

Initiales de la  
présidente

Initiales de la directrice

# *Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Des Prés-Verts année 2022-2023*

**PROVINCE DE QUÉBEC  
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école Des Prés-Verts.  
Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 1<sup>er</sup> décembre 2022,  
à 19 h 15, au local A-2-013.**

Présences					
M. Patrick Barrière	Parent	-	Mme Nathalie Fradette	SDG	-
Mme Valérie Gendron	Parent	X	Mme Karine Girard	Enseignante	X
Mme Brigitte Leduc	Parent	X	Mme Dany Laurent	Enseignante	X
Mme Maryse Quintin	Parent	X	Mme Julie Marcil	Enseignante	X
Mme Dominique Roy	Parent	X	Mme Julie Lambert	Enseignante	X
Mme Anik Valcourt	Parent	X	Mme Manon Poulin	Professionnel	-
M. Sébastien Gérin	Substitut	-	Mme Annie Benoit	Direction	X
Mme Geneviève Gosselin	Substitut	-	Mme Mélanie Fortin	Direction	-
M. Mathieu Valiquette	Substitut	-	Mme Roxanne Boulerice	Professionnel substitut	X

1. Ouverture de la séance par la présidente
2. Vérification du quorum et des présences (61)
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67) #
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 20 octobre 2022 (69) #
5. Suivi à la dernière séance
  - 5.1. Bilans de fin d'année 2021-2022
  - 5.2. Débarcadère
  - 5.3. Mise à jour sur les mesures dédiées (postes octroyés)
6. Parole au public
7. Correspondance
8. Consultation sur le plan quinquennal immobilier 2022-2023 (96.22)
9. Révision budgétaire 2022-2023 (95) (documents séance tenante)
10. Activités culturelles, éducatives et récréatives (87) ##
11. Dictée des Prés-Verts 2023 (94) #
12. Mesure 15024-soutien aux parents ##
13. Information : renouvellement du projet éducatif (74)
14. Fonds à destination spéciale : mise à jour (94)
15. Points de l'O.P.P. (96.2)
16. Parole au public
17. Levée de la réunion #

## **1. Ouverture de la séance par la présidente**

Mme Brigitte Leduc accueille les membres à 19h20.

## **2. Vérification du quorum et des présences (61)**

Mme Brigitte Leduc effectue la vérification du double quorum.

### **3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67)**

Mme Brigitte Leduc fait la lecture de l'ordre du jour.

*Il est proposé par Mme Anik Valcourt d'adopter l'ordre du jour tel que préparé par la présidente et la direction.*

# CE-22.23.14

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 20 octobre 2022 (69)**

*Mme Maryse Quintin propose l'adoption du procès-verbal en effectuant les modifications des petites coquilles.*

# CE-22.23.15

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **5. Suivi à la dernière séance**

#### **5.1. Bilans de fin d'année**

La directrice mentionne que les activités d'enseignement et de prévention ont été réalisées, mais dû à son départ à la fin du mois de mai dernier, les bilans écrits n'ont pas été réalisés.

#### **5.2. Débarcadère**

La directrice mentionne que la mise en place des deux arrêts sur l'avenue Jean-Baptiste est en fonction depuis le 11 novembre dernier. La surveillance policière a été notée lors des premières journées. Mme Annie Benoit effectue des suivis incitatifs auprès des parents demeurant dans le débarcadère, même une fois leur enfant sorti de leur auto. Elle avisera plus tard les parents utilisant le stationnement avant.

La directrice mentionne aussi que les berlines ne débarquent plus les enfants dans le débarcadère mais plutôt sur la rue Jean-Baptiste.

#### **5.3. Mise à jour sur les mesures dédiées (postes octroyés)**

La mise en place du soutien pédagogique débutera la semaine prochaine et il y aura une augmentation des heures en éducation spécialisée à défaut d'avoir une psychoéducatrice à 60%. Mme Dominique Paris, agente de réadaptation, sera en fonction à raison d'une journée semaine à compter de la semaine du 19 décembre prochain.

### **6. Parole du public**

S/O

### **7. Correspondance**

S/O

### **8. Consultation sur le plan quinquennal immobilier (96.22)**

Le CSSDHR a fait parvenir la liste de tous les projets demandés dans les dernières années afin de demander de prioriser parmi ces derniers.

Mise à jour du dossier « porte cafétéria », la date avait été décidée avec le CSSDHR, mais annulée il y a eu erreur dans la commande de la porte. L'installation sera effectuée dès la réception de cette dernière. Mme Annie Benoit rappelle aux membres les deux autres projets ainsi que le nouveau projet (ajout d'un sentier cimenté allant du trottoir de l'avenir Jean-Baptiste et l'entrée de la cour-école).

## **9. Révision budgétaire 2022-2023 (95) #**

Mme Annie Benoit présente les différents documents en lien avec la révision budgétaire.

*Il est proposé par Mme Dany Laurent d'adopter la révision budgétaire telle que présentée par la direction d'école.*

# CE-22.23.17

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## **10. Activités culturelles, éducatives et récréatives (87) ##**

Mme Annie Benoit présente le tableau des activités et sorties déposées par l'équipe-école à ce jour.

*Il est proposé par Mme Dany Laurent d'approuver la programmation des activités et sorties déposées par l'équipe-école.*

# CE-22.23.18

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

## **11. Dictée des Prés-Verts (94) ##**

Suite aux interrogations de la dernière séance, les membres discutent de la répartition des profits de la Dictée DPV.

*Il est proposé par Mme Julie Marcil d'approuver la tenue de la Dictée Des Prés-Verts pour effectuer une levée fonds où 50% des profits iront à la classe et 50% seront remis au fonds à destination spéciale cette année pour assurer de couvrir toutes les dépenses anticipées avec les projets d'embellissement « cour d'école ».*

# CE-22.23.19

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

## **12. Mesure 15024-soutien aux parents**

Suite aux différentes discussions, il est convenu de vérifier la disponibilité de M. Richard Robillard pour une conférence aux parents au cours de la présente année scolaire en lien avec une thématique à être déterminée. Mme Dany Laurent s'occupera de contacter le conférencier.

## **13. Informations pour le renouvellement du projet éducatif (74)**

Mme Annie Benoit mentionne aux membres du conseil d'établissement que le projet éducatif tire à sa fin (2019-2023) et qu'il serait intéressant qu'un parent membre du conseil d'établissement puisse se joindre au comité projet éducatif.

## **14. Fonds à destination spéciale (94) ##**

Mme Annie Benoit dépose le document « Mise à jour » du fonds à destination spéciale et propose l'acceptation de la ristourne de la campagne « Colle à moi » au montant de 153,26\$.

*Il est proposé par Mme Valérie Gendron d'approuver la ristourne et la mise à jour du fonds à destination spéciale en date du 1<sup>er</sup> décembre 2022.*

# CE-22.23.20

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

### **15.Point de l'OPP (96.2)**

Mme Brigitte Leduc informe les membres que l'O.P.P. est en recherche active de parents bénévoles pour la livraison des fromages le 14 décembre prochain ainsi que pour la distribution de chocolat chaud lors de la guignolée du jeudi 22 décembre en après-midi.

### **16.Parole au public**

s/o

### **17. Levée de l'assemblée #**

Mme Maryse Quintin propose la levée de la réunion à 20h54.

*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ*

# CE-22.23.21

---

Brigitte Leduc  
Présidente

---

Annie Benoit  
Directrice