

Initiales du président

Initiales de la directrice

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Des Prés-Verts année 2020-2021

PROVINCE DE QUÉBEC

CENTRE DES SERVICES SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école Des Prés-Verts.

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 18 février 2021,
à 19 h 15, par la plateforme MICROSOFT TEAMS.**

Présences					
Mme Claudia Ferraro	Parent	X	Mme Annie Aubé	Enseignant	X
Mme Brigitte Leduc	Parent	X	Mme Karine Girard	Enseignant	X
M. Francis Fillion	Parent	X	Mme Lucie Gratton	Enseignant	X
M. Patrick Barrière	Parent	X	M. Serge Perreault	Enseignant	X
Mme Marie-Ève Gauthier	Parent		Mme Nathalie Fradette	SDG	X
Mme Maryse Quintin	Parent	X	Mme Marie-Laurence Valin	Professionnel	
M. Mathieu Valiquette	Substitut		Mme Annie Benoit	Directrice	X
Mme Valérie Gendron	Substitut		Mme Stéphanie Vallée	Directrice adjointe	X
			Mme Stéphanie Bernier	Substitut	
Mme Geneviève Gosselin	Substitut		Mme Sophie Coache	Substitut	
M. Hugo Blanchard	Substitut		Mme Marie-Christine Croft	Substitut	X
	Substitut		Mme Geneviève Laurin	Substitut	
	Communauté		Mme Dany Laurent	Substitut	

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance par le président (61)
2. Vérification du quorum et des présences
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67)
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 10 décembre 2020 (69) #
5. Suivi au procès-verbal du 10 décembre 2020
6. Parole au public
7. Correspondance
8. Grille-horaire 2021-2022
9. Grilles-matières 2021-2022
10. Suivis ministériels COVID : -Tutorat
 - Soutien et promotion d'une santé mentale
 - Qualité de l'air
11. Photographie scolaire (91) #
12. Animations et ateliers éducatifs (87) #
13. Fonds à destination spéciale (94) #
14. Comité de parents (information)
15. Formation obligatoire du Conseil d'établissement
16. Points de l'OPP (96.2)
17. Autres sujets
18. Parole au public
19. Levée de la réunion #

1. Ouverture de la séance par le président

M. Francis Filion accueille les membres et ouvre la séance à 19 h 22.

2. Vérification du quorum et des présences

M. Francis Filion s'assure du quorum. Mme Marie-Ève Gauthier est absente ainsi que Mme Marie-Laurence Valin. Elle est remplacée par Mme Marie-Christine Croft.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Francis Filion fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Brigitte Leduc d'adopter l'ordre du jour en ajoutant : Dictée TPL et critères de sélection d'une direction d'établissement, à la suite de fonds à destination spéciale.

CE-20-21.23

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal du 10 décembre 2020

Mme Claudia Ferraro propose l'adoption du procès-verbal du 10 décembre 2020 en modifiant quelques coquilles.

CE-20-21.24

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Suivi du procès-verbal du 10 décembre 2020

Mme Annie Benoit confirme que la remise extérieure est bien arrivée ainsi que les jouets d'hiver. Le CSSDHR a bien reçu la demande de la classe extérieure, et la réponse suivra au printemps. Aucune réponse n'a été reçue à la suite d'une demande auprès du service des travaux publics pour le retrait des balançoires.

Mme Brigitte Leduc suggère d'en parler avec M. Ian Langlois.

6. Parole au public

S/0

7. Correspondance

Le CSSDHR offre un complément à la formation pour les conseils d'établissements. La formation du 25 février est déplacée au 8 mars 2021.

8. Grille-horaire 2021-2022

Mme Annie Benoit présente la nouvelle grille horaire officielle sans les ajustements effectués pour la COVID, pour l'année 2021-2022.

9. Grilles-Matières 2021-2022

Mme Annie Benoit présente les grilles-matières pour l'année 2021-2022 sans aucune modification apportée à celles vécues cette année.

- Préscolaire
- Primaire
- CEA

Il est proposé par Mme Brigitte Leduc d'approuver les grilles-matières telles que présentées par l'équipe-école pour la prochaine année scolaire.

#CE-20-21.25

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

10. Suivis ministériels COVID :

- Tutorat

Mme Annie Benoit suggère d'utiliser la somme reçue, soit un montant de 5 239\$. Cette proposition est présentement en consultation auprès du comité EHDAA de l'école afin de bonifier le soutien aux apprentissages déjà mis en place cette année.

- Soutien et promotion d'une santé mentale positive

Mme Stéphanie Vallée a présenté, à l'équipe-école, un programme sur la prévention de la santé mentale qui est offert par le centre RBC en lien avec l'université de Sherbrooke. Une classe est présentement en projet pilote, ils font des ateliers qui travaillent l'anxiété et le stress chez les jeunes. La subvention servirait à libérer les enseignants et les TES pour qu'ils puissent cibler les ateliers pertinents à présenter aux élèves. Leurs réponses suivront prochainement.

- Qualité de l'air

Mme Annie Benoit confirme que les tests d'air ont bien été réalisés à l'école par le service des ressources matérielles du CSSDHR et que le rapport suivra bientôt.

Une requête a été faite pour les deux classes de l'agrandissement, puisqu'elles ne sont pas ventilées mécaniquement. Ils devront revenir pour les tester individuellement.

11. Photographie scolaire

Mme Stéphanie Vallée questionne les membres parents de leur satisfaction envers les services obtenus de la compagnie « Enfants Clic » cette année.

Il est proposé par Mme Maryse Quintin d'approuver le renouvellement du contrat de la compagnie « Enfants Clic », après satisfaction de la majorité des parents présents pour la prochaine année scolaire.

CE-20-21.26

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

12. Animation et ateliers éducatifs

Mme Annie Benoit présente le tableau des animations et ateliers éducatifs avec l'ajout d'une animation en ligne gratuite : Eco Héros.

Il est proposé par Mme Brigitte Leduc d'approuver cet atelier offert par Éco Héros gratuitement pour l'ensemble des élèves de l'école.

CE-20-21.27

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

13. Fonds à destination spéciale

Mme Annie Benoit souhaitait présenter la dépense de la remise extérieure, mais la facture n'a pas encore été traitée au CSSDHR. Le point est remis à la prochaine séance.

14. Dictée TPL

Mme Annie Benoit propose la participation de 17 classes à la dictée Tournoi Pierre-Larose (au profit de la clinique pédiatrique L'Étoile) cette année. Puisque peu d'activités et sorties peuvent avoir lieu en temps de pandémie, ce serait une belle occasion de contribuer à cet organisme. La moitié des fonds sera disponible aux classes et l'autre ira à l'organisme. Cette activité se déroulera entre le 29 mars et le 1^{er} avril.

Il est proposé par Mme Maryse Quintin d'approuver cette activité de financement et de soutien financier pour l'organisme L'Étoile.

CE-20-21.28

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

15. Critères de sélection d'une direction d'établissement

Mme Annie Benoit dépose un document sur les critères de sélection d'une direction d'établissement envoyé par le CSSDHR. Les membres du conseil doivent se réunir et en venir à une résolution, pour ensuite la déposer à la direction générale avant le 30 avril.

M. Francis Filion propose de former un sous-comité composé de parents et d'enseignants, afin d'en discuter et de revenir avec des suggestions lors de la prochaine rencontre et ainsi de minimiser le temps sur le sujet.

Mme Annie Benoit précise qu'elle ne sera pas présente lors de ces échanges.

Le sous-comité sera composé de M. Francis Filion, Mme Brigitte Leduc, Mme Maryse Quintin et Mme Karine Girard.

16. Comité de parents (information)

- Présentation des services éducatifs sur les outils disponibles pour les enseignants et les parents.
- Information sur l'agrandissement de l'école Saint-Eugène, qui devrait se terminer en 2021.
- Pour le prochain calendrier scolaire, les parents aimeraient davantage de journées pédagogiques placées dans le milieu de la semaine (mardi, mercredi, jeudi).
- Le comité de parents a le droit de nommer de reconnaître un parent bénévole qui s'est démarqué et de soumettre sa candidature.
- La conférence virtuelle avec M. Robillard a sollicité une grande participation, 200 visionnements en direct et plus de 1 000 par la suite en différé. Plusieurs conférences à venir : 24 février (anxiété en temps de pandémie), 11 mars (Contre la cyber-intimidation et la sécurité de nos jeunes sur les réseaux sociaux) et une autre avec Patricia Paquin à être confirmée.
- Une résolution a été déposée pour les agendas. Ils demandent que les dates importantes (la réinscription, les portes ouvertes les dates d'examen...) soient insérées à l'agenda.
- M. Mario Champagne rassure les parents en expliquant la définition d'une éclosion.

- Une capsule a été présentée sur l'importance de la formation des membres du conseil et des rencontres à venir, celle du 15 février 2021 a déjà eu lieu et celle du 8 mars 2021 est à venir.

17. Formation obligatoire du conseil d'établissement (information)

M. Francis Fillion propose d'écouter deux capsules à chaque rencontre du conseil et Mme Annie Benoit offre d'envoyer les fiches en lien avec les points à l'ordre du jour afin que les membres puissent les consulter avant la réunion.

18. Points de l'OPP

M. Serge Perreault demande s'il y a une activité prévue pour Pâques.
Mme Brigitte Leduc fera le suivi avec M. Étienne Trépanier.

19. Autres sujets

S/O

20. Levée de la réunion

Mme Nathalie Fradette propose la levée de la réunion à 20 h 15.

CE-20-21.29

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Francis Fillion
Président

Annie Benoit
Directrice