



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DR-ALEXIS-BOUTHILLIER

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 159^e séance du conseil d'établissement de l'école Dr-Alexis-Bouthillier Tenue le 5 octobre 2021, 18 h 30 <u>En présentiel</u>			
Bou. 05-10-21/01	01.	<u>Présences et ouverture de la séance</u>	Ouverture de la séance : 18 h 48
		Directions :	Réline Morin Katia Goudreau Présente Présente
		Parents :	Richard St-Amand Claudie Laporte Catherine René Éric Brunelle Karine Bernier Présent Présente Présente Présente
		Enseignant(e)s :	Annie Allaire Caroline Jean Linda Touchette David St-Pierre (substitut 1) Nicholas Dextraze (substitut 2) Présente Absente Présente Absent Présent
		Professionnels :	
		Soutien :	Denis Mayer Annie Martel Présent Présente
		Conseil des élèves :	
Bou. 05-10-21/02	02.	<u>Adoption de l'ordre du jour</u> Modifications : -Mme Morin propose d'ajouter un mot de bienvenue et un tour de table pour la présentation des membres, après l'adoption de l'ordre du jour. <u>Dans les points d'approbation :</u> -Au point 12 (Approbation activités), on ajoute une activité à faire approuver : « Sortie LNI, groupes Langues et communication, 19 octobre en PM »	Adopté à l'unanimité



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DR-ALEXIS-BOUTHILLIER

		<p>-Au point 13 (Informations et suivis), on ajoute la présentation des procédures d'évacuation.</p> <p>Proposée par : Karine Bernier</p>	
Bou. 05-10-21/03	03.	<p><u>Élection au conseil d'établissement</u></p> <p><u>poste de président(e)</u></p> <p>-Richard St-Amand se propose comme président;</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>	
Bou. 05-10-21/04	04.	<p><u>Élection au conseil d'établissement</u></p> <p><u>poste de secrétaire</u></p> <p>-Les membres suivants se proposent pour agir à titre de secrétaire à tour de rôle lors des séances du conseil : Annie Allaire, Linda Touchette, Karine Bernier, Éric Brunelle et Caroline Jean (à valider).</p> <p>Cette option est retenue et acceptée par les membres.</p>	
Bou. 05-10-21/05	05.	<p><u>Adoption du procès-verbal de la réunion du 16 juin 2021</u></p> <p>Adopté sans modification.</p> <p>Proposée par : Claudie Laporte</p>	Adopté à l'unanimité
Bou. 05-10-21/06	06.	<p><u>Questions du public :</u></p> <p>Aucune</p>	
Bou. 05-10-21/07	07.	<p><u>Adoption :</u></p> <p><u>Règles de régie interne du conseil d'établissement</u></p> <p>-Mme Morin présente et explique les règles de régie interne avec un document en appui qui avait été acheminé par courriel lors de la convocation.</p> <p>Proposée par : Richard St-Amand</p>	Adopté à l'unanimité



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DR-ALEXIS-BOUTHILLIER

Bou. 05-10-21/08	08.	<u>Consultation</u> : Calendrier des séances du CÉ <ul style="list-style-type: none">- 5 octobre 2021- 23 novembre 2021- 14 décembre 2021- 8 février 2022- 15 mars 2022- 20 avril 2022- 18 mai 2022- 16 juin 2022 Proposée par : Karine Bernier	
Bou. 05-10-21/09	09.	<u>Déclaration d'intérêts des membres (art. 70)</u> Chacun des membres complète un formulaire de dénonciation d'intérêt.	
Bou. 05-10-21/10	10.	<u>Plan de formation des membres</u> Via le site internet « québec.ca » (section éducation, préscolaire/primaire/secondaire, gouvernance scolaire, conseil d'établissement), Mme Morin présente l'ensemble des contenus de formation disponibles (capsules vidéos, textes, etc.) et invite les membres à les explorer. Les membres conviennent d'aller explorer ces contenus de manière individuelle.	
Bou. 05-10-21/11	11.	<u>Adoption</u> : <u>Normes et modalités d'évaluation</u> -Mme Morin présente le document des normes et modalités d'évaluation (ce document sera acheminé ultérieurement aux membres par courriel). -Mme Morin précise que dans ce document, on retrouve entre autres les dates de début et de fin d'étapes, les dates des communications et bulletins ainsi que divers tableaux présentant les compétences évaluées dans chaque matière.	



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DR-ALEXIS-BOUTHILLIER

		-Les membres auront jusqu'au mardi 12 octobre pour prendre connaissance du document des normes et modalités et confirmer l'adoption de la proposition telle quelle.	
Bou. 05-10-21/12	12.	<p><u>Approbation activités :</u></p> <p>a) <u>La trotte 14 octobre en PM</u></p> <p>-Mme Morin présente cette activité, organisée par les enseignants d'éducation physique, dans le but d'évaluer les élèves à la course à pied. Lors de cette activité, les 2 périodes de l'après-midi seront bloquées (En cas de pluie, l'activité est remise au lendemain.) -Un document décrivant les détails de cette activité avait été acheminé aux membres par courriel lors de la convocation.</p> <p>b) <u>Sortie LNI, groupes langues et communication, 19 octobre en PM</u></p> <p>Cette activité s'adresse aux 4 groupes de langues et communication et est organisée par M. David St-Pierre (enseignant de français). Les élèves se rendront à pieds au théâtre des Deux-Rives pour assister à une présentation de la LNI et reviendront à temps pour les autobus.</p> <p>**Mme Touchette parle des activités et sorties qui seront proposées aux élèves des groupes profil art. Toutes ces activités auront lieu durant les périodes d'arts déjà prévues à l'horaire et se dérouleront à St-Jean (musée, galerie d'art, artistes invités, etc.)</p> <p>Proposée par : Éric Brunelle</p>	
Bou. 05-10-21/13	13.	<p><u>Informations et suivis ET procédures d'évacuation</u></p> <p>a) <u>Offre d'activités midi et parascolaires</u></p> <p>-Les membres du personnel présentent rapidement les différentes activités midi et parascolaires offertes à l'école. -Un document a été envoyé aux parents à ce sujet.</p>	



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DR-ALEXIS-BOUTHILLIER

		<p>-Une mesure d'environ 166 000\$ nous est octroyée afin, entre autres, que les élèves puissent bénéficier des activités parascolaires gratuitement.</p> <p>-Une technicienne en loisirs (Mme Audrey Lachance-Lacoste) a été engagée à mi-temps pour coordonner l'ensemble des activités et accroître l'offre d'activités.</p> <p>-Mme Morin mentionne qu'il nous manque encore quelques entraîneurs pour certaines activités de sports parascolaires.</p> <p>b) <u>Procédures d'évacuation</u></p> <p>-Mme Morin présente un document décrivant les procédures d'évacuation.</p> <p>-Un rappel de ces procédures a été fait aux membres du personnel lors de la journée pédagogique du 24 septembre.</p> <p>c) <u>Mesure « Culture à l'école »</u></p> <p>-Dans le cadre de cette mesure et dans un but pédagogique, les enseignants peuvent inviter différents artistes à venir visiter nos élèves.</p> <p>d) <u>Sorties culturelles</u></p> <p>-Une autre mesure d'environ 13 000\$ nous est allouée pour faire des sorties culturelles avec les élèves (musées, théâtre, etc.)</p> <p>-Les enseignants sont à planifier différentes sorties (tableau à venir).</p> <p>e) <u>COVID</u></p> <p>-Tout est sous contrôle pour l'instant.</p> <p>-Nous gardons les mêmes mesures qu'annoncées en début d'année.</p> <p>-Le passeport vaccinal est obligatoire pour participer aux activités sportives parascolaires.</p> <p>-28 élèves ont été vaccinés à l'école le 14 septembre (1^{re} ou 2^e dose).</p> <p>-Une invitation a été lancée aux parents pour offrir une 2^e journée de vaccination à l'école.</p>	
--	--	---	--



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DR-ALEXIS-BOUTHILLIER

		<p>f) <u>Journée des enseignants et du personnel de soutien</u></p> <p>-Mme Morin souligne ces 2 journées.</p> <p>g) <u>Décès d'une élève</u></p> <p>-En lien avec le décès d'une de nos élèves 2 semaines auparavant, Mme Morin souligne les actions posées et le bel accompagnement offert aux élèves par notre personnel de soutien, l'ensemble de l'équipe-école et les professionnels du Centre de service venus en renfort.</p> <p>h) <u>Annexe 7 : « Assemblée générale de parents »</u></p> <p>-Mme Morin présente ce document qui sera acheminé au secrétariat général du Centre de services.</p>	
Bou. 05-10-21/14	14.	<p><u>Mesures dédiées aux élèves</u></p> <p>Les membres conviennent de reporter ce point à la prochaine séance.</p>	
Bou. 05-10-21/15	15.	<p><u>Varia</u></p> <p>-M. Brunelle (directeur adjoint des études au Cégep de St-Jean-sur-Richelieu) mentionne la grande ouverture du Cégep à l'effet d'accueillir des groupes d'élèves pour bénéficier de leurs différentes installations (sportives ou autres). Les enseignants de l'école pourraient en faire la demande s'ils le souhaitent.</p>	
Bou. 05-10-21/16	16.	<p><u>Clôture de la séance :</u></p> <p>- Levée de la séance à 20h57</p> <p>Proposée par : Relaine Morin</p>	



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DR-ALEXIS-BOUTHILLIER

Signé à Saint-Jean-sur-Richelieu le, _____ Signature : _____

Richard St-Amand, Président

Signé à Saint-Jean-sur-Richelieu le, _____ Signature : _____

Réline Morin, Directrice