



PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Séance ordinaire

Lundi 15 mai 2023

Procès-verbal de la séance du **conseil d'établissement de l'école Polyvalente Chanoine-Armand-Racicot** du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **lundi 15 mai 2023** à **18 h 45** en présentiel, au local A-221.

ORDRE DU JOUR :

1. Présences et ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 24 avril 2023
4. Parole au public (10 minutes)
5. Approbations
 - COSP
 - Éducation à la sexualité
 - Activités
6. Adoption
 - Code de vie
7. Informations :
 - Correspondance
 - Présidente du Conseil d'établissement
 - Représentant du Comité de parents
 - Direction
 - Activités de fin d'année
 - Projet éducatif
 - Mesures 2023-2024 et budget initial
 - Personnel enseignant
 - Personnel professionnel
 - Personnel de soutien
 - Conseil des élèves
8. Varia
9. Date de la prochaine séance : 12 juin 2023
12. Levée de la séance

Présences	Présent(es)	Absent(es)
Parents		
Gagnon, Marie Josée	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gagnon, Claudia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Levesque, Chantal	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Yvetôt Tatiana	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Noël, Anne-Marie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Richard, Delphine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Villeneuve, Nancy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enseignants		
Dugré, Marjolaine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gosselin, Valérie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lafontaine, Louis	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Michaud, Martine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Professionnels		
Théberge, Valérie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Labelle, Sylvie (substitut)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Soutien		
Prémont, Sophie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Savard, Martine (substitut)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Direction		
Dubois, Louis-Philippe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Directions adjointes (non obligatoire)		
Desmarais, Catherine	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Picard, Éloé	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Meunier, Sophie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Grondin, Francesca	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Secrétaire		
Carmel, Caroline	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Élèves		
Igiraneza, Gaddiel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Morin, Vincent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Public		

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance à 18h53 par Mme Anne-Marie Noël. Prise des présences.

**CÉ 15-05-2023
848**

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mme Noël procède à la lecture de l'ordre du jour. M. Dubois demande de reporter l'adoption du code de vie, en vue de bien compléter le processus de consultation.

Il est proposé par **Mme Delphine Richard**

QUE, l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

**CÉ 15-05-2023
849**

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 24 avril 2023

Mme Noël demande s'il y a des choses à changer dans le procès-verbal du 24 avril. Marie Josée Gagnon dit qu'il faut corriger le nom de Delphine Richard dans les présences et qu'il faut ajouter un S au titre levée de fonds.

Il est proposé par **Mme Nancy Villeneuve**

QUE, l'adoption du procès-verbal de la séance du 24 avril 2023 soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

4. PAROLE AU PUBLIC (10 MINUTES)

Aucun public.

**CÉ 15-05-23
850**

5. Approbations

COSP :

Le COSP étant le contenu orientant scolaire et professionnel. Cela concerne l'approche orientante pour permettre à l'élève de faire des choix éclairés comme par exemple avec le salon des finissants, le colloque orientant qui ont été chapeautés par la conseillère en orientation, Mme Nathalie Labelle ainsi que Mme Sylvie Labelle.

M. Dubois explique qu'il est dans l'obligation de déposer le COSP pour approbation. L'école est dans l'obligation d'offrir une activité orientante par niveau et par cycle. M. Dubois mentionne que tous les groupes de l'école sont rencontrés par Mme Nathalie Labelle. Il est mentionné qu'il manque le document pour le 5^e secondaire.

Il est proposé par **Mme Claudia Gagnon**

QUE, l'adoption du document COSP soit approuvé tel que déposé en n'oubliant pas d'y ajouter le document du 5^e secondaire.

Adopté à l'unanimité

CÉ 15-05-2023
851

Éducation à la sexualité :

M. Dubois explique que le document déposé est ce qui est exigé du ministère de l'éducation. L'école est très proactive à l'égard de l'éducation à la sexualité. Mme Valérie St-Onge est libérée pour préparer certaines activités, comme par exemple, la formation du comité LGBTQ. Le comité se rencontre régulièrement pour partager et ce sans jugement. De plus, cela génère une certaine curiosité qui amène à participer et cela même au niveau du personnel. Mme St-Onge a beaucoup travaillé sur le protocole d'accompagnement pour le changement de sexe, ce qui fait que s'il y a demande adressée par un élève, l'école est capable d'être proactive afin d'accompagner rapidement et efficacement à ce niveau. Il y a eu, par exemple, un changement au niveau des toilettes, ce n'est plus femme ou homme mais bien unisexe. Mme St-Onge coordonne des ateliers, du secondaire un au secondaire cinq. Ses ateliers sont prescrits par le ministère.

Il est proposé par **Mme Nancy Villeneuve**

Que, le document sur l'éducation à la sexualité soit approuvé, tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

CÉ 15-05-23
852

Activités :

Approbations des activités 52 à 57.

Mme Marie Josée Gagnon dit que le formulaire des activités n'est pas clair.

M. Dubois explique le formulaire.

Il est proposé par **Mme Anne-Marie Noël**

Que, les activités soient approuvées, tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

6. Adoption

Code de vie : Reporté.

M. Dubois veut juste porter à l'attention de tous, qu'actuellement, il y a un processus de consultation pour le code de vie ainsi qu'un processus de révision des politiques d'encadrement. Ce document étant utilisé pour mettre en application les règles. M. Dubois annonce qu'il souhaite enclencher un processus de consultation pour un demi uniforme. Il souhaitait bien informer le conseil d'établissement de cette démarche. Il a aussi avisé le conseil des enseignants et il informera aussi le conseil des élèves. M. Dubois mentionne que, cette année, les preuves sont assez visibles que peu importe les modifications apportées, cela ne fonctionne pas au niveau du respect. Il dit qu'actuellement, faire une intervention devient délicate. M. Dubois dit qu'il va se conformer au résultat de la consultation. Si, après consultation, le port du demi uniforme est refusé par les élèves, il revient au Conseil d'établissement de statuer sur la décision finale. M. Dubois espère une mise en application du demi uniforme pour l'année 2024-2025. M. Dubois s'engage à être transparent sur la consultation et les résultats. Mme Martine Michaud suggère que le sondage aux élèves soit fait pendant les heures de classe.

7. INFORMATIONS

- Correspondance :

Aucune correspondance.

- Présidente du Conseil d'établissement

Mme Noël dit que tout va bien. De ne pas lâcher, cela achève. Elle mentionne que PCAR fait les choses différemment et elle aime cela.

- Représentant du Comité de parents :

Marie Josée Gagnon explique que le 3 mai a eu lieu la rencontre du comité de parents pour l'élection des membres du Conseil d'Administration. Trois parents ont été élus. Elle-même, Anne-Marie Noël ainsi que Marc-André Gauthier.

La fédération des comités de parents offrira un webinaire le 24 mai concernant le protecteur de l'élève.

- Direction :

M. Dubois mentionne que la PCAR a accueilli le triathlon scolaire avec plus de 1500 élèves. Aussi, a eu lieu l'évènement nommé la Trotte. Belle participation des élèves et bonne organisation par le personnel. PCAR a aussi participé au Grand Défi Pierre Lavoie. Il y a eu les voyages à Boston, New-York ainsi que Toronto par les élèves du PEI. Les élèves de l'adaptation scolaire ont participé au défi AlterGo au centre sportif Claude-Robillard.

M. Dubois explique que l'horaire de la session d'examen est sorti aujourd'hui, avec toute la complexité que cela génère. Les examens du ministère débiteront le 8 juin 2023. Les examens maisons commenceront à partir du 15 juin.

● Activités de fin d'année

M. Dubois parle des activités de fin d'année à venir. Côté artistique il y a : le festival de théâtre et le spectacle de fin d'année de danse. Le 23 mai aura lieu l'inauguration de la cage d'escalier avec les nouvelles murales. À venir aussi, la Soirée des Chanoine les 5 et 7 juin. La collation des grades aura lieu le 16 juin et le bal le 17 juin. Le 22 juin, ce sera la fête foraine pour les élèves en adaptation scolaire.

● Projet éducatif

Il y a eu la phase finale du PEVR. À titre informatif, M. Dubois a déposé le modèle du PEVR qui sera le départ pour bâtir celui de la PCAR. Il sera étoffé par le comité du projet éducatif.

- **Mesures 2023-2024 et budget initial**

M. Dubois parle aussi des mesures 23-24 et du budget initial. Le souhait est de le déposer lors du prochain CÉ du 12 juin sauf que le ministère n'a toujours pas envoyé les paramètres financiers, ce qui génèrera fort probablement une séance extraordinaire du CÉ. Au prochain CÉ, le projet final du PEVR sera déposé pour approbation.

- **Personnel enseignant :**

Mme Martine Michaud explique que le défi robotique devait avoir lieu le 10 mai, mais il a dû être déplacé au 19 mai parce que tous les élèves devaient être présents au cours de français dû à l'examen du ministère.

- **Personnel professionnel :**

Mme Valérie Théberge débute avec le message de Mme Raymonde Simard qui dit que le service de psychologie accueillera dès le 21 août deux doctorantes en psychologie. Elles donneront l'équivalent de 2 jours de service par semaine chacune. Les élèves pourront bénéficier de suivis psychologiques alors que cette année, en raison de la pénurie, le service n'était que concentré sur des évaluations plus complexes.

Mme Théberge mentionne que Mme Julie Riposo, psychoéducatrice, aura une stagiaire en maîtrise en raison de 4 jours par semaine. Elle est fière de mentionner aussi, que, sur cinq accompagnateurs au défi Pierre Lavoie, deux de ces personnes étaient des professionnelles.

Message aussi de Sylvie Labelle, concernant le projet entrepreneurial Une bonne Ti-Zen, lauréat local et régional du Défi Osentreprendre. Ils sont en attente pour le national (Québec) et ont reçu une bourse de 500.00\$. Le projet consiste en la mise en marché d'une tisane en vrac en lui apportant une touche unique et originale qui répond à un bien-être chez les élèves qui sont anxieux et stressés. L'idée est de faire prendre conscience de l'importance de prendre soin de soi.

- **Personnel de soutien :**

Mme Sophie Prémont dit que tout va bien.

- **Conseil des élèves :**

M. Vincent Morin dit que tout va bien aussi. Le 19 mai aura lieu le party illuminé. Il y aura vente de barbe à papa, de popcorn par le secteur de l'adaptation scolaire. Il y aura bien sûr de la musique, des activités, distribution de glow stick etc. La demande de budget a été adressée à M. Dubois.

8. **VARIA**

Rien.

9. **DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE :** 12 juin 2023

Paramètres budgétaires si reçu du ministère.
Phase finale de la consultation pour le PEVR.

**CÉ 15-05-23
853**

10. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,

Il est proposé par **Marie Josée Gagnon**
QUE, la séance soit levée à 19h54.

Adopté à l'unanimité

Anne-Marie Noël
Présidente du conseil d'établissement

Louis-Philippe Dubois
Directeur de l'établissement

