

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Mgr-Euclide-Théberge du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le mardi 8 mars 2022 à 18 h 15 en TEAMS.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Madame Josiane Thiffault – parent
- Madame Julie Robert – parent
- Madame Sylvie Poirier – parent
- Madame Vicky Potvin – parent
- Madame Julie Laroche – parent
- Madame Magalie Pételle – directrice
- Madame Sharlie Joly Lévesque – élève
- Madame Louane Avéroux – élève
- Madame Amélia Morin - élève
- Monsieur Alain Choquette – enseignant
- Madame Milène Houde – enseignante
- Madame Ève Samson – enseignante
- Madame Sylvie Daigle – enseignante
- Madame Marilyn Rouleau – personnel professionnel
- Madame Annick Larouche – personnel de soutien

INVITÉS : Alexandre Gouin-Bourgeault – directeur adjoint

ÉTAIENT ABSENTS : Madame Jasmine Ménard – parent
Monsieur Martin Paquette – membre de la communauté

1. Présence et ouverture de la séance à 18h17

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

[Résolution 1643-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Josiane Thiffault :

D'adopter l'ordre du jour, tel que déposé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ



3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 27 janvier 2022

[Résolution 1644-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Ève Samson :

Que soit adopté le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 27 janvier 2022 avec les corrections mentionnées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivi au procès-verbal

Code QR (mission possible) : Il est en fonction.

Point 7- sondage : Ajout de la mention NA à deux questions. Le sondage sera envoyé aux parents fin avril début mai.

Point 8- code de conduite : Les corrections ont été faites.

5. Période de questions du public

Aucun public

6. Programmation des activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et sortie quotidienne des élèves ou déplacements à l'extérieur des locaux de l'école

[Résolution 1645-CE-2021-2022](#)

- a. Sortie à la cabane à sucre, pour le PEI 1 à 5, le 14 avril, de 11h à 14h30 (P. Mullen)
- b. Olympiades, pour les classes TSA, le 9 juin, journée (M. Rodrigue)
- c. Rendez-vous virtuel avec Mylène Paquette, pour les élèves de 3^e, 4^e et 5^e secondaire et les classes TSA, FPT, FMS et CC, le 17 mars à la 2^e période (P. Dupasquier)
- d. Mois de l'autisme/Expo histoire, pour les classes TSA, CC et de secondaire 1, le 13 avril de 13h15 à 15h55 (M. Rodrigue, C. Boisvert)
- e. Sortie finissants PEI à Québec, le 22 avril, pour la journée (P. Mullen)
- f. Nuit de la Course/Collecte de fonds pour l'équipe du CSSDHR du 1 000 km du GDPL, nuit du 13 au 14 mai (M. Caya, P. White, K. Lessard et P. Hainault)

Il est proposé par Mme Sylvie Daigle :

Que soient adoptées les activités ci-haut mentionnées

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ



7. Critères de sélection d'une directrice d'école

[Résolution 1646-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Julie Robert :

Que le conseil d'établissement reconduise le document adopté l'an dernier et qu'une copie de ce dernier soit envoyée aux nouveaux membres du CÉ.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. Utilisation des locaux 2022-2023

Étant donné que seules les écoles De Monnoir et MET seront accessibles cet été, le gymnase, la piscine et la cafétéria de MET seront utilisés par le camp de jour à partir du 27 juin jusqu'à la première semaine d'août.

9. Correspondance

Aucune correspondance

10. Informations

a. De la présidente :

b. De la représentante au comité de parents : La conférence de Mme Bois sur l'importance de prendre soin de soi était excellente, les outils fournis lors de cette conférence et une capsule sur le sujet sera disponible bientôt.

c. De la directrice

- **Covid : portrait de situation :** Mme Pételle nous présente un tableau de l'évolution des cas, elle mentionne que les cas sont calculés tous les 14 jours. Au pire de la crise il y avait 75 cas positif chez les élèves et 2 membres du personnel. Il y a une très nette diminution des cas depuis le retour de la relâche.

- Autres sujets

- Du ménage a été fait dans l'école durant la relâche.

- **Inscription :** 88% de la clientèle versée s'est déjà inscrite (1205 inscriptions). Les parents ont jusqu'au 18 mars pour inscrire leur enfant. Nous devrions atteindre les 1262 élèves prévus sans problème.

- **Épreuve unique :** La session d'examens de juin est en préparation. Elle se déroulera du 13 au 23 juin inclusivement. De plus, nous devons prévoir du temps pour la reprise d'examens pour les élèves absents. Nous sommes conscients qu'il y aura encore des absences reliées à la Covid.

- Il est possible qu'il y ait une sortie de fin d'année, il faut un nombre minimum de participants pour justifier ces activités (à voir avec le conseil des élèves).



- **Sondage sur la santé mentale** : (Université Sherbrooke) 14435 élèves de la Montérégie ont participé, plusieurs constats inquiétants. Un PowerPoint a été présenté au personnel. Mme Pételle transmettra aux membres du CÉ les faits saillants et les pistes de solutions.
 - **Plan d'action pour l'an prochain** : nous partirons de plusieurs sources d'informations pour refaire le plan d'action (le sondage du conseil des élèves, le sondage des parents, ...). Nous regarderons la situation actuelle (forces/défi) pour définir ce vers quoi nous souhaitons aller.
 - **Ajout de classe** : la phase 2 de travaux s'amorcera en juin (2^e étage). Les modules seront reçus dans le stationnement et ajoutés module par module. Il n'y aura pas de travaux à l'intérieur. Nous sommes à réfléchir à savoir à qui ces nouveaux locaux seront attribués.
 - **Demi-uniforme** : les échantillons ayant été repris par la compagnie, vous pourrez les voir lors des essayages. Commentaire de parents :
 - o 4 parents étaient préoccupés par l'aspect financier – nous avons un programme pour aider les familles démunies (étude de cas), il y a aussi la fondation Christian Vachon qui peut aider.
 - o La majorité des parents qui ont commenté était favorables (95% des 150 commentaires étaient positifs). Heureux du prix, aurait dû le faire bien avant.
 - o Certains ont demandé s'il était possible d'avoir un essayage à l'école. En cette présente année, ce n'est pas possible comme option.
- d. Des enseignants** : Nous sommes en forme et reposés. Il faut dire aux élèves ne de pas lâcher, car la fin arrivera plus vite qu'on le pense. Nous sommes heureux de voir des sourires et des visages sans masque en classe.
- e. Du personnel professionnel** : Nous avons travaillé durant la relâche pour terminer des dossiers administratifs et avons tout de même pu prendre quelques jours de vacances.
- f. Du personnel de soutien** : Nous sommes reposés et prêts pour le dernier sprint.
- g. De la représentante de conseil des élèves; résultat du sondage** :
- 500 réponses.
 - 94% des répondants veulent avoir plus de places dans la cafétéria. **Réponse de Mme Pételle** : 5 tables reçues avant la relâche - 3 seront installées dans le carrefour et 2 autres dans la cafétéria lorsqu'elles seront prêtes. Dans la 1^{re} phase des travaux, nous devons faire un café au carrefour style bistro, à renégocier. Nous pourrions avoir des bancs supplémentaires, nous pourrions également enlever les murets de pierre pour ajouter des tables, à étudier avec le conseil des élèves.
 - 84% des répondants veulent avoir des bacs de récupération à différents endroits dans l'école. **Réponse de Mme Pételle** : Les bacs sont tous dans les classes, la ville n'acceptera pas plus des 27 bacs que nous possédons déjà. Le recyclage est géré par un professeur qui a 15 minutes par cycle en BCD.
 - 50% des répondants aimeraient une augmentation des destinations pour le 2^e transport. **Réponse de Mme Pételle** : Je n'ai pas de pouvoir sur ce point, je peux cependant amener le point à l'organisation scolaire (le coût du deuxième transport est assumé par l'école via une mesure).
 - 94% des répondants voudraient qu'on ajoute des fontaines de remplissage de bouteilles. **Réponse de Mme Pételle** : Je pourrais ajouter cette demande dans le plan quinquennal pour l'an prochain.



- 90% des répondants voudraient plus de tables de pique-nique à l'extérieur.
Réponse de Mme Pételle : Nous devons faire des choix entre le remplacement des fauteuils à la bibliothèque ou l'installation d'une ère de repas à l'extérieur.
Question de Mme Poirier : Pourrions-nous solliciter des commandites pour l'achat des tables? **Réponse** : Nous avons suffisamment d'argent dans le fond à destination spécial pour ne pas avoir à solliciter de dons. Le conseil des élèves pourrait faire une demande (avec l'aide de Mme Leclerc) et présenter celle-ci au CÉ.

11. Période de paroles du public

Aucun public

12. Varia

Question : Les lecteurs de CO₂ sont-ils installés. **Réponse** : Non, comme notre ventilation est mécanique nous dans la dernière phase d'installation. Nous avons des détecteurs portatifs de CO₂ et nous n'avons pas détecté de problème lors des prises de mesure.

Question : Est-ce que les plans d'intervention du primaire sont tous transférés au secondaire? **Réponse** : Une équipe multi-disciplinaire ira dans toutes les écoles primaires et nous discuterons de tous les élèves sans distinction pour connaître leurs besoins et leur profil.

13. Levée de la séance

[Résolution 1647-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Julie Larochelle :

Que la séance soit levée à 19h21

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Madame Jasmine Ménard
Président du CÉ

Magalie Pételle
Directrice