



PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la sixième séance du conseil d'établissement de l'école Capitaine Luc-Fortin du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le lundi 14 juin 2021 à 18 h 30 via la plateforme TEAMS.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Monsieur Frédéric Davignon – président du CÉ
- Madame Johanne Savoie – directrice de l'école
- Madame Alexandra Courtemanche – personnel de soutien
- Madame Josianne Duval-Beaudin – parent
- Madame Mélanie Ménard – parent
- Madame Mélissa Huard – technicienne du service de garde
- Madame Marie-Ève Millaire – personnel professionnel
- Madame Mélanie Lorrain – enseignante
- Madame Agathe Roy – enseignante substitut
- Madame Fauve D'Amour-Thibodeau – parent
- Madame Roxanne Dazé – parent
- Madame Danielle Charbonneau – membre de la communauté

ÉTAIENT ABSENTS : Madame Nancy Desjardins – enseignante

1. Présence et ouverture de la séance

L'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée à 18h37.

Monsieur Frédéric Davignon, président, souhaite la bienvenue aux membres du CÉ.

2. Adoption de l'ordre du jour

Résolution 2021-06-14-CÉ-94

L'ordre du jour est lu par M. Frédéric Davignon.

M^{me} Johanne Savoie fait l'ajout des deux périodes de questions ainsi que des quatre sujets suivants :

- **Au point mot du président et correspondances reçues :**
 - a) *lettre à la direction générale.*
- **Au point sujets de la direction :**
 - k) Demande d'organisation d'un dîner de la rentrée par l'OPP.
 - l) demande de levée de fonds de l'OPP en début d'année
 - m) Demande de levée de fonds de chandails en début d'année

Il est proposé par M^{me} Mélanie Lorrain:

D'adopter l'ordre du jour, tel que modifié.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 3 mai 2021

Résolution 2021-06-14-CÉ-95

Chaque membre du conseil d'établissement ayant reçu copie du procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le lundi 3 mai 2021 au moins six heures avant le début de la présente séance;

M^{me} Mélanie Ménard fait part des coquilles suivantes : Les numéros de pages sont tous les mêmes et au point 6 d) Autorisation pour dérangement à l'horaire pour l'activité avec les pompiers à Henryville, date à (déterminer) au lieu de déterminée.

Il est proposé par M^{me} Mélissa Huard :

Que soit adopté, tel que modifié, le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du lundi 3 mai 2021.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Parole au public (10 minutes)

Aucun public.

5. Mot du président et correspondance

a) Lettre à la direction générale

M. Frédéric Davignon fait part aux membres qu'à la suite de l'avis de départ à la retraite de M^{me} Nathalie Rousseau et l'annonce qu'il n'y aura pas de poste de soutien à la direction l'année prochaine, il a envoyé une lettre à M^{me} Lachapelle afin de faire part des inquiétudes des parents et des membres du personnel. Il mentionne que ce rôle était un apport important auprès des élèves.

Il s'est entretenu au téléphone avec M^{me} Lachapelle et mentionne que celle-ci se soucie de ce dossier et que l'appel a été un son de cloche favorable.

M^{me} Savoie spécifie qu'elle devra utiliser le maximum des ressources avec le budget qu'elle aura et que par la suite il y aurait quelqu'un qui pourrait venir l'appuyer.

6. Sujets de la direction

a) Effets scolaire et frais chargés aux parents (approbation)

Résolution 2021-06-14-CÉ-96

Les membres ont préalablement reçu les listes d'effets scolaires pour les deux édifices afin de les consulter.

M^{me} Josianne Duval-Beaudin propose d'uniformiser la couleur et le modèle des duo-tangs pour tous les niveaux et que ceux-ci soient en plastique au lieu d'être en carton afin de pouvoir les utiliser plus d'une année.

Elle soulève les deux points suivants :

- Dans la liste de Maternelle Henryville, la boîte de 20 crayons feutres (grosses pointes) les paquets de 20 crayons n'existent pas. À spécifier;
- Dans la liste de Maternelle Saint-Sébastien, il faudrait déterminer l'accessibilité des crayons à mine HB triangulaires.

Elle demande la nécessité du nombre de crayons effaçables. M^{me} Mélanie Lorrain précise que les bouchons sont parfois mal fermés et que les crayons sèchent rapidement. Elle précise également que les élèves auront des cartables de feuilles plastifiées effaçables afin de les réutiliser et être plus écologiques.

M^{me} Johanne Savoie informe les membres qu'elle a augmenté les quantités d'effaces et de crayons à la mine demandés, car cette année les enseignantes ont dû en donner régulièrement aux élèves. Elle mentionne que les cahiers d'exercices auront possiblement un prix à la baisse, car les enseignants font des recherches auprès des maisons d'édition afin de diminuer le coût de ceux-ci.

Il est proposé par M^{me} Roxanne Dazé :

Que les listes d'effets scolaires 2021-2022 soient approuvées avec les vérifications de M^{me} Josianne Duval-Beaudin.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

b) **Budget initial 2021-2022 (adoption)**

Résolution 2021-06-14-CÉ-97

M^{me} Johanne Savoie présente le budget initial 2021-2022.

Elle informe les membres qu'il y a du matériel qui a été commandé pour les classes flexibles, mais que c'est possible que ces produits ne soient pas livrés avant la fin juin, la dépense sera reconduite à l'année prévisionnelle.

Il est proposé par Marie-Ève Millaire :

Que le budget initial 2021-2022 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

c) **Organisation scolaire 2021-2022 (information)**

M^{me} Johanne Savoie informe les membres de l'organisation scolaire 2021-2022.

À Saint-Sébastien il y aura une **1^{re} année**, une **2^e année**, une **3^e année**, une **4^e année**, une **5^e année**, une **6^e année** et une **multi 5-6**.

À Henryville, il y aura une **1^{re} année**, une **2^e année**, deux **3^e année**, une **4^e année**, une **5^e année** et une **multi 5^e et 6^e**.

Les transferts seront les suivants : (5) élèves de maternelle de Saint-Sébastien vers Sabrevois, (2) élèves de 1^{re} année de Saint-Sébastien vers Henryville, (2) élèves de 2^e année de Saint-Sébastien vers Henryville et (5) 3^e année de Saint-Sébastien vers Henryville.

Elle présente le tableau des heures de soutien et de professionnel.

d) **Entrée en septembre suite de la pandémie (information)**

M^{me} Johanne Savoie informe les membres qu'il y aura une rencontre avec les autres directions d'école afin de prendre la décision quant à une rentrée progressive ou non pour les élèves du primaire. Puisque les élèves sont déjà habitués aux mesures sanitaires, c'est moins nécessaire de refaire une entrée progressive.

e) **Livre virtuel « Bonjour l'école » pour les nouveaux élèves de maternelles**

M^{me} Johanne Savoie informe les membres que la rencontre de maternelle aura lieu lors de la journée pédagogique du vendredi 18 juin 2021. Les parents et les futurs élèves de maternelle pourront faire une courte visite de l'école, un napperon offert par le centre de services scolaire et un cerf-volant leur seront remis.

f) **Entrée progressive pour les élèves de maternelles 2021-2022**

M^{me} Johanne Savoie informe les membres que comme à l'habitude, les élèves de maternelle auront une entrée progressive en débutant avec une demi-journée.

g) **FDS information**

M^{me} Johanne Savoie présente le tableau des fonds à destinations spéciales.



h) **Activité à venir (information)**

M^{me} Johanne Savoie mentionne aux membres qu'elle enverra par courriel les dates pour la rencontre des finissants et le Gala Méritas.

Pour ce qui est des activités à venir pour la fin d'année, aujourd'hui, a eu lieu l'activité des animations l'heureux à Henryville. Cette activité a eu beaucoup de succès auprès des élèves et des enseignants. Celle-ci aura lieu à Saint-Sébastien le 17 juin.

i) **Travaux école Henryville (information)**

M^{me} Johanne Savoie informe les membres que suite aux prédictions démographiques, il y a un projet d'agrandissement de l'école à Henryville. La fin des travaux est prévue pour 2023. Ce projet doit être approuvé par le ministère.

M^{me} Josianne Duval-Beaudin demande la pertinence d'agrandir à Henryville avant Saint-Sébastien puisqu'il y a 15 élèves à transférer. M^{me} Savoie précise qu'il y a une classe qui ouvre à Henryville donc il y a plus d'élèves.

M^{me} Danielle Charbonneau propose que la municipalité aide à faire avancer les travaux afin d'éviter des transferts, soit en prêtant des locaux municipaux ou autres.

j) **Date de l'assemblée générale et rencontre de parents**

Résolution 2021-06-14-CÉ-98

M^{me} Johanne Savoie informe les membres qu'il y aura élection pour les (3) postes suivants : Président, vice-président et membre du conseil des parents.

Les membres se sont mis d'accord pour que l'assemblée générale des parents ait lieu le mardi 14 septembre 2021.

Il est proposé par M^{me} Alexandra Courtemanche :

Que l'assemblée générale et la rencontre de parents aient lieu le 14 septembre 2021.

k) **Dîner de la rentrée organisé par l'OPP**

Résolution 2021-06-14-CÉ-99

Il est proposé par M^{me} Mélanie Lorrain :

Que le dîner de la rentrée ait lieu en début d'année scolaire.

l) Levée de fonds organisée par l'OPP

Résolution 2021-06-14-CÉ-100

Il est proposé par M^{me} Agathe Roy :

Que le conseil d'établissement autorise l'OPP à faire la levée des fromages et autres en début d'année scolaire.

m) Vente de chandail

Résolution 2021-06-14-CÉ-101

M^{me} Agathe Roy suggère d'ajouter des articles tels que des gourdes d'eau, des casquettes et autres.

Il est proposé par M^{me} Mélissa Huard :

Que le conseil d'établissement autorise de faire la levée de fonds des chandails et autres produits à la mi-août.

7. Mot de la représentante du comité de parents (Josianne Duval-Beaudin)

M^{me} Josianne Duval-Beaudin informe les membres que Madame Lachapelle remercie du sérieux de la méthode pour le document des critères de sélection d'une direction elle a mentionné que ces documents seront bien utiles lors des futures entrevues.

Lors de la rencontre du comité de parents, il a été proposé d'uniformiser la méthode de transmission de message et que ça soit fait sous forme de journal qui contiendrait les informations du centre de services scolaire.

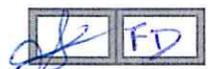
8. Mot de la représentante du service de garde

M^{me} Mélissa Huard mentionne qu'elle a aimé le rôle de technicienne par intérim pour l'année scolaire 2020-2021.

M^{me} Johanne Savoie informe les membres que le poste de technicienne est présentement affiché et que si personne ne postule, Mélissa pourra appliquer pour celui-ci. Elle informe également qu'il y a eu une baisse au niveau des inscriptions pour 2021-2022.

9. Mot de l'OPP d'Henryville

M^{me} Roxanne Dazé n'a rien à ajouter puisqu'il n'y a pas eu de rencontre.



10. Mot de l'OPP de Saint-Sébastien

M^{me} Josianne Duval-Beaudin n'a rien à ajouter puisqu'il n'y a pas eu de rencontre.

11. Varia

Aucun.

12. Question du public

M^{me} Josianne Duval-Beaudin demande si Écollation revient l'année prochaine. M^{me} Johanne Savoie confirme que oui.

M^{me} Josianne Duval-Beaudin fait part qu'elle a remarqué la diminution du nombre de cas de gastro et de grippe avec la routine d'hygiène des mains et elle demande si c'est possible de garder cette bonne habitude. M^{me} Johanne Savoie mentionne que le lavage des mains demeurera en vigueur dans le futur.

13. Levée de la séance

Résolution 2021-06-14-CÉ-102

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités :

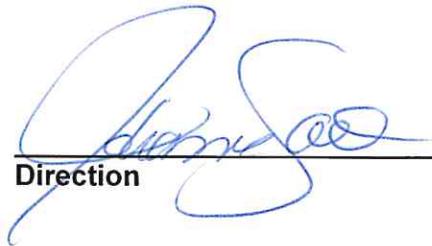
Il est proposé par Mélanie Ménard:

Que la séance soit levée à 20h32.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



Président du CÉ



Direction

