

PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du **conseil d'établissement de l'école Mgr-Euclide-Théberge** du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **mardi 1^{er} octobre 2024 à 18 h 00 (salle de conférence)**.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Monsieur Vincent Laporte – directeur en remplacement
- Madame Vicky Potvin – présidente
- Madame Cara Rioux - parent
- Madame Julie Robert – parent
- Madame Annie Ricard – parent
- Madame Julie Carbonneau - parent
- Madame Jennifer Floymon – enseignante
- Madame Sylvie Daigle – enseignante
- Madame Lisa Khaled – enseignante
- Monsieur Alain Choquette – enseignant
- Madame Jasmine Ménard – personnel de soutien
- Madame Roxanne Grégoire – professionnelle substitut

INVITÉS :

- Monsieur Anthony Robert – directeur sec. 4 et 5 et PFAE

ÉTAIENT ABSENTS :

- Monsieur Patrick Lacoursière – parent
- Madame Karine Hébert-Pelletier – professionnelle
- Madame Céline Carpentier – enseignante

1. **Présence et ouverture de la séance à 18h04**

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.

Présentation des membres de ce nouveau conseil d'établissement pour l'année 2024-2025.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

[Résolution 1789-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Lisa Khaled :

D'adopter l'ordre du jour, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 29 août 2024

[Résolution 1790-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Julie Robert :

Que soit adopté le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 29 août 2024. Un détail doit cependant être ajouté au procès-verbal au point 8 c. : Madame Virginie Martin occupera à temps plein le poste de technicienne en loisir. De plus, Monsieur Hugues Brodeur ne peut être considéré comme absent, car il avait déjà démissionné lors de la rencontre du 17 juin.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Suivi au procès-verbal

Aucun

5. Élection à la présidence du conseil d'établissement pour l'année 2024-2025

[Résolution 1791-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Jasmine Ménard :

Que madame Vicky Potvin soit élue comme présidente au conseil d'établissement pour l'année 2024-2025. Celle-ci accepte le poste de présidence.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

6. Élection au secrétariat du conseil d'établissement pour l'année 2024-2025

[Résolution 1792-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Sylvie Daigle :

Que madame Jasmine Ménard soit élue comme secrétaire au conseil d'établissement pour l'année 2024-2025. Celle-ci accepte le poste de secrétaire.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

7. Nomination des représentants de la communauté du conseil d'établissement pour l'année 2024-2025

[Résolution 1793-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Jennifer Floymon :

Qu'une demande soit envoyée aux municipalités pour déterminer si un membre de leur équipe souhaite participer à nos rencontres pour l'année scolaire 2024-2025.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

8. Don (recours collectif) – fonds à destination spéciale

Don de 10 000\$ reçu d'un/d'une citoyen(ne) qui demande à ne pas être nommé(e)

Projet 1 :

[Résolution 1794-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Annie Ricard :

Installer des tables de pique-nique et des bancs de parc ainsi que des bacs de recyclage et des poubelles dans la zone gazonnée à l'avant de l'école, près du stationnement de l'aréna.

Après la présentation, nous avons convenu d'ajouter une table de pique-nique et de ne pas installer de banc de parc. Le coût du projet est de 18 458 \$ et la demande pour le fond 8 458 \$.

Projet 2 :

[Résolution 1795-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Lisa Khaled :

Tableau d'affichage pour le football : une demande de 12 336 \$ pour un nouveau panneau, en remplacement de celui datant de 2002. Nous en profiterons également pour déplacer le panneau afin de le rendre plus visible.

Madame Lisa Khaled propose le prêt pour les deux projets, tandis que madame Julie Robert suggère d'envoyer une lettre de remerciements à la personne ayant fait le don.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

9. Période de questions du public

Aucun public

10. Établissement des règles de régie interne

[Résolution 1796-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Julie Robert :

Que soit approuvé le document des règles de régie interne tel que proposé.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

11. Proposition du calendrier des réunions

[Résolution 1797-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Cara Rioux :

Mardi, le 12 novembre 2024

Jeudi, le 12 décembre 2024 (débutera à 17h30 et un repas de Noël sera servis)

Lundi, le 3 février 2025

Jeudi, le 13 mars 2025

Mardi, le 15 avril 2025

Mardi, le 13 mai 2025

Mardi, le 10 juin 2025

Que soit approuvé le calendrier des réunions tel que modifié.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

12. Déclaration d'intérêts des membres

Deux membres n'ont pas rempli la déclaration. Un suivi sera fait.

13. Site Web pour la formation et capsules

Les capsules ont été regardées par l'ensemble des membres.

14. Conditions et modalités des contenus prescrits (COSP)

[Résolution 1798-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par madame Annie Ricard :

Que soient approuvées les modalités des contenus en orientation scolaire et professionnelle.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Une coquille est à corriger dans les documents. Cette modification sera mentionnée aux personnes qui s'occupent de ces dossiers.



15. Vie école – sorties éducatives

Résolution 1799-CE-2024-2025

- a. Rallye – patrimoine de Marieville, octobre 2024, élèves PEI secondaire 2 et Gr 204 (S. Daigle)
- b. Photos des finissants de groupe, 9 octobre remis au 15 octobre 2024 en cas de pluie, tous les finissants (M. Caya, G. Richard et K. Normandin)
- c. Sortie Cidrerie Jodoin dans le cadre du Projet Saveurs, 10 octobre 2024, Gr 571 sciences générales (C. St-Pierre)
- d. Spectacle de QW4RTZ, 15 octobre 2024, tous les élèves de 1^{re} secondaire (PEI et régulier) + CC (J. Corriveau)
- e. Sortie Radio-Canada, 15 octobre 2025, secondaire 3 groupe 305 (art dramatique) (V. Gagnon Bezeau)
- f. Tournée des classes (conseil des élèves), 18 octobre 2024, tous les élèves (A. Auclair et L.-A. Savoie)
- g. Fête de l'Halloween, 31 octobre 2024, tous les élèves et tout le personnel (V. Martin, M. Larocque et A. Giroux)
- h. Campagne de financement PEI (fromages), 4 novembre au 22 novembre et livraison du fromage 18 décembre, tous les élèves du PEI (P. Mullen)
- i. Journée carrières, 26, 27 et 28 novembre 2024 selon la disponibilité des invités, élèves de secondaire 4 et 5 (K. Hébert-Pelletier)
- j. Dépistage et scellants dentaires, 28, 29 novembre et 2 décembre pour le dépistage ainsi que 16 au 20 décembre pour les scellants (S. Rodrigue)
- k. Sortie au Centre Motion (parcours), 29 novembre 2024, pour les Fillactives (K. Séguin et V. Martin)
- l. Sortie au théâtre du Nouveau Monde : Kukum, 10 décembre 2024, tous les élèves de 3^e secondaire (PEI et régulier) (J. Corriveau, C. Hardy et S. Poupart)
- m. Concert d'hiver 2024-2025, 13 décembre 2024, tous les élèves du département de musique et leurs invités de la communauté (M. Poudrier)
- n. Spectacles art dramatique, 17, 18, 19, 20 décembre 2024 ainsi que 20, 21, 22 et 23 mai 2025, secondaire 1 à 5 (V. Gagnon Bezeau)
- o. Les mots s'animent, 4 et 5 février 2025, tous les élèves de 2^e secondaire (PEI et régulier) (J. Corriveau)
- p. Sortie LNI, 24 mars 2025, secondaire 5 art dramatique ou LIMET)
- q. Sortie au Mont Saint-Grégoire, 11 avril 2025, pour les Fillactives (K. Séguin et V. Martin)
- r. Voyage NY finissants régulier, 18, 19 et 20 avril 2025, 5^e secondaire régulier (L. Khaled)
- s. Sortie à MTL, course de fin d'année, autour du 8 mai 2025, pour les Fillactives (K. Séguin et V. Martin)
- t. Concert de fin d'année 2024-2025, 15 mai 2025, tous les élèves du département de musique et leurs invités de la communauté (M. Poudrier)
- u. Voyage découverte PEI à Québec, mi-mai 2025 (mardi ou mercredi), PEI 1 (P. Mullen)

- v. Olympiades CR, juin 2025, classes CR (M. Rodrigue, P. Goyette et J. Tétreault-T.)
- w. Voyage à Ottawa, juin 2025, TSA et CC (K. Gélinas, C. Béland, C. Forgues et M. Rodrigue)
- x. Activités pédagogiques extérieures, sporadiquement tout au long de l'année 2024-2025, groupes 571 sciences générales (C. St-Pierre)
- y. Sortie récompense, vendredi ou jeudi si pédagogique à la 4^e période, classes CR (enseignants et intervenants CR)
- z. Présentation don (recours collectif), tous les élèves de l'école (C. Paquette)

Il est proposé par monsieur Alain Choquette :

Que soient approuvées les activités ci-haut mentionnées.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Cependant, deux demandes supplémentaires ont été déposées à monsieur Vincent Laporte sans avoir été approuvées au conseil enseignant.

- Campagne de financement, 21 octobre 2024, tous les élèves (M. Desmarchais et I. Bernier)
- Production écrite de 5^e secondaire – examen perlé, tous les élèves de 5^e secondaire (régulier et PEI), 21 ou 28 novembre 2024 (N. Fortin et A. Giroux)

Les deux demandes seront traitées par courriel lorsque le conseil enseignant approuvera celles-ci.

16. Correspondance

Aucune correspondance

17. Information de la direction d'établissement

Monsieur Vincent Laporte s'est présenté et a exprimé sa joie de rejoindre l'équipe en place. Il a souligné qu'il respectera le travail de madame Magalie Pételle et qu'il ne modifiera pas les méthodes déjà établies.

Pratique incendie : Tout s'est bien déroulé, malgré l'inaccessibilité de certaines portes en raison des nacelles utilisées pour réparer la devanture.

18. Période de questions du public

Aucun public



19. Varia

- Les portes de sortie de l'école sont-elles accessibles pendant les travaux ? Lorsqu'une nacelle est positionnée au-dessus d'une porte, celle-ci est fermée pour éviter tout risque d'accident. Cependant, toutes les autres portes restent ouvertes et fonctionnelles.
- Quel est le solde restant dans le compte scolaire des élèves après les campagnes de financement ? Pour les prochaines demandes de sorties, d'achats d'albums de finissants, de billets de bal ou autres activités nécessitant une contribution financière des parents, une bannière sera apposée sur le formulaire pour indiquer que l'élève peut utiliser l'argent de son compte élève.
- Le contrat du fournisseur d'uniformes arrive à échéance cette année. Devons-nous le renouveler ou lancer un appel d'offres ? À suivre...
- À l'école Frère-André de Mont Saint-Grégoire, une harmonie de violons existe et des parents se demandent s'il serait possible de poursuivre ce parcours au secondaire. Trois violons ont été achetés pour permettre la continuité des acquis du primaire dans cette discipline. L'enseignant de musique est très favorable à la poursuite du projet.
- Portes ouvertes PEI : Les parents ont trouvé la visite trop longue. Bien que la visite ait été libre, les professeurs attendaient que la classe soit pleine avant de commencer leurs explications. Pour les prochaines années, il a été suggéré d'établir des horaires de présentations.

20. Levée de la séance

Résolution 1800-CE-2024-2025

Il est proposé par madame Cara Rioux :

Que la séance soit levée à 19h39.



Madame Vicky Potvin
Présidente du CÉ

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



Monsieur Vincent Laporte
Directeur par intérim
En remplacement de
Madame Magalie Pételle
Directrice