

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Mgr-Euclide-Théberge du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **lundi 4 octobre 2021 à 18 h 00** en présentiel.

---

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Madame Jasmine Ménard – parent
- Madame Josiane Thiffault – parent
- Madame Julie Robert – parent
- Madame Sylvie Poirier – parent
- Madame Vicky Potvin – parent
- Madame Julie Larochelle – parent
- Madame Magalie Pételle – directrice
- Monsieur Alain Choquette – enseignant
- Madame Milène Houde – enseignante
- Madame Ève Samson – enseignante
- Madame Sylvie Daigle – enseignante
- Madame Marilyn Rouleau – personnel professionnel
- Madame Annick Larouche – personnel de soutien

INVITÉS : Monsieur Stéphane Côté

ÉTAIENT ABSENTS : Monsieur Sylvain Lapointe – membre de la communauté

## 1. Présence et ouverture de la séance à 18h00

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.

## 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

[Résolution 1608-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Jasmine Ménard :

D'adopter l'ordre du jour, *en ajoutant les points suivants au varia* :  
Hétérosexisme des formulaires  
*Portes ouvertes*

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**



**3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre 2 septembre 2021**

[Résolution 1609-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Julie Robert :

Que soit adopté le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 2 septembre 2021 avec la modification de la signature de la levée de l'assemblée, madame Thiffault ayant pris la place de madame Ménard en son absence.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**4. Suivi au procès-verbal**

Mme Sylvie Poirier suggère que les éléments pertinents des sondages soient inclus dans le rapport annuel. Elle mentionne que le lien vers le projet éducatif et le lien vers le plan de lutte contre l'intimidation mène vers un site d'informations et non vers les documents nommés.

**5. Élection à la présidence du conseil d'établissement pour l'année 2021-2022**

[Résolution 1610-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Julie Robert:

Que Mme Jasmine Ménard soit élue comme présidente au conseil d'établissement pour l'année 2021-2022.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**6. Élection à la vice-présidence du conseil d'établissement pour l'année 2021-2022**

[Résolution 1611-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Jasmine Ménard :

Que Mme Josiane Thiffault soit élue comme vice-présidente du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2021-2022.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**7. Élection au secrétariat du conseil d'établissement pour l'année 2021-2022**

[Résolution 1612-CE-2021-2022](#)

Mme Sylvie Poirier se propose comme secrétaire du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2021-2022.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**8. Nomination des représentants de la communauté du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2021-2022**

[Résolution 1613-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Ève Samson :

Que M. Sylvain Lapointe soit représentant de la communauté du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2021-2022.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**9. Période de questions du public**

M. Stéphane Côté vient expliquer aux membres du CÉ la demande de Mme Marie-Hélène Gagnon visant à obtenir une somme de 7 188\$ du fond à destination spécial pour acheter des équipements et les garder aux normes. Il mentionne que la Covid a limité la capacité du groupe de footballeur de participer à des activités d'autofinancement. Il souligne l'importance pour le programme de football de remplacer une partie du matériel chaque année afin de ne pas se retrouver avec du matériel désuet. Mme Pételle remercie M. Côté pour sa présentation et indique que le CÉ prendra sa décision au point 15 de la rencontre.

**10. Établissement des règles de régie interne**

[Résolution 1614-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Milène Houde:

D'adopter le document des règles de régie interne, en modifiant le texte là où nécessaire pour assurer le non genre, corriger quelques coquilles.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

## 11. Proposition du calendrier des réunions

[Résolution 1615-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Sylvie Daigle :

D'adopter le calendrier des réunions, en modifiant la date du 8 décembre pour le 14 décembre et la date du 9 mars pour le 8 mars et *en y ajoutant le point suivant* :

Les rencontres se feront, dans le respect des règles de la Santé publique, en alternance par Team et en présentiel. Les rencontres en Team étant présidées par Mme Magalie Pételle alors que les rencontres en présentiel seront présidées par Mme Jasmine Ménard. La rencontre du 2 novembre débutant l'alternance et se tenant par Team.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

## 12. Déclaration d'intérêts des membres

Tous les membres ont signé le formulaire de déclaration d'intérêts.

## 13. Programmation des activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et sortie quotidienne des élèves ou déplacements à l'extérieur des locaux de l'école

[Résolution 1616-CE-2021-2022](#)

- a. Les personnages célèbres autistiques (Claudia Boisvert et Marquis Rodrigue)
- b. Sortie extérieure des classes TSA (Enseignants des classes TSA)
- c. Conférence pornographie juvénile (Catherine Desmarais et Joyce Campbell)
- d. Soirée exploration de la formation professionnelle (Isabelle Lévesque)
- e. Christian Morisset (Janie Corriveau)
- f. Les mots s'animent (Janie Corriveau)
- g. Photos de finissants (G. Richard, N. Fortin, C. Bousquet et F. Groulx)
- h. Ateliers organisés par le TTS et action dépendances (Marc Dufour)
- i. Francofête 2022 (Janie Corriveau)
- j. Tournoi de volleyball (Charles-Antoine Avon (élève))

Il est proposé par M. Alain Choquette:

Que soient adoptées les activités ci-haut mentionnées

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**14. Modification session d'examens suite aux modifications du régime pédagogique**

[Résolution 1617-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Julie Larochelle :

Que soit adopté le calendrier scolaire 2021-2022 avec la modification de la session d'examens

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**15. Fonds à destination spéciale**

[Résolution 1618-CE-2021-2022](#)

Mme Magalie Pételle nous explique que le fonds à destination spéciale est composé de plusieurs fonds distincts (compte étudiant, résidu des projets Espérance, atelier culinaire, Bal des finissants, gala méritas, etc.) pour une somme totale de 180 773\$. De cette somme 84 129,28\$ correspond à des surplus accumulés pouvant être utilisés à la discrétion de la direction avec l'approbation du conseil d'établissement.

Il est proposé par Mme Vicky Potvin :

Qu'un montant de 7 188 \$ soit transféré du fond à destination spéciale au fond dédié au football pour l'achat d'équipement devant être renouvelé suite à la demande formulée par Mme Marie-Hélène Gagnon et présenté plutôt par M. Stéphane Côté.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**16. Approbation des conditions et modalités d'intégration des contenus prescrits proposées par la direction avec la participation des enseignants (COSP et éducation à la sexualité).**

[Résolution 1619-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Marilyn Rouleau :

Que soient adoptées les conditions et modalités d'intégration des contenus prescrits proposées par la direction avec la participation des enseignants.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**17. Correspondance**

Pas de correspondance



## **18. Information de la direction d'établissement de l'école**

Déclaration de clientèle : au 8 octobre, nous avons 1232 élèves correspondant à 1261 élèves pondérés.

Les rénovations (salle de musculation, classe d'art plastique, laboratoire de science) et la construction des modulaires vont bon train. Les modulaires sont très appréciés des professeurs et des élèves. C'est lumineux et bien insonorisé. La deuxième phase, soit l'ajout du deuxième étage se fera l'an prochain.

Le respect des règles sanitaires par nos élèves est A+. Cependant, nous constatons une problématique avec la tenue vestimentaire de plusieurs jeunes filles, nous envisageons d'exiger le port de l'uniforme, un sondage est à venir. Les ajointes feront des tournées pour faire des rappels sur la tenue vestimentaire requise.

Nous faisons toujours de la prévention en lien avec le vapotage, la consommation et la gestion des déchets.

Protocole d'accueil : les étudiants en adaptation scolaire ainsi que les élèves associés à la source été rencontrés, leur plan d'intervention sont en préparation et leur seront transmis bientôt.

À venir : Il y aura des rencontres de niveau pour les élèves avec défis particuliers. D'autres rencontres visant le passage primaire/secondaire suivront. Il y aura par la suite des mesures d'appui additionnelles pour les élèves qui présentent des difficultés.

En date du 27 septembre, 88,9 % de nos élèves étaient doublement vaccinés. Nous ne connaissons pas le statut vaccinal du personnel. Nous sommes convaincus que la grande majorité du personnel est vaccinée. Hier, nous avons eu un deuxième cas de covid confirmé. L'élève était absent de l'école durant la période de contagion.

Nous avons obtenu le meilleur taux de réussite des secondaire 4 et 5 (seulement 67 échecs). Les enseignants ont pensé en dehors de la boîte afin de multiplier les approches favorisant la réussite (co-enseignement, tutorat, cours du soir, mesure d'appui pédagogique en mathématique/science/histoire, aide au devoir).

## **19. Période de paroles du public**

Aucune intervention



**20. Varia**

**Hétérosexisme des formulaires** : Mme Julie Robert mentionne qu'il faudrait revoir les formulaires afin d'éviter d'utiliser une terminologie qui ne permet pas aux parents de même sexe de se reconnaître. Mme Pételle relayera l'information aux plus hautes instances.

**Portes ouvertes** : Mme Robert indique que les portes ouvertes de Mgr-Euclide-Théberge et Paul-Germain-Ostiguy étaient la même soirée. Mme Pételle explique que MET était la seule école dont la visite était en présentiel et qu'elle choisit toujours le quatrième jeudi de septembre.

**21. Levée de la séance**

[Résolution 1620-CE-2021-2022](#)

Il est proposé par Mme Julie Robert :

Que la séance soit levée à 20h40

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**Madame Jasmine Ménard**  
Président du CÉ

---

**Magalie Pételle**  
Directrice