

Initiales du président

Initiales de la directrice

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Des Prés-Verts année 2020-2021

PROVINCE DE QUÉBEC

CENTRE DES SERVICES SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école Des Prés-Verts.

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 8 OCTOBRE 2020,
à 19 h 15, par la plateforme MICROSOFT TEAMS.

Présences					
Mme Claudia Ferraro	Parent		Mme Annie Aubé	Enseignant	X
Mme Brigitte Leduc	Parent	X	Mme Karine Girard	Enseignant	X
M. Francis Filion	Parent	X	Mme Lucie Gratton	Enseignant	X
M. Patrick Barrière	Parent	X	M. Serge Perreault	Enseignant	X
Mme Marie-Ève Gauthier	Parent		Mme Nathalie Fradette	SDG	X
Mme Maryse Quintin	Parent	X	Mme Marie-Laurence Valin	Professionnel	X
M. Mathieu Valiquette	Substitut		Mme Annie Benoit	Directrice	X
Mme Valérie Gendron	Substitut		Mme Stéphanie Vallée	Directrice adjointe	X
			Mme Stéphanie Bernier	Substitut	
Mme Geneviève Gosselin	Substitut	X	Mme Sophie Coache	Substitut	
M. Hugo Blanchard	Substitut		Mme Marie-Christine Croft	Substitut	
	Substitut		Mme Geneviève Laurin	Substitut	
	Communauté		Mme Dany Laurent	Substitut	

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance par la directrice et vérification du quorum (61) #
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (67) #
3. Présentation des membres
4. Procédure d'élection de la présidence et du secrétaire (56-65) #
5. Adoption du procès-verbal de la séance du 27 août 2020 (69) #
6. Parole au public
7. Déclaration d'intérêt des membres (70)
8. Règles de régie interne du CÉ (67) #
9. Membre de la communauté (42.5)
10. Calendrier des réunions et échange de coordonnées des membres (67.2) #
11. Budget de fonctionnement CÉ (66) #
12. Sommaire du fonds à destination spéciale (94)
13. Frais à la rentrée (agenda + reprographie) (77.1)
14. Liste d'effets scolaires (École virtuelle) (77.1) #
15. Activités culturelles, éducatives et récréatives (87) (document séance tenante) #
16. Exercice d'évacuation
17. Service de garde
18. Comité de parents
19. Points de l'OPP (96.2)
 - a. Nouveaux membres à l'OPP
 - b. Retour sur les activités du début de l'année (photos)
 - c. Danse (94) #
 - d. Cinéma (94) #
 - e. Prochaine réunion
20. Autres sujets
21. Parole au public
22. Levée de la réunion #

1. Ouverture de la séance par la directrice et vérification du quorum

Mme Annie Benoit accueille les membres et ouvre la séance à 19 h 17.

Mme Annie Benoit s'assure du quorum. Mme Marie-Ève Gauthier est absente et remplacée par Mme Geneviève Gosselin. Mme Claudia Ferraro est absente.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Annie Benoit fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par Mme Brigitte Leduc d'adopter l'ordre du jour en modifiant la procédure d'élection pour y inclure la vice-présidence et en ajoutant les points suivants : demande de la classe 321 pour le journal de classe et demande de l'O.P.P. pour l'Halloween.

CE-20-21.01

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Présentation des membres

Mme Benoit demande aux membres de faire un tour de table afin de se présenter.

4. Procédure d'élection du président et du secrétaire

Puisque M. Francis Filion a un intérêt à poursuivre son rôle de président au sein du conseil, il est proposé par Mme Nathalie Fradette que M. Francis Filion soit réélu à titre de président. Mme Maryse Quintin propose Mme Brigitte Leduc à titre de vice-présidente au CÉ. Mme Annie Benoit suggère que Mme Christine Trépanier agisse en tant que secrétaire du conseil d'établissement. Elle sera donc invitée aux prochaines rencontres.

CE-20-21.02

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Adoption du procès-verbal de la séance du 27 août 2020

M. Francis Filion affirme que le point 7 a été approuvé, mais qu'il n'y a pas de résolution. De plus, il manquait l'heure de la fin de la réunion qui s'était terminée à 21h06.

Mme Brigitte Leduc propose d'uniformiser les noms en utilisant toujours le prénom et le nom de famille.

Mme Maryse Quintin en propose l'adoption après la correction des coquilles discutées.

CE-20-21.03

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Parole au public

Mme Annie Benoit explique qu'il n'y a pas eu d'invitation au public pour ce présent conseil d'établissement, elle préférerait attendre d'en discuter avec les membres du conseil pour en déterminer le fonctionnement avec eux.

Les parents seront mis au courant une semaine à l'avance qu'il y a un conseil d'établissement de prévu. Ils devront signifier leur intérêt par courriel à Mme Annie Benoit, qui par la suite leur enverra le lien Teams.

7. Déclaration d'intérêt des membres

Mme Annie Benoit demande à tous les membres de remplir la déclaration d'intérêts aux membres.

8. Règles de régie interne

Mme Annie Benoit présente les règles de régie interne, avec les modifications suivantes :

- Remplacer Commission scolaire par Centre de services scolaire
- 5.1.1 Ajouter vice-président.
- 5.1.2 Ajouter en l'absence du président et du vice-président, on procède à la nomination d'un membre.
- Ajouter un point 5.5.4. En cas d'assemblée virtuelle, il sera possible de recevoir un lien par courriel.
- Ajouter un point 11.3. Avec la nouvelle loi, le président doit tenir informés les parents des activités du conseil d'établissement.

M. Francis Filion en demande l'approbation.

#CE-20-21.04

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Membre de la communauté

Mme Annie Benoit demande aux membres s'ils souhaitent un membre de la communauté au sein notre conseil.

Le conseil a décidé qu'il en aurait, mais seulement sur invitation.

#CE-20-21.05

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Calendrier des réunions et échange de coordonnées des membres

M. Francis Filion s'assure que tous ont reçu les coordonnées des membres.

À titre indicatif, Madame Annie Benoit rappelle l'horaire des dates de l'année dernière et nous fait part de celles de cette année suite à l'acceptation de garder les jeudis, soit le

- Jeudi 12 novembre 2020
- Jeudi 10 décembre 2020
- Jeudi 18 février 2021
- Jeudi 15 avril 2021
- Jeudi 27 mai 2021
- Jeudi 17 juin 2021

Mme Annie Benoit propose de vérifier la nécessité d'ajouter une réunion au mois d'août lors de la rencontre du mois du juin selon l'évolution des différents dossiers.

M. Francis Filion laisse le soin à Mme Annie Benoit de préparer les réunions.

Mme Brigitte Leduc en demande l'approbation.

#CE-20-21.06

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Budget de fonctionnement (CÉ)

Mme Annie Benoit demande si nous poursuivons la coutume pour la dépense du budget du CÉ. Nous nous assurons de payer les frais de gardiennage dans un premier temps et ensuite, le montant est divisé par le nombre de membres du personnel présents afin d'acheter du matériel pour leur classe.

#CE-20-21.07

M. Francis Fillion en demande l'adoption.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. Sommaire du fonds à destination spéciale

Mme Annie Benoit explique qu'une différence au sommaire du fond à destination spéciale du 30 juin dernier vient du fait que le montant de 1064\$ est un montant restant des entraînements de « cheerleading » que les parents avaient payé pour l'année 2019-2020. Mme Annie Benoit explique que nous ne pouvons pas utiliser l'argent du budget de fonctionnement et le transférer dans le budget à destination spéciale, à moins que ce soit un don ou une campagne de financement.

Pour les futures inscriptions, il serait pertinent de bien identifier les montants, soit un montant pour la participation, et l'autre pour la contribution volontaire qui aiderait aux renouvellements du matériel sportif.

Donc le montant devra rester dans le fond global du fonctionnement de l'école des Prés-Verts et ne pourra pas être utilisé pour l'achat du tapis de « cheerleading ».

13. Frais à la rentrée

Les frais à la rentrée (agenda et reprographie) sont présentés.

M. Serge Perreault en demande l'approbation.

#CE-20-21.08

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

14. Liste des effets scolaires (école virtuelle)

La liste des effets scolaires est présentée par la direction et approuvée par Mme Brigitte Leduc.

#CE-20-21.09

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

15. Activités culturelles, éducatives et récréatives

La demande pour des ateliers éducatifs des enseignants est repoussée à la prochaine séance. Par contre, il y a une demande de Mme Anne-Sophie Leclerc qui souhaite reconduire son projet journal de classe pour une troisième année consécutive. Le projet consiste à lire des articles du journal, d'effectuer des travaux sur des textes informatifs afin d'en faire des ateliers d'écriture. Une fois le journal de classe produit, les élèves doivent déterminer les coûts de production et effectuer des estimations de vente afin de déterminer les coûts et profits d'un tel projet. Par la suite ils en font la promotion pour la vente au coût de 2\$ auprès des familles de la communauté des Prés-Verts. Les profits seront utilisés par le conseil des élèves de cette classe préalablement élu le 16 octobre afin d'organiser des activités spéciales en classe.

Mme Nathalie Fradette en demande l'approbation.

#CE-20-21.10

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

16. Exercice d'évacuation

Mme Annie Benoit explique que la DSP, le CSSDHR ainsi que la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu ne recommandaient pas d'effectuer des pratiques d'évacuation selon le modèle habituel. Il a été demandé d'effectuer des pratiques par groupe-classe avec l'enseignant.e. La direction conserve les informations de réalisation pour l'ensemble des groupes-classes.

17. Service de garde

Mme Nathalie Fradette nous présente le portrait du service de garde au 30 septembre. Nous avons 236 élèves au statut régulier et environ une douzaine d'élèves au statut sporadique.

18. Comité de parents

Mme Brigitte Leduc nous informe que la réunion s'est déroulée virtuellement en même temps que les élections des parents au conseil d'administration du centre de services scolaire. Les 5 districts ont maintenant leurs représentants. La totalité de la rencontre a porté sur les élections. Les autres points ont été reportés à la prochaine rencontre.

19. Points de l'OPP

a. Nouveaux membres à l'O.P.P.

Mme Brigitte Leduc a été remplacée par M. Étienne Trépanier à la présidence. M. Mathieu Valiquette sera à la vice-présidence et Mme Martine Plante, un nouveau membre de l'OPP, sera la secrétaire.

Mme Karine Girard en demande l'approbation.

b. Retour sur les activités de début d'année

Il y aura 2 bénévoles pour la reprise de photo qui aura lieu le 27 octobre.

c. Danse et cinéma

Mme Brigitte Leduc propose d'approuver tout de suite la même façon de procéder que l'année précédente étant donné l'incertitude de l'évolution de la situation pandémique et des mesures sanitaires s'y rattachant.

Mme Maryse Quintin en demande l'approbation.

d. Demande aux parents pour l'Halloween

Mme Brigitte Leduc explique qu'étant donné le contexte de pandémie, beaucoup de parents n'ouvriront pas leurs portes lors de la soirée d'Halloween. Elle nous mentionne que Mme Annie Benoit trouvait l'idée d'une autre école intéressante, soit de permettre aux parents d'envoyer des bonbons à l'école pour faire vivre aux enfants un semblant de collecte, en recevant un plus gros sac lors de l'activité d'Halloween à l'école.

Mme Maryse Quintin en demande l'approbation.

e. Prochaine réunion

Il n'y a pas de date prévue à ce jour.

Mme Maryse Quintin propose que l'OPP organise des activités pour créer et améliorer le sentiment d'appartenance des élèves à leur école. Des compétitions virtuelles entre les classes pourraient être une belle piste à explorer. Mme Brigitte Leduc affirme qu'elle en fera part à M. Étienne Trépanier.

#CE-20-21.11

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

20. Autres sujets

Mme Annie Benoit nous fait part de la réunion qui a eu lieu le 25 septembre dernier pour le projet cour-école. En plus d'elle-même, Mmes Valérie Fontaine, Julie Marcil, Nathalie Fradette

, Stéphanie Vallée ainsi que M. Kim Faucher étaient présents lors de la réunion. Mme Nicole Laberge, responsable de tous les projets cour d'école du centre de services scolaire ainsi que Mme Geneviève Leclerc et M. Laurent Teasdale de l'organisme sport Montérégie étaient également présents. La réunion avait pour but de leur faire part des besoins de l'école suite au sondage réalisé auprès des élèves et du personnel de l'école. Par la suite, des propositions de réaménagement de la cour d'école seront présentées au conseil.

Mme Annie Benoit nous explique qu'il n'y a pas qu'une seule mesure embellissement cour - école cette année, mais qu'une deuxième s'ajoute uniquement pour cette année. Elle devrait aider à la relance économique du Québec. Mme Annie Benoit n'a pas encore toutes les informations, mais elle affirme qu'on pourrait aller chercher jusqu'à 80 000\$. À la réunion du conseil d'établissement du mois de novembre, Mme Annie Benoit sera en mesure de déposer le plan financier et les demandes d'embellissement en vue de les faire approuver par le conseil afin que le tout soit conforme avant le 10 janvier 2021, date limite pour faire la demande des mesures.

Pour la deuxième mesure, Mme Annie Benoit reste vigilante concernant la date limite des demandes.

M. Patrick Barrière se questionne sur le protocole utilisé si un cas de Covid est confirmé. Mme Annie Benoit explique qu'il y aura un courriel pour informer tous les parents lorsqu'il y a un cas dans l'école. Si l'information est reçue dans le courant de la journée, un appel sera fait aux parents de la classe concernée et une lettre leur sera transmise par courriel.

21. Parole au public

S/O

22. Levée de la réunion

M. Patrick Barrière propose la levée de la réunion à 21 h 21.

#CE-20-21. 12

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Francis Fillion
Président

Annie Benoit
Directrice