



**Procès-verbal de la 3<sup>e</sup> séance  
du Conseil d'établissement de l'école de Ramezay  
Édifice Crevier  
le 5 février à 18h30**

**Présences :**

Isabelle Bujold, directrice  
  
Aline Brodeur, enseignante  
Véronic Desrosiers, enseignante  
Émilie Mailloux, enseignante  
Karine Cloutier, enseignante  
Cara Rioux, parent  
Tommy Boucher, parent  
Mélicca Tremblay, parent  
Valérie Aubé, parent  
Marie-France Allaire, parent  
Catherine Gosselin, parent

**Absence :**

Nathalie Bernier, Technicienne en service de garde  
Nathalie Roy, enseignante

**Autre  
présence :**

**1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum**

Ouverture de la séance à 18h36 après que le quorum a été vérifié.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Cara Rioux fait la lecture de l'ordre du jour.

Madame Marie-France Allaire propose l'adoption de l'ordre du jour.

**CRE.23-24-27**

**Adopté à l'unanimité.**

**3. Mot de la représentante au comité de parents**

Madame Valérie Aubé nous informe que des conférences sont à venir.  
Il y en aura une le 30 avril 2024 à PCAR au sujet des comportements sexuels des jeunes au primaire.



Elle nous parle du site « aidersonenfant.com » qui est une plateforme offrant de nombreuses capsules sur différents sujets. L'abonnement doit se faire par l'école.

Un membre du C.A. leur a mentionné que la bourse du président devrait revenir (persévérance, implication).

Elle nous parle également des parcours Avenir qui permettent d'en apprendre plus sur différents métiers. Le premier a eu lieu en décembre dernier. Les prochains seront publiés sur la page Facebook du CSS.

#### **4. Questions du public**

Aucun public

#### **5. Lecture et adoption du procès-verbal du 4 décembre 2023**

Madame Valérie Aubé propose l'adoption des procès-verbaux avec quelques modifications.

**CRE.23-24-28**

**Adopté à l'unanimité.**

#### **6. Formation obligatoire des membres du conseil d'établissement (art.53)**

La documentation a été remise à tous et il n'y a aucune question sur les documents.

#### **7. Grille-matières 2024-2025**

Madame Bujold présente la grille-matières qui est semblable à celle de l'année 2023-2024 pour les classes régulières. Pour les classes de préscolaire en adaptation scolaire, les enseignantes ont demandé une modification au niveau de la mesure 15026. En effet, elles préfèrent que la période de 36 minutes soit en musique plutôt qu'en éducation physique.

Madame Aline Brodeur propose l'adoption de la grille-matière telle que déposée, sous toute réserve de modification par les services éducatifs.

**CRE.23-24-29**

**Adopté à l'unanimité.**



## 8. Grille-horaire 2024-2025

Mme Bujold présente la grille-horaire qui est semblable à celle de l'année 2023-2024, autant au préscolaire qu'au primaire.

Madame Valérie Aubé propose l'adoption de la grille-matière telle que déposée.

CRE.23-24-30

**Adopté à l'unanimité.**

## 9. Sorties et activités (art.87)

Mme Bujold présente une activité qui sera offerte aux élèves du premier cycle. Ce sera un spectacle présenté à l'école et un frais d'environ 5\$ sera chargé aux parents. Mme Catherine Gosselin veut s'assurer que si des parents souffrent de soucis financiers et ne peuvent le payer pour leur enfant, l'école défraiera le montant pour ces élèves.

Madame Émilie Mailloux propose l'approbation de cette activité.

CRE.23-24-31

**Adopté à l'unanimité**

## 10. Révision budgétaire

Madame Bujold explique le rapport budgétaire pour l'année 2023-2024.

Elle présente également le tableau de budget révisé et explique les modifications et ajustements qui y ont été apportés.

Madame Catherine Gosselin propose l'adoption du rapport budgétaire et du budget révisé.

CRE.23-24-32

**Adopté à l'unanimité**

## 11. Résolution mesures dédiées et protégées

Madame Bujold nous explique les différences entre les mesures dédiées et les mesures protégées. Elle nous présente le tableau et nous explique chacune des mesures et les montants qui y sont alloués.

Monsieur Tommy Boucher propose l'adoption du document de résolution des mesures dédiées et protégées.

CRE.23-24-33

**Adopté à l'unanimité**



## **12. Photos scolaires**

Madame Bujold nous a transmis l'offre du « Studio La pomme verte » qui est l'une des seules compagnies qui nous offre une ristourne qui varie entre 10 et 20% des ventes. Cette ristourne est ensuite versée dans le fonds à destination spéciale. L'an dernier, elle nous a permis d'amasser un montant d'environ 1000\$.

C'est également une des rares compagnies à nous offrir les photos de famille.

La compagnie nous a déjà réservé des dates pour l'an prochain si le contrat était renouvelé (le 3 octobre pour Fatima et le 4 octobre pour Crevier).

Madame Cara Rioux demande s'il leur était possible de prendre une photo de notre cour d'école afin de pouvoir la sélectionner comme fond.

Madame Bujold nous reviendra avec les réponses à ces questions lors de la prochaine rencontre du conseil d'établissement.

Madame Mélissa Tremblay propose de poursuivre avec le « Studio La pomme verte ».

**CRE.23-24-34**

**Adopté à l'unanimité**

## **13. Campagne de financement et OPP**

Madame Bujold nous revient sur la proposition de la campagne avec Colle à moi qui avait été proposée lors de la dernière rencontre. Elle nous explique que ce n'est pas recommandé par le CSS d'aller vers ce type de campagne de financement.

Un projet pilote de la fabrique à projets pourrait être une alternative. Il s'agirait d'un organisme qui servirait d'intermédiaire dans une campagne de financement de ce type. Elle en apprendra davantage sur le sujet prochainement et saura si c'est une approche qui est recommandée par le CSS.

Madame Bujold nous informe que nous avons amassé environ 800\$ ou 900\$ de profit lors de la soirée cinéma de la fin janvier 2024. Cette activité a été un succès, mais sera revue l'an prochain afin de palier aux petits accros (pas assez de popcorn, gymnase trop petit, etc.)

La prochaine fin de semaine, il y aura l'activité pour regarder la partie de hockey à l'édifice Crevier.

Madame Valérie Aubé nous informe qu'il y aura une autre soirée cinéma à Crevier le 21 mars 2023.

Madame Mélissa Tremblay nous présente également une idée de rallye dans la ville qui serait organisé par l'OPP.

La journée « porte ton pyj » sera de retour cette année, le 23 février 2024.



#### **14. Soirée des finissants**

Madame Cara Rioux nous mentionne que l'organisation de la soirée va bon train. Plusieurs commandites ont déjà été trouvées et si tout continue à bien aller, le coût sera faible, voir nul, pour les parents. Le comité prévoit remettre un petit cadeau à chaque enfant. Ils ont également reçu plusieurs prix à faire tirer parmi les participants.

#### **15. Suivi du projet éducatif**

Madame Bujold nous informe que le projet éducatif tel qu'adopté lors de la dernière rencontre a été déposé au CSS. Le comité a commencé à travailler à l'élaboration du plan d'action.

#### **16. Plan de rattrapage-information**

Madame Bujold nous mentionne que les sommes allouées à l'école ont été reçues le 16 janvier dernier. À la suite d'une consultation de l'équipe école, il a été décidé de privilégier l'offre de services de soutien supplémentaire en classe. Certaines enseignantes préfèrent une aide pédagogique alors que d'autres préfèrent plutôt une aide au niveau de la gestion du groupe, ce qui leur permettrait d'offrir elles-mêmes le soutien pédagogique.

#### **17. Varia**

Aucun sujet au varia.

#### **18. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée est proposée par Mélissa Tremblay à 20h10.

**CRE.23-24-35**

**Adopté à l'unanimité.**

---

Cara Rioux, présidente

---

Isabelle Bujold, directrice