



# PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du **conseil d'établissement de l'école** Pointe-Olivier du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **jeudi 13 octobre à 18 h 15** à l'école Pointe-Olivier, 278, chemin des Patriotes.

---

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Madame Sophie Dugrenier - présidente du CÉ
- Madame Isabelle La Rocque – secrétaire , parent
- Madame Nadyne Marcil – enseignante
- Madame Sylvie Poudrette- enseignante
- Madame Annie-Mélanie Rioux – directrice
- Madame Mélissa Huard – personnel du service de garde
- Madame Valéry Casavant – membre de la communauté
- Madame Mylène Fournier – vice-présidence, parent
- Madame Isabelle Tremblay – enseignante
- Monsieur Pierre-Yves Viens – membre de la communauté
- Madame Chantale Cinq-Mars – personnel de soutien

ÉTAIENT ABSENTS :

- Madame Marie-Pier S. Viger – parent substitut
- Madame Julie Jolin – parent
- Madame Audrée-Ann Minville – professionnel
- Madame Julie Aedo Bouchard – parent substitut
- Madame Sylvie Lagacé – enseignante substitut
- Madame Marlyne Landry – enseignante substitut

## 1. Présence et ouverture de la séance

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; le quorum étant atteint, la séance est déclarée valablement constituée.

Madame Sophie Dugrenier, présidente, souhaite la bienvenue aux membres du CÉ.

## 2. Ordre du jour

[Résolution 2022-10-13-CÉ-01](#)

Il est proposé par madame **Nadyne Marcil** d'adopter l'ordre du jour, tel que déposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 3. Procès-verbal – CÉ du 16 juin 2022 et suivi

#### [Résolution 2022-10-13-CÉ-02](#)

Chaque membre du conseil d'établissement ayant reçu copie du procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 16 juin 2022 au moins six heures avant le début de la présente séance;

Il est proposé par madame **Valéry Casavant** d'adopter le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 16 juin 2022.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 4. Période de questions du public

Aucune question.

### 5. Mot de la présidence

La présidente souhaite la bienvenue à tous. Elle est heureuse de vivre une réunion en présentiel et remercie la participation et l'implication de tous.

Tour de table où les membres se présentent.

### 6. Mot de la direction

Contente d'être en présentiel ce soir et souhaite la bienvenue à tous.

### 7. Représentants de la communauté

Monsieur Pierre-Yves Viens nous informe des parlementaires en cours avec le ministère pour la création d'une traverse piétonnière. Le dossier continu d'être travaillé.

Il souligne au passage l'ouverture du nouveau parc près de l'école.

Afin de soutenir l'école dans l'amélioration de ses installations, la ville a besoin d'avoir les détails pour les espaliers manquants.

Madame Rioux demande l'aide de la ville pour effectuer le nettoyage de l'extérieur de l'école.

### 8. Points de décision

#### 8.1 Présidence et secrétariat

#### [Résolution 2022-10-13-CÉ-03](#)

Il est proposé par madame Isabelle La Rocque que madame Sophie Dugrenier assure la présidence du Conseil d'établissement pour l'année 2022-2023. Madame Dugrenier accepte.

Il est proposé par madame Sophie Dugrenier que madame Mylène Fournier assure la vice-présidence du Conseil d'établissement pour l'année 2022-2023. Madame Fournier accepte.

Il est proposé par madame Sophie Dugrenier que madame Isabelle La Rocque assure le secrétariat du Conseil d'établissement pour l'année 2022-2023. Madame La Rocque accepte.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8.2 Calendrier des rencontres 2022-2023**

### [Résolution 2022-10-13-CÉ-04](#)

Le 24 novembre est reporté au mardi 22 novembre 18h15.

Le 2 février est changé pour le 9 février 2022 18h15

Le 22 juin est remis au mardi le 20 juin 2022 17h45

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8.3 Règles de régie interne 2022-2023**

### [Résolution 2022-10-13-CÉ-05](#)

Il est proposé par madame Mélissa Huard d'adopter la régie interne 2022-2023 du Conseil d'établissement telle que présentée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8.4 Normes et modalités d'évaluation 2022-2023**

### [Résolution 2022-10-13-CÉ-06](#)

Il est proposé par madame Chantale Cinq-Mars d'adopter les normes et modalités d'évaluation 2022-2023 telles que présentées.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8.5 Planification annuelle – volet éducation à la sexualité**

### [Résolution 2022-10-13-CÉ-07](#)

Il est proposé par madame Isabelle Tremblay d'adopter la planification annuelle-volet éducation à la sexualité 2022-2023 telle que présentée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**8.6 Planification annuelle – volet COSP**

[Résolution 2022-10-13-CÉ-08](#)

Il est proposé par madame Sylvie Poudrette d'adopter planification annuelle-volet COSP 2022-2023 telle que présentée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**8.7 Budget du Conseil d'établissement**

[Résolution 2022-10-13-CÉ-09](#)

Au terme des discussions, il est proposé par madame Nadyne Marcil d'affecter le budget annuel de 400\$ du Conseil d'établissement au fonctionnement de celui-ci.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**8.8 Rapport annuel de l'école Pointe-Olivier 2021-2022**

[Résolution 2022-10-13-CÉ-10](#)

Suite à la présentation du rapport annuel 2021-2022 effectuée lors de l'assemblée générale des parents en août dernier, il est proposé par madame Mylène Fournier d'adopter le rapport tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**8.9 État de variation nette du fonds à destination spéciale 2021-2022**

[Résolution 2022-10-13-CÉ-11](#)

Madame Rioux présente l'état de variation nette du fonds à destination spéciale au 1<sup>er</sup> juillet 2022.

Il est proposé par monsieur Pierre-Yves Viens d'adopter l'état de variation nette du fonds à destination spéciale tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 9. Information du comité de parents

Aucun parent n'étant disponible madame Annie-Mélanie Rioux vérifiera la possibilité de faire les rencontres à distance.

Madame Isabelle La Rocque serait intéressée à s'impliquer si tel était le cas.

## 10. Dénonciation de conflits d'intérêts

Madame Annie-Mélanie Rioux explique sa situation et remet son formulaire de dénonciation signé.

## 11. Varia

### 11.1 Liste de courriels et coordonnées des membres

Il est convenu avec l'ensemble des membres que les présences sont prises pour acquis avec l'engagement dans le Conseil. En cas d'absence, il est demandé de répondre à tous lors de l'invitation par courriel.

### 11.2 Campagne de financement Halloween

L'école Pointe-Olivier ayant été approchée pour participer à la campagne Tirelires pour la fondation des enfants diabétiques, le Conseil est favorable à cette participation.

Il est proposé par madame Valéry Casavant d'adopter la proposition telle que présentée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 11.3 Sorties scolaires

#### [Résolution 2022-10-13-CÉ-12](#)

Il est proposé par madame Chantale Cinq-Mars d'adopter les sorties scolaires telles que présentées.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 12. Levée de la séance

#### [Résolution 2022-10-13-CÉ-13](#)

Il est proposé par madame Mélissa Huard que la séance soit levée à 19h41

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

**Sophie Dugrenier**  
Présidente du CÉ

---

**Annie-Mélanie Rioux**  
Direction

