



 <p>INITIALES DU PRÉSIDENT INITIALES DU DIRECTEUR</p>	<p>PROVINCE DE QUÉBEC Centre de services scolaire des Hautes-Rivières ÉCOLE SAINT-ALEXANDRE</p> <p>Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 16 septembre 2020, à 19h00, en visioconférence.</p>
	<p>Étaient présents :</p> <p>À titre de représentants des parents :</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Mme Valériane Gagné<input checked="" type="checkbox"/> Mme Geneviève Ferland<input checked="" type="checkbox"/> Mme Judith Couture<input checked="" type="checkbox"/> Mme Tanya Boissel<input checked="" type="checkbox"/> M. Alexandre Provost<input checked="" type="checkbox"/> Mme Laetitia Osswald <p>À titre de représentants des enseignants :</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Mme Nadine Sylvain<input checked="" type="checkbox"/> Mme Claudia LaraméeMme Katérie Richard<input checked="" type="checkbox"/> M. David Daigneault <p>À titre de représentant du soutien</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Mme Mélanie Delorme <p>À titre de représentant de la communauté :</p> <p>À titre de représentant du service de garde :</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Mme Andrée Gosselin <p>Participait également :</p> <p>Madame Andréanne Larocque, directrice d'établissement</p> <p>Étaient absents :</p> <p>Mme Marie-Dominique Gillot et Mme Andrée Gosselin</p>

	<p>1.0 Ouverture de l'assemblée à 19h10</p>
CÉ-#20-21-01	<p>2.0 Adoption de l'ordre du jour</p> <p>Il est proposé par : Madame Tanya Boissel</p> <p><input type="checkbox"/> d'adopter l'ordre du jour tel que présenté</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts suivants :</p> <p>Ajout du point 13.1 : Approbation de la liste des effets scolaires pour Passe-Partout, 13.2 : communication de Monsieur Jean-François Berthiaume à titre de représentant de la municipalité, 13.3 : Approbation de la présence d'un représentant de la communauté sur le Conseil.</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>
CÉ-#20-21-02	<p>3.0 Suivi et adoption du procès-verbal de la séance du 22 juin 2020 (adopter)</p> <p>Il est proposé par : Monsieur Alexandre Provost</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'adopter le procès-verbal tel que rédigé.</p> <p><input type="checkbox"/> d'adopter le procès-verbal avec les ajouts suivants :</p> <p>Adopté à l'unanimité</p>
	<p>4.0 Parole au public</p> <p>Aucun public</p>
	<p>5.0 Composition des membres (informer)</p> <p>Madame Valériane Gagné invite les membres du conseil d'établissement à se présenter. Madame Andréanne Larocque nous explique qu'étant donné que les séances du Conseil d'établissement devraient être en présentiel à l'école, il sera demandé aux membres d'ouvrir leur caméra pour les réunions faites sur TEAMS cette année pour plus d'humanité dans les rencontres. Il est conseillé également de se trouver un endroit privilégié pour favoriser une présence active.</p>
	<p>6.0 Calendrier des séances (approuver)</p> <p>Les dates prévues pour les réunions du Conseil d'établissement sont le 14 octobre 2020, le 9 décembre 2020, le 17 février 2021, le 7 avril 2021 (réserve), le 26 mai 2021 et le 16 juin 2021.</p> <p>Il est proposé par : Madame Claudia Laramée</p>

CÉ-#20-21-03	<input checked="" type="checkbox"/> d'approuver le calendrier tel que présenté. <input type="checkbox"/> d'approuver le calendrier avec les ajouts suivants : Approuvé à l'unanimité
CÉ-#20-21-04	7.0 Approbations déjà faites par courriel (approuver) 7.1 Politique du Service de garde Il est proposé par : Madame Geneviève Ferland <input checked="" type="checkbox"/> d'approuver officiellement la demande telle que présentée. <input type="checkbox"/> d'approuver officiellement la demande avec les ajouts suivants : Approuvé à l'unanimité 7.2 Rapport annuel 2019-2020 Il est proposé par : Madame Judith Couture <input checked="" type="checkbox"/> d'approuver officiellement les demandes telles que présentées. <input type="checkbox"/> d'approuver officiellement les demandes avec les ajouts suivants :
CÉ-#20-21-05	Approuvé à l'unanimité
	8.0 Présentation de la prévision budgétaire (approuver) Mme Andréanne Larocque nous présente la prévision budgétaire puis formule la résolution suivante : · Considérant l'article 96.24 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le directeur de l'école prépare le budget annuel de l'école, le soumet au Conseil d'établissement pour adoption; · Considérant l'article 95 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le Conseil d'établissement adopte le budget annuel de l'école proposé par le directeur de l'école, et le soumet à l'approbation du Centre de services scolaire. · Considérant l'article 96.24 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le budget maintient l'équilibre entre, d'une part, les dépenses et, d'autre part, les ressources financières allouées par le Centre de services scolaire et les autres revenus qui lui sont propres; · Considérant que selon la politique de répartition des ressources financières du Centre de services scolaire et ses procédures, des ajustements peuvent occasionner des modifications au niveau des allocations octroyées par celle-ci durant l'année financière; · Considérant l'article 66 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le Conseil d'établissement adopte son budget annuel de fonctionnement;

CÉ-#20-21-06	<p>· Considérant que l'adoption de ce budget est conditionnelle à l'adoption par le Conseil des commissaires du budget du Centre de services scolaire</p> <p>Il est proposé par Mme Katérie Richard</p> <p>Que le budget annuel de fonctionnement et d'investissement de l'établissement et le budget annuel du Conseil d'établissement totalisant 579 254, 00\$, soient adoptés et transmis à la Centre de services scolaire des Hautes-Rivières pour son approbation.</p> <p>Il est proposé par : Madame Katérie Richard</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'approuver la prévision budgétaire telle que présentée</p> <p><input type="checkbox"/> d'approuver la prévision budgétaire avec les modifications suivantes :</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p>
CÉ-#20-21-07	<p>9.0 Budget du Fonds à destination spéciale (informer et approuver)</p> <p>9.1 État net du fond à destination spéciale (informer)</p> <p>Madame Andréanne Larocque nous présente l'état du fond à destination spéciale.</p> <p>9.2 Fonctionnement (informer)</p> <p>Madame Andréanne Larocque nous explique le fonctionnement pour dépenser les sous du fond à destination spéciale. Le projet doit servir pour la majorité des élèves de l'école et être approuvé comme dépense par le Conseil d'établissement.</p> <p>9.3 Approbation des dépenses (approuver)</p> <p>Madame Andréanne Larocque nous présente le tableau des dépenses à approuver.</p> <p>Il est proposé par : Monsieur Alexandre Provost</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'approuver les dépenses telles que présentées</p> <p><input type="checkbox"/> d'approuver les dépenses avec les modifications suivantes :</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p>
	<p>10.0 Campagne de financement - école (approuver)</p> <p>10.1 Mesures à mettre en place VS vente de chocolat</p> <p>Madame Andréanne Larocque nous explique qu'étant donné la pandémie, il est délicat de faire des campagnes de financement reliées à la nourriture avec les mesures sanitaires que l'on doit respecter.</p>

CÉ-#20-21-08	<p style="text-align: center;">10.2 Vente de chocolat</p> <p>Étant donné le contexte de la Covid, la campagne de chocolat est mise sur pause. Il est proposé par Tanya Boissel que la vente de masques et gourdes d'eau à l'effigie de l'école soit utilisée comme campagne de financement.</p> <p>Il est proposé par : Madame Tanya Boissel</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'approuver les campagnes telles que présentées</p> <p><input type="checkbox"/> d'approuver les campagnes avec les modifications suivantes :</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p>
CÉ-#20-21-09	<p>11.0 Sorties à pied dans les environs de l'école (approuver)</p> <p>Il est proposé par : Madame Laetitia Oswald</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'approuver les sorties à pied dans les environs incluant les récréations sur le terrain du Pavillon telles que présentées</p> <p><input type="checkbox"/> d'approuver les sorties à pied dans les environs de l'école incluant les récréations sur le terrain du Pavillon avec les modifications suivantes :</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p>
CÉ-#20-21-10	<p>12.0 Utilisation budget du C.É (approuver)</p> <p>Le budget du Conseil d'établissement est habituellement utilisé pour remercier les parents bénévoles de l'école St-Alexandre lors d'un 5 à 7. Ce serait notre plan A à adopter si les mesures sanitaires le permettent. Le plan B serait de donner ce montant à l'école pour payer les frais de scolarité aux familles vulnérables.</p> <p>Il est proposé par : Madame Katérie Richard</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d'approuver l'utilisation du budget du CÉ telle que présentée</p> <p><input type="checkbox"/> d'approuver l'utilisation du budget du CÉ avec les modifications suivantes :</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p>
	<p>13.0 Varia</p> <p style="text-align: center;">13.1 Liste d'effets scolaires de Passe-Partout (approbation)</p> <p>Madame Andréanne Larocque nous présente la liste des effets scolaires de Passe-Partout.</p>

CÉ-#20-21-11

Il est proposé par : Madame Claudia Laramée

d'approuver la liste d'effets scolaire de Passe-Partout telle que présentée

d'approuver la liste d'effets scolaire de Passe-Partout avec les modifications suivantes :

Approuvé à l'unanimité

13.2 Communication de la municipalité

Approbation de la présence de M. Jean-François Berthiaume

Madame Andréanne Larocque nous présente une lettre de la municipalité indiquant à l'école que la municipalité souhaite acquérir le terrain voisin de l'école afin de le décontaminer et le céder au Centre de services scolaire en vu d'un agrandissement de l'école.

13.3 Participation d'un représentant de la communauté sur le Conseil d'établissement

Madame Tanya Boissel propose que Monsieur Jean-François Berthiaume se joigne au Conseil d'établissement à titre de représentant de la municipalité.

S'il est possible d'avoir un deuxième membre représentant la communauté, il est suggéré par Monsieur Alexandre Provost qu'un membre de l'Association des Loisirs de St-Alexandre puisse siéger sur notre Conseil d'établissement.

13.4 Information du Comité de parents.

Monsieur Alexandre Provost nous informe que seuls les représentants au comité de parents pourront se présenter comme membre du Conseil d'administration du Centre de services scolaires. M. Provost nous informe de son intérêt à être membre.

13.5 Mesures sanitaires mises en place

Madame Geneviève Ferland se questionne sur les différences mesures entre les écoles de notre Centre de services scolaires. Madame Andréanne Larocque

	explique que chaque école peut gérer les mesures qu'elles mettent en place selon leur situation, tout en suivant les recommandations de la Santé publique et de la CNESST
CÉ-#20-21-12	14.0 Levée de l'assemblée (adopter) Il est proposé par Monsieur David Daigneault de lever l'assemblée, il est 21h08. Adopté à l'unanimité

Valériane Gagné

Président

Andréanne Larocque

Directrice