



Quarante-neuvième séance du Conseil d'établissement de l'école de Monnoir, tenue au local A-1-014, le 9e jour de décembre 2019, laquelle participaient :

Représentants des parents :

Madame Isabelle Lemaire
Madame Jessie Ferland
Madame Amélie Geoffrion
Monsieur Eno Castel Njike

Représentants du personnel :

Madame Marie-Ève Belval, enseignante
Madame Marie-Josée Paré, enseignante
Monsieur Éric Simard, enseignant
Madame Katy Galipeau, enseignante
Madame Chantale Bernier, technicienne en service de garde

Aussi présents :

Madame Natacha Lareau, directrice
Madame Geneviève Létourneau

Absents :

Diane Charbonneau, secrétaire d'école
Monsieur Babak Pirmoradi

1.0. Ouverture de l'assemblée

Ouverture de l'assemblée à 18 :34

2.0 Adoption de l'ordre du jour

- 1.0 Ouverture de l'assemblée
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour
- 3.0 Adoption du procès-verbal de la séance du 17 octobre 2019
- 4.0 Mot de la présidente
- 5.0 Suivi au procès-verbal
- 6.0 Parole au public
- 7.0 Correspondance
- 8.0 Utilisation du budget du CÉ (approbation)
- 9.0 Approbations d'activités et de sorties annuelles (approbation)
 - 9.1 Ajouts en 1^{re}, 2^e et 3^e année (activités récréatives)
 - 9.2 Lettre de remerciements
- 10.0 Projets immobiliers (information)
- 11.0 Site internet pour activités sportives et parascolaires (approbation)

(<https://www.lesathletiques.ca>)
- 12.0 Grille-matières (approbation – statu quo) *document remis séance tenante*



- 13.0 Révision budgétaire 19-20 (approbation)
- 14.0 Reddition de compte – Mesures budgétaires dédiées et protégées (pages 7 à 9) (résolution, approbation)
- 15.0 Fonds à destination spéciale :
 - 15.1 Suivi du budget
 - 15.2 Retour campagnes de financement BôSapin et OlaBamboo (information)
- 16.0 Organisme de Participation des Parents
 - 16.1 Bilan Danse Halloween (information)
 - 16.2 Campagne de financement : marché de Noël le 12 décembre et soirée cinéma le 7 février (approbation)
- 17.0 Projet cour-école
 - 17.1 Demande d’embellissement des cours d’école – mesure 50530 (approbation)
 - 17.2 Demande de financement à la ville (information-résolution de la ville)
 - 17.3 Lettre de remerciement
 - 17.4 Financement GDPL (information)
- 18.0 Service de garde (information)
- 19.0 Comité de parents (information)
 - 19.1 Webinaire de la Fédération des Comités de Parents du Québec (FCPQ)
- 20.0 Représentante de la communauté (information)
- 21.0 Mot du commissaire (information)
- 22.0 Parole au public
- 23.0 Varia
- 24.0 Levée de l’assemblée

CEDM19120901

Il est proposé par Chantale Bernier et secondé par Isabelle Lemaire d’adopter l’ordre du jour tel que présenté par la direction.

Adopté à l’unanimité

CEDM19120902

- 3.0 Adoption du procès-verbal du 17 octobre 2019
- 4.0 Modification : On enlève madame Jordi Biard de la liste et déplace Mélanie Lapointe dans les personnes absentes.

Il est proposé par Katy Galipeau et secondé par Éric Simard que le procès-verbal du 17 octobre 2019 soit adopté tel que préparé par la direction.

Adopté à l’unanimité

5.0 Mot de la présidente

Elle souligne le dynamisme de la page Facebook de l'école.

Elle mentionne qu'il serait important de ne pas mettre le nom des enfants sur la page Facebook des parents.

6.0 Suivi au procès-verbal

Aucun retour

6.0 Parole au public

Aucun point de madame Côté.

Madame Létourneau revient sur la situation des souliers. Des explications sur les raisons de notre choix lui sont fournies afin qu'elle puisse répondre aux questionnements de certains parents.

7.0 Correspondance

Madame Mélanie Lapointe démissionne de son poste sur le Conseil d'Établissement. C'est aux parents membres du Conseil de trouver la personne qui va la remplacer. Comme il y a des substituts, ces derniers seront d'abord contactés. Madame Lareau contactera donc madame Sylvie Poirier pour vérifier son intérêt. Si cela ne l'intéresse pas, elle contactera madame Caron.

8.0 Utilisation du budget du CÉ (approbation)

Aucune dépense à approuver.

9.0 Approbations d'activités et de sorties annuelles (approbation)9.1 Ajouts en 1^{re}, 2^e et 3^e année (activités récréatives)

Voir document (entre 4000\$ et 5000\$ que l'école absorbera)

Il est proposé par Jessie Ferland et secondé par Isabelle Lemaire que les activités ajoutées soient approuvées.

9.2 Lettre de remerciements

Voir document

Il est proposé par Isabelle Lemaire et secondé par monsieur Eno Castel Njike que la lettre de remerciements soient remis telle que présentée.

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

CEDM19120903

CEDM19120904

10.0 Projets immobiliers (information)

Projets soumis : Système de cloche, panneaux acoustiques (atrium, SDG), débarcadère

11.0 Site internet pour activités sportives et parascolaires (approbation)

(<https://www.lesathletiques.ca/>)

Présentation du site Internet des Athlétiques. Nous avons reçu une offre de la personne qui l'a créé. Il propose de nous créer gratuitement un site à nos couleurs. Nous pourrions publier de l'information sur nos événements sportifs (heures des tournois et autres) et vendre des vêtements avec le logo de l'école ou de l'équipe sportive.

Cela pourrait développer le sentiment d'appartenance de notre équipe.

Il est proposé par Eno Castel Njike et secondé par Jessie Ferland d'accepter l'offre.

12.0 Grille-matières (approbation – statu quo) document remis séance tenante

Il y a 2 ans, un litige entre la Commission Scolaire et les enseignants a eu lieu concernant la grille horaire (nombres et durées des périodes). Le litige est toujours en attente de jugement et pour l'instant, nous gardons le statu quo. La grille-matières reste donc aussi la même.

Il est proposé par Marie-Josée Paré et secondé par Chantale Bernier d'approuver la grille-matières telle que présentée.

Approuvée à l'unanimité

13.0 Révision budgétaire 19-20 (approbation)

Présentation des documents par madame Natacha Lareau ;

Il est proposé par Marie-Ève Belval et secondé par Isabelle Lemaire d'approuver la révision budgétaire présentée.

Approuvée à l'unanimité

14.0 Reddition de compte – Mesures budgétaires dédiées et protégées (pages 7 à 9) (résolution, approbation)

Présentation des documents par madame Natacha Lareau.

Considérant l'article 473.1 de la Loi sur l'instruction publique, lequel prévoit notamment que les règles budgétaires des commissions scolaires peuvent prescrire que certaines mesures budgétaires soient destinées à un transfert vers le budget d'établissement d'enseignement;

Considérant que les règles budgétaires amendées pour l'année scolaire 2019-2020 prévoient que certaines allocations sont dédiées ou protégées;

CEDM19120905

CEDM19120906

CEDM19120907

CEDM19120908

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

Considérant que les règles budgétaires amendées pour l'année scolaire 2019-2020 prévoient que les conseils d'établissement confirment au ministre que les mesures dédiées ou protégées ont été transférées aux établissements;

Considérant les montants attestés par la Commission scolaire des Hautes-Rivières comme étant transférés au budget de notre école;

Il est proposé par Amélie Geoffrion et secondé par Eno Castel Njike

Que le conseil d'établissement de l'école De Monnoir confirme que les mesures dédiées ou protégées attestées par la Commission scolaire des Hautes-Rivières ont été transférées au budget de notre école.

De plus, le conseil d'établissement confirme avoir été informé des montants que notre établissement prévoit utiliser pour ces mesures ainsi que du plan de déploiement pour les mesures 15024, 15025, 15031 et 15084, 15103, 15104, 15186, 15230 et 15312.

Approuvé à l'unanimité

15.0 Fonds à destination spéciale :

15.1 Suivi du budget

Présentation du document par madame Lareau.

15.2 Retour campagnes de financement BôSapin et OlaBamboo (information)

Le profit de la campagne de Olabamboo est de 1864,87 \$

Nous sommes en attente pour le retour pour BôSapin.

16.0 Organisme de participation des parents (OPP)

16.1 Bilan Danse Halloween (information)

Il y a eu moins de ventes de friandises et grignotines car les enfants avaient déjà mangé des bonbons. Le profit est de 450,26\$

16.2 Campagne de financement : marché de Noël le 12 décembre et soirée cinéma le 7 février (approbation)

Les profits des objets vendus par l'OPP au marché de Noël iront aussi pour les activités de fin d'année.

Pour la soirée cinéma, le coût n'est pas encore déterminé, nous sommes en attente pour connaître le coût de la licence du film. Des friandises et breuvages seront vendus ainsi que du maïs soufflé. Ce dernier sera acheté en sac puisque les machines laissent une odeur très forte. Les enfants devront être accompagnés par un parent. (soirée familiale)

Proposé par Marie-Eve Belval et secondé par Katy Galipeau d'approuver les 2 activités.

Approuvées à l'unanimité

17.0 Projet cour-école

17.1 Demande d'embellissement des cours d'école – mesure 50530 (approbation)

Les normes ont changé en notre faveur. Avant, les milieux devaient fournir 60% et le ministre fournissait 40% des dépenses. Maintenant c'est l'inverse et le maximum passe de 25 000\$ à 50 000\$.

Il est proposé par Amélie Geoffrion et secondé par Eno Castel Njike que le projet soit déposé au ministère.

17.2 Demande de financement de la ville (information – résolution de la ville)

La ville nous offre 20 500\$.

Nous débutons donc le projet. Yé!!!!!!

17.3 Lettre de remerciement

Mme Lareau présente la lettre qu'elle va envoyer à la ville pour les remercier.

17.4 Financement GDPL (information)

Un représentant d'une compagnie (Artera Canada) a approché madame Lareau pour parrainer notre école suite à une proposition de la Commission Scolaire. Il nous offre 5000\$ pour la cour école.

18.0 Service de garde (information)

L'équipe est stable et tout prend sa place.

19.0 Comité de parents (information)

19.1 Webinaire de la Fédération des Comités de Parents du Québec (FCPQ)

Monsieur Eno Castel Njike nous a transmis le document qui est vraiment bien fait. Les personnes qui ne travaillent pas dans le domaine sont très bien capables de le comprendre.

20.0 Représentante de la communauté (information)

Madame Létourneau revient sur la sortie de casse-noisette. Elle croyait que c'était les 3^e année qui y allaient et elle se questionnait. Madame Lareau et Marie-Josée Paré lui expliquent les raisons.

Elle aimerait savoir la procédure pour qu'une ville soit reconnue dans le répertoire des activités subventionnées par le ministère, puisque la ville offre du service au niveau des activités.

CEDM19120910

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

Elle se questionne sur le plafond pour la cour école. Elle se demande si le 50000\$ est pour tout le projet ou seulement la première phase?

Madame Côté dit que l'an prochain, nous pourrions refaire une autre demande pour une autre phase.

Madame Létourneau remercie madame Côté et madame Lareau pour leur travail.

21.0 Mot du commissaire (information)

Commissaire absent

22.0 Parole au public

Aucun commentaire

23.0 Varia

Belle cloche de Noël. ☺

Monsieur Eno Castel Njike se demande si l'école peut mettre à la disposition de la ville son établissement. Madame Lareau l'informe que nous avons une entente avec l'école secondaire et la ville. Monsieur Jonathan Gendron serait la personne à contacter s'il a des questionnements.

24.0 Levée de l'assemblée

Il est proposé par Marie-Josée Paré et secondé par Marie-Eve Belval de lever l'assemblée, à 20 :15.

Approuvée à l'unanimité

Amélie Geoffrion

Présidente

Natacha Lareau

Directrice

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

CEDM19120911