



Présences

1-Ouverture de la séance

2- Parole du public

3- Adoption de l'ordre du jour

NDSC 29.10.2019

12

4-Adoption du procès-verbal

NDSC 29.10.2019

13

5-Suivi du procès-verbal

NDSC 29.10.2019

14

6- Points de discussion

NDSC 29.10.2019

15

NDSC 29.10.2019

16

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Notre-Dame-du-Sacré-Cœur, tenue le 29 octobre 2019, à 19h00, au 230, rue Laurier à Saint-Jean-sur-Richelieu.

PRÉSENCES :

Parents : Richard St-Amand, Viviane Charbonneau-Campeau, Sophie Breault, Marie-Josée Rocheleau, Danny Fournel-Vézina et Sonia Fontaine.

Enseignants : Florence Poulin, Judith Galipeau, Nancy Côté

Soutien : Vicky Beauregard

Professionnels : Sylvie Langelier

Direction : Karine Beauregard

ABSENT(S) : Amélie Toupin, et François Couture et Malorie Gagné (communauté)

1. MOT DE BIENVENUE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE À 19H05

2. PAROLE DU PUBLIC

Aucun public

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 29 OCTOBRE 2019

3.1. Ajout du point 6.10 : Chandails d'éducation physique

3.2. Varia : communications école-parents (demandé par Viviane Charbonneau-Campeau)

Proposé par Viviane Charbonneau-Campeau.

Adopté à l'unanimité.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 26 SEPTEMBRE 2019

4.1. Modification : François Couture (présent)

Proposé par Sylvie Langelier

Adopté à l'unanimité.

5. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 26 SEPTEMBRE 2019

5.1 Point 7.3_Dates de rencontre : manque date en septembre à confirmer lors de la réunion de juin.

5.2 Point 7.8.1.1. Suivi Club des petits déjeuners. Réponses aux questions du dernier conseil. Équipement fourni par le Club et entretenue par l'école.

Proposé par Sylvie Langelier

Adopté à l'unanimité

6. POINTS DE DISCUSSION

6.1 Accueil des membres de la communauté (adoption)

6.1.1 Absence de Malorie possiblement jusqu'en juin. Vérifier si possible de garder la communication ouverte afin que tous en bénéficient.

6.2 Cafétéria (adoption)

6.2.1 Suite à la rupture du contrat avec le traiteur Caprices et Délices, il revient au CÉ de choisir le traiteur pour prendre le relais. Trois choix sont proposés.

1^{er} choix : Le lunch : boîtes à lunch livrées le matin. Plusieurs choix de menu, mais option moins écologique. Repas 5,30\$ (330g) et 6,05\$(400g). Possible d'annuler jusqu'au matin même (7h00). À vérifier : Présence d'allergènes.

2^e choix : Laniel St-Laurent :

3^e choix : La carambole : Cuisinière sur place. 5\$ par repas. Option plus écologique. Choix privilégié par le CÉ.

Il est proposé par le Sophie Breault que Mme Beaugard offre un contrat à « La Carambole ». Dans l'éventualité où celle-ci décline l'offre, le contrat sera offert au « Le lunch ».

Adopté à l'unanimité.

NDSC 29.10.2019

17

6.3 Campagne de financement (information)

6.3.1 Perfection

6.3.1.1 Moins de participation cette année. 15 775\$ de ventes ce qui dégage un bénéfice de 6310\$.

Financement à revoir pour l'an prochain. Possibilité de faire deux campagnes, en tenant compte des saisons par exemple.

La livraison de la commande se fera le 13 et remit aux parents le 14. Amélie devra écrire un message Facebook pour demander des parents (4-5) bénévoles pendant la soirée du 14 (entre 15h et 20 h)

6.3.2 Levée de fonds pour le marché de Noël

6.3.2.1 Poinsettias, sapins de Noël ou bûches de Noël. Les membres doivent se questionner. Richard prendra les suggestions que les membres lui enverront.

6.4 Journée Halloween (information)

6.4.1 Décorations de cupcakes, tombola aux périodes 3 et 4, maison hantée et autres activités variées.

6.5 Concert 9 avril 2020 (approbation)

6.5.1 La location de la scène a coûté près de 800\$ l'an dernier. Mme Beaugard passera la commander. Le CÉ doit déterminer de quelle façon la facture sera payée. Une limite de billets sera imposée afin de faciliter la gestion de l'espace (2 billets/enfants). En fonction de la réponse, une 2^e vague de billets sera offerte. La salle peut contenir un maximum de 250 places assises par représentation.

Le CÉ autorise la dépense relativement à la location de l'équipement pour la tenue du concert, pour un maximum de 850\$.

6.6 Arbres sur la cour (information)

6.6.1 Les arbres de la cour sont attaqués par l'argile du frêle. Tout doit être enlevé. Ils devront être remplacés, toutes les suggestions sont les bienvenues. Les membres sont invités à faire des recherches de leur côté pour trouver des donateurs.

6.7 Sorties éducatives et activités parascolaires 2019-2020 (Approbation)

6.7.1 Deux mesures (15186 et 15230) destinées à couvrir les sorties éducatives et culturelles. Plusieurs sorties et activités sont proposées au CÉ.

Les activités présentées sont approuvées à l'unanimité par le CÉ.

6.8 FDS (approbation)

6.8.1 Le dépôt de la somme de 11 655\$ dans le fonds à destination spéciale par la C.S. est présenté par Mme Beaugard aux membres du conseil.

6.8.2 La bibliothèque et son amélioration demeurent la priorité pour l'utilisation du fonds.

La présentation du dépôt présenté par Mme Beaugard est approuvée par le CÉ.

Une prolongation est demandée par Richard St-Amand. 30 minutes approuvées par Sophie Breault.

NDSC 29.10.2019

21

NDSC 29.10.2019

19

NDSC 29.10.2019

20

7. INFORMATIONS

7.1. Mot du président

- Rien à signaler

7.2. Mot de l'OPP

- Tout va bien. Plusieurs bénévoles pour les activités de l'Halloween

7.3. Mot du directeur et dossiers courants :

- Poursuite de l'apprentissage des comportements positifs. Prochaine clé : les déplacements en autobus.
- Enseignement de technique de gestion des conflits va être mis en place bientôt. Ateliers probablement offerts aux parents en janvier.
- Rencontre de parents le 14 novembre.
- Aide aux devoirs : 7 élèves y sont inscrits.

7.4. Mot des enseignantes

- Remerciements pour les décorations d'Halloween.
- Prise de photos : les élèves de 6^e ont regretté l'absence de photos-folles. À rappeler lors de la discussion avec la compagnie.
- Beaucoup moins de perte de livres à la bibliothèque.

7.5. Mot de la représentante du service de garde

- Formation sur la gestion de conflits a eu lieu. Mise en place va bon train.
- Diverses activités ont été offertes lors de la dernière pédagogique.

7.6. Mot de la représentante du personnel de soutien

- absent

7.7. Mot de la représentante de la communauté

- absente

7.8. Mot de la représentante des professionnels

- Rien à signaler

7.9. Mot de la représentante au comité de parents

- Élections.
- Chandails pour l'éducation physique
L'enseignant d'éducation physique propose de faire une vente de chandails à l'effigie des Aigles afin de favoriser leur sentiment d'appartenance.

8. VARIA

8.1. Communications écoles-parents

Il est mentionné par Viviane Charbonneau qu'une attention soit apportée aux communications envoyées par les enseignants aux parents.

9. PROCHAINE RENCONTRE LE 26 NOVEMBRE 2019 À 19H00

10. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE À 21H19

