

Procès-verbal de la séance du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **mardi 22 février 2022** à 19 h 30 de manière virtuelle via la plateforme TEAMS.

---

- ÉTAIENT PRÉSENTS :
- Monsieur Alexandre Provost - président du CA
  - Madame Marie Josée Gagnon-vice-présidente du CA
  - Madame Danielle Beaumont
  - Monsieur Benoit Bellavance
  - Monsieur Benoit Brosseau
  - Monsieur Eric Chevalier-Alvarez
  - Monsieur Guy Lajoie
  - Madame Chantal Laliberté
  - Madame Chantal Lanoue
  - Monsieur Michel Milot
  - Madame Réleine Morin
  - Madame Anne-Marie Noël
  - Madame Véronique Paré
  - Madame Sandrine Parent
- PERMANENCE :
- Madame Dominique Lachapelle - directrice générale
  - Monsieur Mario Champagne - directeur général adjoint et secrétaire général
  - Madame Louise Beupré – directrice générale adjointe
  - Madame Sophie Latreille - directrice générale adjointe
  - Madame Taïga Waelput-Lavallée - directrice du Service des ressources éducatives aux jeunes
- INVITÉS :
- Madame Geneviève Archambault, directrice des Services complémentaires et de l'adaptation scolaire
  - Monsieur Gilles Deguire - directeur par intérim du Service des technologies de l'information
  - Madame Katleen Loiselle - directrice du Service des ressources humaines
  - Monsieur Luc Martin – directeur par intérim du Service des ressources éducatives aux adultes et à la formation professionnelle
- 

## 1. Présence et ouverture de la séance

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique* et du *Règlement concernant les règles de fonctionnement du conseil d'administration*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.

Monsieur Alexandre Provost, président, souhaite la bienvenue aux membres du CA et aux personnes du public.

**2. Ordre du jour**

[Résolution 2022-02-22-CA-01](#)

Il est proposé par madame Véronique Paré :

D'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**3. Procès-verbal – CA du 14 décembre 2021 – Adoption et suivi (document)**

[Résolution 2022-02-22-CA-02](#)

Chaque membre du conseil d'administration ayant reçu copie du procès-verbal de la séance du conseil d'administration tenue le 14 décembre 2021 au moins six heures avant le début de la présente séance;

Il est proposé par monsieur Michel Milot :

Que soit adopté le procès-verbal de la séance du conseil d'administration du 14 décembre 2021.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4. Procès-verbal – CA extraordinaire du 25 janvier 2022 – Adoption et suivi (document)**

Préalablement à l'adoption du procès-verbal, il est mentionné qu'une erreur s'était glissée au projet déposé quant au congé de Pâques. Il a été simplement replacé aux bonnes dates.

[Résolution 2022-02-22-CA-03](#)

Chaque membre du conseil d'administration ayant reçu copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil d'administration tenue le 25 janvier 2022 au moins six heures avant le début de la présente séance;

Il est proposé par monsieur Guy Lajoie :

Que soit adopté le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil d'administration du 25 janvier 2022.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Madame Dominique Lachapelle, directrice générale, mentionne que les suivis administratifs ont été effectués quant aux décisions prises lors de la séance ordinaire du 14 décembre 2021 et la séance extraordinaire du 25 janvier 2022.

## **5. Correspondance**

- 5.1. De madame Nathalie Roy, ministre de la Culture et des Communications : Félicitations pour le prix Culture décerné au CSSDHR pour le projet Le Grand BrouillART créatif. Ce prix de reconnaissance Essor récompense les initiatives et le dynamisme des milieux éducatifs et culturels de différentes régions du Québec.
- 5.2. De monsieur Jean-François Roberge, ministre de l'Éducation : Déploiement de la seconde phase du programme d'aide financière pour la rétention des conducteurs d'autobus scolaire.
- 5.3. De madame Caroline Imbeau, sous-ministre adjointe, secteur de la gouvernance des infrastructures au ministère de l'Éducation : Réservation d'une allocation financière pour 17 bâtiments dans le cadre de la sous-mesure 50645 Amélioration de la qualité de l'air dans les écoles.
- 5.4. De monsieur Jean-Sébastien Drapeau, directeur à la Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle au ministère de l'Éducation : Aide financière de 10 000 \$ pour le projet intitulé « Enrichissement et promotion de l'entreprenariat programme Alimentation et Tourisme », soumis dans le cadre de l'appel de projets de la mesure 15113 – Projets spéciaux en entrepreneuriat en formation professionnelle pour l'année scolaire 2021-2022.
- 5.5. De Josée Lepage, sous-ministre adjointe, Ministère de l'éducation, secteur du soutien aux élèves, à la pédagogie et aux services à l'enseignement : Publication pour consultation d'un projet de règlement modifiant le *Règlement sur les services de garde en milieu scolaire*, de même qu'un projet de Règlement modifiant le *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions pouvant être exigés*.
- 5.6. De monsieur Nathan Hurteau : Démission à titre de membre de la communauté au conseil d'administration du CSSDHR.
- 5.7. Communiqué de Desjardins : Des bourses pour motiver les jeunes de notre communauté.
- 5.8. Communiqué de la Fondation Monique Fitz-Back : Plus de 90 projets scolaires dans les écoles du Québec seront soutenus par la Fondation Monique-Fitz-Back.

## **6. Période de questions du public**

Madame Sophie Meunier, vice-présidente du comité de parents, s'interroge sur la procédure de mise en candidature pour le prochain mandat de certains membres du conseil d'administration.

## 7. Parole aux élèves

Aucune question n'est adressée.

## 8. Mot du président

Monsieur Alexandre Provost, président, porte un chandail à l'effigie des Ouragans de l'école Saint-Vincent.

Dans le contexte actuel, il appelle à la vigilance quant à l'utilisation des réseaux sociaux et rappelle que les règles de civilité doivent demeurer de mises.

Même si le port du masque ne sera plus obligatoire en classe après la semaine de relâche, il appelle à la prudence.

Dans un autre ordre d'idée, il mentionne qu'une séance extraordinaire devrait se tenir le mardi 22 mars 2022 et qu'une conférence gratuite intitulée : « Votre santé mentale : une priorité ! », sera offerte pour les parents et les membres du personnel, le mercredi 23 février 2022 à 18 h 30, par le comité de parents, via la plateforme ZOOM LIVE.

En terminant, il remercie Monsieur Nathan Hurteau pour son implication au sein du CA du CSSDHR et lui souhaite tout le succès dans ses prochains projets.

## 9. Mot de la directrice générale et reddition de comptes (documents)

Dans le cadre du *Règlement de délégation de certaines fonctions et de certains pouvoirs*, madame Dominique Lachapelle dépose un document intitulé « Reddition de comptes de la directrice générale », où elle fait état des rencontres des comités auxquelles elle a participé depuis la dernière séance.

Elle dépose les décisions qu'elle a prises ainsi que les affectations, les engagements, les nominations qu'elle a effectuées et les démissions qu'elle a acceptées depuis la dernière séance.

### ▪ Capsule pédagogique : Services complémentaires

Madame Geneviève Archambault, directrice des services complémentaires et de l'adaptation scolaire accompagnée de madame Caroline Langlais, agente de réadaptation, présentent des outils élaborés pour soutenir les familles. À cet égard, elles déposent et commentent deux documents disponibles aux parents, soient « Ressources pour répondre aux besoins des familles » et « Mon journal qui me fait du bien ».

## 10. Points de décision

### 10.1. Rapport du comité de gouvernance et d'éthique

Madame Rélaine Morin, porte-parole, rend compte des travaux effectués par les membres du comité de gouvernance et d'éthique lors de la rencontre tenue le 1<sup>er</sup>

février 2022. Les discussions et les travaux ont porté sur le projet de *Politique de télétravail*.

### 10.1.1. Politique de télétravail – Dépôt pour consultation (documents)

#### [Résolution 2022-02-22-CA-04](#)

Considérant que le CSSDHR souhaite mettre à la disposition des gestionnaires et des membres du personnel un encadrement administratif permettant l'exercice d'activités professionnelles hors du lieu habituel de travail, soit une Politique de télétravail;

Considérant les consultations requises préalablement à l'adoption de ladite Politique;

Il est proposé par madame Rélaine Morin :

Que soit adopté aux fins de consultation le projet de *Politique de télétravail*, tel que déposé et présenté par madame Katleen Loiselle, directrice du Service des ressources humaines, lors du comité plénier du 15 février 2022 et autoriser cette dernière à procéder aux consultations requises auprès des instances concernées.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**Les membres du conseil d'administration, membres du personnel du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières, soit mesdames Chantal Laliberté, Chantal Lanoue, Rélaine Morin ainsi que messieurs Benoit Bellavance et Benoit Brosseau quittent temporairement la séance. Il est 20 h 23.**

### 10.2. Ratification de résolution (document)

#### [Résolution 2022-02-22-CA-05](#)

Considérant que le 14 décembre 2021, le CA a adopté une résolution (2021-12-14-CA-05) aux termes de laquelle il a autorisé le règlement global et final de 334 griefs du Syndicat des Enseignants du Haut-Richelieu (SEHR) pour la somme de 289 000 \$;

Considérant que ce point est en lien avec des conditions de travail d'employés et que les membres représentant le personnel au CA se sont retirés le temps des délibérations et de l'adoption de ladite résolution;

Considérant qu'un membre du CA a dû quitter la séance pour une circonstance imprévue et que 7 administrateurs se trouvaient alors présents lors de l'adoption de la résolution;

Considérant que selon un avis juridique obtenu, le quorum applicable reste celui prévu à l'article 160 de la *Loi sur l'instruction publique*, soit 8 administrateurs, et ce, même si les membres représentant le personnel doivent se retirer de la séance lors du traitement de certains sujets en lien avec les conditions de travail;

Il est proposé par madame Danielle Beaumont :



De confirmer la décision du CA à l'effet d'autoriser le règlement global et final de 334 griefs du SEHR pour la somme de 289 000 \$.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**Retour des administrateurs membres du personnel. Il est 20 h 27.**

**10.3. Calendrier scolaire 2022-2023 en formation générale des adultes – Adoption (documents)**

[Résolution 2022-02-22-CA-06](#)

Considérant les consultations menées auprès des instances concernées à l'égard du calendrier scolaire 2022-2023 en formation générale des adultes;

Il est proposé par monsieur Benoit Bellavance :

Que le projet de calendrier scolaire 2022-2023 en formation générale des adultes soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**11. Rapport du comité des ressources humaines**

Madame Danielle Beaumont rend compte des travaux effectués par les membres du comité des ressources humaines lors de la rencontre tenue le 8 février 2022. Les discussions et les travaux ont porté sur les critères de sélection de la direction d'établissement pour l'année scolaire 2022-2023, le programme d'accès à l'égalité à l'emploi (PAEE) et la démarche auto-identification ainsi que sur le projet de la *Politique de télétravail*.

**12. Rapport du comité PEVR du CA**

Madame Chantal Laliberté rend compte des travaux effectués par les membres du comité PEVR du CA lors de la rencontre tenue le 31 janvier 2022. Les discussions et les travaux ont porté sur le rapport annuel 2020-2021, les données statistiques, le cadre de cohérence du CSSDHR et les conditions d'apprentissage pour favoriser l'engagement de l'élève.

**13. Rapport du comité des nouveaux établissements scolaires**

Madame Chantal Laliberté rend compte des travaux effectués par les membres du comité des nouveaux établissements scolaires lors de la rencontre tenue le 7 février 2022. Les discussions et les travaux ont porté sur le modèle et les résultats des tendances de clientèles du CSSDHR et particulièrement en ce qui a trait à certaines écoles primaires et secondaires, le cycle de gestion de la planification des effectifs scolaires et les groupes d'échange des nouvelles écoles.

**14. Rapport du comité situations d'urgence et communication**

Madame Marie Josée Gagnon rend compte des travaux effectués par les membres du comité situations d'urgence et communication lors de la rencontre tenue le 27 janvier 2022. Les discussions et les travaux ont porté sur la situation avec la santé publique, la vaccination, le suivi des plans de contingence, les services de garde, la communication aux parents et certains travaux des Services complémentaires de l'adaptation scolaire.

**15. Rapport du comité consultatif du transport scolaire**

Aucune rencontre du comité consultatif du transport scolaire n'a eu lieu depuis la séance ordinaire du conseil d'administration du 14 décembre 2021.

**16. Rapport du comité de vérification**

Aucune rencontre du comité de vérification n'a eu lieu depuis la séance ordinaire du conseil d'administration du 14 décembre 2021.

**17. Varia**

Aucun point n'est ajouté.

**18. Levée de la séance**

[Résolution 2022-02-22-CA-07](#)

Il est proposé par madame Anne-Marie Noël :

Que la séance soit levée à 20 h 45.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**19. Huis clos – Évaluation de la rencontre**

Aucune évaluation n'est faite.

*Alexandre Provost*

Président du CA

*Mario Champagne*

Secrétaire général