

Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école du Pélican

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école du Pélican tenue le 8 décembre 2020 à 18 h 30 via TEAMS et à laquelle sont présents :

	Présent	Absent
Amélie Trudel	✓	_____
Dominique Lemaire	✓	_____
Kim Courchesne	✓	_____
Dominik Doyon	✓	_____
Maxime Phaneuf	✓	_____
Karine Cournoyer	✓	_____
Marie-France Viens	✓	_____
Martine Choquette	✓	_____
Josiane Santerre	✓	_____
Martine Monette	✓	_____
Benoit Brosseau	✓	_____
Chantal Lanoue	✓	_____
Réline Morin	✓	_____

1. **Ouverture de la séance et vérification du quorum**

À 18 h 34, Madame Amélie Trudel constate le quorum et ouvre la séance.

2. **Adoption de l'ordre du jour**

Monsieur Maxime Phaneuf propose d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout suivant :

16.1 Organisation scolaire

CÉ2020-2021-013

Adopté à l'unanimité.

3. **Adoption du procès-verbal du 22 septembre 2020**

Monsieur Benoit Brosseau propose d'adopter le procès-verbal tel que déposé.

CÉ2020-2021-014

Adopté à l'unanimité.

4. **Questions du public**

Aucun public.

5. **Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement**

Présentation du tableau de formation à suivre et tableau explicatif des rôles des parties prenantes qui a été envoyé par madame Rélaine Morin.

Les quatre premières capsules ont été visionnées durant la séance. Lors des prochaines séances, si de nouvelles capsules sont disponibles les membres pourront les visionner ensemble si la durée est raisonnable. Sinon, elles seront visionnées avant la séance et un retour sera fait par la suite.

Consultation auprès des élèves (fiche thématique #19):

Madame Rélaine Morin va consulter les membres du personnel pour évaluer comment on peut organiser cette consultation. Des décisions seront prises lors du prochain C.É.

6. **Conseil d'administration CSSDHR**

Explication de la formation du conseil (vote, entrevue).

Présentation des membres du conseil d'administration du CSSDHR par Madame Rélaine Morin.

Exemple de décisions : choix des journées pédagogiques ajoutées, revues des Ressources matérielles, etc.

Deux réunions ont été tenues et la prochaine aura lieu le 15 décembre.

7. **Implantation du nouveau code de vie**

Le lancement a été fait et présenté aux élèves via TEAMS. Le lancement ne s'est pas fait en début d'année, et ce, à cause de la pandémie.

Enseignement qui sera fait à chacun des groupes pour modéliser les bons comportements (défi de groupes, affiches, célébrations).

-1^{er} enseignement : Les bons comportements, les formules de politesse, bons mots.

-2^e enseignement: Les déplacements.

Les parents seront informés des différentes initiatives. L'équipe trouvera une façon d'impliquer les parents dans le projet.

Une demande de budget est à prévoir à partir du fond à destination spécial, car il y aura des activités récompensées à l'école.

8. Projet éducatif

Certaines initiatives sont sur la glace compte-tenu de la situation sanitaire actuelle, particulièrement ce qui touche la mise en place d'activités parascolaires. Les cibles devront peut-être être revues à cause de la situation.

9. Ajout de soutien aux apprentissages, TES et psychoéducation

Mesure ministérielle dépensée jusqu'à maintenant : 7246 \$.

Les mesures de l'école inspirante et les mesures reportables permettent de bonifier l'ajout de soutien aux apprentissages.

Les enseignants ont choisi, selon les besoins de leurs élèves, de l'accompagnement aux élèves en sous-groupes, support supplémentaire en classe, ateliers, etc.

10. COVID 19 : désinfection, pédagogiques et apprentissages à la maison

Temps supplémentaire alloué pour la désinfection quotidienne des classes : chaises, pupitres et planchers désinfectés à tous les soirs.

Trois pédagogiques ajoutées pour offrir au personnel du temps de formation technopédagogique. Le service de garde sera ouvert durant ces journées.

Le 17-18-19 et 20 décembre, il y aura un service de garde d'urgence, l'organisation est en cours selon les directives qui seront précisées par le Ministère.

11. Activités culturelles et scientifiques

Présentation du tableau des activités culturelles et scientifiques à venir. Demandes faites à culture à l'école ou culture scientifique.

Pour le moment, les sommes n'ont pas toutes été allouées. Une demande sera faite au C.É. si besoin.

12. OPP : Halloween et Noël

Remerciements à l'OPP pour l'activité d'Halloween et l'implication des parents pour les dons de bonbons et décorations.

Activités Noël : Déjeuners, chocolats chauds, surprises pour les élèves, contes, visite du Père Noël, karaoké, bingo de Noël et journées pédagogiques.

Madame Karine Cournoyer propose la dépense de 272,87 \$ pour les activités de Noël.

CÉ2020-2021-014

Approuvé à l'unanimité.

13. Rapport du représentant au comité de parents

Octobre : Élections des membres parents du Conseil d'administration et aux différents comités.

Novembre : Présentation des membres et rapport du protecteur de l'élève.

Décembre : Dépôt du plan d'action PEVR, divers comités, consultation pour la politique d'admission et d'inscription des élèves, consultation pour les journées pédagogiques supplémentaires, comité COVID et conférences.

14. Correspondance reçue

Aucune reçue.

15. Questions du public

Aucun public.

16. Varia

16.1 Organisation scolaire

Vingt-deux groupes, groupes à capacité maximale pour plusieurs classes pour les deux prochaines années en fonction de l'étude démographique faite par l'organisation scolaire.

Budget : jusqu'au 22 décembre 2021 pour déposer les budgets. Au besoin, une séance sera ajoutée pour l'adoption avant la prochaine réunion du 8 février 2021.

17. Clôture de la séance

À 20 h 55, l'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée par madame Amélie Trudel.