



 <p>INITIALES DU PRÉSIDENT INITIALES DU DIRECTEUR</p>	<p>PROVINCE DE QUÉBEC Centre de services scolaire des Hautes-Rivières ÉCOLE SAINT-ALEXANDRE</p> <p>Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 9 décembre 2020, à 19h00, en visioconférence.</p>
	<p>Étaient présents :</p> <p>À titre de représentants des parents :</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Mme Valériane Gagné<input checked="" type="checkbox"/> Mme Geneviève Ferland<input checked="" type="checkbox"/> Mme Judith Couture<input checked="" type="checkbox"/> Mme Tanya Boissel<input checked="" type="checkbox"/> M. Alexandre Provost<input checked="" type="checkbox"/> Mme Laetitia Osswald <p>À titre de représentants des enseignants :</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> M. David Daigneault<input checked="" type="checkbox"/> Mme Marie-Dominique Gillot<input checked="" type="checkbox"/> Mme Nadine Sylvain <p>À titre de représentant du soutien</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Mme Alexandra Vincent substitut <p>À titre de représentant de la communauté :</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> M. Jean-François Berthiaume <p>À titre de représentant du service de garde :</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Mme Ghislaine Choquette <p>Participait également :</p> <p>Mme Karine Beauregard, directrice d'établissement</p> <p>Était absente :</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Mme Katérie Richard

	<p>1.0 Ouverture de l'assemblée : Le président constate le quorum et ouvre la séance à 19h03.</p>
CÉ-#20-21-23	<p>2.0 Adoption de l'ordre du jour du 9 décembre</p> <p>Les points suivants sont ajoutés par la direction :</p> <p style="padding-left: 40px;">AJOUT : 10.0 Demande de financement pour l'activité DÉFI MENSUEL</p> <p style="padding-left: 40px;">AJOUT : 11.0 Autorisation de sortie 3^e cycle</p> <p>Il est proposé par : Mme Judith Couture</p> <p><input type="checkbox"/> d'adopter l'ordre du jour tel que présenté</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts ci-haut mentionnés :</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>
CÉ-#20-21-24	<p>3.0 Suivi et adoption du procès-verbal de la séance du 14 octobre 2020</p> <p>12.0 Location du gym : Mme Karine Beauregard nous informe que le document concernant la location du gymnase (modalités) sera mis à jour et nous sera présenté lorsque ce sera fait. Mme Karine Beauregard nous explique que le centre de services scolaires n'autorise pas la location des gymnases de ses établissements à des fins personnels. Seules les activités scolaires ou communautaires peuvent être autorisées.</p> <p>-Ajout d'un membre de l'ALSA au Conseil d'Établissement : Messieurs Provost et Berthiaume nous expliquent que la demande a été présentée à la municipalité, alors qu'elle aurait dû être présentée directement à l'ALSA. La correction a été faite et on attend une réponse pour savoir si un membre de l'ALSA est intéressé à siéger au CÉ.</p> <p>17.0 Résumé des normes et modalités 20-21 : Mme Karine Beauregard nous explique que les normes et modalités 20-21 seront ajustées lors des journées d'apprentissage de décembre. Le résumé nous sera présenté dès que possible.</p> <p>Il est proposé par : Mme Valériane Gagné</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'adopter le procès verbal tel que présenté</p> <p><input type="checkbox"/> d'adopter le procès verbal avec les ajouts suivants :</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>

	<p>Procès-verbal du 11 novembre 2020 :</p> <p>Il est proposé par Mme Tanya Boissel d'adopter le procès-verbal tel que présenté.</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>
	<p>4.0 Parole au public</p> <p>Aucun public présent. M. Alexandre Provost mentionne que nous devrions inviter les parents de l'école à assister aux rencontres du Conseil d'Établissement, puisque celles-ci doivent être publiques. Mme Karine Beauregard nous informe que l'information sera transmise aux parents et que le lien pour assister aux rencontres sera envoyé aux parents intéressés.</p>
	<p>5.0 Présentation de la nouvelle direction</p> <p>Mme Karine Beauregard nous informe de son parcours professionnel.</p>
	<p>6.0 Bottin des membres</p> <p>Valider si les coordonnées sont les bonnes. Il sera ensuite partagé à tous.</p> <p>Mme Geneviève Ferland suggère que les documents soient aussi envoyés aux parents substitués afin qu'ils puissent être informés des différents dossiers. Mme Karine Beauregard nous dit que ce sera fait.</p>
CÉ-#20-21-25	<p>6.0 Présentation du projet cour d'école – version finale</p> <p>Mme Karine Beauregard nous présente les plans pour le projet cour d'école ainsi que les coûts reliés à ce projet. Mme Valériane Gagné mentionne que lors des discussions, l'idée d'une classe extérieure avait été écartée pour le moment. Toutefois, les enseignants présents lors de l'élaboration de la version finale trouvaient que l'idée était bonne et Mme Marie-Dominique Gillot nous explique qu'avec la pandémie, les façons de faire ont évoluées et que les classes extérieures sont valorisées. Dans cette optique,</p> <p>Il est proposé par : Mme Nadine Sylvain</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'adopter la version finale du projet cour d'école tel que présentée</p> <p><input type="checkbox"/> d'adopter avec les ajouts suivants :</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>
CÉ-#20-21-26	<p>8.0 Suivi des mesures financières versées par le Ministère (approbation)</p> <p>Mme Karine Beauregard nous présente et nous explique l'utilisation des mesures financières versées par le Ministère : 15011, 15015, 15021, 15024, 15025, 15031, 15312, 15331 et les mesures conventionnées 15371 et 15372</p> <p>Il est proposé par : Mme Tanya Boissel</p>

	<input checked="" type="checkbox"/> d'adopter l'utilisation des mesures financières versées par le ministère tel que présenté <input type="checkbox"/> d'adopter avec les ajouts suivants : Adopté à l'unanimité
CÉ-#20-21-28	<p>9.0 Campagnes de financement 20-21 (OPP)</p> <p>9.1 Objets promotionnels (suivi)</p> <p>Mme Judith Couture nous fait le suivi de la campagne de financement. Un montant d'environ 1300\$ a pu être amassé.</p> <p>9.2 Popcorn CDAC afin de financer les déjeuners quotidiens</p> <p>M. David Daigneault fait la demande au CÉ de pouvoir faire la vente de popcorn afin de financer les déjeuners quotidiens dans les classes CDAC. Mme Geneviève Ferland souligne le fait que les parents bénévoles ne peuvent préparer des collations à offrir aux enfants lors des occasions spéciales alors il ne serait pas cohérent que les enseignants des classes CDAC puissent préparer du popcorn et en faire la vente aux élèves, puisqu'aucune de ces personnes ne possède de permis de la MAPAQ.</p> <p>Mme Karine Beauregard informe les membres qu'elle pourra combler le montant des déjeuners à payer avec les sommes versées pour l'aide alimentaire.</p> <p>Il est proposé par : Geneviève Ferland</p> <input checked="" type="checkbox"/> de refuser la vente de popcorn tel que présenté <input type="checkbox"/> d'adopter avec les ajouts suivants : Adopté à l'unanimité <p>9.3 Autres campagnes de financement en 2020-2021?</p> <p>Des discussions ont lieu sur des produits qui pourraient être mis en vente pour notre deuxième campagne de financement, à l'occasion de Pâques. Il est suggéré de faire la vente de fromages en grain (fromagerie Missiska), chocolats de Pâque ou recettes en pot. Mme Geneviève Ferland mentionne qu'il est risqué de faire encore une campagne de financement dont nous serions incertains du profit. Élaborer une campagne de financement demande beaucoup de temps et de travail, alors il serait plus sage d'y aller avec une valeur sûre. Les parents de l'Opp auront des discussions à ce sujet et reviendrons avec une proposition pour le CÉ en janvier.</p>

CÉ-#20-21-27	<p>Il est proposé par : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.</p> <p><input type="checkbox"/> d'adopter tel que présenté</p> <p><input type="checkbox"/> d'adopter avec les ajouts suivants :</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>
CÉ-#20-21-29	<p>10.0 Demande de soutien pour l'activité DÉFI MENSUEL</p> <p>Mme Karine Beauregard nous entretient des défis mensuels de l'agenda. Elle demande donc au CÉ d'approuver une dépense de 480\$ pour procéder à l'achat de livres pour les tirages</p> <p>Il est proposé par : Mme Valériane Gagné</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'approuver la dépense de 480\$ pour l'achat de livres en lien avec les défis mensuels.</p> <p><input type="checkbox"/> d'approuver les règles de régie interne avec les modifications mentionnées ci-haut.</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p>
CÉ-#20-21-30	<p>11.0 Autorisation de sortie 3e cycle (voir ppt)</p> <p>Mme Karine Beauregard nous présente le projet MOI JE SUIS sur le thème de la consommation de cannabis et de la résistance aux pairs. Il s'agit de journées plein air au Centre de plein air l'Estacade avec repas et transport fournis. Aucune dépense pour l'école n'est requise.</p> <p>Il est proposé par : Mme Nadine Sylvain</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'approuver l'autorisation de sortie du 3^{ème} cycle</p> <p><input type="checkbox"/> d'approuver les règles de régie interne avec les modifications mentionnées ci-haut.</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p>
CÉ-#20-21-31	<p>12.0 INFORMATIONS</p> <p>Mot du président : M. Alexandre Provost nous informe que les membres du Conseil d'Établissement (ainsi que les substituts) devront suivre une formation pour pouvoir siéger au Conseil d'Établissement.</p> <p>À 21h28, Mme Valériane Gagné propose une prolongation de 20 minutes à la séance du Conseil d'Établissement. Adopté à l'unanimité.</p> <p>M. Alexandre Provost nous entretient sur les retards quotidiens des élèves à l'arrivée le matin. Ces retards bousculent la gestion de l'école et de classe. Mme Beauregard que les parents concernés ont été contactés. M. Provost veut aussi souligner le travail de l'OPP concernant la campagne de financement.</p>

Mot de l'OPP : L'opp est en train d'organiser un jeu d'évasion à l'occasion de Noël. Mme Laetitia Oswald propose un montant de 400\$ pour faire l'achat de petites surprises pour les élèves et acheter un coffre et cadenas pour faire le jeu. Ce montant sera pris dans le fond à destination spéciale. Adopté à l'unanimité.

Déjeuner-cadeau : Mme Valériane Gagné propose qu'un montant de 200\$ soit accordé pour faire l'achat d'aliments pour le déjeuner-cadeau du 16 décembre 2020. Ces boîtes déjeuner seront offertes aux élèves dont les parents ne peuvent se permettre cette dépense ou pour des oublis. Adopté à l'unanimité.

Mot de la direction : Mme Karine Beauregard remercie l'OPP pour les décorations faites pour l'Halloween. Mme Karine Beauregard nous informe que 3 journées pédagogiques ont été ajoutées par le ministre et auront lieu les 11 décembre 2020, 15 janvier 2021 et le 19 février 2021. Mme Karine Beauregard nous informe que les enseignants sont en préparation pour les 4 journées d'apprentissage virtuel qui auront lieu les 17-18-21 et 22 décembre 2020. Elle nous dit aussi que le retrait des micro-ondes s'est fait de façon harmonieuse en général (seulement 2 parents ont contacté l'école à ce sujet). Elle nous parle aussi de la circulation autour de l'école qui l'inquiète pour la sécurité des élèves (Véhicules lourds et voitures qui passent près des élèves). Des lignes et cercles ont été peints par la municipalité afin que les élèves attendent sur le territoire de l'école et non en bordure de rue. Du ménage a lieu dans les différents rangements pour optimiser les espaces de rangement, notamment pour accommoder le service de garde. Des vieux matériaux sortent de l'école avec approbation du Centre de services scolaires.

Mot des enseignants : Mme Nadine Sylvain nous informe que l'École de la Vue est passée dans les classes de maternelle et des élèves ont été ciblés pour une vérification de leur vue. Ces élèves devraient donc bien voir pour continuer leur parcours scolaire de façon optimale.

Mot du service de garde : Mme Ghislaine Choquette nous informe que la gestion des bulles est très énergivore pour le personnel et pas toujours évidente pour les élèves. Il y aura un service de garde d'urgence durant les journées d'apprentissage. Le service de garde prépare aussi la journée pédagogique du 11 décembre.

Mot du personnel de soutien : Mme Alexandra Vincent nous informe que les TES ont mis en place des activités de yoga dans les classes et au service de garde. Ça permet de mieux gérer la respiration, la persévérance et l'anxiété. Les TES ont aussi produit un calendrier de l'aveugle avec des vidéos quotidiens sur Youtube. Les TES travaillent aussi plus en prévention afin de faciliter la gestion des conflits.

Mot de la communauté : M. Jean-François Berthiaume nous informe que la ville a inclus dans son budget un montant de 5000\$ à donner à l'école. Problématique au niveau de la traverse piétonnière, véhicules qui passent près des piétons. Un travail devra être fait auprès du ministère des transports pour maximiser la sécurité et M. Jean-François Berthiaume nous fera le suivi.

Mot du Représentant au Comité de Parents : Des rencontres ont eu lieu pour discuter des journées pédagogiques, du transport des élèves qui ne peuvent débarquer à 2 adresse

	différentes étant donné la pandémie, du calendrier de l'année 2021-2022 et des conférences à venir.
	13.0 Varia
CÉ-#20-21-32	14.0 Levée de l'assemblée Il est proposé par Valériane Gagné de lever l'assemblée à 21h58. Adopter à l'unanimité

Alexandre Provost
Président

Karine Beauregard
Directrice