**PROCÈS-VERBAL**Séance ordinaire du conseil d’établissement

Tenue le 19 février 2024 à 18h30à l’école Hamel

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Ouverture | |  | | --- | | La 4e rencontre du conseil d’établissement de l’école Hamel, à laquelle sont présents : | | **Présent** | **Absent** |
| CÉ2024-19-02-01   |  | | --- | |  | | **1.Présences et ouverture de la séance**.   |  | | --- | | La directrice de l’école accueille les membres, constate le  quorum et ouvre la séance à 18h35 | |  | |  |  |
|  | **PARENTS** |  |  |
|  | Émilie Larivière, Présidente | **x** |  |
|  | Caroline Miclette, Vice-présidente | **x** |  |
|  | Annie St-Pierre |  | **x** |
|  | Anne Létourneau | **x** |  |
|  | Evelyne Smaers |  | **x** |
|  | Catherine Séguin (substitut) |  |  |
|  | Kenza Raquib (substitu)) |  |  |
|  | Dominic Néron Simard (substitut) |  |  |
|  | **ENSEIGNANTS/ES** |  |  |
|  | Sharyn Régnier, Secrétaire | **x** |  |
|  | Virginie Girard-Lanciault | **x** |  |
|  | Myriam Messier (substitut) |  |  |
|  | Annaïk Lozeau (substitut) |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **REPRÉSENTANTE DU SDG** |  |  |
|  | Manon Saingelain | **x** |  |
|  | **REPRÉSENTATNTE DU PERSONNEL PROFFESIONNEL** |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **REPRÉSENTATNTE DU PERSONNEL DE SOUTIEN** |  |  |
|  | Nancy Dupuis | **x** |  |
|  | **REPRÉSENTATNTE DE LA COMMUNAUTÉ** |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **DIRECTRICE** | **x** |  |
|  | Dominic Choquette |  |  |
|  | 2. **LECTURE ET ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR**  Ordre du jour:   1. Ouverture de la séance    * + Mot de bienvenue, prise des présences et vérification du quorum 2. Lecture et adoption de l’ordre du jour 3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 17 janvier 2024 4. Adoption: aucune à l’ordre du jour 5. Approbation : \* liste du matériel pour Passe-Partout \* sortie éducative ILSS \* 4 sorties scolaires \* grilles horaires 24-25 \* grilles-matières 24-25 6. Vie de l’école 7. Rapport de la représentante au comité de parents 8. Question du public 9. Varia :  * Courrier reçu par la présidente * Dictée TPL  1. Levée de la séance   Le document est **Adopté à l’unanimité** tel que présenté. | | |
| CÉ2024-19-02-02 | **3. LECTURE ET ADOPTION DE PROCÈS-VERBAL de la rencontre du 17 janvier 2024**  Le document est **adopté à l’unanimité** tel que présenté. | | |
|  | **4. ADOPTION**  Aucun document à adopter | | |
| CÉ2024-19-02-03 | **5. APPROBATION**  Madame Dominic Choquette présente les documents suivants :  \* liste du matériel pour Passe-Partout \* sortie éducative ILSS : Sortie à la cabane à sucre \* 4 sorties scolaires  \* grilles horaires 24-25 \* grilles-matières 24-25  Tous les documents ont été **Adopté à l’unanimité** tels que présentés. | | |
|  | **6. VIE DE L’ÉCOLE**  Madame Dominic aborde certains événements ayant eu lieu au cours des dernières semaines ou qui auront lieu sous peu.     * La fin du mois de l’optimiste et le début du mois de la persévérance. * Le tournoi de hockey organisé par M. Marco le 16 février. * Le tournoi de Handball à venir. (Bravo! 52 filles inscrites) * Le chantier des modulaires débutera durant la semaine de relâche.   Le débarcadère d’autobus sera déplacé. Puis, l’horaire des récréations devra être modifié à la mi-avril puisque la cour asphaltée ne sera pas accessible, pour une durée d’environ deux semaines. Madame Dominic explique les possibilités d’aménagement dans les nouveaux modulaires pour septembre prochain.   * Le 25 mars prochain, une soirée cinéma sera organisée pour les élèves. | | |
|  | **7. Rapport de la représentante au comité de parents**  Madame St-Pierre est absente.  Le calendrier 2024-2025 est maintenant disponible sur le site CSSDHR. | | |
|  | **8. QUESTION DU PUBLIC**  Madame Geneviève Labbé demande s’il serait possible de soumettre la candidature de notre école à la fondation Laurent Duvernay-Tardif pour l’an prochain. L’idée sera proposée au conseil enseignant.  Madame Labbé demande également s’il y aura une seconde édition de la course des Super Héros. Un courriel sera envoyé aux organisateurs de l’an dernier afin de voir s’ils désirent s’impliquer à nouveau. | | |
|  | **9. VARIA**    Madame Sharyn Regnier présente la dictée TPL au conseil d’établissement. Les membres de CÉ sont d’accord pour faire la dictée encore cette année. Toutefois, les membres se questionnent sur le fait d’amasser des dons pour un organisme qui ne dessert pas notre territoire. Une lettre sera rédigée aux organisateurs à cet effet.  Madame Larivière présente le courrier reçu. Elle aimerait que notre école complète une demande au programme de soutien à l’action bénévole. Ainsi, l’école pourrait recevoir une subvention de 2 000$ de la part de madame Audrey Bogemans, députée d’Iberville. Madame Choquette complétera la demande. | | |
| CÉ2024-19-02-04 | **10. LEVÉE DE LA SÉANCE**  **Il est proposé par Nancy Dupuis**  Que la séance soit levée à 19h42  **Appuyée par Carline Miclette** | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Représentante au titre de présidente du CÉ Madame Dominic, directrice – École Hamel