

La troisième réunion de l'année 2020-2021 du comité de parents du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières via TEAMS, ce 13<sup>e</sup> jour de janvier 2021 et à laquelle sont présents :

Présences

1. Mme Isabelle Dumas-Gaudreault, représentante de l'école Marie-Rivier ;
2. Mme Catherine Simonato, représentante de l'école Aux-Quatre-Vents ;
3. Mme Anne-Marie Noël, représentante de l'école Bruno-Choquette ;
4. Mme Josianne Duval-Beaudin, représentante de l'école Capitaine-Luc-Fortin ;
5. Mme Sylvie Poirier, représentante de l'école de Monnoir ;
6. Mme Judith Farley, représentante de l'école de Ramezay ;
7. Mme Brigitte Leduc, représentante de l'école Des Prés-Verts ;
8. Mme Shanti Brosseau, substitut de l'école des Savanes ;
9. M. Maxime Phaneuf, substitut de l'école du Pélican ;
10. Mme Marie-Pier Lévesque, représentante de l'école du Petit-Clocher ;
11. Mme Julie Robert, représentante de l'école Frère-André ;
12. Mme Marie-Christine Grégoire, représentante de l'école Hamel ;
13. Mme Véronique Paré, représentante de l'école Jeanne-Mance ;
14. Mme Gabrielle Provost, représentante de l'école Marie-Derome ;
15. Mme Isabel Larocque, représentante de l'école Napoléon-Bourassa ;
16. M. Jean-Mark L'Heureux, substitut de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, secteur Iberville ;
17. Mme Claudia Gagnon, représentante de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, St-Jean ;
18. M. Bertrand Espoungne, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur ;
19. Mme Francesca Gingras, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sourire ;
20. Mme Cassandra Pearson, représentante de l'école Sacré-Cœur, secteur Iberville ;
21. M. Alexandre Provost, représentant de l'école Saint-Alexandre ;
22. Mme Sophie Meunier, représentante de l'école Saint-Blaise ;
23. Mme Hathia Brillon, représentante de l'école Saint-Eugène ;
24. Mme Sarah Dumont, représentante de l'école Saint-Gérard ;
25. Mme Martine Lalonde, représentante de l'école Saint-Jacques ;
26. Mme Aline Valade représentante de l'école Saint-Joseph ;
27. Mme Émilie Dupuis, représentante de l'école Saint-Lucien ;
28. Mme Marie Josée Gagnon, représentante de l'école secondaire Joséphine-Dandurand ;
29. Mme Marie Josée Gagnon, représentante de l'école secondaire Marguerite-Bourgeois ;
30. Mme Jasmine Ménard, représentante de l'école secondaire Mgr-Euclide-Théberge ;
31. Mme Francesca Gingras, représentante de l'école secondaire Paul-Germain-Ostiguy ;
32. Mme Anne-Marie Noël, représentante de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot ;
33. Mme Guylaine Mclean, substitut de la polyvalente Marcel-Landry ;
34. Mme Caroline Lapointe, représentante du CCSEHDAA.

Autres  
Présences

1. Mme Dominique Lachapelle, Directrice générale du CSS
2. M. Mario Champagne, directeur général adjoint et secrétaire général du CSS ;
3. M. Alain Camaraine, directeur général adjoint ;
4. M. Charles Dalpé, directeur de l'organisation scolaire et du transport scolaire ;
5. Mme Taïga Waelput-Lavallée, directrice des services éducatifs aux jeunes ;
6. Mme Corrine Gendron, substitut de l'école Marie-Rivier ;
7. M. Frédéric René, substitut de l'école Aux-Quatre-Vents ;
8. Mme Tanya Boissell, substitut de l'école Saint-Alexandre ;
9. Mme Vivianne Roux, substitut de l'école Saint-Lucien.

Absences

1. Représentant de l'école Alberte-Melançon ;
2. Représentant de l'école Sainte-Anne ;
3. Mme Josiane Moisan, représentante l'école de Richelieu ;
4. Mme Julie Patenaude, représentante de l'école Jean XXIII ;
5. Mme Brigitte Cérat, représentante de l'école Joseph-Amédée-Bélanger ;
6. Mme Stéphanie Sureau, représentante de l'école Micheline-Brodeur ;
7. M. Éric Chevalier-Alvarez, représentant de l'école Pointe-Olivier ;
8. M. Éric Chevalier-Alvarez, représentant de l'école Saint-Michel ;
9. Mme Stéphanie Baillargeon, représentante de l'école Saint-Vincent ;
10. Représentant de l'école secondaire Dr-Alexis-Bouthillier.

## 1. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENCES

La Présidente, Mme Anne-Marie Noël, procède à l'ouverture de la séance à 19h12. Il y a quorum avec 34 établissements représentés sur une possibilité de 44.

## 2. PAROLE AU PUBLIC (10 MINUTES)

Mme Isabelle La Rocque, parent, remercie le comité pour la conférence de M. Robillard et mentionne son souhait d'avoir la suite. Elle est présente pour observer la réunion du comité de parents, également.

## 3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (ADOPTION)

Modifications :

- Parole au représentant de la direction générale du CSS en point 6 et décaler les autres points.

CP01.2021-01

Il est proposé par M. Alexandre Provost

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que modifié.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 4. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 2 DÉCEMBRE 2020 (ADOPTION)

MODIFICATIONS :

CP01.2021-02

Il est proposé par Mme Aline Valade

**QUE** le procès-verbal de la réunion du 2 décembre 2020 soit adopté tel que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 5. MOT DE LA PRÉSIDENTE, SUIVIS ET CORRESPONDANCE

Mme la Présidente souhaite une belle année aux membres. Elle note que les épreuves de l'année 2020 serviront d'apprentissages pour le futur. Elle invite les parents qui ont besoin d'aide à contacter le comité de parents.

## 6. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE

Mme Lachapelle souhaite une belle année 2021 aux parents. Elle est ravie de voir le comité de parents autant mobilisé et souhaite continuer à travailler en collaboration pour le bien-être des élèves et du personnel. Plusieurs annonces ont eu lieu dans les derniers jours, mais le Centre était déjà prêt à s'ajuster. Elle remercie le comité COVID de leur disponibilité et de leur authenticité. Elle veut que la bonne information circule adéquatement pour bien soutenir les gens.

M Champagne souhaite une belle année 2021 aux membres avec tout plein de petits bonheurs pour l'année à venir. Il note que la pandémie a exigé des parents qu'ils soient obligatoirement conciliants. La direction générale comprend cette situation. D'autre part, M. Champagne remarque que la communication entre la direction générale et le comité de parents est unique ou presque à travers le Québec, privilège qui est envié dans d'autres Centres de services scolaire. Il souhaite que ce lien de confiance et cette relation se poursuive en toute transparence avec ces valeurs partagées.

## **7. RÉGIE INTERNE (APPROBATION DE LA MODIFICATION)**

Quelques coquilles doivent être corrigées :

- 2.1 e : enlever la (section 8)
- 3.5 a : enlever le saut de ligne
- 7.4 : ajouter un point entre levées et Seuls

CP01.2021-03

Il est proposé par Mme Sylvie Poirier  
**QUE** la régie interne soit adoptée telle que modifiée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. PRÉSENTATION DES SERVICES ÉDUCATIFS (CONSULTATION)**

Mme Taïga Waelput-Lavallée présente les outils disponibles pour soutenir le personnel et les parents à travers les défis apportés par la pandémie actuelle.

Le babillard sera présenté sur la page Facebook du comité de parents.

Il est demandé que la présentation soit partagée aux membres.

Il est observé que certains milieux ont difficilement accès à du soutien pour les élèves HDAA. Pour répondre à ces besoins, des équipes volantes (7) de secteurs ont été mises en place. Pour y avoir accès, il faut parler avec la direction de notre école.

Les parents sont préoccupés par le fait que l'emphase est mise sur les élèves en difficultés, mais que les élèves performants n'ont pas de ressources.

## **9. MODIFICATION AU BASSIN DE ST-EUGÈNE (CONSULTATION)**

M. Alain Camaraire présente le projet de modification des bassins des écoles St-Lucien et St-Eugène et la démarche reliée à ces modifications.

M. Charles Dalpé explique les analyses nécessaires pour l'élaboration des nouveaux bassins.

Une rencontre virtuelle pour les parents aura lieu le 21 janvier prochain.

## 10. SUIVIS DES DOSSIERS

### 10.1. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

Le budget est présenté.

- **DÉPENSES** : Conférences (Guylaine Morissette et Richard Robillard)  
Salaire de la secrétaire et réparation de l'ordinateur
- **À VENIR** : Conférence (Vickie Bois)
- **SOLDE ACTUEL** : 89 % (19 336,22\$) ajout de 70.35\$ (taxes)

### 10.2. CONFÉRENCES

À VENIR :

- Jeudi 28 janvier 2021 - Guylaine Morissette « *Motivation et organisation scolaire* » ;
- Mercredi 24 février 2021 - Vickie Bois « *L'anxiété en temps de pandémie* » ;
- Jeudi 11 mars 2021 - M. Yanick Côté « *Contrer la cyberintimidation et augmenter la sécurité des jeunes sur les médias sociaux !* » ;
- Mercredi 14 avril 2021 - Mme Patricia Paquin « *Conciliation travail-famille, le bonheur avec un enfant différent* » ;
- 13 et 19 mai 2021 - Fondation Pro-Étude « *L'enfant s'éveille, s'émerveille* »  
Vidéo suivi d'une conférence avec M. Paul Grondin, M. Richard Robillard et M. Jean-Pierre Roy.

La responsable des conférences demande du soutien pour terminer le mandat de cette année. Les intéressés peuvent faire parvenir leur intérêt par courriel à la secrétaire du comité de parents.

**PROPOSITIONS :**

- 18 février 2021 - FCPQ « *Tournée des comités de parents de la FCPQ* ».

CP01.2021-04

Il est proposé par Marie Josée Gagnon

**QUE** les dates du 13 et du 19 mai 2021 soient retenues pour la diffusion du documentaire « *L'enfant s'éveille, s'émerveille* » et sa conférence.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CP01.2021-05

Il est proposé par Mme Émilie Dupuis

**QUE** la présentation de la FCPQ « *Tournée des comités de parents de la FCPQ* », offerte gratuitement, soit retenue pour le 18 février 2021.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

*RETOUR* : M. Richard Robillard et Stéphanie Dubois « Comment prendre soin du cerveau immature de l'enfant et de l'adolescent par une approche positive » : Conférence très appréciée, mais trop de matériel pour le temps proposé. Il offre de revenir une prochaine fois.

### **10.3. RAPPORT DES DÉLÉGUÉS AU CG DE LA FCPQ**

Le prochain Conseil général sera le 6 février.

La FCPQ en direct recevra l'EscouadeÉDU pour les six prochaines semaines.

La Fédération des comités de parents du Québec souhaite consulter ses délégués pour brosse un portrait des processus de désignation des membres des conseils d'administration qui se sont échelonnés sur les mois de septembre et octobre 2020, dans chaque Centre de services scolaire francophone du Québec. De cette façon, la FCPQ émettra des recommandations pour l'amélioration du processus de désignation pour la rédaction du prochain règlement. Les membres sont invités à répondre au questionnaire envoyé par courriel avant le 29 janvier prochain.

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=XCJd6rplka9D15XIAgZhiL9mPz6PQtFtY0vr6KHMolUMzQzS0pYTFZMVUg4UVpWV0VDN1dNSjI2Ti4u>

### **10.4. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU CCSEHDA**

La dernière réunion était le 14 décembre dernier. Les modèles de services en temps de pandémie ont été le principal sujet de discussion.

L'ordre du jour de la prochaine réunion, le 18 janvier 2021, sera envoyé à tous.

### **10.5. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS DU COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT SCOLAIRE**

La prochaine réunion se tiendra le 18 février 2021.

Toute question peut être adressée à nos représentantes.

### **10.6. RAPPORT DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ DES COMMUNICATIONS DU CSSDHR**

La dernière réunion a été annulée.

### **10.7. RAPPORT DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ PEVR**

Le comité du PEVR (Plan d'Engagement Vers la Réussite) est un comité qui doit obligatoirement être formé selon la loi 40.

La première réunion a eu lieu le 11 décembre 2020.

Le comité est formé de 20 membres (Directions d'établissement, professionnels, personnel de soutien, enseignants, cadres et parents). Il a pour but d'évaluer le PEVR pour le recentrer afin de trouver des moyens pour continuer à favoriser la réussite éducative.

La prochaine rencontre sera le 4 février 2021.

### **10.8. RAPPORT DU COMITÉ COVID**

Le comité a été consulté sur les communications de la direction générale à plusieurs reprises dans les dernières semaines.

Le bilan COVID a été envoyé aux membres (correctif à apporter).

### **10.9. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ FORMATION DES CÉ**

La dernière rencontre était le 18 décembre.

Les fonctions du comité ont été clarifiées, un sous-comité a été formé pour l'élaboration du contenu.

Sa prochaine rencontre sera le 15 janvier.

Les dates des formations ont été choisies (1<sup>er</sup> février et 10 février), sous réserve de modification.

### **11. PAROLE AUX MEMBRES**

À l'école Marguerite-Bourgeoys, les élèves HDAA présentant des difficultés avec le port du masque de procédures sont accueillis avec tolérance.

Des félicitations sont adressées au directeur de l'école Napoléon-Bourassa qui supervise l'arrivée des autobus à tous les jours depuis le début de l'année scolaire. Aussi, l'enseignant d'éducation physique mérite également des félicitations puisqu'il a fait preuve d'adaptabilité pour permettre à un groupe d'élèves confinés de continuer à suivre le cours.

L'école à la maison est difficile pour les enfants EHDAA. La gestion d'horaire est très difficile.

Les parents qui rencontrent des situations problématiques devraient en parler avec l'enseignant de leur enfant pour commencer, avec bienveillance.

Les personnes âgées ont reçu beaucoup de lettres dans le temps des Fêtes : ce geste a ému toutes les personnes impliquées (receveurs de lettre et personnel). Toutes les écoles qui auraient de l'intérêt pour refaire cette activité sont fortement encouragées à le faire.

Le suivi avec les enfants du secondaire est plus difficile. Les enseignants ne sont pas tous confortables avec l'utilisation des plateformes numériques.

À l'école secondaire Paul-Germain-Ostiguy, la direction essaie de mettre de la vie dans l'école en se déguisant, par exemple. Aussi, la plupart des enseignants font preuve de beaucoup de patience et de passion, malgré la situation. Finalement, dès qu'il y a un problème, la direction offre beaucoup d'écoute et de soutien : les problèmes se règlent rapidement.

L'enseignement à distance était plus un accompagnement à distance pour les élèves de Jeanne-Mance, ce qui était acceptable selon les conditions.

CP01.2021-06

Il est proposé par Mme Véronique Paré  
**QUE** la réunion soit prolongée de 30 minutes à 22h.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

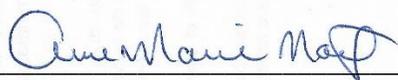
## 12. VARIA

## 13. FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE ET DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE (ADOPTION)

CP01.2021-07

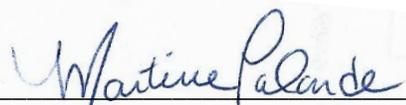
Il est proposé par Mme Sophie Meunier  
**QUE** la séance du comité soit fermée à 22h09. La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 3 février 2021, via la plateforme TEAMS, à 19h.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**



ANNE-MARIE NOËL

PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE PARENTS



MARTINE LALONDE

SECRÉTAIRE DU COMITÉ DE PARENTS