



# Info PGO familles

19 novembre 2024



## DATES IMPORTANTES

### Mardi 19 novembre

Sortie des élèves du profil Sports chez Motion et à l'aréna de Granby

### Jeudi 21 novembre

Soirée de remise des bulletins (voir détails ci-contre)

### Lundi 25 au vendredi 29 novembre

1<sup>re</sup> semaine décrochée pour LM1, sous le thème « création de balados »

### Lundi 25 novembre

Atelier de l'organisme Actions dépendances pour les groupes 205 et 206 : Loi de l'effet

### Mardi 26 novembre

Atelier de l'organisme Actions dépendances pour les groupes 201 et 204 : Loi de l'effet

### Dimanche 1<sup>er</sup> décembre

Tournoi de futsal à PGO!

### Lundi 2 décembre

Atelier de l'organisme Actions dépendances pour les groupes CC, 202 et 203 : Loi de l'effet

### Jeudi 5 décembre

Atelier de l'organisme Actions dépendances pour les groupes 102 et 105 : Influence et affirmation de soi

### Vendredi 6 décembre

- Journée pédagogique
- Prise de photo des finissants



### Lundi 9 décembre

Atelier d'Actions dépendances pour les groupes 107 et 108 : Influence et affirmation de soi

### Mardi 10 décembre

Sortie au Musée Bombardier pour les élèves de Langues et multimédia de 1<sup>re</sup> secondaire

## Bonjour, chères familles PGO!

Voici un aperçu de ce qui s'en vient pour les élèves de PGO. Bonne lecture!

### Soirée de rencontre des parents à la suite du 1<sup>er</sup> bulletin

Les bulletins sont présentement disponibles sur le Portail Mozaïk Parent. La soirée de rencontre des parents aura lieu **ce jeudi 21 novembre 2024 de 18 h à 21 h**. Nous vous attendons à la **Place publique** avec en main **l'agenda de votre enfant**. Entrez par la porte # 4 (stationnement des autobus). Au plaisir de vous y voir!

Pour l'occasion, 45 douzaines de beignes Krispy Kreme seront en vente au coût de **15 \$ (argent comptant seulement)**. Le tout au profit des élèves du programme Langues et multimédia de 3<sup>e</sup> secondaire en prévision de leur voyage à Toronto. Premiers arrivés, premiers servis!

### Bal des finissants – campagne de financement

Vous avez jusqu'au **25 novembre** pour commander via [ce lien](#) vos produits signés Campagne Québec afin d'encourager les élèves de 5<sup>e</sup> secondaire dans leur levée de fonds pour leur bal de finissants.

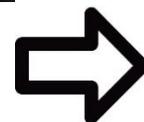


### Séjour à Jouvence – campagne de financement

Les élèves de Langues et multimédia de 1<sup>re</sup> secondaire mènent actuellement une campagne de financement avec « Recettes en pot » afin de financer leur voyage de fin d'année au centre de villégiature Jouvence. Pour chaque pot vendu, une portion repas sera remise à un comptoir alimentaire local! Vous pouvez commander directement en ligne via [ce lien](#). Pour recevoir votre commande avant Noël, il est essentiel de passer votre commande **avant le 3 décembre**.



La suite en page 2!



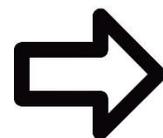
## Le compost arrive à PGO

À partir du 25 novembre, les élèves pourront composter sur l'heure du dîner, puisqu'une magnifique station de compostage (fabriquée par nulle autre qu'Anne Gaboury, notre super technicienne en loisirs et animatrice de développement personnel et d'engagement communautaire) sera installée à la cafétéria. L'inauguration officielle se tiendra au cours des prochaines semaines en compagnie des membres de la direction ainsi que de nos généreux commanditaires. Merci d'encourager vos enfants à faire une différence!

Un message de l'équipe Écolab PGO 😊



La suite en page 3



## Documents manquants à retourner à l'école

Au début de l'année scolaire, lors de la rentrée administrative, plusieurs documents vous ont été remis, à vous ou à votre enfant, dont la **Fiche santé** et le **Formulaire d'autorisation parentale** (voir ci-dessous).

Comme plusieurs manquent toujours à l'appel, merci de vérifier avec votre enfant s'il a encore en sa possession l'un ou l'autre de ces documents et, le cas échéant, lui demander de rapporter le tout au secrétariat le plus tôt possible!



### Utilisation de photos, audio, vidéos et informations à des fins d'exposition ou de promotion

Au cours de son parcours scolaire, l'image ou la voix de votre enfant pourrait être captée dans le cadre de diverses activités et divers projets organisés par l'école qu'il fréquente ou par le Centre de services scolaire des Hautes-Rivières (CSSDHR).

Nous sollicitons donc votre autorisation afin de pouvoir diffuser des photos, des vidéos, des enregistrements audios, des témoignages ou des œuvres de votre enfant à des fins d'exposition ou de promotion d'événements. Les informations personnelles suivantes pourraient également être utilisées dans ce contexte : nom et prénom de l'élève, âge, école fréquentée et nom de l'enseignant. Le Centre de services scolaire des Hautes-Rivières (CSSDHR) a le souci que les images et renseignements ne soient pas utilisés de manière jugée préjudiciable à l'élève.

Les photos, vidéos, œuvres et autres renseignements personnels pourraient ainsi être diffusés notamment sur les plateformes suivantes :

- Sites Web de l'école et du CSSDHR;
- Médias sociaux de l'école et du CSSDHR (Facebook, [LinkedIn](#), etc.);
- Médias traditionnels (radio, journaux, télévision, médias Web);
- Publications de l'école ou du CSSDHR (brochure, rapport annuel, etc.);
- Panneaux d'affichage électroniques, brochures, sites Web de partenaires.

Votre autorisation est consentie à titre gratuit et implique que vous renoncez à tout droit d'auteur. Votre autorisation est valide pour tout le parcours scolaire de votre enfant mais peut être retirée en tout temps. Toutefois, une photo ou une vidéo intégrée dans un document demeure valide pendant tout le parcours scolaire de l'élève à PGO et l'utilisation du matériel ne sera pas limitée dans le temps.

### Renseignements sur l'élève et consentement

|                                                       |                             |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Prénom :                                              | Nom :                       |
| Établissement : École secondaire Paul-Germain-Ostiguy | Niveau scolaire :           |
| <input type="checkbox"/>                              | Je consens à l'utilisation. |
| <input type="checkbox"/>                              | Je refuse l'utilisation.    |

### Signature

|                                                       |        |
|-------------------------------------------------------|--------|
| Prénom et nom du parent / tuteur ou de l'élève majeur |        |
| Signature :                                           | Date : |

Pour toutes questions en lien avec l'utilisation de l'image aux fins énoncées, veuillez vous adresser à la direction de l'établissement ou, pour le CSSDHR, au Service des communications : [ocommunications@csdhr.qc.ca](mailto:ocommunications@csdhr.qc.ca)

**Centre de services scolaire des Hautes-Rivières Québec**

**FICHE DE SANTÉ**  
INFORMATIONS GÉNÉRALES  
ANNÉE SCOLAIRE 2024-2025

École : Paul-Germain-Ostiguy

Fiche: \_\_\_\_\_

GR: \_\_\_\_\_

**ÉLÈVE**  
Nom: \_\_\_\_\_  
SEXE: \_\_\_\_\_ DATE DE NAISSANCE: \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_

**AUTORISATION PARENTALE**  
Parent 1 et Parent 2  Nom et prénom du Parent 1: \_\_\_\_\_  
Parents en garde partagée  Nom et prénom du Parent 2: \_\_\_\_\_  
Parent 1 seulement  Parent 2 seulement  Nom et prénom du Tuteur: \_\_\_\_\_  
Tuteur

**URGENCE**  
**AUTRE PERSONNE À REJOINDRE EN CAS D'URGENCE** (autre que les parents ou le tuteur)  
Nom: \_\_\_\_\_  
Lien avec l'élève: \_\_\_\_\_  
Téléphone: ( ) \_\_\_\_\_

**USAGES SCOLAIRES**  
Parent 1: \_\_\_\_\_  
Parent 2: \_\_\_\_\_  
Tuteur: \_\_\_\_\_

**ADRESSE PRINCIPALE DE L'ÉLÈVE**  
Mon enfant demeure principalement avec: Parent 1 et Parent 2  Parent 1 seulement  Tuteur   
Parents en garde partagée  Parent 2 seulement   
Adresse: \_\_\_\_\_ Téléphone Maison: ( ) \_\_\_\_\_  
Ville, Code postal: \_\_\_\_\_  
Autres numéros: ( ) \_\_\_\_\_  
Parent 1 Tuteur Cellulaire Parent 2 Tuteur

**ADRESSE DE GARDE**  
Nom du contact: \_\_\_\_\_ Téléphone: ( ) \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_ Mon enfant part de cette adresse pour aller à l'école le matin [ ]  
Ville, Code postal: \_\_\_\_\_ Mon enfant revient à cette adresse après l'école le soir [ ]

**AUTRE ADRESSE DE L'ÉLÈVE**  
Adresse de l'autre parent (garde partagée ou envoi des documents): Parent 1  Parent 2   
Adresse: \_\_\_\_\_ Téléphone Maison: ( ) \_\_\_\_\_  
Ville, Code postal: \_\_\_\_\_  
Autres numéros: ( ) \_\_\_\_\_  
Parent 1 Tuteur Cellulaire Parent 2 Tuteur

**ADRESSE DE GARDE**  
Nom du contact: \_\_\_\_\_ Téléphone: ( ) \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_ Mon enfant part de cette adresse pour aller à l'école le matin [ ]  
Ville, Code postal: \_\_\_\_\_ Mon enfant revient à cette adresse après l'école le soir [ ]

**TRANSPORT**  
Nous autorisons l'autorité de l'école à transporter à nos frais notre enfant au bureau du médecin, à une clinique, à un CLSC ou à un hôpital pour des examens et soins appropriés lorsque celui-ci se blesse ou manifeste un malaise subit à l'école.

**PROBLÈMES DE SANTÉ**  
Afin d'assurer la sécurité de votre enfant, l'école doit être informée des problèmes de santé qui peuvent nécessiter une intervention d'urgence à l'école (allergie sévère à certains aliments ou aux piqûres d'insectes, diabète ou autre).  
Est-ce que votre enfant présente un tel problème de santé? NON [ ] OUI [ ] **Si oui, remplissez le verso**  
S.V.P., avisez l'école de tout changement pouvant survenir au cours de la présente année scolaire.

Les informations apparaissant sur cette fiche seront transmises, au besoin, à l'infirmière et aux membres du personnel de l'école qui pourraient intervenir en cas d'urgence auprès de votre enfant.

Signature des parents ou du tuteur \_\_\_\_\_ date \_\_\_\_\_

**Bonne semaine et à bientôt!**

**Votre équipe de direction**  
**Serge Gobat – Stéphanie Tremblay – Bianca Chamberland**