



# PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du **conseil d'établissement de l'école** Pointe-Olivier du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **jeudi 30 mars 2023 à 18 h 15** à l'école Pointe-Olivier, 278, chemin des Patriotes.

---

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Madame Sophie Dugrenier - présidente du CÉ
- Madame Isabelle La Rocque - secrétaire
- Madame Julie Jolin – parent
- Madame Nadyne Marcil – enseignante
- Madame Sylvie Poudrette- enseignante
- Madame Annie-Mélanie Rioux – directrice
- Madame Valéry Casavant – membre de la communauté
- Madame Mylène Fournier – vice-présidence, parent
- Madame Isabelle Tremblay – enseignante
- Madame Mélissa Huard – personnel du service de garde

ÉTAIENT ABSENTS :

- Madame Marie-Pier S. Viger – parent substitut
- Madame Audrée-Ann Minville – professionnel
- Madame Julie Aedo Bouchard – parent substitut
- Madame Sylvie Lagacé – enseignante substitut
- Madame Marlyne Landry – enseignante substitut
- Monsieur Pierre-Yves Viens – membre de la communauté
- Madame Chantale Cinq-Mars – personnel de soutien

## 1. **Présence et ouverture de la séance**

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; le quorum étant atteint, la séance est déclarée valablement constituée.

Madame Sophie Dugrenier, présidente souhaite la bienvenue aux membres du CÉ à 18h25.

## 2. **Ordre du jour**

[Résolution 2023-03-30-CÉ-01](#)

Ajout du sujet pour acceptation de dons

Il est proposé par madame **Julie Jolin** d'adopter l'ordre du jour, tel que déposé.



**3. Procès-verbal – CÉ du 9 février 2023 et suivi**

[Résolution 2023-03-30-CÉ-02](#)

Chaque membre du conseil d'établissement ayant reçu copie du procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 9 février 2023 au moins six heures avant le début de la présente séance;

Il est proposé par madame Mylène Fournier d'adopter le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 9 février 2023.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**4. Période de questions du public**

Aucun public

**5. Mot de la présidence**

Madame Sophie Dugrenier souhaite la bienvenue aux membres du Conseil.

**6. Mot de la direction**

Madame Annie-Mélanie Rioux souligne l'installation d'un radar sensibilisateur de vitesse près de l'école. Elle annonce également que les modules de jeux devraient être installés dans la cour au début du mois de mai.

**7. Représentants de la communauté**

Madame Valéry Casavant informe le Conseil que la ville amorcera sous peu un programme de sensibilisation et de promotion de la sécurité routière. Elle annonce également que la publication du journal L'Olivier sera améliorée et complètement transformée pour faciliter les communications.

## **8. Points de décision**

### **8.1 Renouveau du plan de lutte pour contrer l'intimidation pour 2023-2024**

#### [Résolution 2023-03-30-CÉ-03](#)

Madame Annie-Mélanie Rioux présente les modifications apportées au plan de lutte contre l'intimidation pour la prochaine année. Quelques précisions seront apportées (explication de l'acronyme SPI- suivi personnalisé internet) et madame Isabelle La Rocque propose de diffuser aux parents ce que sont les billets Bravo PO !

Il est proposé par madame Valéry Casavant d'adopter le plan de lutte contre l'intimidation tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **8.2 Calendrier scolaire 2023-2024**

#### [Résolution 2023-03-30-CÉ-04](#)

Madame Annie-Mélanie Rioux présente le nouveau calendrier scolaire 2023-2024 en précisant l'ajout des journées pédagogiques mobiles de l'école Pointe-Olivier soit le 10 mai et le 17 juin 2024.

Il est proposé par madame Mylène Fournier d'approuver le calendrier 2023-2024 de l'école Pointe-Olivier.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **8.3 Règles de fonctionnement du service de garde 2023-2024**

#### [Résolution 2023-03-30-CÉ-05](#)

Madame Mélissa Huard technicienne du service de garde présente les règles de fonctionnement proposées pour la prochaine année. Madame Mylène Fournier demande de spécifier l'annulation des frais en cas de fermeture forcée.

Il est proposé par madame Nadyne Marcil d'adopter les règles de fonctionnement du service de garde 2023-2024 telles que présentées.



#### 8.4 Critères de sélection des directions d'établissement

[Résolution 2023-03-30-CÉ-06](#)

Madame Sophie Dugrenier explique que les critères de sélection des directions d'établissement doivent être révisés à chaque année. Madame Julie Jolin remarque que l'an dernier, tous les critères avaient été évalués à la priorité 5.

Après discussion, l'évaluation des critères de sélection des directions d'établissement se détaille comme suit :

Vision stratégique : 5

Leadership mobilisateur: 5

Gestion des résultats: 3

Communication interpersonnelle: 5

Gestion d'équipe et coaching: 5

Sens politique: 3

Le conseil soulève que l'exercice serait plus porteur de sens si nous pouvions prioriser (dans un ordre de 1 à 6) les différents critères car ils sont tous importants. Nous recommandons vivement une gradation dans le prochain questionnaire.

Il est proposé par madame Sylvie Poudrette d'approuver les critères de sélection des directions d'établissements

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**Il est proposé par Madame Mylène Fournier de prolonger la séance du conseil de 30 minutes étant donné la durée initiale dépassée.**

#### 8.5 Acceptation de dons

[Résolution 2023-03-30-CÉ-07](#)

Madame Annie-Mélanie Rioux fait l'état des dons reçus suite aux démarches réalisées plus tôt dans l'année.



La fondation des caisses Desjardins a remis 3 montants de 3000\$ pour un total de 9000\$. Une ristourne pour les photos scolaires totalisant 629\$ pour l'année 2022-2023 a été remise par la compagnie de photographie scolaire.

Dans le cadre du projet récompense-vélo, trois commerçants de la région ont remis des sommes pour l'achat de vélos. Un montant de 150\$ reçu de la compagnie Décor Toit, un montant de 100\$ reçu du Dépanneur Simone et un montant de 50 \$ reçu de la compagnie Bélisle.

Il est proposé par madame Julie Jolin d'approuver l'acceptation des dons reçus.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

## **9. Information du comité de parents**

Nous n'avons pas de représentant cette année. L'information est transmise à tous dès réception.

## **10. Varia**

### **10.1 Consultation pour le PEVR**

Madame Annie-Mélanie Rioux informe les membres du conseil qu'une rencontre de consultation aura lieu à l'école Pointe-Olivier le 24 avril prochain. Les invitations aux parents, aux membres du personnel ainsi qu'à la communauté seront envoyées sous peu.

## **11. Levée de la séance**

[Résolution 2023-03-30-CÉ-08](#)

Il est proposé par madame Nadyne Marcil que la séance soit levée à 20h00.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

**Sophie Dugrenier**  
Présidente du CÉ

---

**Annie-Mélanie Rioux**  
Direction