



La troisième réunion de l'année 21-22 du comité de parents du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue de façon virtuelle à l'aide de la plateforme TEAMS, ce 12<sup>e</sup> jour de janvier 2022 et à laquelle sont présents :

Présences

1. Mme Sandra Fregeau, représentante de l'école Alberte-Melançon ;
2. Mme Anne-Marie Noël, représentante de l'école Bruno-Choquette ;
3. Mme Alexandra Beaudet, substitut de l'école Capitaine-Luc-Fortin ;
4. Mme Véronique Moisan, représentante de l'école de Monnoir ;
5. Mme Josiane Moisan, représentante de l'école de Richelieu ;
6. Mme Brigitte Leduc, représentante de l'école des Prés-Verts ;
7. Mme Marie-Claude Bourdeau, représentante de l'école des Savanes ;
8. Mme Marylène Beauvais, représentante de l'école du Pélican ;
9. Mme Julie Robert, représentante de l'école Frère-André ;
10. Mme Charlene Laforest, représentante de l'école Hamel ;
11. Mme Geneviève Bellavance, représentante de l'école Jean XXIII ;
12. Mme Karine Comtois, représentante de l'école Jeanne-Mance ;
13. Mme Anne-Marie Demers, substitut de l'école Marie-Derome ;
14. Mme Marie-Ève Jannard, représentante de l'école Micheline-Brodeur ;
15. Mme Isabel Larocque, représentante de l'école Napoléon-Bourassa ;
16. Mme Naila Mathieu, représentante de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, Saint-Jean ;
17. Mme Stéphanie Pinard, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur ;
18. Mme Francesca Gingras, représentante de l'école Notre-Dame-du-Sourire ;
19. Mme Annie-Claude Paré, substitut de l'école Sacré-Cœur, secteur Iberville ;
20. Mme Geneviève Ferland, représentante de l'école Saint-Alexandre ;
21. Mme Sophie Meunier, représentante de l'école Saint-Blaise ;
22. Mme Vivianne Roux, représentante de l'école Saint-Eugène ;
23. Mme Claudia Laliberté, représentante de l'école Saint-Gérard ;
24. Mme Martine Lalonde, représentante de l'école Saint-Jacques ;
25. Mme Cynthia Laplante, représentante de l'école Saint-Lucien ;
26. M. Éric Chevalier-Alvarez, représentant de l'école Saint-Michel ;
27. Mme Stéphanie Morissette, représentante de l'École Saint-Vincent ;
28. Mme Claudie Laporte, représentante de l'école secondaire Dr-Alexis-Bouthillier ;
29. Mme Marie Josée Gagnon, représentante de l'école secondaire Joséphine-Dandurand ;
30. Mme Sylvie Poirier, représentante de l'école secondaire Mgr-Euclide-Théberge ;
31. Mme Stéphanie Baillargeon, représentante de l'école secondaire Paul-Germain-Ostiguy ;
32. M. Éric Demers, représentant de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot ;
33. Mme Isabelle Degoud-Rochat, représentante de la polyvalente Marcel-Landry ;
34. Mme Vivianne Roux, représentante du CCSEHDAA.

Autres

Présences

1. Mme Josée Drouin, substitut de l'école de Monnoir ;
2. M. Olivier Demers-Payette, substitut de l'école St-Gérard ;
3. Mme Claudia Gagnon, substitut de la polyvalente Chanoine-Armand-Racicot ;
4. M. Alexandre Provost, Président du conseil d'administration du CSSDHR ;
5. Mme Dominique Lachapelle, directrice générale du CSSDHR ;
6. M. Mario Champagne, directeur général adjoint et secrétaire général du CSSDHR ;
7. M<sup>e</sup> Christian Beaudry, protecteur de l'élève.

Absences

1. Mme Isabelle Dumas-Gaudreau, représentante de l'école Marie-Rivier ;
2. Représentant de l'école Aux-Quatre-Vents ;
3. Mme Judith Farley, représentante de l'école de Ramezay ;
4. Mme Sonia Leduc-Ménard, représentante de l'école du Petit-Clocher ;
5. Mme Brigitte Cérat, représentante de l'école Joseph-Amédée-Bélanger ;
6. Mme Annie St-Pierre, représentante de l'école Notre-Dame-de-Lourdes, secteur Iberville ;
7. Représentant de l'école Pointe-Olivier ;
8. Mme Sophie Drouin, représentante de l'école Saint-Joseph ;
9. Représentant de l'école Sainte-Anne ;
10. Mme Brigitte Bezeau, représentante de l'école secondaire Marguerite-Bourgeois.

## 1. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENCES

Mme la Présidente ouvre la séance à 19h13, après la prise de présences. Il y a quorum avec 34 établissements représentés sur une possibilité de 40.

## 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (ADOPTION)

### MODIFICATIONS :

Le rapport du protecteur de l'élève est en point d'information.

Il est proposé par Mme Cynthia Laplante

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que modifié.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CP01.2022-01

## 3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 1<sup>er</sup> DÉCEMBRE 2021 (ADOPTION)

### SUIVIS :

Les enfants retourneront à l'école lundi le 17 janvier.

### MODIFICATIONS :

Il est proposé par Mme Stéphanie Baillargeon

QUE le procès-verbal du 1<sup>er</sup> décembre 2021 soit adopté tel que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CP01.2022-02

## 4. PAROLE AU PUBLIC (10 MINUTES)

Mme Véronique Paré vient se présenter au comité de parents en tant que membre du conseil d'administration représentant les parents.

## 5. SUIVIS ET CORRESPONDANCE

### CORRESPONDANCE :

- Un sondage de la FCPQ a été envoyé aux parents du CA.
- Un autre sondage, pour les parents, a été envoyé à tous les membres.
- À la demande de Mme Lachapelle, un comité d'urgence a été formé. Les détails seront discutés plus tard dans la soirée.

## 6. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE

Mme Lachapelle est préoccupée par les communications du Centre de services scolaire pour les parents en situation d'urgence. Elle a demandé à créer un comité pour l'aider à la rédaction de ces communications aux parents. Ce comité (comité pour les situations d'urgence et les communications) sera officialisé au CA.

Elle fait un compte-rendu sur la situation pandémique, sur les mesures prises actuellement et de ce qui s'en vient (installation des détecteurs de CO2 et des échangeurs d'air, par exemple).

Elle souligne le courage des parents qui doivent faire du télétravail et/ou des études en gérant l'école à la maison. Elle remercie aussi le personnel.

M. Provost présente le mandat du comité d'urgence qui sera officialisé dans deux semaines au CA. Il fait un retour sur les prêts d'outils technologiques : il remercie les gens des TI du CSS pour leur travail.

M. Champagne informe le CP qu'il n'y aura pas de consultation sur la politique d'admission et d'inscription des élèves cette année puisqu'il n'y a pas de changement. Deux encadrements légaux sont en discussion : les rapports annuels des conseil d'établissement et le projet de loi sur le protecteur de l'élève.

## 7. PRÉSENTATION DU RAPPORT DU PROTECTEUR DE L'ÉLÈVE

M<sup>e</sup> Beaudry présente le processus de traitement de plainte, le rapport du protecteur de l'élève pour l'année 2020-2021 ainsi que le projet de loi modifiant le rôle du protecteur de l'élève.

## 8. RÉGIE INTERNE

Les modifications apportées concernent les réunions hybrides.

CP01.2022-03

Il est proposé par Mme Sophie Meunier

**QUE** les règles de régie interne soient adoptées telles que présentées.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CP01.2022-04

Il est proposé par Mme Martine Lalonde

**QUE** le calendrier scolaire soit ajouté comme point à l'ordre du jour.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 9. CALENDRIER SCOLAIRE FORMATION GÉNÉRALE AUX JEUNES

Le calendrier scolaire de la formation générale aux jeunes est présenté aux membres. Mme la Présidente recueillera tous les commentaires et enverra la réponse officielle au CSS.

En novembre l'an prochain, il sera judicieux d'élaborer les recommandations du comité de parents en regard du calendrier scolaire afin de faire entendre les préoccupations des membres avant les consultations officielles.

CP01.2022-05

Il est proposé par Mme Claudia Laliberté

**QUE** le calendrier scolaire de la formation générale aux jeunes soit approuvé avec les recommandations des parents.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 10. SUIVIS DES DOSSIERS

### 10.1. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

BUDGET INITIAL : 21 640 \$.

DÉPENSES : Les conférences

Les frais de remboursement ne sont pas encore traités : la trésorière n'a pas eu sa formation du CSS. On attend le retour du CSS.

### 10.2. CONFÉRENCES

#### *PASSÉES :*

Une trentaine de personnes a assisté à la conférence de M. David Lee Lalonde « Tous les enfants ont des super pouvoirs » du 8 décembre 2021. La rediffusion sera disponible dans les prochaines semaines. Le conférencier a été très apprécié, présent et disponible.

#### *À VENIR :*

- Atelier de Mme Vickie Bois : « Les ingrédients essentiels pour améliorer sa relation avec son enfant/adolescent » est reporté au 23 février ;
- Pièce du théâtre Parminou « Un parent presque parfait » sera annulée. Elle pourrait être offerte en avril ou en mai, selon la situation pandémique.

#### *PROPOSITIONS :*

Toutes les idées de conférences peuvent être envoyées à :  
[cphautesrivieres@csdhr.qc.ca](mailto:cphautesrivieres@csdhr.qc.ca).

Une liste des conférenciers appréciés pourrait être mise en place afin de pouvoir réserver des conférences dans le futur.

#### *PROPOSITIONS :*

Il est proposé par Mme Vivianne Roux

**QUE** l'offre actuelle de conférences reste la même pour le restant de l'année.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 10.3. RAPPORT DES DÉLÉGUÉES AU CONSEIL GÉNÉRAL DE LA FCPQ

Le sondage a été envoyé à tous : la FCPQ passera en consultation gouvernementale le 19 janvier. Une vingtaine de réponses ont été reçues.

Le prochain conseil général sera le 4-5 février à Brossard.

Le colloque sera les 27-28 mai, à Victoriaville. Les membres intéressés ont jusqu'à la réunion d'avril pour noter leur intérêt.



#### 10.4. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES EHDAA

La réunion sera le 17 janvier ayant le modèle de service comme sujet principal de l'ordre du jour.

#### 10.5. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT SCOLAIRE

La prochaine rencontre sera le 17 mars.

#### 10.6. RAPPORT DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ COMMUNICATION DU CSSDHR

La réunion a été reportée au 25 février.

#### 10.7. RAPPORTS DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ PEVR

La prochaine réunion sera le 28 janvier 2022 avec les moyens pour atteindre les objectifs du PEVR comme sujet de discussion.

#### 10.8. PLAN D'ACTION

Le nombre d'abonnés de la page Facebook est mentionné.

Le plan d'action continuera comme il est parti : il n'y aura pas de sous-comité cette année.

Dans le futur, le comité de parents sera indépendant du CSS pour la confection des affiches de conférences.

### 11. PAROLE AUX MEMBRES

- La direction de l'école St-Jacques a encore changé.
- Il est demandé si les horaires des classes virtuelles sont en même temps pour toutes les classes. Plusieurs modèles de scolarisation virtuelle sont présentés.
- À l'école secondaire Monseigneur-Euclide-Théberge, des agrandissements sont prévus. Actuellement, des roulotte sont installées pour pallier au manque d'espace pour les classes. Cependant, les espaces de vie commune manquent.

CP01.2022-07

Il est proposé par Mme Sophie Meunier

**QUE** la réunion soit prolongée de 30 minutes à 22 h.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

- Le travail du personnel des services de garde mérite d'être reconnu et remercié : tous les enfants qui avaient des suivis avec des professionnels ont pu avoir leurs suivis et tous les élèves ont pu assister à leurs réunions virtuelles de classe.
- Le personnel d'entretien aussi fait un travail exemplaire pour s'assurer de la sécurité des enfants.

- Le premier marché de Noël de l'école Bruno-Choquette s'est vécu sous une température changeante, mais ça n'a pas empêché la participation puisque tout s'est vendu rapidement. Aussi, l'école a changé de direction.
- La polyvalente Chanoine-Armand-Racicot se prépare au retour des élèves : tout est nettoyé pour s'assurer de la sécurité de tous.

## 12. VARIA

Aucun point ajouté.

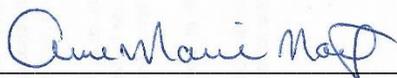
## 13. FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE ET DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE (ADOPTION)

La prochaine réunion du comité de parents aura lieu le 2 février 2022, à 19 h, par TEAMS.

CP01.2022-08

Il est proposé par Mme Sophie Meunier  
QUE la réunion soit fermée à 22h11.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**



ANNE-MARIE NOËL

PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE PARENTS



MARTINE LALONDE

SECRÉTAIRE DU COMITÉ DE PARENTS