

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Mgr-Euclide-Théberge du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le 3 avril 2023 à 18 h 00 en présentiel.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Madame Sylvie Poirier – parent
- Madame Vicky Potvin – parent
- Madame Julie Larochelle – parent
- Madame Josée Dubé – parent substitut
- Madame Magalie Pételle – directrice
- Madame Martine Caya – enseignante
- Madame Lisa Khaled – enseignante
- Madame Milène Houde – enseignante
- Monsieur Alexis Auclair – enseignant
- Madame Sylvie Daigle – enseignante
- Monsieur Samuel Daviau – élève
- Madame Carolanne Groleau – élève

INVITÉS : aucun

ÉTAIENT ABSENTS :

- Monsieur Martin Paquette – membre de la communauté
- Madame Jasmine Ménard – parent
- Madame Julie Robert – parent
- Madame Betty Gurvits – parent
- Madame Janie Corriveau – personnel professionnel

1. Présence et ouverture de la séance à 18h04

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

[Résolution 1700-CE-2022-2023](#)

Il est proposé par madame Lisa Khaled :

D'adopter l'ordre du jour, tel que déposé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 6 février 2023

[Résolution 1701-CE-2022-2023](#)

Il est proposé par madame Sylvie Poirier :

Que soit adopté le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 6 février 2023.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivi au procès-verbal

- Point friperie : Conformément à notre contrat avec le fournisseur de l'uniforme de l'école, il est impossible de tenir une friperie dans l'école afin de pouvoir donner une seconde vie au demi-uniforme de l'école. Rien n'empêche de prôner la réutilisation avec des organismes communautaires du secteur.
- Nous sommes en discussion pour l'installation des paniers de basket afin qu'ils répondent bien au besoin du milieu. Ces derniers devraient être accessibles d'ici juin.
- Projet d'aménagement extérieur: les tables de pique-niques sont commandées, on est en attente de la livraison.

5. Période de questions du public

Aucun public

6. Programmation des activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et sortie quotidienne des élèves ou déplacements à l'extérieur des locaux de l'école

[Résolution 1702-CE-2022-2023](#)

- a. Sortie au centre des sciences de Montréal, pour les élèves de sec. 1 régulier, le 14 avril, de 9h à 15h (J. Corriveau)
- b. Dépistage dentaire et scellant, pour les élèves de sec. 2 et de 13 ans d'adaptation scolaire, du 14 au 27 avril (S. Rodrigue, hygiéniste dentaire)
- c. Restaurant pré-DEP, pour les élèves du pré-DEP, le 26 avril, de 17h à 22h (F. Groulx)
- d. Spectacle de drag queens à MET, pour 30 à 60 élèves sur inscription individuelle, le 19 mai, à la 2^e période (P. Sylvestre, L. Pinault et J. Corriveau)
- e. Sortie *fillactive* : célébration de fin d'année (course), au parc Maisonneuve, pour les participantes de *fillactive*, le 9 mai, pour la journée (K. Séguin et A. Mallette)
- f. Examen perlé d'écriture en anglais, pour les élèves de sec. 4 (régulier et PEI), le 8 juin, en avant-midi (L. Khaled)
- g. Nuit de la course à l'école, pour le club de course MET, le 12 mai, de 19h à 8h30 (P. White, K. Lessard et A. Auclair)
- h. Fête de fin d'année (pm) et course de quartier (am), pour tous les élèves, le 9 juin, de 9h à 15h55 (S. Leclair)



- i. Journée verte, pour tous les élèves, le 23 juin, pour toute la journée (S. Leclair)
- j. Défi têtes rasées, pour tous les élèves, le 1^{er} juin, sur l'heure du dîner (D. Leclerc)
- k. Jour de la terre, pour tous les élèves, le 21 avril (D. Leclerc, C. St-Pierre et É. Lachance)
- l. Sortie à l'Assemblée nationale, pour les membres du conseil des élèves, le 29 mai, de 9h à 21h30 (D. Leclerc) ***Conditionnel à ce que le conseil enseignant accepte plus tard.**

Il est proposé par madame Julie Larochelle :

Que soient adoptées les activités ci-haut mentionnées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7. Critères de sélection d'une direction d'école

[Résolution 1703-CE-2022-2023](#)

Il est proposé par madame Sylvie Poirier :

Que soient adoptés les critères de sélection d'une direction d'école, quoiqu'il soit nécessaire de faire la correction du français de certains détails.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. Utilisations des locaux 2023-2024

La ville a fait une demande afin d'utiliser une partie des locaux de l'école par le camp de jour de Marieville du mois de juillet au mois d'août.

9. Mesures réception des sommes 2022-2023

[Résolution 1704-CE-2022-2023](#)

Il est proposé par madame Sylvie Daigle et appuyé par madame Sylvie Poirier :

Que soient adoptés les montants reçus pour les mesures dédiées et protégées 2022-2023.

10. Plan de lutte (mise à jour, révision et évaluation) 2020-2023

[Résolution 1705-CE-2022-2023](#)

Il est proposé par madame Josée Dubé :

Que soit adopté le plan de lutte 2022-2023.



11. Calendrier scolaire 2023-2024

[Résolution 1706-CE-2022-2023](#)

Il est proposé par Sylvie Daigle :

Que soit adopté le calendrier scolaire 2022-2023.

12. Organisation de l'horaire 2023-2024

[Résolution 1707-CE-2022-2023](#)

Il est proposé par madame Martine Caya :

Que soit adoptée l'organisation de l'horaire 2022-2023 avec la modification du battement entre les périodes 3 et 4.

13. Frais football camp de printemps 2023

[Résolution 1708-CE-2022-2023](#)

Il est proposé par monsieur Alexis Auclair :

Que soient adoptés les frais football du camp de printemps 2022-2023. Pour donner suite à la sollicitation qui a eu lieu, l'argent reçu sera remis aux différents donateurs puisque la levée de fonds n'était pas autorisée. Si des donateurs ne sont pas retrouvés, les montants seront déposés dans le compte dédié au football.

Le sport est très coûteux par l'équipement qui est nécessaire et qu'il faut changer régulièrement pour des raisons de sécurité.

Des mini-camps de 10\$ par joueurs seront offerts au printemps 2023.

14. Correspondance

Une lettre a été reçue du syndicat du personnel de soutien qui nous informe qu'ils sont en négociation avec la partie patronale.

15. Information

a. De la présidente : Aucun commentaire

b. De la représentante au comité de parents : Aucun commentaire

c. De la directrice :

Il y a du mouvement de personnel au sein de la direction adjointe. Au deuxième cycle (secondaire 4 et 5), nous avons maintenant madame Suzanne Marcantonio et pour le secondaire 3, monsieur Samuel Charest.



Les élèves verront maintenant le retour des examens du ministère.

À la suite de la 1re lecture de clientèle pour l'année prochaine, il y a une légère augmentation dans le nombre d'élèves qui seront présents.

d. Des enseignants :

Beaucoup de sorties (théâtre, musées, voyages) pour les élèves dans les prochaines semaines. La fin de l'année arrive à grand pas.

Malheureusement, le voyage de fin d'année à New York pour les élèves de 5^e secondaire au PEI est annulé puisqu'il n'y a pas eu suffisamment d'inscriptions (17).

e. Du personnel professionnel : Aucun commentaire

f. Des représentants du conseil des élèves :

L'initiative des élèves pour faire un tableau indiquant les différentes réalisations, des activités et les enjeux abordés cette année par le conseil est une visibilité intéressante pour voir la vie dans l'école.

Il y a beaucoup de comités dans l'école et d'activités variées qui permettent une belle vie scolaire pour les différents élèves de l'école.

16. Période de paroles du public

Aucun public

17. Varia

18. Levée de la séance

[Résolution 1709-CE-2022-2023](#)

Il est proposé par madame Milène Houde :

Que la séance soit levée à 19h52

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Madame Vicky Potvin
Vice-président du CÉ

Magalie Pételle
Directrice

