



PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du **Conseil d'établissement de l'école** Pointe-Olivier du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **jeudi 17 octobre 2024 à 18 h 15** à l'école Pointe-Olivier, 278, chemin des Patriotes.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Madame Isabelle La Rocque- Présidente - parent
- Madame Julie Jolin – Vice-présidente - parent
- Madame Audrey Lanctôt-Meunier – parent
- Monsieur Alexandre Burelle - parent
- Madame Annie-Mélanie Rioux – directrice
- Madame Chantale Cinq-Mars – personnel de soutien
- Madame Gabrielle Champagne – professionnel
- Madame Carolanne Caumartin – Technicienne du service de garde
- Madame Sylvie Lagacé – enseignante
- Madame Nadia Véronneau – enseignante
- M Monsieur Pierre-Yves Viens – membre de la communauté

ÉTAIENT ABSENTS :

- Monsieur Jean-François Pratte – parent substitut
- Madame Valérie Casavant – parent membre de la communauté
- Madame Alex Demers – parent substitut
- Madame Pascale St-Louis – parent substitut
- Madame Sylvie Poudrette- enseignante substitut
- Madame Catherine Lussier – enseignante substitut

1. Présence et ouverture de la séance

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; le quorum étant atteint, la séance est déclarée valablement constituée et ouverte à 18h25.

2. Ordre du jour

[Résolution 2024-10-17-CÉ-01](#)

Madame Audrey Lanctôt-Meunier propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Procès-verbal – CÉ du 13 juin 2024 et suivi

[Résolution 2024-10-17-CÉ-02](#)

Chaque membre du Conseil d'établissement ayant reçu copie du procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenue le 13 juin 2024 au moins six heures avant le début de la présente séance;

Il est proposé par madame Julie Jolin d'adopter le procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement du 13 juin 2024.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Période de questions du public



Aucun public

5. Mot de la présidence

Madame Isabelle La Rocque propose un tour de table afin de se présenter tour à tour.

6. Mot de la direction

Madame Annie-Mélanie Rioux souhaite la bienvenue à tous et présente les changements qui s'opèrent depuis la dernière séance du Conseil.

Elle parle de la réalisation et de la mise en fonction du Paddlet "École Pointe-Olivier" que les parents peuvent consulter à l'aide d'un code QR présent sur l'aimant qui a été remis à tous les parents en début d'année.

7. Représentants de la communauté

Monsieur Pierre-Yves Viens informe le Conseil qu'une somme de 5000\$ sera octroyée par la municipalité à l'école afin de soutenir l'aide alimentaire auprès des élèves tout au long de l'année scolaire.

Madame Rioux propose de déposer ledit montant dans le fonds à destination spéciale et d'en faire la gestion par la suite.

8. Points de décision

8.1 Présidence, vice-présidence, secrétariat

[Résolution 2024-10-17-CÉ-03](#)

Madame Isabelle La Rocque, présidente, explique le rôle de la présidente et la vice-présidente avec l'aide de la direction de l'école, Madame Rioux.

Il y a également un besoin au niveau du secrétariat. Madame La Rocque explique le rôle plus en détails.

Madame Julie Jolin se propose au poste de vice-présidente du Conseil.

Madame Isabelle La Rocque se propose au poste de présidente du Conseil.

Madame Sylvie Lagacé se propose au poste de secrétaire substitut du Conseil.

Madame Chantale Cinq-Mars se propose à titre de secrétaire du Conseil.

Tous les postes sont attribués à l'unanimité.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.2 Calendrier des rencontres 2024-2025

[Résolution 2024-10-17-CÉ-04](#)

Madame Julie Jolin l'adoption du calendrier des rencontres 2024-2025 avec la modification au 13 février 2025 de la rencontre initialement prévue le 11 février 2025.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.3 Règles de fonctionnement du SDG 2024-2025

[Résolution 2024-10-17-CÉ-05](#)

Madame Carolane Caumartin communique des informations justificatives concernant les journées pédagogiques, lesquelles font l'objet d'un changement dans les règles de fonctionnement du service de garde. Madame Rioux mentionne les enjeux de besoin en personnel qui rendent la gestion desdites journées plus difficiles.

Le second point qui fait l'objet d'un changement, concerne les frais du SDG quant aux soldes impayés. Étant donné l'augmentation des frais pour ledit service, il serait recommandé d'augmenter la limite des frais non payés à 200\$ au lieu de 150\$ pour l'interruption du service.

Madame Julie Jolin propose l'adoption des Règles de fonctionnement du service de garde 2024-2025.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.4 Formation des nouveaux membres du conseil d'établissement

La présidente mentionne l'importance de prendre connaissance du cartable de formation pour les nouveaux membres du Conseil.

8.5 Point d'information sur les Normes et modalités d'évaluation 2024-2025

Discussion.

8.6 Planification annuelle- volet éducation à la sexualité 2024-2025

[Résolution 2024-10-17-CÉ-07](#)

Madame Julie Jolin propose l'adoption de la planification annuelle- volet éducation à la sexualité 2024-2025 telle que présentée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.7 Planification annuelle – volet COSP 2024-2025

[Résolution 2024-10-17-CÉ-08](#)

Madame Chantale Cinq-Mars propose l'adoption de la planification annuelle- volet COSP 2024-2025 telle que présentée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.8 Budget du Conseil d'établissement 2024-2025

[Résolution 2024-10-17-CÉ-09](#)

Au terme des discussions, il est proposé par Monsieur Pierre-Yves Viens d'affecter le budget annuel de 400\$ du Conseil d'établissement au fonctionnement de celui-ci.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



8.9 Rapport annuel de l'école Pointe-Olivier 2023-2024

[Résolution 2024-10-17-CÉ-10](#)

Suite à la présentation du rapport annuel 2023-2024 effectuée lors de l'assemblée générale des parents en août dernier, il est proposé par Monsieur Alexandre Burelle d'adopter le rapport annuel tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.10 État de variation nette du fonds à destination spéciale 2023-2024

[Résolution 2024-10-17-CÉ-11](#)

Madame Rioux présente l'état de variation nette du fonds à destination spéciale au 30 juin 2024.

Il est proposé par Madame Gabrielle Champagne d'adopter l'état de variation nette du fonds à destination spéciale 2023-2024 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.11 Activités et sorties 2024-2025

[Résolution 2024-10-17-CÉ-12](#)

Madame Annie-Mélanie Rioux présente l'ensemble des tableaux des sorties qui seront offertes aux élèves cette année. Elle mentionne également que tout au long de l'année, certaines sorties ou activités pourraient s'ajouter. De plus, elle nous présente le projet de murale dans le corridor B de l'école, une œuvre peinte par l'artiste Stéphanie Fiola afin de souligner l'importance de la persévérance et d'égayer la vie dans ce corridor.

Madame Sylvie Lagacé présente son projet "Les Mots s'animent" qui se veut gratuit pour les élèves du 2e cycle.

Il est proposé par Monsieur Alexandre Burelle d'approuver l'ensemble des sorties et activités pour les élèves pour l'année 2024-2025.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9. Information du comité de parents

Madame Audrey Lanctôt-Meunier se propose à titre de représentant de notre école.

10. Dénonciation de conflits d'intérêts

Madame Annie-Mélanie Rioux explique sa situation de conflit d'intérêt et remet son formulaire de dénonciation signé.

11. Varia

11.1 Sécurité alimentaire des enfants;

Discussion de ce point au début de l'assemblée.

11.2 Ristourne Colle à moi

[Résolution 2024-10-17-CÉ-13](#)

Il est proposé par Madame Julie Jolin d'adopter le dépôt du chèque de 141,67\$ dans le fonds à destination spéciale.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11.3 Campagnes de financement 2024-2025

[Résolution 2024-10-17-CÉ-14](#)

Madame Rioux informe le conseil que l'équipe école a soulevé l'intérêt de réaliser une ou deux campagnes de financement (vente de pains, vente de beignes et autres pâtisseries). Les sommes amassées serviront à bonifier les activités offertes aux élèves durant l'année scolaire.

Il est proposé par Madame Carolane Caumartin d'adopter les propositions des campagnes de financement possibles.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. Levée de la séance

[Résolution 2024-10-17-CÉ-15](#)

Il est proposé par Monsieur Pierre-Yves Viens que la séance soit levée à 19h48.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Isabelle La Rocque
Présidente du CÉ

Annie-Mélanie Rioux
Direction