

La deuxième réunion de l'année 21-22 du comité de parents du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue à la bibliothèque de la polyvalente Marcel-Landry, 365, avenue Landry, Saint-Jean-sur-Richelieu, Québec, J2X 2P6, ce 1<sup>er</sup> jour de décembre 2021 et à laquelle sont présents :

Présences

1. Mme Isabelle Dumas-Gaudreau, représentante de l'école Marie-Rivier ;
2. Mme Anne-Marie Noël, représentante de l'école Bruno-Choquette ;
3. Mme Josée Drouin, substitut de l'école de Monnoir ;
4. M. Jean-François Pouliot, substitut de l'école Frère-André ;
5. Mme Geneviève Bellavance, représentante de l'école Jean XXIII ;
6. M. Ian Lebeau, substitut de l'école Joseph-Amédée-Bélanger ;
7. M. Marc-André Gauthier, substitut de l'école Napoléon-Bourassa ;
8. Mme Annie St-Pierre, représentante de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, secteur Iberville ;
9. Mme Francesca Gingras, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sourire ;
10. Mme Geneviève Ferland, représentante de l'école Saint-Alexandre ;
11. Mme Sophie Meunier, représentante de l'école Saint-Blaise ;
12. Mme Vivianne Roux, représentante de l'école Saint-Eugène ;
13. M. Olivier Demers-Payette, substitut de l'école Saint-Gérard ;
14. Mme Martine Lalonde, représentante de l'école Saint-Jacques ;
15. Mme Cynthia Laplante, représentante de l'école Saint-Lucien ;
16. M. Pierre Viens, substitut de l'École Saint-Vincent ;
17. Mme Marie Josée Gagnon, représentante de l'école secondaire Joséphine-Dandurand ;
18. Mme Sylvie Poirier, représentante de l'école secondaire Mgr-Euclide-Théberge ;
19. Mme Stéphanie Baillargeon, représentante de l'école secondaire Paul-Germain-Ostiguy ;
20. M. Éric Demers, représentant de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot ;
21. Mme Isabelle Degoud-Rochat, représentante de la polyvalente Marcel-Landry ;
22. Mme Vivianne Roux, représentante du CCSEHDAA.

Autres  
Présences

1. Mme Claudia Gagnon, substitut de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot ;
2. M. Alexandre Provost, Président du conseil d'administration du CSSDHR ;
3. M. Mario Champagne, directeur général adjoint et secrétaire général du CSSDHR ;
4. Mme Éléna Deschamps, conseillère en orientation au CSS ;
5. Nickolas Emery, directeur du Centre des adultes ;
6. Joannie Giroux, agente de développement au CSS ;

Absences

1. Mme Sandra Fregeau, représentante de l'école Alberte-Melançon ;
2. Représentant de l'école Aux-Quatre-Vents ;
3. Mme Fauve D'Amour Thibodeau, représentante de l'école Capitaine-Luc-Fortin ;
4. Mme Judith Farley, représentante de l'école de Ramezay ;
5. Mme Josiane Moisan, représentante de l'école de Richelieu ;
6. M. Alexandre Lajeunesse, représentant de l'école des Prés-Verts ;
7. Mme Marie-Claude Bourdeau, représentante de l'école des Savanes ;
8. Mme Marylène Beauvais, représentante de l'école du Pélican ;
9. Mme Sonia Leduc-Ménard, représentante de l'école du Petit-Clocher ;
10. Mme Charlene Laforest, représentante de l'école Hamel ;
11. Mme Karine Comtois, représentante de l'école Jeanne-Mance ;
12. Mme Ferdaouss Kerchoub, représentante de l'école Marie-Derome ;
13. Mme Marie-Ève Jannard, représentante de l'école Micheline-Brodeur ;
14. Mme Naïla Mathieu, représentante de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, Saint-Jean ;
15. Mme Stéphanie Pinard, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur ;
16. Représentant de l'école Pointe-Olivier ;
17. Mme Cassandra Pearson, représentante de l'école Sacré-Cœur, secteur Iberville ;
18. Mme Sophie Drouin, représentante de l'école Saint-Joseph ;
19. M. Éric Chevalier-Alvarez, représentant de l'école Saint-Michel ;
20. Représentant de l'école Sainte-Anne ;
21. Mme Claudie Laporte, représentante de l'école secondaire Dr-Alexis-Bouthillier ;
22. Mme Brigitte Bezeau, représentante de l'école secondaire Marguerite-Bourgeoys.

## 1. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENCES

Mme la Présidente ouvre la séance à 19 h 30. Il y a quorum avec 22 établissements représentés sur une possibilité de 40.

## 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (ADOPTION)

*MODIFICATIONS :*

CP12.2021-01

Il est proposé par Mme Marie Josée Gagnon  
**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 3 NOVEMBRE 2021 (ADOPTION)

*SUIVIS :*

*MODIFICATIONS :*

CP12.2021-02

Il est proposé par Mme Stéphanie Baillargeon  
**QUE** le procès-verbal du 3 novembre 2021 soit adopté tel que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 4. PAROLE AU PUBLIC (10 MINUTES)

Personne ne prend la parole.

## 5. SUIVIS ET CORRESPONDANCE

*CORRESPONDANCE :*

- Quelques courriels ont été reçus concernant la tenue des séances en hybride.
- Une lettre de Noël de la Présidente du CP a été remise à chacun des membres.

*SUIVIS :*

- Le procès-verbal de novembre statue sur les réunions hybrides : tous sont invités à le lire.

## 6. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE

M. Mario Champagne fait le point sur la vaccination des 5-12 ans.

Il dresse un portrait de la situation par rapport au nombre de cas et d'éclosions de COVID actuellement, à travers le CSS.



La formation des présidents et vice-présidents de conseil d'établissement a été reportée au 26 janvier.

La semaine dernière, un projet de loi sur la réforme du protecteur de l'élève a été déposé. Ce projet de loi apportera une réforme du processus de plainte.

M. Champagne remercie les parents pour leur implication, en son nom et au nom de Mme Lachapelle. Il rappelle que c'est important pour un CSS d'avoir des parents impliqués.

M. Alexandre Provost, président du CA, nomme les préoccupations des membres du conseil d'administration par rapport à la réforme du protecteur de l'élève.

Les modules de jeux sont fermés de décembre à avril, comme pour les parcs des municipalités en raison du manque d'absorption et d'adhérence. Il est demandé si des alternatives existent. M. Champagne s'informerait auprès des ressources matérielles et fera un retour sur ce sujet.

## **7. PRÉSENTATIONS DU SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES AUX JEUNES (SREJ)**

Mme Mélanie Moisan présente la première transition scolaire, le travail fait auprès des enfants des maternelles 4 ans et de leurs parents. Une conférence pour accompagner les parents d'enfants qui entreront à la maternelle pourrait être offerte en concertation avec le comité de parents en mars ou avril.

M. Nickolas Emery et Mme Éléna Deschamps présentent un des dix services offerts au CSS pour les jeunes qui présente un handicap ou une difficulté d'adaptation ou d'apprentissage qui sont autonomes dans le cadre de l'éducation aux adultes, soit la Formation intégration sociale.

## **8. SUIVIS DES DOSSIERS**

### **8.1. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE**

BUDGET INITIAL : 21 640 \$.

DÉPENSES :

Les conférences de Vickie Bois et David Lee Lalonde sont les dépenses actuelles ou à venir dans les prochaines semaines, ainsi que le salaire de la secrétaire.

Les membres qui désirent faire rembourser leurs frais de déplacement ou de gardiennage doivent avoir remis leurs formulaires ce soir. Les prochains remboursements se feront en juin 2022.

### **8.2. CONFÉRENCES**

PASSÉES :

- Conférence de Vickie Bois du 10 novembre « Résilience, bonheur et lâcher prise, s'outiller pour rebondir » a été vue par une centaine de personnes en direct. Elle est offerte en rediffusion jusqu'au 10 décembre.



À VENIR :

- Conférence de M. David Lee Lalonde « Tous les enfants ont des super pouvoirs » le 8 décembre 2021, à 19 h 15, en virtuel (zoom) ;
- Atelier de Mme Vickie Bois : « Les ingrédients essentiels pour améliorer sa relation avec son enfant/adolescent » le 19 janvier 2021 ;
- Pièce du théâtre Parminou « Un parent presque parfait » le 8 février 2021, à polyvalente Chanoine-Armand-Racicot.

PROPOSITIONS :

Toutes les idées de conférences peuvent être envoyées à :

[cphautsrivieres@csdhr.qc.ca](mailto:cphautsrivieres@csdhr.qc.ca).

CP12.2021-03

Il est proposé par Mme Vivianne Roux

**QUE** la conférence proposée par la première transition scolaire du CSS pour l'intégration au système scolaire soit offerte en collaboration avec le CP.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

8.3. RAPPORT DES DÉLÉGUÉES AU CONSEIL GÉNÉRAL DE LA FCPQ

Le premier conseil général a eu lieu les 19 et 20 novembre derniers. Les sujets étaient les suivants : le protecteur de l'élève, la violence et les agressions sexuelles, la gouvernance renouvelée, la planification stratégique de la FCPQ, la tournée de la FCPQ, les formations offertes aux conseils d'établissement, la possibilité de faire du parrainage entre membres de CP.

Un nouveau guide sur les Organismes de participation des parents (OPP) vient d'être publié. Le guide sur les comités de parents est en révision.

Le colloque « Le rôle des parents en éducation » aura lieu le 28 mai 2022, à l'hôtel Victorin. Les places seront limitées. Il en coûtera 200 \$ avant le 1<sup>er</sup> mai pour une présence physique au colloque. La nuitée à l'hôtel sera de 135 \$. Le colloque sera offert en virtuel également au coût de 50 \$ avant le 1<sup>er</sup> mai et de 100 \$ après.

Dre Nadia offre une conférence le 4 décembre à 9 h le matin, gratuitement.

La formation obligatoire des membres de conseil d'établissement se doit d'être suivie par les nouveaux membres. Tous les membres doivent se mettre à jour.

8.4. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ CONSULTATIF  
DES SERVICES EHDAA

La dernière réunion était le 15 novembre dernier. Le sujet d'information était le plan d'intervention par Mme Jessica Phoenix. Ils devaient également discuter des services qui sont offerts pour les élèves du deuxième cycle du secondaire, mais par manque de temps, ce sera reporté à la prochaine réunion.

Le sujet d'information du 17 janvier sera la confidentialité ou les dossiers partagés à l'interne.

#### 8.5. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT SCOLAIRE

La dernière réunion était le 25 novembre, par TEAMS. Les politiques ont été présentées (transport, admission, etc.). Cette année, le contrat des autobus sera à renouveler en juin 2022. Plusieurs changements ont eu lieu dans les dernières années. En 2023, les autobus devront être électriques. La prochaine rencontre sera le 17 mars.

#### 8.6. RAPPORT DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ COMMUNICATION DU CSSDHR

La dernière réunion était le 26 novembre. La visibilité du CCSEHDAA était au sujet de l'ordre du jour. Le guide EHDAA pourrait se retrouver sur Mozaik. Un projet de présentation des ajouts et agrandissements des infrastructures pourrait se trouver sur le site du CSS. Le déploiement du nouveau logo a été mentionné au niveau des pancartes des écoles. La soirée reconnaissance a été abordée.

CP12.2021-04

Il est proposé par Mme Sophie Meunier

**QUE** la réunion soit prolongée de 30 minutes à 22 h.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### 8.7. RAPPORTS DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ PEVR

La première réunion a eu lieu le 26 novembre, à 8 h 30. Le cadre de cohérence a été développé (définition des éléments et rôles) ainsi que le profil des apprenants. La prochaine réunion sera le 28 janvier 2022 avec les moyens pour atteindre les objectifs comme sujet de discussion.

#### 8.8. PLAN D'ACTION

Le nombre d'abonnés de la page Facebook est mentionné.

Les noms pour le comité plan d'action seront pris en janvier, selon la situation pandémique.

## 9. PAROLE AUX MEMBRES

- La gestion des boules de neige apporte des problématiques. Il est demandé comment ce problème est géré dans les autres établissements.
- L'école St-Jacques perd son directeur jusqu'aux Fêtes, minimalement, pour le Service de scolarisation virtuelle (SSV).
- Il est demandé pourquoi le port du masque est toujours requis. D'autres questions sont posées en regard des mesures sanitaires. Ces questions doivent être envoyées à la Santé publique directement. La Présidente précise que ces sujets ne sont pas ouverts à la consultation par le comité de parents, selon la Loi sur l'instruction publique.
- Le sondage sur le port de l'uniforme de l'école secondaire Joséphine-Dandurand a rejoint peu de participants. De ces répondants, 87 % des élèves étaient en désaccord avec le port de l'uniforme. Cet exercice de consultation a permis de recueillir des commentaires intéressants : si le port d'uniforme était accepté, les uniformes devraient être moins genrés, avoir moins de variété de couleurs. Aussi, des activités étaient organisées lors de la semaine anglaise (des jeux, activités, impros, jeux de tables, etc.). Chaque participation donnait un coupon pour avoir la chance de gagner des certificats cadeaux chez Mr Puff, Tome II et à la librairie Moderne.
- L'école St-Alexandre organisera plusieurs activités au long de l'année pour financer l'aménagement de leur cour d'école. Pour Noël, ils ont fait un marché et une vente d'agrumes (6 021 \$ ont été amassés). Au printemps, ils feront une vente de fromage Kaiser. Aussi, une course dans la municipalité est à venir.
- Une enseignante de l'école secondaire Dr-Alexis-Bouthillier a décidé de transformer l'annulation d'une sortie culturelle en occasion par une visite du théâtre des Deux-Rives, dans les coulisses.
- La classe verte de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, Iberville, est en chantier.
- Dans un but de réutilisation, des bidons vides de détergent à lessive ont été transformés en pelle, grâce à la contribution des parents.
- La cour extérieure de l'école Notre-Dame-du-Sourire prend forme. Un conteneur pour ranger les jeux extérieurs a été acheté. Aussi, des coups de cœur sont nommés chaque semaine : la directrice appelle les parents pour leur nommer les bons coups de leur enfant.
- L'école St-Gérard a reparti son club de course (5-6<sup>e</sup> année) dans le but d'aller au défi des Ambassadeurs, si possible.

## 10. VARIA

Aucun point ajouté.



## 11. FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE ET DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE (ADOPTION)

La prochaine réunion du comité de parents aura lieu le 12 janvier 2022, à 19 h, par TEAMS.

CP12.2021-05

Il est proposé par M. Éric Demers  
QUE la réunion soit fermée à 22 h 28

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

ANNE-MARIE NOËL

PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE PARENTS

MARTINE LALONDE

SECRÉTAIRE DU COMITÉ DE PARENTS