

Initiales de la
présidente

Initiales de la directrice

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Des Prés-Verts année 2022-2023

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école Des Prés-Verts.
Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 20 octobre 2022,
à 19 h 15, au local A-2-013.**

Présences					
M. Patrick Barrière	Parent	X	Mme Nathalie Fradette	SDG	
Mme Valérie Gendron	Parent	X	Mme Karine Girard	Enseignante	X
Mme Brigitte Leduc	Parent	X	Mme Dany Laurent	Enseignante	X
Mme Maryse Quintin	Parent	X	Mme Julie Marcil	Enseignante	X
Mme Dominique Roy	Parent	X	Mme Julie Lambert	Enseignante	X
Mme Anik Valcourt	Parent	X	Mme Manon Poulin	Professionnel	X
M. Sébastien Gérin	Substitut		Mme Stéphanie Thibault	Personnel de soutien	
Mme Geneviève Gosselin	Substitut		M. Martin Dubois	Direction par intérim	X
M. Mathieu Valiquette	Substitut		Mme Mélanie Fortin	Directrice adjointe	

1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum et mot de la direction (61)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67)
3. Élection au poste de Président, vice-président et secrétaire #
4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 29 août 2022 # (69)
5. Parole du public
6. Suivi du procès-verbal du 29 août 2022
 - 6.1. Projet classe extérieure
 - 6.2. Campagnes de financement
 - 6.3. Retour sur l'assemblée Générale
 - 6.4. Frais de reprographie ##
 - 6.5. Débarcadère
7. Informations de la direction d'établissement et points d'approbation/adoption
 - 7.1. Mode de vie – Soutien au comportement positif
 - 7.2. Mesures dédiées ##
 - 7.3. Budget fonds à destination spéciale #
 - 7.4. Tirelire Fondation Ressources pour les enfants diabétiques
8. Sorties éducatives/activités ##
9. Règles de régie interne et procédure d'appel aux substituts #
10. Fonctions et pouvoirs des membres du conseil d'établissement
11. Plan de formation obligatoire (capsules et fiches)
12. Dénonciation d'intérêts des membres
13. Calendrier des rencontres #
14. Budget de fonctionnement du CÉ - 500\$ #
15. Élection des représentants de la communauté
16. Comité parent
17. Point de l'OPP # # (96.2)
18. Correspondance
19. Levée de l'assemblée #

1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum et mot de la direction (61)

Mme Brigitte Leduc accueille les membres et ouvre la séance à 19h20.

M. Martin Dubois annonce aux membres qu'il y aura un changement de direction très prochainement, car il a été nommé directeur pour une autre école. M. Latour sera présent dans l'école afin d'assurer une présence lors des journées d'absence de M. Martin Dubois, mais il explique que ce n'est pas lui qui assumera l'intérim. Nous attendons quelques confirmations, mais il est possible que Mme Annie Benoit revienne.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67)

Mme Brigitte Leduc fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par M. Patrick Barrière d'adopter l'ordre du jour tel que préparé par la présidente et la direction.

CE-22.23.01

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Élection au poste de président, vice-président et secrétaire

Mme Maryse Quintin propose Mme Brigitte Leduc à titre de présidente au CÉ, cette dernière accepte.

Mme Brigitte Leduc propose Mme Maryse Quintin à titre de vice-présidente au CÉ, cette dernière accepte.

Mme Brigitte Leduc propose la direction en tant que secrétaire du CÉ, M. Martin Dubois accepte et confirme que la prochaine direction continuera dans ce poste.

CE-22.23.02

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 29 août 2022 # (69)

Mme Maryse Quintin propose l'adoption du procès-verbal tel que présenté.

CE-22.23.03

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Parole du public

S/O

6. Suivi du procès-verbal du 29 août 2022

6.1. Projet classe extérieure

La demande de la toile a été acceptée, le coût est de 15 000\$ ce à quoi s'ajoutera des frais annuels de 600\$ pour la retirer et l'entreposer. Ces frais devront être pris à même le fonds à destination spéciale.

M. Martin Dubois vérifiera si ce sera les ressources matérielles du centre de services qui en fera l'installation dès le début ou si ce sera la compagnie qui livrera la toile.

M. Martin Dubois nous informe aussi qu'il y aura bientôt un tableau à la disposition des enseignants afin de faire la réservation de la classe extérieure.

6.2. Campagnes de financement

Les membres procèdent à l'approbation de la campagne de financement des fromages. La date de début de la campagne sera le 1^{er} novembre 2022. Il y a quelques discussions les détails de l'organisation.

La discussion pour la campagne de financement de la dictée des Prés-Verts est reportée au prochain CÉ.

Mme Dominique Roy propose l'adoption de la campagne de financement.

CE-22.23.04

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

6.3. Retour sur l'assemblée générale

Retour sur l'élection et sur le recrutement de parents bénévoles pour l'OPP et le CÉ.

6.4. Frais de reprographie #

M. Martin Dubois présente les frais de reprographie.

Il est proposé par Mme Anik Valcourt que les frais de reprographie soient approuvés tel que présentés par l'équipe-école.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

6.5. Débarcadère

M. Martin Dubois fait un retour sur la nouvelle signalisation qui entrera en vigueur le 11 novembre prochain autour du débarcadère.

Il est suggéré de vérifier si le Trottibus pourrait recommencer.

Il faudrait faire un rappel aux parents sur le stationnement des enseignants.

Il pourrait être intéressant de proposer aux parents dans un info parents de pousser pour la marche, proposition de marcher en groupe ou entre amis.

7. Informations de la direction d'établissement et points d'approbation/adoption

7.1. Mode de vie – Soutien au comportement positif

M. Martin Dubois signifie aux membres que les enseignants aimeraient faire évoluer le code de vie vers un mode de vie.

Ce projet sera remis entre les mains de la prochaine direction.

Il est soulevé qu'il serait intéressant d'avoir un système qui prône la reconnaissance envers tous les élèves, même les élèves timides qui ne se font pas remarquer.

7.2. Mesures

dédiées

##

M. Martin Dubois présente le document des mesures dédiées. Mme Dany Laurent explique qu'elle avait fait des demandes à même la subvention « cour d'école vivante et sécuritaire » pour l'achat de gants de boxe pour le champ de bataille et qu'elle n'a pas reçu de budget pour le faire alors que M. Martin Dubois dit que les fonds n'auraient pas tous été dépensés l'an dernier. M. Martin Dubois fera le suivi.

Mme Dominique Roy propose l'adoption des mesures dédiées tel que présentées.

APPROUVÉ

À

L'UNANIMITÉ

7.3. Budget fonds à destination spéciale

M. Martin Dubois présente le sommaire du fonds à destination spéciale.

Mme Valérie Gendron propose l'adoption du budget fonds à destination spéciale tel que présenté par la direction.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7.4. Tirelire Fondation Ressources pour les enfants diabétiques

Nous n'avons pas encore reçu de demande cette année. La direction nous reviendra par courriel afin d'en faire l'approbation si nous recevons la demande avant l'Halloween.

8. Sorties éducatives/activités

M. Martin Dubois présente le tableau des activités et sorties déposées par l'équipe-école à ce jour.

Il est proposé par Mme Dany Laurent d'approuver la programmation des activités et sorties déposées par l'équipe-école.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CE-22.23.05

CE-22.23.06

CE-22.23.07

CE-22.23.08

9. Règles de régie interne et procédure d'appel aux substituts #

M. Martin Dubois présente les règles de régie interne.

Il est proposé par Mme Anik Valcourt d'approuver les règles de régie interne tel que présenté lors de la séance.

CE-22.23.09

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Fonctions et pouvoirs des membres du conseil d'établissement

Le document sur les fonctions et pouvoirs des membres du conseil d'établissement a été remis aux membres.

11. Plan de formation obligatoire (capsules et fiches)

M. Martin Dubois et Mme Brigitte Leduc font un rappel comme quoi les capsules et les feuillets de formation sont disponibles sur le site web du centre de services. Comme toutes les capsules ont déjà été visionnées par tous les membres, nous en ferons le visionnement au besoin cette année.

12. Dénonciation d'intérêts des membres

Le formulaire a été remis à tous les membres afin qu'il soit rempli et remis à la direction avant le prochain CÉ.

13. Calendrier des rencontres #

M. Martin Dubois présente une suggestion de dates pour les prochains CÉ. La date proposée pour novembre a été modifiée car trop de membres auraient été absents.

Date des prochaines rencontre du conseil d'établissement :

- Séance #2 : 1^{er} décembre 2022
- Séance #3 : 16 février 2023
- Séance #4 : 30 mars 2023
- Séance #5 : 27 avril 2023
- Séance #6 : 25 mai 2023
- Séance #7 : il est convenu de fixer la date de cette séance lors du CÉ du 25 mai

Il est proposé par Mme Dany Laurent d'adopter le calendrier tel que décidé par l'ensemble des membres du conseil d'établissement.

CE-22.23.10

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. Budget de fonctionnement du CÉ - 500\$ #

Les membres proposent de poursuivre la coutume pour la dépense du budget de fonctionnement du CÉ. Nous nous assurerons de payer les frais de gardiennage dans un premier temps et ensuite, le montant sera divisé par le nombre de membres du personnel (enseignants et spécialistes) présents afin d'acheter du matériel pour leur classe et/ou leurs élèves.

La direction fera un suivi sur les montants de l'an dernier afin de s'assurer qu'ils ont bien été distribués.

Il est proposé par Mme Julie Marcil d'adopter la proposition d'utilisation du budget du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2022-2023.

CE-22.23.11

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

15. Élection des représentants de la communauté

Il est décidé d'inviter le conseiller municipal comme représentant de la communauté étant donné que nous avons un nouveau conseiller dans notre district.

16. Comité parent

Mme Brigitte Leduc fait un retour sur le dernier Comité de parents. Il s'agissait de l'AGA et des élections des membres au sein du comité. L'exécutif du comité de parent reste le même que l'an dernier.

La nouvelle directrice générale du centre de service s'est présentée et il y a eu la nomination des représentants sur les divers comités.

À 21h45, Mme Anik Valcourt demande la prolongation de la rencontre.

17. Point de l'OPP # # (96.2)

Nous avons une demande de l'OPP afin d'approuver 4-5 cinémas/danses pour l'année en cours (2022-2023)

Nous avons une demande de l'OPP afin d'approuver une dépense de 100\$ pour une lumière de remplacement pour la danse et pour un "splitter" pour le son

Il est proposé par Mme Brigitte Leduc d'approuver les cinémas et danses ainsi que la dépense de 100\$ demandé par l'OPP.

CE-22.23.12

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

18. Correspondance

Mme Valérie Gendron a reçu un chèque de Colle à moi qui a été remis à M. Martin Dubois. Il faudrait faire le suivi avec Colle à moi afin de faire changer l'adresse pour l'envoi des chèques puisque Mme Valérie Gendron les reçoit toujours sur son lieu de travail.

19. Levée de l'assemblée #

Mme Dany Laurent propose la levée de la réunion à 21h30

CE-22.23.13

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Brigitte Leduc
Présidente

Martin Dubois
Directeur par intérim