

Procès-verbal  
du Conseil d'établissement  
de l'école St-Vincent  
tenue le 20 octobre 2021 à 19 h



<b>Parents</b>	<b>Présence</b>	<b>Absence</b>
Monsieur Yan Verhoef	X	
Madame Johannie Laroche	X	
Madame Stéphanie Morissette	X	
Madame Pierre Viens	X	
Madame Virginie Henault	X	
Madame Christina Blouin	X	

**Personnel de l'école**

Monsieur Valérie Halde	Spécialiste - éduc	X	
Madame Valéry Bouchard	Enseignante	X	
Madame Marc Gagnon	Spécialiste - éduc	X	
Madame Édith Despôts	Enseignante		X
Madame Nathalie Décoste	Secrétaire	X	
Monsieur Simon Lamarche	Technicien SDG	X	

**Secrétaire**

Madame Chantal Majeau	Directrice	X	
Madame Martin Dubois	Directeur adjoint	X	

**Membres de la communauté**

Madame Karine Tremblay	Cab@lunch	X	
Madame Joanie Généreux	Municipalité		X

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Yan Verhoef souhaite la bienvenue à tous les membres. Nous sommes heureux de pouvoir effectuer la rencontre en présentiel.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR** (adoption)

**STV 20-10-21-001** Il est proposé par Monsieur Pierre Viens

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

***Adopté unanimement***

**3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL du 18 juin 2021** (approbation)

**STV 20-10-21-002** Il est proposé par Madame Christina Blouin

**QUE** soit approuvé le procès-verbal de la séance du 18 juin 2021 dernier.

***Approuvé unanimement***

#### **4. PAROLE DE L'ASSEMBLÉE**

Madame Karine Tremblay demande s'il est toujours possible d'effectuer la campagne des tire-lire lors de l'Halloween. Tous les membres trouvent cela fort pertinent de soutenir un organisme communautaire de notre municipalité.

#### **5. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 18 JUIN 2021**

##### 5.1 PROJET EMBELLISSEMENT COUR D'ÉCOLE

Madame Majeau nous informe du projet à venir pour la cour d'école. Il y aura ajout d'une classe extérieure, des tables à pique-nique et, si le budget le permet, un nouveau module de jeux. Nous aimerions aussi inclure un lignage, car les élèves jouent beaucoup aux 4 coins.

##### 5.2 PHOTO SCOLAIRE

Les parents font des commentaires positifs sur le déroulement et la qualité des photos de leurs enfants. Les commandes numériques sont déjà arrivées alors il reste les commandes « papier photo » de parents à recevoir. Nathalie est vraiment très très satisfaite des employés de la compagnie.

**STV 20-10-21-003** Il est proposé par Monsieur Pierre Viens

**QUE** cette compagnie de photo soit reconduite l'an prochain.

***Approuvée unanimement***

##### 5.3 RETOUR SUR L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

Il est certain que nous n'avons pas eu beaucoup de parents (12 parents). Nous pensons toujours qu'il est de la responsabilité du parent d'y assister ou non. Les parents proposent que le personnel soit présent. Montage vidéo ou de photos du personnel de l'école à présenter lors de l'assemblée générale. Présentation du parascolaire pourrait aussi être une option. Nous pourrions aussi faire une petite vidéo et en faire la promotion.

##### 5.4 CAMPAGNES DE FINANCEMENT

Il y a eu plusieurs propositions de campagnes de financement dont la semaine du livre (avant Noël) et vente du pain/beignes (semaine de relâche). Madame Majeau fera le suivi et nous reviendra lors de la prochaine rencontre.

### 5.5 ACTIVITÉS PARASCOLAIRES

Monsieur Verhoef informe les nouveaux membres du processus de la mise en œuvre des activités parascolaires dans notre milieu. Durant les dernières semaines, il y a eu des discussions avec Madame Chantal Brodeur (responsable des loisirs à la municipalité) et il fut décidé de reporter la prochaine programmation à la rentrée scolaire 2022. Pour ce qui est de l'école, les activités vont bon train et Valéry est satisfaite de l'engagement des élèves.

## **6. INFORMATIONS DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT ET POINTS D'APPROBATION/ADOPTION**

### 6.1 COVID ET TESTS RAPIDES

Madame Majeau nous informe que cela se déroule très bien dans le milieu puisque les élèves appliquent les consignes comme demandé. Nous aurons notre formation le 1<sup>er</sup> novembre pour la mise en œuvre des TESTS rapides.

### 6.2 MODE DE VIE – SOUTIEN AU COMPORTEMENT POSITIF ET THÈME DE L'ANNÉE

Madame Majeau nous informe des changements apportés par le nouveau mode de vie et de l'implication de tout le personnel dans cette nouvelle approche.

### 6.3 NOUVELLES MESURES DÉDIÉES

Madame Majeau nous présente les nouvelles mesures reçues depuis le début de l'année.

**STV 20-10-21-004** Il est proposé par Monsieur Simon Lamarche

**QUE** soit approuvée la réception des mesures présentées :

- *Sorties classe nature – 8,50\$/élève*
- *Sorties culturelles – 27,50\$/élève*
- *École on bouge! - 1000\$*
- *Libération de la surveillance - 20 736\$*
- *Soutien à la persévérance (Achat de matériel) – 3 512\$*

***Approuvée unanimement***

## **7. SORTIES ÉDUCATIVES/ACTIVITÉS** (approbation)

**STV 20-10-21-005** Il est proposé par Monsieur Simon Lamarche

**QUE** soient approuvées les sorties et activités présentées.

***Approuvées unanimement***

## **8. ÉLECTION AU POSTE DE PRÉSIDENT**

**STV 20-10-21-006** Il est proposé par Madame Stéphanie Morissette

**QUE** soit approuvée la candidature de Monsieur Yan Verhoef.

*Approuvée unanimement*

## **9. ÉLECTION AU POSTE DE VICE-PRÉSIDENTE**

**STV 20-10-21-007** Il est proposé par Monsieur Yan Verhoef

**QUE** soit approuvée la candidature de Madame Stéphanie Morissette.

*Approuvée unanimement*

## **10. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE ET PROCÉDURE D'APPEL AUX SUBSTITUTS**

**STV 20-10-21-008** Il est proposé par Madame Nathalie Décoste

**QUE** soient approuvées les règles de régie interne pour l'année 2021-2022.

*Approuvées unanimement*

## **11. FONCTIONS ET POUVOIRS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

## **12. PLAN DE FORMATION OBLIGATOIRE**

Un plan de formation est maintenant obligatoire pour tous les membres des conseils d'établissement. Plus de détails à venir.

## **13. DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS**

Les membres sont invités à compléter le formulaire de dénonciation d'intérêts et à le remettre à madame Majeau.

#### **14. CALENDRIER DES RENCONTRES**

**STV 20-10-21-009** Il est proposé par Madame Virginie Henault

**QUE** soit approuvé le calendrier des rencontres suivant : 20 octobre 2021, 25 novembre 2021, 3 février 2022, 24 mars 2022, 28 avril 2022, 26 mai 2022 et 16 juin 2022.

***Approuvé unanimement***

#### **15. BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CÉ**

**STV 20-10-21-010** Il est proposé par Madame Valéry Bouchard

**QUE** le budget de 500\$ du conseil d'établissement soit utilisé pour des dépenses reliées pour la participation des membres et pour le souper de fin d'année.

***Approuvé unanimement***

#### **16. ÉLECTION DES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ**

**STV 20-10-21-011** Il est proposé par Madame Valérie Halde

**QUE** soient approuvées les nominations de Mesdames Joanie Généreux (Municipalité) et Karine Tremblay (CAB à lunch).

***Approuvées unanimement***

#### **17. UTILISATION DES LOCAUX**

**STV 20-10-21-012** Il est proposé par Monsieur Yan Verhoef

**QUE** soit approuvée la location du gymnase double le samedi 30 octobre pour les pompiers de St-Césaire (par Monsieur Étienne Chassé). Celui répond à tous les critères pour la location de salle.

***Approuvée unanimement***

#### **18. INFORMATIONS DU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Stéphanie Morissette nous résume sa dernière rencontre.

**19. CORRESPONDANCE**

**20. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE : JEUDI 25 NOVEMBRE 2021 À 19H**

**21. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**STV 20-10-21-013** Il est proposé par Madame Nathalie Décoste

**QUE** l'assemblée soit levée à **20 h 57** puisque l'ordre du jour est épuisé.

***Approuvée unanimement***

---

*Monsieur Yan Verhoef*  
*Président*

---

*Madame Chantal Majeau,*  
*Directrice*