

**Procès-verbal du conseil d'établissement
de l'école St-Eugène**

Initiales de la directrice

Initiales du président

Document 2018-129

SÉANCE ORDINAIRE

Le 21 novembre 2018 à 18h30

Cent-vingt-neuvième réunion du conseil d'établissement de l'école Saint-Eugène tenue à l'école Saint-Eugène, 201, rue Turgeon, St-Jean-sur-Richelieu le vingt-et-unième jour de novembre 2018 et à laquelle sont présents :

Directrice : Madame Christianne Fleury

Parents : Mesdames Orane Hautain, Mélanie Goyette, Katherine Messier, Julie Beauvais, Messieurs Simon Bravo et Paul Wecowski, parents.

Membre de la communauté : Monsieur Marc Latreille.

Membres du personnel : Mesdames Lisa Lemoine et Josée Rathé, enseignantes ainsi que Monsieur Max Bergeron, enseignant. Madame Chantal Walaszczyk, orthopédagogue et Madame Marie-Claude St-Onge, membre du personnel de soutien.

Les membres **absents** sont : Chantal Bisson, parent et Monsieur André Bernier, enseignant qui est arrivé à 19h10.

1. PRÉSENCE ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Ouverture de l'assemblée à 18h34.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est **proposé** par Madame Mélanie Goyette.

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

1. Présences et ouverture de l'assemblée;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
3. Parole au public;
4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 24 octobre 2018;
5. Parole aux membres;
6. Mot de la représentante au comité de parents;
7. Mot de la direction :
 - a) Campagne de financement (suivi);
 - b) Approbation des sorties et activités proposées par la direction;
 - c) Budget du conseil d'établissement;
 - d) Activité de Noël;
 - e) Suivi aux travaux de construction;
 - f) Présentation des orientations à prendre pour le budget de l'école et utilisation des mesures.
8. Varia;
 - a) Suivi à l'OPP;
 - b) Trottibus.
9. Levée de l'assemblée.

CESO18-11-21

977

**Procès-verbal du conseil d'établissement
de l'école St-Eugène**

Initiales de la directrice

Initiales du président

CESO18-11-21

978

3. PAROLES AU PUBLIC

Salutation de Monsieur Pierre Therrien, commissaire.

4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU 24 OCTOBRE

Il est **proposé** par Madame Josée Rathé,

Que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 24 octobre soit adopté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

5. PAROLE AUX MEMBRES

Aucune parole.

6. MOT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS

Le Fort St-Jean offre aux enseignants de la commission scolaire la visite de leurs lieux gratuitement.

Prochaine conférence pour les parents sur l'hypersexualité offerte par le comité de parents le 28 novembre 2018.

Si nous avons des idées de conférence, nous pouvons les transmettre à Madame Orane Hautain.

7. MOT DE LA DIRECTION

a) Campagne de financement (suivi);

Les profits de la campagne Funscript sont de 350\$ à ce jour.

Pour ce qui est de l'huile d'olive, la date limite pour les commandes est le 6 décembre.

b) Approbation des sorties et activités proposées par la direction;

La subvention peut être utilisée pour le transport, donc les sorties qui étaient restées en attente lors de la dernière rencontre sont présentées par Madame Christianne Fleury.

Il est **proposé** par Madame Orane Hautain.

Que les sorties soient approuvées telles que présentées.

Approuvées à l'unanimité.

c) Budget du conseil d'établissement (Adoption des modalités de remboursement du repas de Noël et autres dépenses);

Le budget du conseil d'établissement est de 500 \$ pour l'année complète. Il y aura 250\$ sera utilisé pour le souper de Noël et l'autre 250\$ sera utilisé pour le souper de fin d'année.

S'il y a des surplus, Madame Christianne Fleury fera l'achat de livres pour prêter aux parents qui en ont besoin.

Il est **proposé** par Monsieur Simon Bravo

Que le budget du conseil d'établissement soit adopté tel que proposé.

Adopté à l'unanimité.

d) Activité du dîner de Noël;

Subvention du Club Optimiste de 1000\$ pour payer une partie du repas de Noël. Ce montant va réduire le montant du repas pour les parents.

e) Suivi aux travaux de construction;

Le déménagement se fera à la fin du mois de janvier pour les 4 locaux au bout du corridor des petits et les 4 locaux du bout du corridor des grands déménageront vers la mi-février.

Les travaux dans la cour débiteront lors de la semaine de relâche.

f) Présentation des orientations à prendre pour le budget de l'école et utilisation des mesures.

Madame Christianne Fleury nous présente la planification actuelle pour les mesures 2018-2019.

CESO18-11-21

979

CESO18-11-21

980

**Procès-verbal du conseil d'établissement
de l'école St-Eugène**

Initiales de la directrice

Initiales du président

8. Varia

a) Suivi à l'OPP

Il y a 2 personnes qui sont venues à la rencontre organisée par Madame Christianne Fleury. Ils seront présents lors de nos besoins à l'école.

b) Trottibus

Il y aura une rencontre le 4 décembre. À la suite du sondage, il y a environ 25 personnes qui veulent s'impliquer.

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est **proposé** par Madame Orane Hautain

Que l'assemblée soit levée à 19h37.

Adoptée à l'unanimité.

CESO18-11-21

981

Christianne Fleury
Directrice
École St-Eugène

Paul Wecowski
Vice-président du conseil d'établissement
École St-Eugène