



PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du **Conseil d'établissement de l'école** Pointe-Olivier du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **jeudi 5 décembre 2024 à 18 h 15** à l'école Pointe-Olivier, 278, chemin des Patriotes.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Madame Isabelle La Rocque- Présidente - parent
Madame Audrey Lanctôt-Meunier – parent
Monsieur Jean-François Pratte – parent substitut
Monsieur Alexandre Burelle – parent
Monsieur Jean-François Pratte – parent substitut
Madame Annie-Mélanie Rioux – directrice
Madame Chantale Cinq-Mars – personnel de soutien
Madame Gabrielle Champagne – professionnel
Madame Carolanne Caumartin – Technicienne du service de garde
Madame Sylvie Lagacé – enseignante
Madame Nadia Véronneau – enseignante

ÉTAIENT ABSENTS :

Madame Julie Jolin – Vice-présidente - parent
Madame Valérie Casavant – parent membre de la communauté
M Monsieur Pierre-Yves Viens – membre de la communauté
Madame Alex Demers – parent substitut
Madame Pascale St-Louis – parent substitut
Madame Sylvie Poudrette- enseignante substitut
Madame Catherine Lussier – enseignante substitut

1. Présence et ouverture de la séance

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; le quorum étant atteint, la séance est déclarée valablement constituée et ouverte à 18h17.

2. Ordre du jour

[Résolution 2024-12-05-CÉ-01](#)

Monsieur Alexandre Burelle propose d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout de 2 nouveaux points annoncés par la directrice, Madame Rioux.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Procès-verbal – CÉ du 17 octobre 2024 et suivi

[Résolution 2024-12-05-CÉ-02](#)

Chaque membre du Conseil d'établissement ayant reçu copie du procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenue le 17 octobre 2024 au moins six heures avant le début de la présente séance;

Il est proposé par Madame Gabrielle Champagne d'adopter le procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement du 17 octobre 2024.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



4. Période de questions du public

Aucun public.

5. Mot de la présidence

Madame Isabelle La Rocque nous salue et nous informe qu'autant que possible, la durée du Conseil sera la plus courte possible étant donné la période des Fêtes qui approche.

6. Mot de la direction

Madame Annie-Mélanie Rioux fait ses salutations au Conseil et mentionne qu'elle a ajouté deux points depuis l'envoi de l'ordre du jour.

7. Représentants de la communauté

Aucun représentant de la communauté n'est présent.

8. Points de décision

8.1 Révision du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation

[Résolution 2024-12-05-CÉ-03](#)

La directrice, Madame Rioux, présente le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation qui sera déposé dans le paddlet de l'école ainsi que sur le site internet de l'école.

Il est proposé par Madame Carolane Caumartin d'adopter le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.2 Don de la municipalité

[Résolution 2024-12-05-CÉ-04](#)

Madame Rioux confirme que la municipalité offre un don de 5 923,37 \$ pour soutenir la sécurité alimentaire des élèves et de leur famille.

Il est proposé par Monsieur Jean-François Pratte d'adopter la résolution afin de pouvoir déposer ladite somme dans le fond à destination spéciale.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.3 Plan de contingence du service de garde

[Résolution 2024-12-05-CÉ-05](#)

La direction de l'école, Madame Rioux, explique la réalité du Service de Garde avec, entre autres, le grand manque de personnel.

Madame Carolane Caumartin répond aux questions des membres parents du Conseil.

Des solutions pour le manque de personnel sont apportés. L'école fera un suivi.



9. Information du comité de parents

Madame Audrey Lanctôt-Meunier n'a pas été en mesure de se présenter audit comité de parents.

10. Varia

10.1 Activités parascolaires et sorties

[Résolution 2024-12-05-CÉ-06](#)

Madame Annie-Mélanie Rioux présente la mise à jour des tableau synthèse des activités des cette année pour chacun des cycles.

Madame Catherine Lussier, enseignante de 6e année au 3e cycle, nous présente une sortie scolaire pour approbation au Conseil. La sortie se ferait à Ottawa, le 17 juin 2025, à un coût de 160\$ par élève. Un montant de 40\$ (mesure école inspirante) serait déduit pour chaque élève, montant annuel prévu pour les sorties des élèves de 6e année; qui totalise pour le moment un montant demandé de 120\$ par élève. Elle propose une campagne de financement afin couvrir une partie des frais associés à la sortie et peut-être même qu'une deuxième campagne serait possible. Une campagne de financement serait effectuée à l'échelle de l'école et ensuite divisé par cycle.

Monsieur Alexandre Burelle propose d'adopter la résolution.

10.2 Bourses Desjardins

[Résolution 2024-12-05-CÉ-07](#)

Madame Annie-Mélanie résume en quoi consiste les Bourses Desjardins. Cette année, une dizaine de demandes ont été faites par le personnel de l'école.

Finalement, quatre demandes de bourses ont été retenues à raison de 3 000 \$ chacune pour un grand total de 12 000\$. Les quatre projets sélectionnés sont : **Arsène Lupin et les détectives** de madame Audrey Fontaine Chagnon, **Redorer le matériel pédagogique** de madame Gabrielle Champagne, **Pour plus de flexibilité** de madame Christina Beaudry et **Persévérons ensemble!** De madame Annie-Mélanie Rioux

Ces sommes serviront à la réalisation des projets en lien avec la persévérance scolaire dans l'école.

11. Levée de la séance

[Résolution 2024-12-05-CÉ-08](#)

Il est proposé par madame Sylvie Lagacé que la séance soit levée à 19h15.

Isabelle La Rocque
Présidente du CÉ

Annie-Mélanie Rioux
Direction

