



Procès-verbal de la séance du **conseil d'établissement de l'école des Prés-Verts** du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le 20 juin 2024 à **19h15**, au local A-2-013.

Présences					
Mme Patrick Barrière	Parent	x	Mme Nathalie Fradette	SEDG	
			Mme Karine Girard	Enseignante	x
Mme Valérie Gendron	Parent	x	Mme Julie Lambert	Enseignante	
Mme Julie Hébert	Parent	x	Mme Dany Laurent	Enseignante	x
M. Dominique Poirier	Parent	x	Mme Julie Marcil	Enseignante	x
Mme Maryse Quintin	Parent	x	Mme Charlie Laroche	Professionnel	
Mme Anik Valcourt	Parent		Mme Melisa Langlois	Directrice	x
Mme Névine Durocher	Substitut		Mme Mélanie Fortin	Dir. Adjointe	
M. Mamadou Lamine Fall	Substitut		Mme Virginie Therrien	Substitut	x
Mme Geneviève Gosselin	Substitut	x	Mme Sophie Coache	Substitut	
Mme Catherine Vanier	Substitut		Mme Sophie Gouin	Substitut SEDG	
			Mme Elodie D'Auteuil	Substitut prof.	x

## 1. Ouverture de la séance par le président et vérification du double quorum

M. Dominique Poirier accueille les membres et ouvre la séance à 19h18. Il s'assure du double quorum. Mme Julie Lambert et Mme Nathalie Fradette sont absentes. Mme Virginie Therrien agira à titre de substitut de Mme Lambert. Mme Geneviève Gosselin remplace Mme Névine Durocher.

## 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Dominique Poirier fait la lecture de l'ordre du jour.

Madame Julie Hébert propose l'adoption de l'ordre du jour.

#CE-23-24.76

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 3. Adoption du procès-verbal de la séance du 23 mai 2024

M. Dominique Poirier présente le procès-verbal de la dernière séance.

M. Dominique Poirier propose l'adoption du procès-verbal.

#CE-23-24.77

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 4. Suivi au procès-verbal (dernière séance)

S/O

## 5. Parole au public

S/O

## 6. Correspondance

S/O

## 7. CONSULTATION

S/O

## 8. ADOPTION

### 8.1 Budget annuel de fonctionnement et d'investissement 24-25

Mme Melisa Langlois présente budget annuel de fonctionnement et d'investissement 24-25.

Il est proposé par Mme Dany Laurent d'adopter le budget annuel de fonctionnement et d'investissement 24-25.

#CE-23-24.78

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



## 8.2 Installation – ESKAIR - Soumission

Mme Melisa Langlois explique que le fournisseur nous a envoyé une nouvelle soumission pour les travaux du parcours Ninja. Le prix est majoré de 700 \$.

Il est proposé par Mme Julie Marcil de procéder aux travaux malgré l'augmentation du prix.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 8.3 Mise à jour du fonds à destination spéciale

Mme Melisa Langlois explique qu'il n'y a aucune variation prévue puisque l'année financière se termine le 30 juin. Les derniers transferts seront présentés au CÉ du mois de septembre.

## 9. APPROBATION

### 9.1 Liste d'effets scolaires et cahiers d'exercices 24-25

Mme Melisa Langlois dépose les listes d'effets scolaires et cahiers d'exercices 24-25. Il est entendu de retirer le mot translucide et de le remplacer par le mot transparent sur les listes d'effets scolaires des 1<sup>re</sup> année et de la classe de développement.

Il est proposé par Mme Valérie Gendron d'approuver les listes d'effets scolaires et cahiers d'exercices 24-25.

#CE-23-24.79

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

### 9.2 Frais chargés pour les photocopies 24-25

Mme Melisa Langlois explique que les frais de reprographie seront ajustés par les enseignants, au plus tard, à la rentrée. Il s'agit d'une projection des coûts.

Il est proposé par Mme Dany Laurent d'approuver les frais chargés aux parents.

#CE-23-24.80

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

### 9.3 Critères pour les frais exigés aux parents – 100\$ - Variation 20%

Mme Melisa Langlois demande que le CÉ d'approuver un maximum de 100 \$ pour les frais chargés aux parents tout en approuvant une variation de 20 % des frais présentés sur les listes déposées.

Il est proposé par Mme Maryse Quintin d'approuver les critères pour les frais chargés aux parents.

#CE-23-24.81

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ



**9.4 Spectacle – Rentrée et Noël – Préscolaire - La petite valise**

Mme Melisa Langlois propose d'approuver la tenue des spectacles de La petite valise pour les élèves du préscolaire pour la rentrée et pour Noël.

Il est proposé par Mme Maryse Quintin d'approuver la tenue des spectacles de La petite valise pour les élèves du préscolaire.

#CE-23-24.82

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

**10. INFORMATION**

**10.1 Frais de surveillance du dîner**

Mme Melisa Langlois présente les frais de surveillance du dîner pour 24-25.

**10.2 Comité de parents**

**10.3 Mot du personnel**

**10.4 Prochaine réunion : 5 septembre 2024 – Assemblée générale.**

**11 OPP**

S/O

**12. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Mme Maryse Quintin propose la levée de l'assemblée à 20h18.

#CE-23-24.83

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

\_\_\_\_\_  
Dominique Poirier  
Président

\_\_\_\_\_  
Melisa Langlois  
Directrice

