

Initiales du président

Initiales de la directrice

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Des Prés-Verts année 2019-2020

PROVINCE DE QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école Des Prés-Verts.

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 20 février 2020, à 19 h 15, au local d'arts plastiques.

Présences					
Mme Claudia Ferraro	Parent	X	Mme Annie Aubé	Enseignant	X
Mme Brigitte Leduc	Parent	X	Mme Karine Girard	Enseignant	
M. Francis Filion	Parent	X	Mme Lucie Gratton	Enseignant	X
M. Patrick Barrière	Parent		M. Serge Perreault	Enseignant	X
Mme Marie-Ève Gauthier	Parent		Mme Nathalie Fradette	SDG	
Mme Maryse Quintin	Parent	X	Mme Manon Poulin	Professionnel	
M. Mathieu Valiquette	Substitut		Mme Isabelle Branco	Directrice	X
Mme Valérie Gendron	Substitut		Mme Stéphanie Vallée	Directrice adjointe	X
Mme Geneviève Gosselin	Substitut		Mme Sophie Coache	Substitut	X
Mme Marjolaine Ménard	Substitut		Mme Marie-Christine Croft	Substitut	X
M. Hugo Blanchard	Substitut		Mme Geneviève Laurin	Substitut	
Ian Langlois	Communauté		Mme Dany Laurent	Substitut	

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance par le président
2. Vérification du quorum et des présences #
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour #
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 12 décembre 2019 #
5. Suivi au procès-verbal du 12 décembre 2019
6. Parole au public
7. Correspondance
8. Activités et/ou sorties culturelles et éducatives #
9. Dictée des Prés-Verts #
10. Consultation RFP-03 #
11. Grille-matières (approbation) 2020-2021 #
12. Grille horaire (information) 2020-2021
13. Fonds à destination spéciale
14. Loi 40
15. Monoxyde de carbone
16. Comité de parents (information)
17. Points de l'OPP
 - 17,1 Retour sur la St-Valentin
 - 17,2 Activités à venir
18. Autres sujets
19. Parole au public
20. Levée de la réunion #

1. Ouverture de la séance par le président

M. Filion accueille les membres et ouvre la séance à 19 h 17.

2. Vérification du quorum et des présences

M. Filion s'assure du quorum. Mme Sophie Coache est en remplacement de Mme Karine Girard.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Filion fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par Mme Brigitte Leduc d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

CE-19-20.17

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. Adoption du procès-verbal de la séance du 12 décembre 2019

Mme Maryse Quintin en demande l'adoption.

#CE-19-20.18

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5. Suivi au procès-verbal de la séance du 12 décembre 2020

Mme Branco fait un retour sur les chandails que M. Roberto a commandé pour les équipes sportives de l'école. Elle nous informe que la différence de prix entre les fournisseurs était dû à la qualité supérieure du tissu.

Un retour a été fait sur l'événement survenu à l'école NDSC. Mme Branco a fait des vérifications et seule l'école NDSC a envoyé une résolution de leur conseil d'établissement.

Elle nous informe qu'elle a demandé aux chauffeurs d'autobus de se stationner plus loin sur la rue afin de ne pas bloquer l'accès aux débarcadères. M Filion se questionne sur la pertinence de continuer à chercher des solutions. Plusieurs changements ont déjà été apportés aux fils des ans. Ceux-ci ont grandement amélioré la rentrée et la sortie des élèves.

Le projet « chorale » a débuté avec 22 inscriptions. M Serge Perreault propose qu'il y ait une présentation pour stimuler l'intérêt des élèves à cette nouvelle activité, si possible avant la prochaine inscription.

M. Filion propose d'avoir des cartes de remerciement pour le don reçu dans les classes CEA. Mme Branco propose que ce soit les élèves qui les fabriquent eux-mêmes.

6. Parole du public

S/O

7. Correspondance

Une rencontre d'information portant sur les modifications de la Loi sur l'instruction publique (LIP) et de l'échéancier pour la mise en place du futur conseil d'administration aura lieu le 25 février 2020 à la Polyvalente Chanoine-Armand-Racicot.

8. Activités et/ou culturelles et éducatives

Mme Branco nous présente un document avec les ajouts apportés aux sorties culturelles et éducatives.

Il y a une très forte demande pour le retour du Zumba, donc le cours reprendra au printemps en priorisant les élèves qui n'ont pas réussi à s'inscrire la première fois.

Un retour a été fait sur la sortie des 5^e et la classe CEA de Mme Annie à l'EPM.

Mme Claudia Ferraro en demande l'approbation.

#CE-19-20.19

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9. Dictée des Prés-Verts

Pour la dictée des Prés-Verts à venir, le partage des fonds a été discuté, soit la moitié des fonds vont aux classes et l'autre moitié pour les ressources de l'école.

En lien avec l'utilisation pour l'école, plusieurs exemples ont été proposés par Mme Branco soit l'aménagement de corridors actifs, l'achat de matériel de proprioception (apaisement), de l'aménagement flexible dans les corridors, des panneaux d'acrylique où l'on peut écrire sur les murs installés dans les corridors bref, nous pourrions en rediscuter plus tard quand nous connaissons la somme dont nous disposons.

Mme Branco souligne qu'avec la venue du plan numérique et la mobilité du matériel informatique, nous pourrions aussi démanteler le laboratoire informatique afin de créer un espace aux TES, pour qu'ils puissent recevoir les enfants avec des besoins particuliers.

Mme Maryse Quintin demande l'approbation pour la tenue de cette activité de financement.

#CE-19-20.20

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

10.Consultation RFP-03

Mme Branco nous présente un document préparé par les ressources financières et nous fait part des propositions de modification

Mme Brigitte Leduc en demande l'approbation

#CE-19-20.21

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11.Grille-matières (approbation) 2020-2021

Mme Branco nous présente la grille-matières qui est identique aux années précédentes.

Mme Maryse Quintin en demande l'approbation.

#CE-19-20.22

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

12.Grille horaire (information) 2020-2021

Mme Branco nous informe que nous allons devoir approuver une nouvelle grille horaire, avec l'ajout d'une deuxième récréation de 10 min en après-midi. Elle ira donc en consultation auprès des instances consultatives de l'école et nous reviendra avec des propositions votées à majorité pour l'ensemble du personnel.

M. Francis Filion propose d'appeler le député pour discuter des inconvénients de la situation.

13.Fonds à destination spéciale.

Mme Branco nous explique que la facture des fromages de la campagne de financement a dépassé le montant autorisé par la CS. Dans la politique d'achat, il n'est pas possible d'aller au-delà de 25 000 \$.

La facture totale est de 29 211 \$. Mme Branco a dû demander une dérogation à la direction générale pour cette facture. Il faudra donc prévoir le tout l'an prochain en fonction du succès de notre campagne de financement.

Pour l'utilisation des fonds, Mme Branco propose d'en utiliser une partie pour le projet « cour d'école », mais elle doit préalablement faire une demande de financement au MÉES. Le projet sera donc à planifier au cours de l'année scolaire 2020-2021.

Le reste est utilisé comme à l'habitude soit pour des activités spéciales et une réserve de 30 \$ est allouée pour chaque élève pour les sorties.

En ce qui concerne le projet d'ombrières, il n'est pas accepté puisque les fournisseurs obligent les écoles à installer une plaque qui indique que l'argent vient de l'Association des dermatologues du Québec. La commission scolaire juge que cela contrevient à la loi sur la publicité.

14. Loi 40

Mme Branco présente un document présenté en comité consultatif de gestion. Elle nous fait part des changements et du processus de la mise en place du conseil d'administration. Elle encourage les membres à assister à la présentation qui aura lieu le 25 février prochain.

15. Monoxyde de carbone

Mme Branco nous informe que les écoles sont dotées de détecteurs de monoxyde de carbone.

16. Comité de parent (information)

S/O

17. Points de l'OPP

17.1. Retour sur la Saint-Valentin.

Mme Brigitte Leduc nous informe que la distribution des cartes de la St-Valentin s'est bien déroulée.

17.2. Activités à venir.

L'activité « danse » est à venir en remplacement d'une soirée « cinéma », et ce dans le but d'aller chercher l'intérêt des plus grands. La quantité de bénévoles est suffisante.

Pour l'organisation de la fête de fin d'année, un comité a été créé pour limiter le nombre de participants. Il manque beaucoup de bénévoles pour l'activité. Mme Claudia Ferraro propose d'informer les parents plus tôt pour qu'ils puissent avoir le temps de se libérer.

18. Autres sujets.

Nous soulevons la possibilité d'offrir des cours de gardiens avertis à l'école et aussi le cours, se garder seul. Mme Branco regardera s'il est possible de l'ajouter à son offre de service.

Mme Branco demande aux membres du conseil s'ils veulent continuer avec le service de cafétéria actuel. Tous sont satisfaits du service.

Mme Branco propose donc de poursuivre avec le concessionnaire « Les Petits Gourmets ».

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

19. Parole au public

S/O

20. Levée de la réunion.

Mme Sophie Coache propose la levée de la réunion à 20 h 57.

#CE-19-20.24

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Francis Fillion
Président

Isabelle Branco
Directrice