adopter les propositions de modifications aux informations de l'agenda 2025-2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Information du comité de parents

Madame Audrey Lanctôt-Meunier nous parle brièvement de cette rencontre à laquelle elle a assisté en janvier dernier. Il est difficile de prendre sa place dans ce type de conseil. Elle est



prête à tenter une deuxième expérience. Elle rapporte qu'il pourrait être très enrichissant qu'un membre y participe, mais soulève l'enjeu de la distance.

10. Varia

10.1 Projets cour-école;

Un projet de comité pour la réfection de la cour sera présenté à l'AG des parents en août prochain. Ce comité aurait un objectif précis et ne devrait pas apporter une charge supplémentaire à l'équipe-école. La direction assurerait cependant un suivi afin de faciliter les démarches.

10.2 Campagne de financement – Consigne-Action;

Madame Chantale Cinq-Mars demande la possibilité d'ouvrir un compte pour l'école. Ce compte permettrait la création d'un code QR et la diffusion de celui-ci à tous les parents des élèves de l'école, sur le site FaceBook de l'école et peut-être sur le petit journal l'Olivier. Les parents pourront aller porter leurs contenants recyclables et remettre les sommes directement au compte de l'école.

Il est proposé par Madame Gabrielle Champagne d'adopter la proposition.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10.3 Aide aux devoirs

Madame Audrey Lanctôt-Meunier se questionne sur la possibilité de la mise en place de l'aide aux devoirs au service de garde.

11. Levée de la séance

[Résolution 2025-05-15-CÉ-06](#)

Il est proposé par madame Julie Jolin que la séance soit levée à 19h23.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Isabelle La Rocque
Présidente du CÉ

Annie-Mélanie Rioux
Direction