



Réunion du conseil d'établissement

Lundi 3 juin 2024, 19h

En présentiel

Procès-Verbal

1. Présences, ouverture de la réunion et mot de bienvenue :

Président : Julien Ouvrard

Vice-président : Personne

Représentant de parents : Personne

PARENTS		MEMBRES DU PERSONNEL	
Sandra Frégeau	Présente	Stéphanie Côté	Présente
Cindy Clément	Présente	Camille Savard	Présent
Vanessa Prince-Perras	Présente	Marie-Josée Bourque	Présente
Julien Ouvrard	Présent	Marie-Constance Rouleau	Présente
Benoît Chatelois	Absent		
Marie-Ève Labelle (OPP)	Présente		

Ouverture de la réunion à 19h03

2. Adoption de l'ordre du jour :

Adoptée par : Cindy Clément et secondée par : Sandra Frégeau

3. Questions du public

Pas de public.

4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 29 avril 2024 :

Il n'y a pas de suivi au procès-verbal de la dernière réunion du 29 avril 2024.

Adoptée par : Cindy Clément et secondée par : Marie-Constance Rouleau

5. Adoptions

1.1 Règles de fonctionnement du service éducatif de garde :

Mme Côté nous présente les règles de fonctionnement du service éducatif de garde, en nommant ce qui est modifiable et ce qui ne l'est pas. Les règles sont adaptées à notre réalité. Mme Côté mentionne l'ajout d'un élément qui indique qu'il doit y avoir un minimum de 10 élèves pour maintenir les activités du service de garde de l'école, sans quoi le service de garde sera maintenu, mais jumelé avec celui de l'école de Saint-Blaise.

Adoptée par : Sandra Frégeau et secondée par : Vanessa Prince-Perras

1.2 Transfert de montants du fond à destination spéciale

« À l'école Alberte-Melançon, je construis ma réussite »
epalbertemelancon@csdhr.qc.ca



1.2.1 Ranch Massawippi

Mme Côté fait la demande de couvrir les frais de la sortie au Ranch Massawippi pour tous les élèves de l'école avec le fond à destination spéciale.

Adoptée par : Vanessa Prince-Perras et secondée par : Sandra Fréreau

1.2.2 Achat de mobiliers et de matériel pédagogique

Mme Côté explique que le fond à destination spéciale contient un montant d'argent élevé et que les enseignants ont fait la demande pour obtenir du matériel pédagogique et du mobilier dans le but d'offrir un meilleur service à l'élève. Mme Côté présente les différentes demandes des enseignants centrées sur les besoins des élèves et le montant s'élève à 5701,98\$.

Adoptée par : Julien Ouvrard et secondée par : Marie-Constance Rouleau

1.2.3 Amendement grille-matière 2024-2025

Mme Côté présente une modification à la grille-matière adoptée en février 2024. Le soutien pédagogique prévu entre les titulaires du primaire sera maintenu. Toutefois, la période de spécialiste (arts plastiques) de plus prévue au préscolaire sera enlevée. Pour différentes raisons, le soutien pédagogique au préscolaire sous cette forme ne sera pas nécessaire pour Mme Josée qui bénéficiera d'une aide à la classe et d'un soutien en éducation spécialisée.

Adoptée par : Sandra Fréreau et secondée par : Camille Savard

1.2.4 Transfert du 900 de 4746\$ du Marché de Noël.

Mme Côté propose de couvrir les frais du marché de Noël de 4746\$, puisqu'il n'y a pas de budget ailleurs.

Adoptée par : Julien Ouvrard et secondée par : Marie-Constance Rouleau

6. Approbations

1.3 Liste des effets scolaires 2024-2025

Présentation de la liste des effets scolaires 2024-2025 pour les différents cycles du primaire et le préscolaire.

Adoptée par : Cindy Clément et secondée par : Camille Savard

1.4 Frais de reprographies 2024-2025 :

Présentation des frais de reprographies qui se trouvent dans la liste d'effets scolaires.

Adoptée par : Sandra Fréreau et secondée par : Vanessa Prince-Perras

1.5 Matériel didactique 2024-2025

Présentation du matériel didactique choisi par les enseignants qui se trouve dans la liste d'effet scolaire.

Adoptée par : Sandra Fréreau et secondée par : Marie-Constance Rouleau

« À l'école Alberte-Melançon, je construis ma réussite »

epalbertemelancon@csdhr.qc.ca



- 1.6 Programme d'activité du service éducation de garde
Présentation du programme d'activité du service éducatif de garde conforme à la loi préparé par Mme Marie-Constance Rouleau en lien avec le Projet éducatif de l'école.
Adoptée par : Cindy Clément et secondée par : Sandra Frégeau

7. Information

- 1.7 Calendrier des événements à venir
Mme Côté enverra un calendrier des événements à venir pour le mois de juin.

8. Rapport de la représentante au Comité de parents

Mme Labelle mentionne que l'OPP a été présent au mois de mai pour les activités suivantes : course d'encouragement et la journée d'activités physiques du 31 mai. Elle mentionne que l'OPP aimerait connaître le nombre d'élèves à l'avance pour prévoir les activités. Mme Labelle mentionne également des difficultés à maintenir et à avoir des membres présents de l'OPP.

9. Mot du service de garde

Pas d'ajout.

10. Mot du président et correspondance reçue

Pas de mot ni de correspondance.

11. Mot du personnel et de la direction

Pas de mot du personnel ni de la direction.

12. Varia

Prochain CÉ 19 juin. En cas de pluie, le 20 juin.

13. Levée de l'assemblée à 20h01

Proposé par : Marie-Josée Bourque