

Initiales du président

Initiales de la directrice

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Des Prés-Verts année 2020-2021

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école Des Prés-Verts.
Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 27 mai 2021,
à 19 h 15, par la plateforme MICROSOFT TEAMS.**

| Présences | | | | | |
|------------------------|------------|---|---------------------------|---------------------|---|
| Mme Claudia Ferraro | Parent | X | Mme Annie Aubé | Enseignant | X |
| Mme Brigitte Leduc | Parent | X | Mme Karine Girard | Enseignant | X |
| M. Francis Filion | Parent | X | Mme Lucie Gratton | Enseignant | X |
| M. Patrick Barrière | Parent | X | M. Serge Perreault | Enseignant | |
| Mme Marie-Ève Gauthier | Parent | | Mme Nathalie Fradette | SDG | |
| Mme Maryse Quintin | Parent | X | Mme Marie-Laurence Valin | Professionnel | |
| M. Mathieu Valiquette | Substitut | | Mme Annie Benoit | Directrice | X |
| Mme Valérie Gendron | Substitut | | Mme Stéphanie Vallée | Directrice adjointe | X |
| | | | Mme Stéphanie Bernier | Substitut | |
| Mme Geneviève Gosselin | Substitut | X | Mme Sophie Coache | Substitut | X |
| M. Hugo Blanchard | Substitut | | Mme Marie-Christine Croft | Substitut | X |
| | Substitut | | Mme Geneviève Laurin | Substitut | |
| | Communauté | | Mme Dany Laurent | Substitut | |

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance par le président (61)
2. Vérification du quorum et des présences
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67) #
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 15 avril 2021 (69) #
5. Suivi au procès-verbal du 15 avril 2021
6. Parole au public
7. Correspondance
8. Calendrier scolaire 2021-2022 (informations-document séance tenante)
9. Animations et ateliers éducatifs (87)
10. Fonds à destination spéciale (94)
11. Liste des effets scolaires (75.0.1) ## (document séance tenante)
12. Code de vie et mesures de sécurité 2021-2022 (76) ##
13. Règles de fonctionnement du service de garde (77.2) #
14. Formation obligatoire du Conseil d'établissement (visionnement des capsules 6 et 7)
15. Comité de parents (information)
16. Points de l'OPP (96.2)
17. Autres sujets
18. Parole au public
19. Levée de la réunion #

1. Ouverture de la séance par le président

M. Francis Filion accueille les membres et ouvre la séance à 19 h 19.

2. Vérification du quorum et des présences

M. Francis Filion s'assure du quorum. Mme Marie-Ève Gauthier est absente et remplacée par Mme Geneviève Gosselin. Mme Marie-Laurence Valin est absente et remplacée par Mme Marie-Christine Croft. M. Serge Perreault est absent et remplacé par Mme Sophie Coache. Mme Nathalie Fradette est absente et n'est pas remplacée.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Francis Filion fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Brigitte Leduc d'adopter l'ordre du jour tel que préparé par le président et la direction.

Mme Annie Benoit mentionne que deux points sont des points d'information ou d'adoption au lieu d'approbation.

CE-20-21.40

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal du 15 avril 2021

Mme Maryse Quintin propose l'adoption du procès-verbal du 15 avril 2021 comme présenté.

CE-20-21.41

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Suivi du procès-verbal du 15 avril 2021

Mme Annie Benoit effectue les suivis en lien avec la prise de données de CO², les étapes pour les appels d'offres pour les services alimentaires et la tenue de la Journée des petits entrepreneurs où 12 familles sont présentement inscrites.

6. Parole au public

M. Francis Filion souhaite la bienvenue à Mme Anik Valcourt.

7. Correspondance

M. Francis Filion informe les membres de la réception d'une lettre de remerciements de la Direction Générale du CSSDHR pour les efforts consentis à la consultation sur les critères de sélection d'une direction d'établissement.

8. Calendrier scolaire 2021-2022

Mme Annie Benoit présente le calendrier partiel 2021-2022. Il reste à l'équipe-école de statuer sur la 2^e journée pédagogique mobile. Le ministère ayant déposé de nouvelles balises au régime pédagogique, soit la parution de deux communications officielles et de deux bulletins pour la prochaine année scolaire, l'équipe-école souhaite modifier le premier projet de calendrier scolaire. La journée pédagogique du 25 février n'étant plus nécessaire avec les nouvelles exigences ministérielles, une nouvelle date sera ciblée dans les prochains jours. Elle acheminera aux membres du conseil d'établissement le projet de calendrier dès que le tout sera terminé.

9. Animations et ateliers éducatifs

Mme Annie Benoit présente la mise à jour des animations et ateliers éducatifs pour le reste de la présente année scolaire.

10. Fonds à destination spéciale

Mme Annie Benoit présente la mise à jour du fonds à destination spéciale.

11. Liste des effets scolaires

Mme Annie Benoit présente les projets de listes d'effets scolaires ainsi que les balises en lien avec les frais chargés aux parents.

Il est proposé par M. Francis Filion d'approuver les balises telles que déposées par l'équipe-école tout en respectant les grands principes ciblés par le conseil d'établissement et en précisant que les frais à la rentrée incluent le coût de l'agenda ainsi que les frais de reprographie.

CE-20-21.42

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

12. Code de vie et mesures de sécurité 2021-2022

Mme Annie Benoit présente les petites modifications suggérées pour la prochaine année scolaire. Mme Annie Benoit propose aussi qu'une autorisation écrite soit envoyée aux parents en début d'année pour permettre les sorties effectuées à pied dans le quartier.

Il est proposé par Mme Brigitte Leduc d'approuver le code de vie et les mesures de sécurité tels que présentés par l'équipe-école.

CE-20-21.43

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

13. Règles de fonctionnement du service de garde 2021-2022

Mme Annie Benoit explique la seule modification proposée dans les règles de fonctionnement soit l'ajout de l'utilisation du « texto » pour le départ des élèves qui a été concluant cette année.

Il est proposé par Mme Maryse Quintin d'adopter les règles de fonctionnement du service de garde pour la prochaine année scolaire.

CE-20-21.44

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. Formation obligatoire du conseil d'établissement (information)

Les membres du conseil d'établissement écoutent maintenant les capsules 6 et 7.

15. Comité de parents (information)

- Mme Brigitte Leduc informe les membres des sujets discutés lors de la dernière rencontre du comité de parents :
 - Présence de la Direction générale du CSSDHR pour remercier les parents de la démarche de réflexion sur les critères de sélection des directions d'établissement. Cette démarche sera effectuée annuellement.
 - Plusieurs parents ont demandé des capsules vidéo pour contrer la cyber-intimidation.

Mme Brigitte Leduc questionne les membres sur leur intérêt pour les conférences à organiser pour 2021-2022. Il est proposé: Stéphane Paradis, François Massé et Richard Robillard.

16. Points de l'OPP

S/O

17. Autres sujets

S/O

18. Parole au public

Madame Anik Valcourt demande des précisions sur certains points à l'ordre du jour : fonds à destination spéciale, mesures dédiées, O.P.P.

Madame Maryse Quintin aimerait bien le retour de l'enseignement de l'écriture cursive en première année du premier cycle, même si elle sait que la décision appartient à l'équipe-école.

Madame Maryse Quintin suggère une refonte des pages de l'agenda (code de vie et mesures de sécurité) afin de le dynamiser davantage. Mme Annie Benoit s'engage à y travailler pendant la prochaine année scolaire.

19. Levée de la réunion

Mme Maryse Quintin propose la levée de la réunion à 21 h 01.

CE-20-21.45

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Francis Filion
Président

Annie Benoit
Directrice