



Procès-Verbal

20 février 2023

Séance ordinaire du conseil d'établissement

| | MEMBRES | Présent | Absent |
|--|--|----------------|---------------|
| | Guillaume Rondeau - Président | x | |
| | Janie Paquette - secrétaire | x | |
| | Marie-Ève Jannard | x | |
| | Mélinda Ricard | | x |
| | Stéphanie Sureau | | x |
| | Martine Roy - Substitut | x | |
| | | | |
| | DIRECTION | | |
| | Martin Dubois | x | |
| | | | |
| | ENSEIGNANTS/ES | | |
| | Jo-Anne Patenaude | x | |
| | Karine Grenier | x | |
| | Chantal Lapointe | x | |
| | | | |
| | REPRÉSENTANTE DU SDG | | |
| | Marilyn Senay | x | |
| | Renée Lemire - Substitut | | x |
| | REPRÉSENTANT/E DU PERSONNEL PROFFESIONNEL | | |
| | | | |
| | REPRÉSENTANT/E DU PERSONNEL DE SOUTIEN | | |
| | Véronique Jutras | x | |
| | REPRÉSENTANT/E DE LA COMMUNAUTÉ | | |
| | Chantal Benoit | x | |
| | MEMBRE DU PUBLIC | | |
| | | | |

ÉCOLE MICHELINE-BRODEUR

23 RUE STE-ANNE, St-PAUL-D'ABBOTSFORD (Québec, Canada) J0E 2A0

Téléphone : 450-379-567 - Télécopieur : 450-379-9846



| | <p style="text-align: center;">Ordre du jour</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum, présence et mot de la direction (61) 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67) 3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 16 janvier 2023 # (69) 4. Parole du public 5. Suivi de la dernière séance 6. Informations de la direction d'établissement et points d'approbation/adoption <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Grille Horaire <u>présco</u> - <u>primaire</u> 6.2. <u>Grille matière</u> 6.3. Projet éducatif - <u>C'est quoi ?</u> 6.4. Mode de vie - <u>présentation</u> 6.5. Mesure 15024 - Aide aux parents : 1942\$ 6.6. Questionnaire PEVR - 10 février au 22 février - Parents, élèves et personnel de l'école 6.7. Critères de sélection d'une direction d'école 6.8. <u>Dîner Pizza</u> 6.9. Tire sur la neige 23 février 2023 6.10. Résolution mesure dédiées et protégées 7. Sorties éducatives/récréatives 8. Comité parent 9. Vie de l'école 10. SEDG 11. OPP : <u>Info de Micheline - Parents</u> 12. Varia 13. Levée de l'assemblée # <p>Lien Sway : https://sway.office.com/t3QBy6ME3BICSjD2?ref=Link</p> |
|----------------|---|
| | <p>1. OUVERTURE DE LA SÉANCE PAR LE PRÉSIDENT M. Guillaume Rondeau accueille les membres et ouvre la séance à 18h30. Véronique Jutras assiste à la rencontre via visioconférence.</p> |
| # CÉ -22-23-22 | <p>2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR Il est proposé par Marilyn Senay que l'ordre du jour soit adopté tel que préparé par le président et la direction. Appuyé par Marie-Ève Jannard.</p> |
| # CÉ -22-23-23 | <p>3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 16 janvier 2023 Il est proposé par Karine Grenier que le procès-verbal du 16 janvier 2023 soit adopté tel que proposé. Adopté par Chantal Lapointe.</p> |
| | <p>4. Parole du public Aucun public n'est présent.</p> |



| | |
|-----------------------|--|
| | <p>5. Suivi de la dernière rencontre</p> <p>5.1. <i>Retour pépinière – Début avril</i> : les choix pour la campagne de financement nous ont été envoyés.</p> |
| <p># CÉ -22-23-24</p> | <p>6. INFORMATIONS DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT</p> <p>6.1. <i>Grille Horaire présco - primaire</i> : on reproduit le même format que l'an dernier. La récréation de l'après-midi est obligatoire. On se questionne à savoir s'il serait possible de la déplacer juste avant le départ par autobus. À vérifier.</p> <p>6.2. <i>Grille matière</i> : La réflexion est soulevée quant aux nombres de périodes allouées aux différentes matières. Avec le travail à venir sur le projet éducatif, il pourra être possible de revisiter la grille matière tout en respectant la loi sur l'instruction publique.</p> <p>La grille horaire présco – primaire et la grille matière sont proposées par Marie-Ève Jannard et approuvées par Marilyn Senay.</p> <p>6.3. <i>Projet éducatif - C'est quoi ?</i> Tous les 4 ans, se doit d'être renouvelé. 2023-2027. Les valeurs et la vision ont été déterminées. La suite sera de dresser le portrait des élèves de Micheline-Brodeur, leurs forces et leurs faiblesses et, par la suite, se questionner sur quoi devraient avoir l'air nos élèves de 6^e année au terme de leur parcours scolaire.</p> <p>6.4. <i>Mode de vie - présentation</i> : En collaboration avec le personnel, des valeurs de l'école ont été ciblées afin d'être mises de l'avant. L'équipe-école s'en inspire pour créer un mode de vie pour l'école. Prioriser le bon comportement versus la réprimande. Il sera implanté par le biais de différentes leçons offertes aux élèves. Renforcement positif donné pour chaque bon comportement observé, récompenses aux niveaux des classes et de l'école.</p> <p>6.5. <i>Mesure 15024 - Aide aux parents : 1942\$</i> : Ce montant est disponible afin de soutenir certains parents qui en auraient besoin. On discute de suggestions possibles : service de garde, sorties éducatives, frais à la rentrée.</p> <p>6.6. <i>Questionnaire PEVR - 10 février au 22 février - Parents, élèves et personnel de l'école</i> : le questionnaire a déjà été envoyé à tous, ça ajoutera des éléments pour notre projet éducatif.</p> <p>6.7. <i>Critères de sélection d'une direction d'école</i> : Qu'est-ce que Micheline-Brodeur a besoin comme gestionnaire ? Ce document doit être complété par le CÉ au plus tard le 30 avril. Lors de la prochaine rencontre du 27 mars, on discutera de ces critères après la réunion du CÉ.</p> |



| | |
|----------------|--|
| # CÉ -22-23-25 | <p>6.8. <u>Dîner Pizza</u> : 3 dates sont statuées (3 vendredis). L'endroit reste à déterminer (Becco, Duhamel ou P'tit creux). Préciser sur la feuille de mettre l'argent séparé dans différentes enveloppes pour des enfants d'une même famille.</p> <p>6.9. <u>Tire sur la neige 23 février 2023</u> : Les parents de Valérie l'offrent à nos élèves.</p> <p>6.10. <u>Résolution mesure dédiées et protégées</u> : toutes ces sommes doivent être dépensées d'ici la fin de l'année scolaire, car elles seront reconduites l'an prochain. Proposée par Janie Paquette. Appuyée par Karine Grenier.</p> |
| | <p>7. Sorties éducative/récréative</p> <p>Aucune sortie éducative/récréative</p> |
| | <p>8. COMITÉ DE PARENTS 2022-2023</p> <p>Marie-Ève Jannard mentionne qu'elle a reçu une invitation pour le Teams, mais n'a pas pu y assister. De plus, elle n'a pas eu accès au PV pour cette rencontre.</p> |
| | <p>9. VIE DE L'ÉCOLE</p> <ul style="list-style-type: none"> - La pièce de théâtre a lieu aujourd'hui et demain pour la classe de 6^e année. Leur enseignante, Valérie, a vraiment bien mené ce projet qui fut très engageant pour les élèves et apprécié de ceux-ci. Ils ont beaucoup appris avec ce projet. Le travail par projets est une belle alternative à envisager. - Activité récompense Aquateer au début février. Très appréciée. - Semaine de la St-Valentin : courrier du cœur. - Concours de légendes avec Mme Valérie (4^e – 5^e – 6^e année) : c'est beau de voir certains élèves s'engager dans ce projet - Bolides par le 2^e cycle : course de bolides construits par les élèves, un autre très beau projet. - Théâtre : spectacle d'un magicien, les enfants étaient captivés, très belle sortie. |
| | <p>10. SEDG</p> <p>Aucun point à discuter.</p> |
| | <p>11. OPP</p> <p>Info de Micheline – Parents : à ajouter : reprise de la journée tempête du 17 février le 24 mars 2023</p> <p>Marilyn mentionne que le message passé aux parents concernant les journées tempêtes devrait être plus clair, comme quoi le service de garde est fermé, car certains parents amènent quand même leur enfant.</p> |
| | <p>12. Varia</p> <p>Aucun varia.</p> |
| # CÉ -22-23-26 | <p>13. Levée de l'assemblée</p> <p>Il est proposé par Janie Paquette que la séance soit levée à 20 h 06. Adopté à l'unanimité.</p> |

Centre
de services scolaire
des Hautes-Rivières

Québec



Représentant/e au titre de
Président du conseil d'établissement

M. Martin Dubois
Directeur Micheline-Brodeur

ÉCOLE MICHELINE-BRODEUR

23 RUE STE-ANNE, St-PAUL-D'ABBOTSFORD (Québec, Canada) J0E 2A0

Téléphone : 450-379-567 - Télécopieur : 450-379-9846