

Initiales de la présidente

Initiales de la directrice

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Des Prés-Verts année 2021-2022

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école Des Prés-Verts.
Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 16 juin 2022,
à 19 h 15, au local d'arts.**

Présences					
M. Patrick Barrière	Parent		Mme Nathalie Fradette	SDG	
M. Francis Filion	Parent	X	Mme Karine Girard	Enseignante	X
Mme Dominique Roy	Parent	X	Mme Dany Laurent	Enseignante	X
Mme Brigitte Leduc	Parent	X	Mme Julie Marcil	Enseignante	X
Mme Maryse Quintin	Parent	X	Mme Manon Poulin	Professionnel	X
Mme Anik Valcourt	Parent	X	Mme Stéphanie Thibault	Personnel de soutien	
Mme Claudia Ferraro	Substitut		Mme Isabelle Branco	Directrice par intérim	X
Mme Valérie Gendron	Substitut		Mme Marie-Christine Croft	Directrice adjointe	
Mme Geneviève Gosselin	Substitut	X	Mme Stéphanie Bernier	Substitut	
M. Mathieu Valiquette	Substitut		Mme Sophie Coache	Substitut	
	Substitut		Mme Sophie Gouin	Substitut SDG	
			Mme Maryse Guay	Substitut	
			Mme Virginie Therrien	Substitut	
			Mme Roxanne Lauzon	Substitut prof.	

1. Ouverture de la séance par le président et vérification du quorum (61)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67) #
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 2 juin 2022 (69) #
4. Suivi au procès-verbal du 2 juin 2022
5. Parole au public
6. Correspondance
7. Organisation scolaire 2022-2023 (information)
8. Bilan « Éducation à la sexualité » (reporté à une prochaine séance)
9. Plan de lutte à la violence et à l'intimidation (75.1.) (reporté à une prochaine séance) #
10. Budget prévisionnel 2022-2023 (95) #
11. Mesures dédiées et plan d'effectifs 2022-2023 (reporté à une prochaine séance)
12. Fonds à destination spéciale (94) (information)
13. Utilisation du parc de la Ville pendant les heures de classe (87) ##
14. Liste des effets scolaires (75.0.1) (document séance tenante) ##
15. Comité de parents (information)
16. Points de l'OPP (96.2)
17. Date pour une séance extraordinaire en août 2022 (67) #
18. Autres sujets
19. Parole au public
20. Levée de la réunion #

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Mme Brigitte Leduc accueille les membres et ouvre la séance à 19h18. Elle s'assure du quorum. M. Patrick Barrière est remplacé par Mme Geneviève Gosselin. Mme Stéphanie Thibault et Mme Nathalie Fradette sont absentes.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Brigitte Leduc fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Dany Laurent d'adopter l'ordre du jour tel que préparé par la présidente et la direction en y ajoutant au point autres sujets : cafétéria de l'école.

CE-21.22.65

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Adoption du procès-verbal de la séance du 2 juin 2022

Il est proposé par Mme Dany Laurent d'adopter le procès-verbal du 2 juin dernier.

#CE-21-22.66

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivi au procès-verbal du 2 juin 2022

Concernant la classe extérieure, pour y ajouter une toile, il faut effectivement demander une dérogation mineure à la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu. Mme Isabelle Branco a communiqué avec les ressources matérielles et ils regarderont les meilleures options possibles pour maximiser l'utilisation de la classe extérieure.

5. Parole au public

s/o

6. Correspondance

Aucune correspondance

7. Organisation scolaire 2022-2023

Mme Isabelle Branco présente l'organisation scolaire de l'an prochain.

3 classes de préscolaire

3 classes de 1re année

1 classe de 1re et 2e année

2 classes de 2e année

2 classes de 3e année

1 classe de 3e et 4e année

3 classes de 4e année

2 classes de 5e année

1 classe de 5e et 6e année

2 classes de 6e année

3 classes CEA

Quelques transferts en maternelle, 1re année, 5e année et 6e année à l'école des Savanes, mais comme la clientèle change beaucoup, Mme Isabelle Branco informera les parents des élèves transférés après la fin des classes.

8. Bilan "Éducation à la sexualité"

Le bilan sera présenté à une séance ultérieure.

9. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation

Le plan de lutte sera présenté à une rencontre ultérieure.

10. Budget prévisionnel 2022-2023

Mme Branco présente les prévisions budgétaires. Amigest sera mis en place au service de garde et nous aurons enfin une éducatrice classe principale.

#CE-21-22.67

- Considérant l'article 96.24 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le directeur de l'école prépare le budget annuel de l'école, le soumet au Conseil d'établissement pour adoption;
- Considérant l'article 95 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le Conseil d'établissement adopte le budget annuel de l'école proposé par le directeur de l'école, et le soumet à l'approbation du Centre de services scolaire;
- Considérant l'article 96.24 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le budget maintient l'équilibre entre, d'une part, les dépenses et, d'autre part, les ressources financières allouées par le Centre de services scolaire et les autres revenus qui lui sont propres;
- Considérant que selon la politique de répartition des ressources financières du Centre de services scolaire et ses procédures, des ajustements peuvent occasionner des modifications au niveau des allocations octroyées par celle-ci durant l'année financière;
- Considérant l'article 66 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le Conseil d'établissement adopte son budget annuel de fonctionnement;
- Considérant que l'adoption de ce budget est conditionnelle à l'adoption du budget du Centre de services scolaire;

Il est proposé par Mme Anik Valcourt:

Que le budget annuel de fonctionnement et d'investissement de l'établissement et le budget annuel du Conseil d'établissement totalisant 803 718\$, soient adoptés et transmis au Centre de services scolaire des Hautes-Rivières pour son approbation.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Mesures dédiés et plan d'effectif 2022-2023

Reporté à une séance ultérieure.

12. Fonds à destination spéciale

Mme Isabelle Branco a révisé le montant pour la location des génératrices à la baisse. Le document a été retourné à la présidente.

13. Utilisation du parc de la Ville pendant les heures de classe

Comme chaque année, Mme Isabelle Branco demande aux membres du conseil d'établissement d'approuver l'utilisation du parc de la Ville pendant les heures de classe.

M. Francis Fillion en propose l'adoption.

#CE-21-22.68

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. Listes des effets scolaires

La direction présente les listes d'effets scolaires. Elles respectent les encadrements liés aux frais chargés aux parents.

Il est proposé par Mme Julie Marcil d'approuver les listes d'effets scolaires pour l'année scolaire 2022-2023 avec les modifications proposées par l'équipe-école.

#CE-21-22.69

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

15. Comité de parents

Il n'y a pas eu de rencontre depuis le dernier conseil.

16. Points de l'O.P.P.

Pour la fête de fin d'année, la préparation de l'horaire est fait par l'équipe-école.

17. Date pour une séance extraordinaire en août 2022 (67)

Une séance extraordinaire a été planifié au mois d'août. Elle sera le 29 août 19h15 pour les points qui n'ont pu être présentés cette année et pour le rapport annuel.

Mme Maryse Quintin en propose l'adoption.

CE-21-22.70

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

18. Autres sujets

Mme Anik Valcourt s'interroge sur la superficie de la cafétéria actuelle. Les membres du conseil lui font part que même depuis l'agrandissement, celle-ci n'a jamais été modifiée. La demande est louable, mais dans le contexte actuel, avec la clientèle prévisionnelle, cette demande ne serait pas acceptée.

19. Parole au public

s/o

20. Levée de l'assemblée

Mme Anik Valcourt propose la levée de la réunion à 20h30.

#CE-21-22.71

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Brigitte Leduc
Présidente

Isabelle Branco
Directrice par intérim