

Initiales du président :

Initiales de la directrice :



**Procès-verbal du
Conseil d'établissement
de l'école St-Joseph**

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICE SCOLAIRE DES HAUTES-RIVIÈRES
ÉCOLE St-Joseph**

**Procès-verbal de l'Assemblée générale de l'école St-Joseph
Le 21 février 2022**

ÉTAIENT PRÉSENTS :

**Madame Monia Robert, parent
Madame Josée Bélair, parent
Madame Kathleen Tremblay, parent
Madame Caroline Riendeau, parent substitut
Madame Laurie-Lee Surprenant Turcotte, enseignante
Madame Mylène Boudreau, enseignante
Madame Noémie Landry, enseignante
Sophie Drouin, parent**

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

Claudia Pinard, directrice de l'école St-Joseph.

ÉTAIENT ABSENTS :

**Madame Stéphanie Beaudoin, personnel soutien et service de garde
Madame Nancy Bergeron, membre de la communauté
Madame Aline Valade, parent
Madame Johanne Chamberland, membre de la communauté**

1. Présences et ouverture de la séance

Le quorum est constaté et la séance est ouverte à 18h32.

2. Parole au public

Aucun public

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Ordre du jour présenté par Monia Robert

ADOPTÉ par Laurie-Lee Suprenant

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 17 janvier 2022

ADOPTÉ par Noémie Landry

5. Parole aux membres

Aucun message

6. Mot de la représentante du comité de parents

Présentation du calendrier 22-23


7. Mot de la direction

- a) Retour sur le bilan annuel 20-21 CSSDHR : voir p.57
Le travail incroyable de notre OPP a été souligné dans le bilan annuel du Centre de services. Nous prenons le temps de les remercier au nom des enfants et du personnel de l'école.
- b) Ajout de services élèves en difficulté (Fiche 26)
Madame Pinard présente les ajouts de services suite au premier bulletin. Grâce à une nouvelle envelopper budgétaire, il a été possible d'engager

CE2021-2022-022

CE2021-2022-23

CE2021-2022-24

<p>Initiales du président :</p> <p>Initiales de la directrice :</p>	 <p style="text-align: center;">Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école St-Joseph</p>
<p>CE2021-2022-25</p> <p>CE2021-2022-26</p> <p>CE2021-2022-27</p> <p>CE2021-2022-28 et 29</p> <p>CE2021-2022-30</p> <p>(CE2021-2022-27, voir plus haut)</p> <p>CE2021-2022-31</p>	<p>madame Marie-Michelle Réhell jusqu'à la fin de l'année pour apporter du soutien supplémentaire aux élèves en difficulté qui n'avait pas de services encore cette année. Les membres du conseil et l'équipe école sont très heureux d'apprendre cette nouvelle.</p> <p>c) Comité levée de fonds Kispy Cream (fiche 12) : Envoi du formulaire par madame Pinard le 24 février Nous attendrons la réponse par la suite. La levée de fonds est prévue pour le congé de Pâques (livraison)</p> <p>d) Bilan du fonds à destination spéciale : suivi (fiche 22) Présentation du solde du fonds à destination spéciale : 30 444\$ Diverses idées ont été soumises pour dépenser une partie de ce solde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Budget pour OPP : max 200\$ (accepté) • Sorties éducatives : payer une partie des frais afin que ce soit gratuit pour les parents (suite à l'épuisement de l'enveloppe de la mesure 15186). Madame Pinard enverra un courriel aux membres à chaque fois, afin de les aviser du montant qui sera pris dans le fonds.à destination spéciale (accepté) • Banc de l'amitié pour la cour d'école (faire soumission) • Achat de corridor actif et décoration escaliers (accepté pour 2000\$) • Création artistique sur les murs de l'école <p>e) Vaccin : suivi Tout s'est très bien déroulé lors de la 2^e dose. Encore une fois, environ 30% de nos élèves ont été vaccinés à l'école ce 11 février.</p> <p>8. Approbation/adoption (fiche 4 et 8) :</p> <p>a) Grille horaire et matières (Fiche 15) Approuvées par Sophie Drouin</p> <p>b) Règles de régie interne sdg (Fiches 7 et 10) Approuvées par Kathleen Martineau</p> <p>c) Sorties et activités proposées par la direction (fiche 16) Aucune sortie à approuver</p> <p>d) Achat d'un corridor actif et messages de bienveillance dans les escaliers de l'école Soumission cie Corridor actif : 6357\$ Mesure 15023 (à l'école on bouge) : 1684\$ Mesure 15022 (Bien-être à l'école) : 2673\$ Fonds à destination spéciale : 2000\$</p> <p>f) Critères de sélection d'un direction d'établissement (Fiche 9) À lire et à faire à la prochaine séance du 11 avril À remettre à la Direction Générale le 30 avril</p> <p>9. Varia</p> <p>a) Opération tournesol préscolaire : Les élèves du préscolaire feront pousser une plante de tournesol et la vendront à un proche afin d'amasser des fonds pour Opération enfant soleil. Laurie-Lee aurait été intéressée à participer au projet, mais il est destiné au préscolaire et 1^{er} cycle seulement. Approuvée par Josée Bélair</p> <p>b) Gymnase : Le gymnase sera refait. Le calendrier officiel des opérations n'est pas prêt encore. Les travaux devraient commencer en mai et terminer au courant de l'automne 2022. Madame Pinard tiendra les membres au courant de l'évolution du projet. La construction de vestiaires est prévue dans la phase 2 du projet.</p> <p>c) Inauguration de la cour d'école :</p>

<p>Initiales du président :</p> <p>Initiales de la directrice :</p>	<div data-bbox="329 129 698 201" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="917 137 1286 244" data-label="Section-Header"> <p align="center">Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école St-Joseph</p> </div>
<p>CE2021-2022-32</p>	<p>La planification est amorcée. Madame Julie Brassard du Centre de services est en communication avec la direction pour organiser l'événement qui devrait avoir lieu ce printemps.</p> <p>10. Levée de l'assemblée</p> <p>Proposée par Mylène Boudreau Adoptée par Caroline Riendeau</p> <p>Prochaine rencontre : 11 avril 2022 18h30 (en virtuel ou en présentiel, à déterminer)</p> <p>Monia Robert Présidente Conseil d'établissement école St-Joseph 2021-2022</p> <p>Claudia Pinard Directrice de l'école St-Joseph</p>