

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Napoléon-Bourassa du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le lundi 24 avril à 18 h 30.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Madame Caroline Benoit – Directrice  
Madame Marie-Hélène Courchesne – Parent  
Monsieur Marc-André Gauthier – Parent  
Monsieur Ludovic Paré - Parent  
Madame Julie Mailhot-Parent  
Monsieur Jean-François Ferras – Parent  
Madame Marie-Claude Gravel- Enseignante  
Madame Valérie Luneau – Enseignante  
Madame Chantal Laliberté- Enseignante  
Madame Sophie Dussault – Professionnelle  
Madame Annie Boulerice – Technicienne service de garde

ÉTAIENT ABSENT(E)S :

Madame Julie Péloquin - TES  
Madame Jessica-Charbonneau-L.- Parent

SUBSTITUTS :

Madame Yolaine Robert – Technicienne serv. Garde

## 1.

### Présence et ouverture de la séance

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*, tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.  
Mme Caroline Benoit Directrice, souhaite la bienvenue aux membres du CÉ. La séance débute à 18h30.

## 2.

### Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution 2023-04-24 (CÉ-40)

L'ordre du jour est lu par Mme Caroline Benoit. Devancer le mot de la représentante du service de garde au point 5.

➤ Il est proposé par Madame Julie Mailhot, et résolu:

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé avec la modification.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Plusieurs écoles chargent 100\$, 110\$, 120\$ aux parents. La direction remettra des balises aux enseignants pour rappeler les règles qui doivent être respectées. Les frais chargés aux parents étaient de 95\$ (agenda, cahiers, frais repro, etc.). Il ne faudrait pas charger plus cher aux parents si un élève fait partie d'une classe mult. Avec l'augmentation de la vie, il faudrait prévoir une petite augmentation pour les frais chargés aux parents. Toutefois, nous ne connaissons pas les nouveaux prix des librairies. Une nouvelle balise de 105\$ sera donnée au personnel de l'école. Toutefois, les parents seront consultés avant d'officialiser ce nouveau montant. L'intention est de donner une idée aux enseignantes pour qu'elles puissent planifier les listes d'achats pour l'an prochain.

Résolution 2023-04-24(CE-43)

**5.2 Planification des frais chargés aux parents : balises, liste effets scolaires;**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

QUE les dates choisies soit adopté tels que déposés.

➤ Il est proposé par : Julie Mailhot

2024 (prévision d'un congé tempête)

Les dates choisies par le personnel sont : vendredi le 23 février et vendredi 10 mai

Résolution 2023-04-24(CE-42)

**5.1 Calendrier scolaire 2023-2024 choix des journées pédagogiques mobile :**

**5. Ressources Educatives**

Aucune

**4. Période de questions du public**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

QUE le procès-verbal soit adopté avec aucune modification.

➤ Il est proposé par : Valérie Luneau

Aucune modification.

Résolution 2023-04-24(CE-41)

**3. Adoption du procès-verbal du CE du 20 mars 2023**

Il serait bien d'avoir des duo-tangs en plastique pour pouvoir les utiliser d'une année à l'autre. De plus, avoir une continuité entre les niveaux concernant les couleurs afin de pouvoir recycler le matériel. Le code de couleur pourrait être pour le 1<sup>er</sup> cycle, mais pour les plus grand cela pourrait être évité.

Le 105\$ est la nouvelle balise pour la 1<sup>re</sup> à la 6<sup>e</sup> année, car le préscolaire n'ont pas de manuels scolaires.

➤ Il est proposé par : Chantal Laliberté

QUE la nouvelle balise soit adoptée tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**6. Vie scolaire**

**6.1 Activités connues jusqu'à présent;**

L'activité concernant le Centre des sciences n'avaient pas été adoptée lors de la dernière séance puisque nous n'avons pas le prix de la sortie. L'activité concerne les premières années. Nous avons aussi la sortie des 6<sup>e</sup> année le 26 mai (festival Euréka) qui est la même journée que les ambassadeurs à vérifier avec les enseignantes.

**6.2 Fiesta**

Demande pour avoir un spectacle de Samajam pour la fin de l'année le 20 juin 2023. Possibilité de payer l'activité par le fond à destination spécial (7,75\$/élève).

Le 23 juin 2023, pour la dernière journée de l'école, jeux gonflable et camion de crème glacée. Possibilité de payer l'activité par le fond à destination spécial (7,68\$/élève).

Pour les autre années, l'activité de fin d'année avait été pris dans le budget « fond à destination spécial » puisqu'il n'y avait pas de levée de fonds spécifiquement pour cette occasion.

**6.3 Consultation annuelle des élèves suivi démarches catétéria et état de situation de cour;**

Discussion concernant les collations et les repas offerts aux élèves. Madame Julie Mailhot fait présentement un document pour proposer des collations santé pour les élèves. Elle établit une liste des ingrédients qui ne sont pas sains pour les élèves et une liste pour les alternatives qui seraient plus saines. La direction a contacté le CP et la nutritionniste du Centre du service pour établir un plan de match avant de rencontrer la responsable de la catétéria.

Manque de temps pour faire le sondage pour la cour d'école, mais avec le comité « code de vie » il pourrait être possible de faire le sondage pour les élèves et

6.4	<p><b>Renouvellement du contrat pour les photos scolaires 2023-2024 (prise de décision);</b></p> <p>Résolution 2023-04-24(CE-44)</p> <p>Lors de notre dernier CE, madame Marie-Claude avait proposé une nouvelle compagnie (photo repensée) pour faire, les photos scolaires. La date de la photo scolaire est le 24 octobre 2023. Le responsable veut savoir si nous voulons la photo de groupe ou la photo mosaïque. La photo de groupe a été choisie par le CE.</p> <p>➤ Il est proposé par : Annie Boulrice</p> <p>Que la photo soit la photo de groupe.</p> <p><b>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</b></p>	6.4
6.5	<p><b>Renouvellement du code de vie de l'école (adoption);</b></p> <p>Ce point est reporté au prochain CE le 29 mai puis que la direction a fait quelques modifications et ajustements.</p>	6.5
6.6	<p><b>Projet éducatif (valeur) (approbation)</b></p> <p>Activité faite, la semaine dernière, en équipe-école afin d'établir les valeurs professionnelles des membres du personnel.</p> <p>Les valeurs ayant eu le plus de votes : le plaisir, le respect et l'engagement. Ces valeurs ressemblent beaucoup à ce qui avait été voté par le comité de parents.</p>	6.6
7.1	<p><b>Ressources humaines</b></p> <p><b>Critères de sélection de la direction (adoption)</b></p> <p>Discussion en comité (5 étant le plus important, 3 dans la moyenne et 1 étant le moins important) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vision stratégique/pensée stratégique (5);</li> <li>➤ Gestion des résultats et apprentissage (encadrement) (3);</li> <li>➤ Communication interpersonnelle (écoute, patience, adaptabilité) (5)</li> <li>➤ Leadership mobilisateur (5)</li> <li>➤ Gestion d'équipe et coaching (5)</li> <li>➤ Sens politique (5)</li> </ul> <p>Résolution 2023-04-24(CE-45)</p>	7.1

➤ Il est proposé par : Sophie Dussault  
QUE ces critères soient acheminés au CSS

**8. Mot de la représentante au comité de parents;**  
La dernière rencontre était en virtuel, beaucoup de discussion concernant la grève de transport scolaire. Activité pour le PEVR pour trouver des valeurs. Des élections arriveront sur le comité de parents

**9. Mot de la représentante de la communauté**  
Absente

**10. Mot de la représentante des enseignantes / enseignants**  
Belle semaine d'anglais la semaine dernière, plusieurs activités chaque jour.  
Nous avons aussi eu une belle campagne de financement pour la dictée, nous avons amassés 16900\$ la moitié ira aux organismes communautaires et l'autre moitié ira aux classes.

Mosaïque pour le mois de l'autisme pour parler de la différence. Capsules vidéo pour parler de la différence.

**11. Mot de la représentante de l'Opp**

Le 5 mai prochain, aura lieu une danse pour amasser des fonds pour l'école. La direction a fait une tournée des classes pour faire une publicité. Plusieurs élèves mentionnaient leur intérêt pour cette activité.

L'activité se fera en 2 temps (plus jeune et plus grand). Pour la première partie (les plus jeunes), les parents peuvent rester sans problème. Il y aura aussi une vente de collations. Il y aura 70\$ à prendre dans le budget fond à destination spéciale pour faire l'achat de lumière.

**12. Mots de la représentante du service de garde**

L'activité du service de garde « dormir à l'école » sera reporté au 12 mai. Nous aurons 140 enfants réguliers pour l'an prochain au service de garde. Il reste les inscriptions pour Bonjour école. Il risque d'avoir le même nombre d'inscriptions que cette année soit 160 enfants. L'équipe du service de garde est complète.

**13. Correspondance reçue**

Aucune correspondance.

**14. Varia**

Liste de matériel Passe-Partout (approbation)

- 15. **Date et heure de la prochaine réunion**  
La prochaine réunion se déroulera le 29 mai 2023 à 18h30 à la cafétéria de l'école

- 16. **Levée de la séance**

Résolution 2023-04-24(CE-46)

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,

➤ Il est proposé par Madame Marie-Claude Gravel, et résolu :

QUE la séance soit levée à 20h39.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

\_\_\_\_\_  
Présidente du CE

\_\_\_\_\_  
La direction  
Catherine Bernier