



La huitième réunion de l'année 2020-2021 du comité de parents du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières via TEAMS, ce 2<sup>e</sup> jour de juin 2021 et à laquelle sont présents :

Présences

1. Mme Isabelle Dumas-Gaudreault, représentante de l'école Marie-Rivier ;
2. Mme Catherine Simonato, représentante de l'école Aux-Quatre-Vents ;
3. Mme Anne-Marie Noël, représentante de l'école Bruno-Choquette ;
4. Mme Josianne Duval-Beaudin, représentante de l'école Capitaine-Luc-Fortin ;
5. Mme Sylvie Poirier, représentante de l'école de Monnoir ;
6. Mme Judith Farley, représentante de l'école de Ramezay ;
7. Mme Marie-Pier Charrette, substitut de l'école de Richelieu ;
8. Mme Brigitte Leduc, représentante de l'école Des Prés-Verts ;
9. Mme Marie-Claude Bourdeau, représentante de l'école des Savanes ;
10. Mme Amélie Trudel, représentante de l'école du Pélican ;
11. Mme Marie-Pier Lévesque, représentante de l'école du Petit-Clocher ;
12. Mme Julie Robert, représentante de l'école Frère-André ;
13. Mme Marie-Christine Grégoire, représentante de l'école Hamel ;
14. Mme Véronique Paré, représentante de l'école Jeanne-Mance ;
15. Mme Gabrielle Provost, représentante de l'école Marie-Derome ;
16. M. Jean-Mark L'Heureux, substitut de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, secteur Iberville ;
17. Mme Claudia Gagnon, représentante de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, St-Jean ;
18. M. Éric Chevalier-Alvarez, représentant de l'école Pointe-Olivier ;
19. Mme Cassandra Pearson, représentante de l'école Sacré-Cœur, secteur Iberville ;
20. M. Alexandre Provost, représentant de l'école Saint-Alexandre ;
21. Mme Sophie Meunier, représentante de l'école Saint-Blaise ;
22. Mme Hathia Brillon, représentante de l'école Saint-Eugène ;
23. Mme Sarah Dumont, représentante de l'école Saint-Gérard ;
24. Mme Martine Lalonde, représentante de l'école Saint-Jacques ;
25. Mme Émilie Dupuis, représentante de l'école Saint-Lucien ;
26. M. Éric Chevalier-Alvarez, représentant de l'école Saint-Michel ;
27. Mme Stéphanie Baillargeon, représentante de l'école Saint-Vincent ;
28. Mme Marie Josée Gagnon, représentante de l'école secondaire Joséphine-Dandurand ;
29. Mme Marie Josée Gagnon, représentante de l'école secondaire Marguerite-Bourgeois ;
30. Mme Jasmine Ménard, représentante de l'école secondaire Mgr-Euclide-Théberge ;
31. Mme Anne-Marie Noël, représentante de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot ;
32. Mme Isabelle Degoud-Rochat, représentante de la polyvalente Marcel-Landry ;
33. Mme Marie Josée Gagnon, substitut du CCSEHDAA.

Autres  
Présences

1. Mme Catherine René, parent ;
2. Mme Tanya Boissell, substitut de l'école Saint-Alexandre ;
3. Mme Vivianne Roux, substitut de l'école St-Lucien ;
4. Mme Dominique Lachapelle, directrice générale du CSSDHR ;
5. M. Mario Champagne, directeur général adjoint et secrétaire général du CSSDHR.

Absences

1. Représentant de l'école Alberte-Melançon ;
2. Représentant de l'école Sainte-Anne
3. Mme Julie Patenaude, représentante de l'école Jean XXIII ;
4. Mme Brigitte Cérat, représentante de l'école Joseph-Amédée-Bélanger ;
5. Mme Stéphanie Sureau, représentante de l'école Micheline-Brodeur ;
6. Mme Isabel Larocque, représentante de l'école Napoléon-Bourassa ;
7. M. Bertrand Espougne, représentant de l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur ;
8. Mme Francesca Gingras, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sourire ;
9. Mme Aline Valade, représentante de l'école Saint-Joseph ;
10. Mme Francesca Gingras, représentante de l'école secondaire Paul-Germain-Ostiguy ;
11. Représentant de l'école secondaire Dr-Alexis-Bouthillier.

## 1. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENCES

Mme la Présidente ouvre la séance à 19h06 par la prise de présences. Il y a quorum avec 29 établissements représentés sur une possibilité de 44.

## 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (ADOPTION)

### *MODIFICATIONS :*

Le point #7 est retiré, ainsi que le point 8.9. Un réajustement des numéros est nécessaire.

Ajout en point 9 : Calendrier des réunions 2021-2022

CP06.2021-01

Il est proposé par Mme Marie Josée Gagnon

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que modifié.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 5 MAI 2021 (ADOPTION)

### SUIVIS :

- L'exercice de réflexion et de priorisation des critères de sélection de direction sera refait à chaque année.

### MODIFICATIONS :

CP06.2021-02

Il est proposé par Mme Stéphanie Baillargeon

**QUE** le procès-verbal du 5 mai 2021 soit adopté tel que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 4. PAROLE AU PUBLIC (10 MINUTES)

Personne ne prend la parole

## 5. SUIVIS ET CORRESPONDANCE

### CORRESPONDANCE :

- Aucune correspondance reçue ni suivie

## 6. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE

M. Champagne fait le point sur la vaccination qui débutera sous peu pour les élèves de 12 à 18 ans.

Il présente les nouvelles données en lien avec la COVID. Il rappelle que des grèves du personnel sont à prévoir dans les prochaines semaines.

Il remercie les parents pour leur implication et pour leur accueil : il apprécie particulièrement de pouvoir se joindre aux parents pour entendre leurs échanges et leurs préoccupations. Il souhaite aux parents un bel été.

## 7. SUIVIS DES DOSSIERS

### 7.1. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

Comme résolu lors de la dernière séance, les membres s'étant procuré une repas devront envoyer leur facture ainsi que le formulaire de remboursement avant le 20 juin à la présidente ou à la secrétaire : [cphautesrivieres@csdhr.qc.ca](mailto:cphautesrivieres@csdhr.qc.ca).

Il reste 58% du budget initial. Il reste les factures des repas ainsi que la conférence de David Lee Lalonde à déduire du budget de cette année.

### 7.2. CONFÉRENCES

À VENIR :

- Atelier de Mme Vickie Bois : « Les ingrédients essentiels pour améliorer sa relation avec son enfant » le 10 novembre 2021 ;
- Conférence de M. David Lee Lalonde « Tous les enfants ont des super pouvoirs » le 8 décembre 2021.
- En octobre, si possible, une conférence sur la cyberintimidation par le CSS.

Deux capsules paraîtront avant la fin de l'année scolaire 2020-2021:

- « L'entrée à la maternelle en contexte de pandémie : comment bien préparer son enfant et faciliter sa socialisation avec les pairs » ;
- « L'après COVID : comment minimiser l'impact d'une pandémie sur le développement social et affectif de son enfant ».

M. Champagne souhaite un processus plus clair entre le CSS et le CP. Une réunion aura lieu en début d'octobre (groupe focus) pour clarifier les attentes de tous.

### 7.3. PLAN D'ACTION

Le rapport annuel est présenté.

#### *MODIFICATIONS :*

La rencontre du CCSEHDAA était le 17 mai au lieu du 24 et une réunion extraordinaire a eu lieu le 14 décembre 2020.

On devrait lire « En lien avec le plan d'action du CP ».

Il faut ajouter le plan d'action dans les réalisations.

Il est proposé par Mme Sophie Meunier

**QUE** le rapport annuel 2020-2021 soit adopté tel que modifié.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CP06.2021-03

### 7.4. RAPPORT DES DÉLÉGUÉES AU CONSEIL GÉNÉRAL DE LA FCPQ

En moyenne, il y avait une vingtaine de parents aux conférence du Congrès. Des vidéos sont disponibles pour aider les parents à mieux comprendre et agir concernant l'intimidation.

Les parents peuvent s'abonner à l'infolettre de la FCPQ : c'est gratuit et plein d'informations.

Le rapport annuel de la FCPQ est disponible.

Le prochain colloque (2022) sera à Victoriaville, en version comodal (présentiel et virtuel).

En novembre, le conseil général sera au Lac Delage.

### 7.5. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES EHDAA

La dernière réunion était le 17 mai. Les sujets étaient le modèle de services qui sera implanté à l'automne suivant, la présentation sur la douance, le bilan du CP, la vitrine artistique 2021-2022 pour les élèves HDAA, l'infolettre EHDAA, l'AGA qui se tiendra le 20 septembre à 19h, par TEAMS.

#### 7.6. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT SCOLAIRE

La dernière rencontre a eu lieu le 27 mai. Ils ont discuté du contrat des berlines qui a été repris pour 3 ans avec le même transporteur, l'entente avec Marcellin-Champagnat qui a été renouvelé, les zones à risques (certains trajets ont été modifiés), les parcours et les points d'embarquement qui doivent être revus, l'installation de barrières physiques pour aider à la sécurité, les remboursements pour les élèves PEI hors bassin qui sera au prorata de leur présence et le transport pour la vaccination.

Les réunions de l'année prochaine seront les 18 novembre, 17 mars et 26 mai.

#### 7.7. RAPPORT DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ COMMUNICATION DU CSSDHR

Les sujets suivants ont été discutés lors de la dernière rencontre : des fiches-écoles pour les références, le nouvel intranet, le gala reconnaissance version 2.0, la FAQ à venir sur le site du CSS.

Les rencontres seront aux dates suivantes : le 17 septembre 2021, le 26 novembre 2021, le 21 janvier 2022, le 18 mars 2022 et le 13 mai 2022 de 13h30 à 15h30.

#### 7.8. RAPPORTS DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ PEVR

L'une des représentantes a quitté son poste : les volontaires peuvent envoyer leur nom à [cphautesrivieres@csdhr.qc.ca](mailto:cphautesrivieres@csdhr.qc.ca).

La dernière rencontre a eu lieu le 28 mai.

Les deux représentantes n'ont pas pu y assister.

Les dates des réunions de l'an prochain sont les suivantes : le 24 septembre 2021, le 26 novembre 2021, le 4 février 2022 et le 22 avril 2022 à 13h.

#### 7.9. RAPPORT DU COMITÉ DE LA POLITIQUE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE

La politique de frais chargés aux parents est présentée.

Les parents sont préoccupés par le manque d'uniformité des frais, actuellement.

Les cahiers maison, parfois, manquent de précision.

Il est proposé par Mme Stéphanie Baillargeon

**QUE** la politique de contribution financière soit adoptée telle que présentée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CP06.2021-04

### 8. PAROLE AUX MEMBRES

Stéphanie Baillargeon remercie les membres autour de la table pour la belle année.



À l'école Frère-André, trois projets ont reçu de l'aide du fond Claude Raymond : l'arbre des quatre saisons (un projet collectif et communautaire), le projet djembé et le fond vert pour le recyclage de masques.

Sophie Meunier remercie les parents pour leur implication. Elle souligne particulièrement les parents qui ont repris le flambeau en cours de mandat. Elle donne ses félicitations aux gens qui se sont fait élire ou choisir pour aider la direction générale en siégeant au Conseil d'administration.

Les élèves de 6<sup>e</sup> année de l'école du Pélican ont présenté de petits ateliers d'habiletés et d'athlétisme en une demie journée. L'an prochain, l'école souhaite se munir de bac de compostage. Les élèves de 6<sup>e</sup> année s'occupent des thématiques d'école. La directrice adjointe rend la page Facebook très active et vivante. Un des acteurs des Sapiens, Gabriel Dagenais, est venu rencontrer les classes.

L'école Jeanne-Mance a participé pour la première fois à la dictée Pierre-Larose : elle est arrivée avec une 10<sup>e</sup> place sur 40 avec, en moyenne, 12.99\$/élève d'amassé.

Les élèves ont la parole au CA du CSS.

M. Joël Denis a chanté avec les élèves de 2<sup>e</sup> année de l'école des Savanes. La chanson n'est pas encore disponible, mais devrait l'être sous peu.

Les élèves de 5<sup>e</sup> secondaire de l'école Monseigneur-Euclide-Théberge auront des cours dans des modules vitrés l'an prochain : la construction est déjà amorcée. Les débarcadères ont changé de place. Des investissements sont prévus pour la salle de musculation et pour la salle multiculturelle.

À l'automne, les élèves seront de retour à l'école à temps plein. Des classes modulaires seront installées.

Des semis sont faits dans les classes de Bruno-Choquette depuis quelques semaines. Des bacs de jardins communautaires sont installés. La logistique de cet été est à planifier.

## 9. VARIA

CP06.2021-05

Il est proposé par Mme Brigitte Leduc  
QUE le calendrier scolaire soit adopté tel que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

À 22h,

CP06.2021-06

Il est proposé par Mme Véronique Paré  
QUE la réunion soit prolongée de trente minutes.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**



**10. FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE ET DATE DE LA PROCHAINE  
SÉANCE (ADOPTION) 6 octobre 2021**

Un nouvel avis de grève vient d'être soumis : le personnel de soutien sera en grève du 14 juin au 16 juin à midi.

Mme Lachapelle souhaite un bel été aux membres. Elle désire fortement que la rentrée se passe plus doucement. Elle demande aux gens de bien prendre soin d'eux-mêmes et de bien se porter.

CP06.2021-07

Il est proposé par Sophie Meunier  
**QUE** la réunion soit fermée à 22h08.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

La prochaine réunion aura lieu le 6 octobre, à 19h. Le lieu sera déterminé selon les normes de la Santé publique dans les semaines précédant la réunion.

ANNE-MARIE NOËL

PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE PARENTS

MARTINE LALONDE

SECRÉTAIRE DU COMITÉ DE PARENTS