



La première réunion de l'année 2021-2022 du comité de parents du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue à la bibliothèque de la polyvalente Marcel Landry, 365, avenue Landry, Saint-Jean-sur-Richelieu, Québec J2X 2P6, ce 3^e jour de novembre 2021 et à laquelle sont présents :

Présences

1. Mme Isabelle Dumas-Gaudreault, représentante de l'école Marie-Rivier ;
2. Mme Anne-Marie Noël, représentante de l'école Bruno-Choquette ;
3. Mme Josée Drouin, substitut de l'école de Monnoir ;
4. M. Alexandre Lajeunesse, représentant de l'école des Prés-Verts
5. Mme Marie-Claude Bourdeau, représentante de l'école des Savanes ;
6. Mme Marylène Beauvais, représentante de l'école du Pélican ;
7. Mme Julie Robert, représentante de l'école Frère-André ;
8. Mme Geneviève Bellavance, représentante de l'école Jean XXIII ;
9. Mme Anne-Marie Demers, substitut de l'école Marie-Derome ;
10. Mme Annie St-Pierre, représentante de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, secteur Iberville ;
11. Mme Naïla Mathieu, représentante de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, Saint-Jean ;
12. Mme Francesca Gingras, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sourire ;
13. Mme Cassandra Pearson, représentante de l'école Sacré-Cœur, secteur Iberville ;
14. Mme Geneviève Ferland, représentante de l'école Saint-Alexandre ;
15. Mme Vivianne Roux, représentante de l'école Saint-Eugène ;
16. Mme Claudia Laliberté, représentante de l'école Saint-Gérard ;
17. Mme Martine Lalonde, représentante de l'école Saint-Jacques ;
18. Mme Cynthia Laplante, représentante de l'école Saint-Lucien ;
19. Mme Claudie Laporte, représentante de l'école secondaire Dr-Alexis-Bouthillier ;
20. Mme Marie Josée Gagnon, représentante de l'école secondaire Joséphine-Dandurand ;
21. M. Ian Lebeau, substitut de l'école secondaire Marguerite-Bourgeois ;
22. Mme Sylvie Poirier, représentante de l'école secondaire Mgr-Euclide-Théberge ;
23. Mme Stéphanie Baillargeon, représentante de l'école secondaire Paul-Germain-Ostiguy ;
24. M. Éric Demers, représentant de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot ;
25. Mme Isabelle Degoud-Rochat, représentante de la polyvalente Marcel-Landry ;
26. Mme Vivianne Roux, représentante du CCSEHDAA.

Autres
Présences

1. Mme Claudia Gagnon, substitut de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot ;
2. M. Éryck St-Laurent, substitut de la polyvalente Marcel-Landry ;
3. Mme Dominique Lachapelle, directrice générale du CSSDHR ;
4. M. Mario Champagne, directeur général adjoint et secrétaire général du CSSDHR ;
5. M Luc Martin, directeur des services éducatifs aux adultes ;
6. Mme Annik Tomlinson, agente de développement au CSSDHR.

Absences

1. Mme Sandra Fregeau, représentante de l'école Alberte-Melançon ;
2. Représentant de l'école Aux-Quatre-Vents ;
3. Mme Fauve D'Amour Thibodeau, représentante de l'école Capitaine-Luc-Fortin ;
4. Mme Judith Farley, représentante de l'école de Ramezay ;
5. Mme Josiane Moisan, représentante de l'école de Richelieu ;
6. Mme Sonia Leduc-Ménard, représentante de l'école du Petit-Clocher
7. Mme Charlène Laforest, représentante de l'école Hamel ;
8. Mme Karine Comtois, représentante de l'école Jeanne-Mance ;
9. Mme Brigitte Cérat, représentante de l'école Joseph-Amédée-Bélanger ;
10. Mme Marie-Ève Jannard, représentante de l'école Micheline-Brodeur ;
11. Mme Isabel Larocque, représentante de l'école Napoléon-Bourassa ;
12. Mme Stéphanie Pinard, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur ;
13. Représentant de l'école Pointe-Olivier ;
14. Mme Sophie Meunier, représentante de l'école Saint-Blaise ;
15. Mme Sophie Drouin, représentante de l'école Saint-Joseph ;
16. M. Éric Chevalier-Alvarez, représentant de l'école Saint-Michel ;
17. Mme Stéphanie Morissette, représentante de l'École Saint-Vincent ;
18. Représentant de l'école Sainte-Anne.

1. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENCES

Mme la Présidente ouvre la séance à 19h22. Elle demande aux membres d'avertir de leur absence, quand c'est possible, pour s'assurer d'avoir quorum en tout temps.

Elle rappelle aux membres de bien lire les courriels envoyés : toutes les informations nécessaires s'y trouvent.

Elle invite les membres à aller voir la page Facebook pour obtenir le lien pour la conférence à venir : il est maintenant disponible.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (ADOPTION)

MODIFICATIONS :

CP11.2021-01

Il est proposé par Mme Marie Josée Gagnon
QUE l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 2 JUIN 2021 (ADOPTION)

SUIVIS :

MODIFICATIONS :

CP11.2021-02

Il est proposé par Mme Julie Robert
QUE le procès-verbal du 2 juin 2021 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. PROCÈS-VERBAL DE L'AGA DU 6 OCTOBRE 2021

Tous les correctifs peuvent être envoyés à la secrétaire, surtout pour les présences. Il sera officiellement adopté lors de l'assemblée générale annuelle de 2022.

5. PAROLE AU PUBLIC (10 MINUTES)

Personne ne prend la parole.

6. SUIVIS ET CORRESPONDANCE

CORRESPONDANCE :

- Des offres de correspondances ont été reçues et acheminées à la personne responsable des conférences.

SUIVIS :

- Quand des documents sont envoyés, il est attendu des membres qu'ils les lisent et qu'ils soient prêts pour la présentation.
- Pour les réunions du comité de parents, la formule hybride n'est pas encore possible. C'est un projet qui est travaillé en collaboration avec le CSS. En janvier et en février, peut-être aussi en mars, les réunions seront virtuelles en raison de la température incertaine de ces mois. Il faut garder en tête que le but du comité de parents est d'être un lieu d'échange et de communication.

Un vote est demandé pour la tenue de réunions virtuelles. Les membres pouvaient voter plus d'une fois.

Les résultats sont les suivants : 18 parents ont voté pour la tenue de séances en présentiel, 9 ont voté pour des séances virtuelles et 0 a voté pour la tenue de séances hybrides.

Les membres présents trouvent que l'animation des réunions hybrides serait trop difficile.

7. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE

Mme Lachapelle donne les informations relatives à la vaccination contre la COVID, en date d'aujourd'hui. Elle fait le bilan des cas, des tests rapides et des mesures mises en place pour respecter les consignes de la Santé publique.

Elle fait le point sur les ajouts d'espaces. Les dépôts ont été faits la semaine dernière : les approbations pourraient prendre jusqu'à plusieurs années avant d'être obtenues. Des consultations auront lieu pour connaître les idées des parents en lien avec les offres de services des écoles.

M. Champagne annonce qu'une formation pour les nouveaux membres des conseils d'établissement sera offerte par le ministère de l'Éducation les 9 et 11 novembre. Le CSS offre aussi une formation complémentaire le 23 novembre, en soirée. Il faut mentionner que tous les membres de conseil d'établissement sont maintenant dans l'obligation de se former.

Une formation pour les présidents et vice-présidents sera aussi offerte sous peu. Un décret ministériel modifiant la Loi sur l'instruction publique annonce que, si tous les postes de parents sur un conseil d'établissement ne sont pas comblés au 30 septembre, le conseil sera quand même fonctionnel. Les membres devront cependant s'assurer de combler la vacance dès que possible. Le décret amène une autre modification à la Loi sur l'instruction publique : les parents du conseil d'établissement pourront nommer un représentant au comité de parents sans convoquer d'assemblée générale si personne n'a été nommé lors de l'assemblée générale annuelle.

L'an prochain, les rapports annuels des établissements seront uniformisés.



8. PRÉSENTATION DU SERVICE D'ACCUEIL, DE RÉFÉRENCES, DE CONSEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT (SARCA)

M. Luc Martin et Mme Annik Tomlinson présentent le guichet unique pour le service SARCA, service pour les élèves adultes du CSSDHR.

9. CALENDRIER DE LA FORMATION GÉNÉRALE AUX JEUNES ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLES

CP11.2021-03 Il est proposé par Mme Vivianne Roux
QUE les calendriers soient approuvés tels que proposés.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. PLAN DE DESTINATION ET DE RÉPARTITION DES IMMEUBLES

CP11.2021-04 Il est proposé par M. Alexandre Lajeunesse
QUE le plan triennal de destination et de répartition des immeubles soit approuvé tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. PLAN D'ACTION 2021-2022 DU COMITÉ DE PARENTS

- Certaines coquilles ont été notées. Elles seront corrigées pour le documents officiel.
- Un sous-comité pourra être mis en place pour réaliser certains objectifs du comité de parents.

CP11.2021-05 Il est proposé par Mme Claudia Laliberté
QUE le plan d'action 2021-2022 du comité de parents adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. SUIVIS DES DOSSIERS

12.1. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

Le budget du comité de parents pour l'année 2021-2022 est de 21 640\$.
Aucune dépense n'a été encourue à ce jour.

Les membres qui désirent faire rembourser leur frais de déplacement ou de gardiennage pourront le faire à la rencontre de décembre. Les formulaires nécessaires seront envoyés par courriel.

12.2. CONFÉRENCES

À VENIR :

- Atelier de Mme Vickie Bois : « Résilience, bonheur et lâcher prise, s'outiller pour rebondir » le 10 novembre 2021 ;
- Conférence de M. David Lee Lalonde « Tous les enfants ont des super pouvoirs » le 8 décembre 2021, en virtuel ;

PROPOSITION :

- Pièce du théâtre Parminou « Un parent presque parfait » en lien avec les gestes que les parents peuvent poser dans des cas d'intimidation, le 8 février 2021.

CP11.2021-06

Il est proposé par Mme Cassandra Pearson

QUE la pièce de théâtre « Un parent presque parfait » soit retenue pour une montant d'environ 1920\$ pour le 8 février 2022.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12.3. RAPPORT DES DÉLÉGUÉES AU CONSEIL GÉNÉRAL DE LA FCPQ

Le premier conseil général sera les 19 et 20 novembre au Lac Delage.

Les présidents de comité de parents sont invités à une rencontre le 4 novembre.

Le site de la FCPQ est une mine d'informations pour tous les parents.

12.4. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ CONSULTATIF
DES SERVICES EHDAA

La prochaine réunion, en mode hybride, sera le 15 novembre, et aura comme sujet d'information le plan d'intervention. À l'ordre du jour, il y a également le portrait des services qui sont offerts pour les élèves du deuxième cycle du secondaire. Le sujet d'information du 17 janvier sera la confidentialité ou les dossiers partagés à l'interne.

12.5. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ CONSULTATIF
DU TRANSPORT SCOLAIRE

La prochaine réunion sera le 25 novembre.

12.6. RAPPORT DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ
COMMUNICATION DU CSSDHR

La prochaine réunion aura lieu le 26 novembre.

L'an dernier, des bannières ont été remises à toutes les écoles pour remercier le personnel pour leur travail exceptionnel en cette année hors du commun.

CP11.2021-07

Il est proposé par Mme Stéphanie Baillargeon

QUE la réunion soit prolongée de 30 minutes à 22h.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12.7. RAPPORTS DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ PEVR

La première réunion aura lieu le 26 novembre, à 8h30.

12.8. FORMATION DES CÉ

La formation offerte par le CSS pour les membres de CÉ sera le 23 novembre à 19h.

13. PAROLE AUX MEMBRES

- La première édition du marché de Noël de l'école Bruno-Choquette se déroulera le 15 décembre dans le gymnase de l'école. Les fonds amassés iront en partie à chacune des classes et en partie dans le fond à destination spéciale pour l'amélioration de la cour d'école.
- La polyvalente Chanoine-Armand-Racicot a eu son salon des finissants cette semaine. Aussi, cette année, plus de personnes étaient déguisées pour l'Halloween.
- Les élèves de l'école St-Jacques ont participé au basketball parascolaire. Les filles ont remporté la 2^e place. Le logo de l'école sera refait : les élèves seront consultés pour celui-ci.
- Les élèves du programme P15 de l'école secondaire Joséphine-Dandurand gèrent le projet de cour d'école par l'entremise de leur cours d'entrepreneuriat. Un sondage a été réalisé sur le port d'uniforme scolaire.
- Un sondage a été fait sur le sujet du port du demi-uniforme à l'école secondaire Monseigneur-Euclide-Théberge.
- Huit activités d'Halloween étaient offertes aux élèves de l'école secondaire Paul-Germain-Ostiguy. Aussi, 90% des élèves s'étaient déguisés. L'école travaillera en collaboration avec le Lab 22 pour devenir plus écologique. La brigade culinaire est en fonction cette année encore. L'équipe de football a connu une saison parfaite jusqu'à maintenant. La finale sera dimanche.
- Un gouvernement étudiant qui inclut des élèves de tous les niveaux, jusqu'à la maternelle, est actif à l'école du Pélican. Il travaillera sur le projet de cour d'école et pour rendre l'école plus verte.
- Les élèves de la classe 903 de l'école St-Vincent ont organisé une maison hantée pour les autres élèves.
- Pour diminuer les comportements irrespectueux et pour augmenter les bonnes actions, un arbre a été créé à l'école Notre-Dame-de-Lourdes. Chaque élève qui fait un bon coup reçoit une feuille. Lorsque l'arbre atteindra 1 000 feuilles, l'école sera en fête. Cette fête pourra être vécue à plusieurs reprises durant l'année, à chaque 1 000 feuilles.
- Les élèves de maternelle de l'école St-Eugène reçoivent annuellement la visite de Parents-Secours. Cette année, les parents ont manifesté le désir d'avoir des vignettes dans les maisons. Un membre de Justice Alternative fait partie du conseil d'établissement à titre de membre de la communauté. Aussi, pour l'Halloween, les activités étaient présentées comme une sorte de colloque où les élèves choisissaient leurs activités.

- Le projet « Un automne qui court » a vu le jour à l'école St-Gérard. Tous les kilomètres parcourus étaient additionnés pour visualiser sur une carte terrestre jusqu'où chaque niveau pourrait se rendre.
- L'école Marie-Derome souhaite une classe extérieure.

14. VARIA

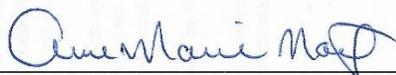
15. FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE ET DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE (ADOPTION)

La prochaine réunion du comité de parents aura lieu le 1^{er} décembre, à 19h15, à la polyvalente Marcel-Landry.

CP11.2021-08

Il est proposé par M. Alexandre Lajeunesse
QUE la réunion soit fermée à 22h22.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



ANNE-MARIE NOËL

PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE PARENTS



MARTINE LALONDE

SECÉTAIRE DU COMITÉ DE PARENTS